

시립인터넷중독예방상담센터 민간위탁 동의안
시립강북청소년센터 민간위탁 동의안
시립보라매청소년센터 민간위탁 동의안
시립목동청소년센터 민간위탁 동의안
검 토 보 고

1. 제출자 및 제출경과

가. 시립인터넷중독예방상담센터 민간위탁 동의안

- 의안번호 : 3529번
- 제출자 : 서울특별시장
- 제출일 : 2026년 2월 9일
- 회부일 : 2026년 2월 12일

나. 시립강북청소년센터 민간위탁 동의안

- 의안번호 : 3530번
- 제출자 : 서울특별시장
- 제출일 : 2026년 2월 9일
- 회부일 : 2026년 2월 12일

다. 시립보라매청소년센터 민간위탁 동의안

- 의안번호 : 3531번
- 제출자 : 서울특별시장
- 제출일 : 2026년 2월 9일
- 회부일 : 2026년 2월 12일

라. 시립목동청소년센터 민간위탁 동의안

- 의안번호 : 3532번
- 제 출 자 : 서울특별시장
- 제 출 일 : 2026년 2월 9일
- 회 부 일 : 2026년 2월 12일

2. 제안이유

가. 시립인터넷중독예방상담센터 민간위탁 동의안

- 「서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」 제4조 제1항 및 제6조 제1호에 의하여 시립인터넷중독예방상담센터를 설치·운영하고자,
- 청소년 인터넷중독예방 및 치유 사업 관련 전문성과 운영 노하우를 활용하여 안정적 사업운영 및 시설운영을 도모하기 위해 민간위탁을 추진함에, 「서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」 제4조의3에 의거 서울특별시의회의 동의를 받고자 함.

나. 시립강북청소년센터 민간위탁 동의안

- 「청소년 기본법」 제18조 및 「청소년활동 진흥법」 제11조에 의하여 설치·운영되고 있는 청소년시설인 시립강북청소년센터의 위탁기간이 2026. 6. 30. 만료 예정임에 따라,
- 청소년 사업 관련 법인의 전문성과 노하우를 활용하여 다양한 청소년 활동 프로그램을 개발·운영하고, 이용자의 만족도를 제고하는 등 안정적이고 효율적으로 청소년센터를 운영하기 위한 민간위탁을 추진하고자, 「서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」 제4조의3에 의거 서울특별시의회의 동의를 받고자 함.

다. 시립보라매청소년센터 민간위탁 동의안

- 「청소년 기본법」 제18조 및 「청소년활동 진흥법」 제11조에 의하여 설치·운영되고 있는 청소년시설인 시립보라매청소년센터의 위탁기간이 2026. 6. 30. 만료 예정임에 따라,
- 청소년 사업 관련 법인의 전문성과 노하우를 활용하여 다양한 청소년 활동 프로그램을 개발·운영하고, 이용자의 만족도를 제고하는 등 안정적이고 효율적으로 청소년센터를 운영하기 위한 민간위탁을 추진하고자, 「서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」 제4조의3에 의거 서울특별시의회의 동의를 받고자 함.

라. 시립목동청소년센터 민간위탁 동의안

- 「청소년 기본법」 제18조 및 「청소년활동 진흥법」 제11조에 의하여 설치·운영되고 있는 청소년시설인 시립목동청소년센터의 위탁기간이 2026. 6. 30. 만료 예정임에 따라,
- 청소년 사업 관련 법인의 전문성과 노하우를 활용하여 다양한 청소년 활동 프로그램을 개발·운영하고, 이용자의 만족도를 제고하는 등 안정적이고 효율적으로 청소년센터를 운영하기 위한 민간위탁을 추진하고자, 「서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」 제4조의3에 의거 서울특별시의회의 동의를 받고자 함.

3. 주요내용

가. 시립인터넷중독예방상담센터 민간위탁 동의안

○ 위탁사무명 : 시립인터넷중독예방상담센터 관리·운영

○ 민간위탁 추진근거 및 추진 필요성

- 민간위탁 추진근거

- 「청소년 기본법」 제18조(청소년시설의 설치·운영)
- 「서울특별시 청소년시설 설치 및 운영에 관한 조례」 제10조(권한의 위임 또는 위탁)
- 「서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」 제4조(민간위탁 사무의 기준), 제6조(민간위탁 사무내용), 제8조(수탁기관의 선정), 제11조(협약체결 등)

- 민간위탁 추진 필요성

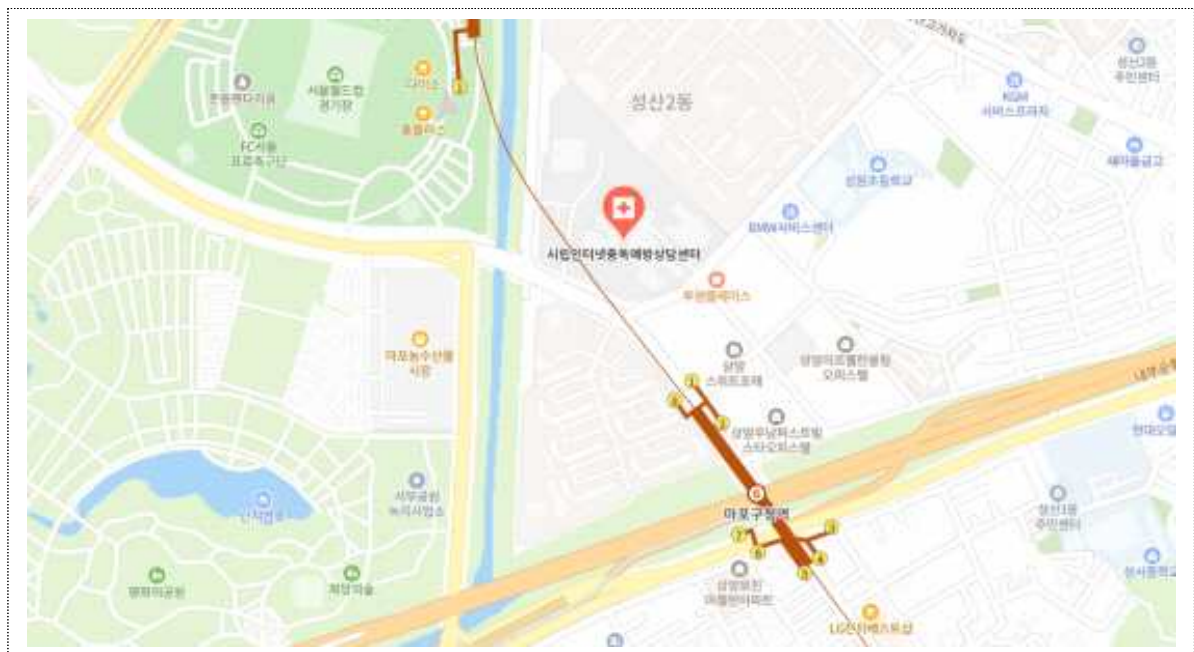
- 인터넷중독예방상담센터는 청소년의 인터넷·스마트폰 과의존 예방 및 전문 상담을 수행하는 기관으로,
- 급격한 디지털 미디어 환경의 변화로 인해 디지털 역기능이 고도화·다양화됨에 따라, 이에 대응하기 위한 전문적이고 폭넓은 정책 추진 수요가 지속적으로 증대되고 있음.
- 이에, 청소년 관련 풍부함 경험을 갖춘 상담 전문 인력과 운영 노하우를 확보하고, 민간의 유기적인 조직망을 적극 활용함으로써 공공서비스의 전달력을 높이고 운영의 효율성을 제고하고자 함.
- 아울러, 소규모센터 재구조화를 통하여 대표센터-사무소(5개소) 체계를 확립하여, 연구·상담 기능을 강화하고 운영 체계의 효율화와 전문성 제고를 도모함으로써 내실있는 서비스 제공의 기반을 마련하고자 함.

○ 위탁 사무 내용

- 인터넷중독 예방교육 및 홍보사업
- 인터넷중독 상담·치료사업
- 인터넷중독 예방·상담 전문인력 양성사업
- 인터넷중독 예방 프로그램 개발 및 정책 연구사업
- 기타 인터넷중독 예방·치료를 위하여 필요하다고 인정하는 사업 등

○ 위탁시설 개요

- 소재지 : 서울시 마포구 월드컵로 212, 1층 (대포센터)
- 시설규모 : 200.52㎡
- 주요시설 : 개인·집단 상담실, 교육실, 사무실 등
- 위치도



※ 5개 사무소(분소)

- 강서사무소 : 강서구 우장산로 117 (274.17㎡)
- 광진사무소 : 광진구 구천면로 2 (219㎡)

- 중부사무소 : 중구 창경궁로1길 201 (288.43 m^2)
 - 보라매사무소('26.7.1. 예정) : 동작구 여의대방로20길 61 (203 m^2)
 - 창동사무소('26.7.1. 예정) : 도봉구 노해로69길 132 (191.21 m^2)
- 민간위탁 기간 : 3년(2026.7.1. ~ 2029.6.30.)
- 수탁자 선정방식 : 공개모집
- 소요예산 및 산출근거
- 소요예산 : 4,771백만원('26년)
 - 산출근거
 - 인건비 3,582백만원, 운영비 339백만원, 사업비 850백만원
- 민간위탁운영평가위원회 심의결과 : 적정

나. 시립강북청소년센터 민간위탁 동의안

○ 위탁사무명 : 시립강북청소년센터 운영

○ 민간위탁 추진근거 및 추진 필요성

- 민간위탁 추진근거

- 「청소년 기본법」 제18조(청소년시설의 설치·운영)
- 「청소년활동 진흥법」 제16조(수련시설 운영의 위탁)
- 「공유재산 및 물품관리법」 제27조(행정재산의 관리위탁)
- 「서울특별시 청소년시설 설치 및 운영에 관한 조례」 제10조(권한의 위임 또는 위탁)
- 「서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」 제4조(민간위탁 사무의 기준), 제6조(민간위탁 사무내용), 제8조(수탁기관의 선정), 제11조(협약체결 등)

- 민간위탁 추진 필요성

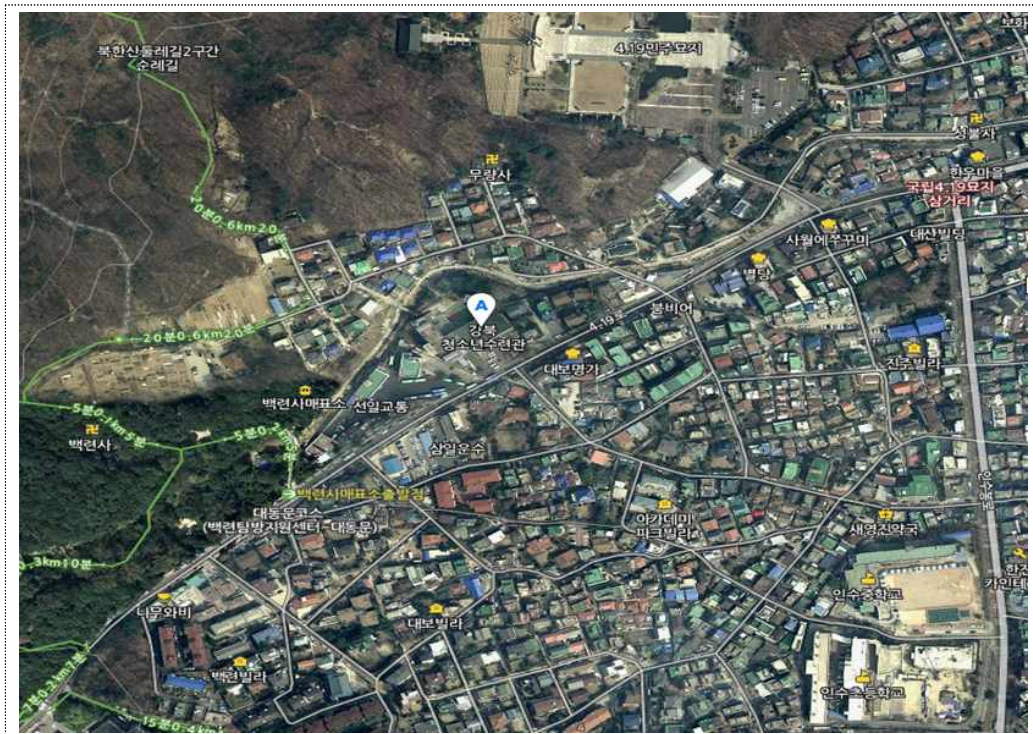
- 시립강북청소년센터는 「청소년활동 진흥법」 상 청소년수련활동을 주요 기능으로 하는 시설로,
- 창의적 체험활동·진로직업 탐색 등 청소년센터를 활용한 학교연계 수업과 방과 후 활동 등을 통해 청소년에 대한 높은 이해와 지식을 바탕으로 청소년 요구에 적절히 대응하고, 다양한 프로그램을 개발·운영하여 청소년에게 질 높은 서비스를 제공할 것이 요구되고 있음.
- 또한 「청소년 기본법」은 지방자치단체가 민간의 전문성과 효율성을 활용할 수 있도록 청소년단체에 민간위탁을 할 수 있는 근거 규정을 마련하고 있음.
- 따라서 시설을 효율적으로 운영하면서 청소년의 눈높이에 맞는 프로그램을 개발·운영할 수 있고, 청소년 관련 전문적인 지식이 풍부하며 현장 경험이 많은 청소년단체에 위탁하여 운영하는 것이 적절하다고 판단됨.

○ 위탁 사무 내용

- 청소년을 위한 다양한 체험활동 프로그램 개발·운영
- 청소년의 신체적·정신적 건강과 역량 강화를 위한 다양한 청소년활동사업
- 청소년의 복지증진 및 자립 지원 강화를 위한 청소년 상담사업
- 학교, 지역사회와 연계한 청소년 지원사업
- 청소년센터 관리·운영(시설물, 장비 등 포함)
- 그 밖에 청소년센터 운영을 위하여 필요한 사항 등

○ 위탁시설 개요

- 소재지 : 서울시 강북구 4.19로 74
- 개관일자 : 2001. 3. 10.
- 시설규모 : 대지 6,966 m^2 / 연면적 6,409 m^2
- 주요시설 : 퓨쳐랩, 미디어스페이스, 채움빌, 모두의운동장, 소극장, 수영장, 체육관, 인공암벽장, 숲
- 이용대상 : 청소년 및 시민
- 위치도



- 민간위탁 기간 : 3년(2026.7.1. ~ 2029.6.30.)

- 수탁자 선정방식 : 공개모집

- 소요예산 및 산출근거
 - 소요예산 : 4,265백만원('26년)
 - 산출근거
 - 인건비 1,327백만원, 운영비 592백만원, 사업비 2,246백만원, 사업외지출 및 기타 100백만원

- 민간위탁운영평가위원회 심의결과 : 적정

다. 시립보라매청소년센터 민간위탁 동의안

○ 위탁사무명 : 시립보라매청소년센터 운영

○ 민간위탁 추진근거 및 추진 필요성

- 민간위탁 추진근거

- 「청소년 기본법」 제18조(청소년시설의 설치·운영)
- 「청소년활동 진흥법」 제16조(수련시설 운영의 위탁)
- 「공유재산 및 물품관리법」 제27조(행정재산의 관리위탁)
- 「서울특별시 청소년시설 설치 및 운영에 관한 조례」 제10조(권한의 위임 또는 위탁)
- 「서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」 제4조(민간위탁 사무의 기준), 제6조(민간위탁 사무내용), 제8조(수탁기관의 선정), 제11조(협약체결 등)

- 민간위탁 추진 필요성

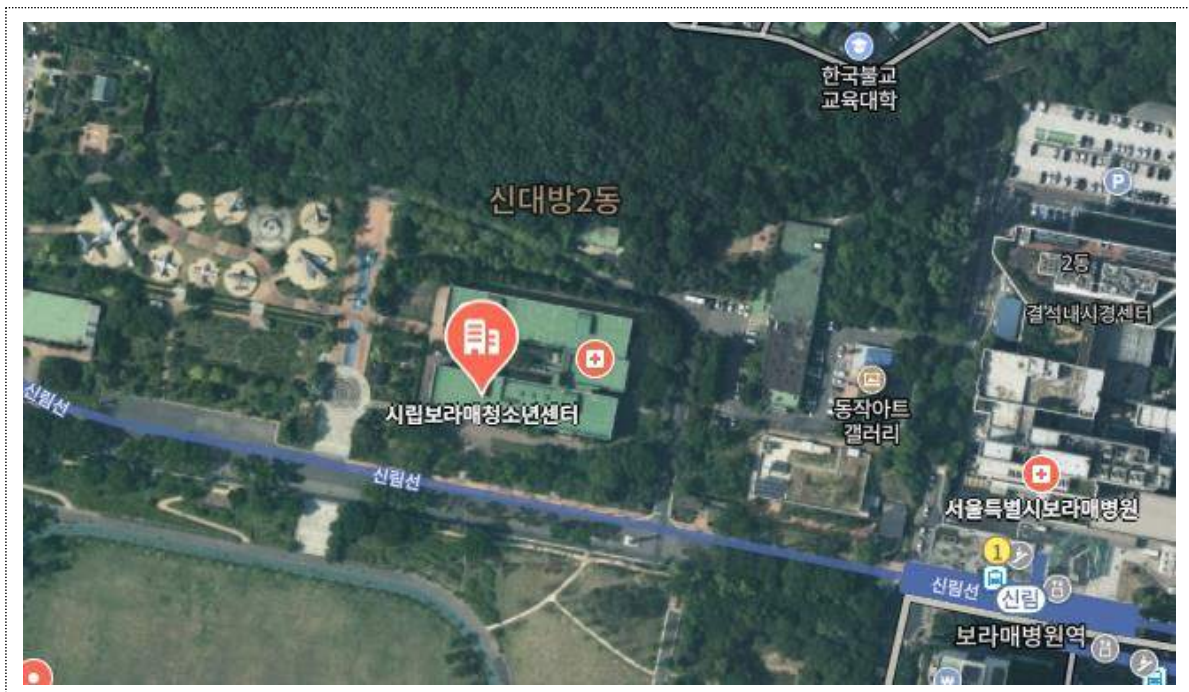
- 시립보라매청소년센터는 「청소년활동 진흥법」 상 청소년수련활동을 주요 기능으로 하는 시설로,
- 창의적 체험활동·진로직업 탐색 등 청소년센터를 활용한 학교연계 수업과 방과 후 활동 등을 통해 청소년에 대한 높은 이해와 지식을 바탕으로 청소년 요구에 적절히 대응하고, 다양한 프로그램을 개발·운영하여 청소년에게 질 높은 서비스를 제공할 것이 요구되고 있음.
- 또한 「청소년 기본법」은 지방자치단체가 민간의 전문성과 효율성을 활용할 수 있도록 청소년단체에 민간위탁을 할 수 있는 근거 규정을 마련하고 있음.
- 따라서 시설을 효율적으로 운영하면서 청소년의 눈높이에 맞는 프로그램을 개발·운영할 수 있고, 청소년 관련 전문적인 지식이 풍부하며 현장 경험이 많은 청소년단체에 위탁하여 운영하는 것이 적절하다고 판단됨.

○ 위탁 사무 내용

- 청소년을 위한 다양한 체험활동 프로그램 개발·운영
- 청소년의 신체적·정신적 건강과 역량 강화를 위한 다양한 청소년활동사업
- 청소년의 복지증진 및 자립 지원 강화를 위한 청소년 상담사업
- 학교, 지역사회와 연계한 청소년 지원사업
- 청소년센터 관리·운영(시설물, 장비 등 포함)
- 그 밖에 청소년센터 운영을 위하여 필요한 사항 등

○ 위탁시설 개요

- 소재지 : 서울시 동작구 여의대방로20길 61
- 개관일자 : 1986. 12. 9.
- 시설규모 : 대지 5,100 m^2 / 연면적 5,260 m^2
- 주요시설 : 청소년전용공간 청개구리, 항공우주체험센터, 마음폴, 웹툰실, 청소년희망 공간 카페 달다, 스포츠교실 등
- 이용대상 : 청소년 및 시민
- 위치도



- 민간위탁 기간 : 3년(2026.7.1. ~ 2029.6.30.)

- 수탁자 선정방식 : 공개모집

- 소요예산 및 산출근거
 - 소요예산 : 3,125백만원('26년)
 - 산출근거
 - 인건비 1,256백만원, 운영비 244백만원, 사업비 1,211백만원, 사업외지출 및 기타 414백만원

- 민간위탁운영평가위원회 심의결과 : 적정

라. 시립목동청소년센터 민간위탁 동의안

○ 위탁사무명 : 시립목동청소년센터 운영

○ 민간위탁 추진근거 및 추진 필요성

- 민간위탁 추진근거

- 「청소년 기본법」 제18조(청소년시설의 설치·운영)
- 「청소년활동 진흥법」 제16조(수련시설 운영의 위탁)
- 「공유재산 및 물품관리법」 제27조(행정재산의 관리위탁)
- 「서울특별시 청소년시설 설치 및 운영에 관한 조례」 제10조(권한의 위임 또는 위탁)
- 「서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」 제4조(민간위탁 사무의 기준), 제6조(민간위탁 사무내용), 제8조(수탁기관의 선정), 제11조(협약체결 등)

- 민간위탁 추진 필요성

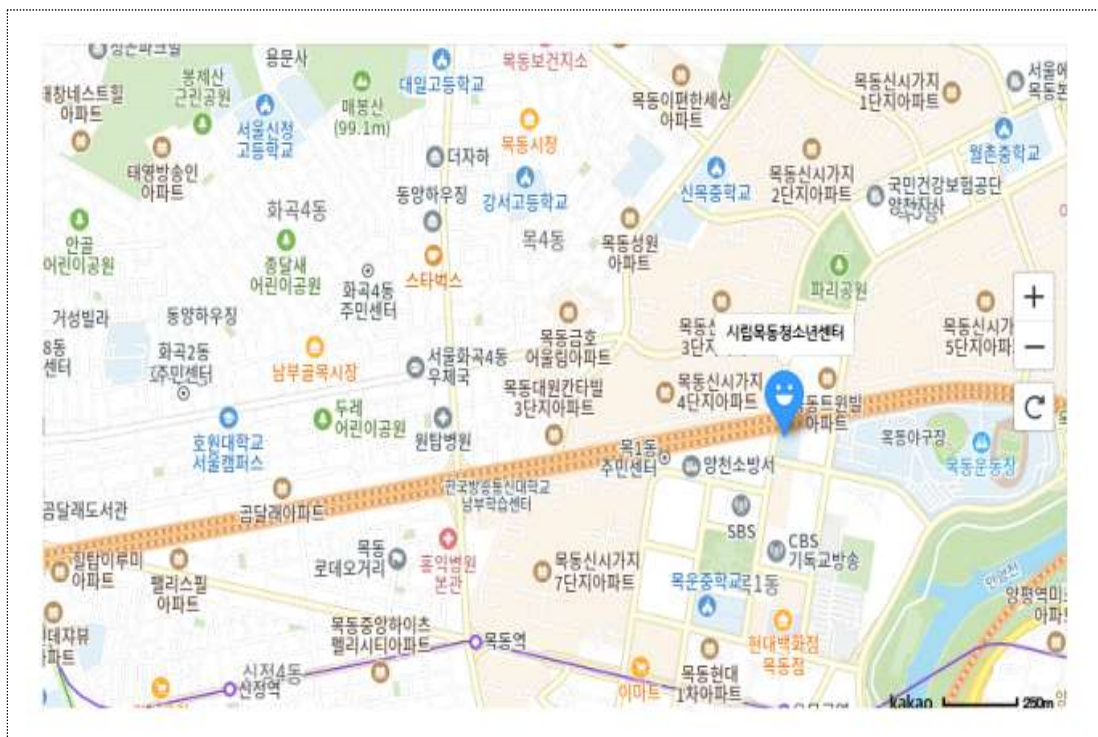
- 시립목동청소년센터는 「청소년활동 진흥법」 상 청소년수련활동을 주요 기능으로 하는 시설로,
- 창의적 체험활동·진로직업 탐색 등 청소년센터를 활용한 학교연계 수업과 방과 후 활동 등을 통해 청소년에 대한 높은 이해와 지식을 바탕으로 청소년 요구에 적절히 대응하고, 다양한 프로그램을 개발·운영하여 청소년에게 질 높은 서비스를 제공할 것이 요구되고 있음.
- 또한 「청소년 기본법」은 지방자치단체가 민간의 전문성과 효율성을 활용할 수 있도록 청소년단체에 민간위탁을 할 수 있는 근거 규정을 마련하고 있음.
- 따라서 시설을 효율적으로 운영하면서 청소년의 눈높이에 맞는 프로그램을 개발·운영할 수 있고, 청소년 관련 전문적인 지식이 풍부하며 현장 경험이 많은 청소년단체에 위탁하여 운영하는 것이 적절하다고 판단됨.

○ 위탁 사무 내용

- 청소년을 위한 다양한 체험활동 프로그램 개발·운영
- 청소년의 신체적·정신적 건강과 역량 강화를 위한 다양한 청소년활동사업
- 청소년의 복지증진 및 자립 지원 강화를 위한 청소년 상담사업
- 학교, 지역사회와 연계한 청소년 지원사업
- 청소년센터 관리·운영(시설물, 장비 등 포함)
- 그 밖에 청소년센터 운영을 위하여 필요한 사항 등

○ 위탁시설 개요

- 소재지 : 서울시 양천구 목동서로 143
- 개관일자 : 1988.10.26.
- 시설규모 : 대지 5,743 m^2 / 연면적 6,203 m^2
- 주요시설 : 청소년전용공간, 청소년극장, 대체육관, 수영장, 헬스장, 행복동행학교 프로그램실(마음곳간)
- 이용대상 : 청소년 및 시민
- 위치도



- 민간위탁 기간 : 3년(2026.7.1. ~ 2029.6.30.)

- 수탁자 선정방식 : 공개모집

- 소요예산 및 산출근거
 - 소요예산 : 5,994백만원('26년)
 - 산출근거
 - 인건비 1,716백만원, 운영비 779백만원, 사업비 2,912백만원, 사업외지출 및 기타 587백만원

- 민간위탁운영평가위원회 심의결과 : 적정

4. 참고사항

가. 관계법령

1) 시립인터넷중독예방상담센터 민간위탁 동의안

- 「청소년 기본법」 제18조(청소년시설의 설치·운영)
- 「서울특별시 청소년시설 설치 및 운영에 관한 조례」 제10조(권한의 위임 또는 위탁)
- 「서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」 제4조(민간위탁 사무의 기준), 제6조(민간위탁 사무내용), 제8조(수탁기관의 선정), 제11조(협약체결 등)

2) 시립강북·시립보라매·시립목동청소년센터 민간위탁 동의안

- 「청소년 기본법」 제18조(청소년시설의 설치·운영)
- 「청소년활동 진흥법」 제16조(수련시설 운영의 위탁)
- 「공유재산 및 물품관리법」 제27조(행정재산의 관리위탁)
- 「서울특별시 청소년시설 설치 및 운영에 관한 조례」 제10조(권한의 위임 또는 위탁)
- 「서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」 제4조(민간위탁 사무의 기준), 제6조(민간위탁 사무내용), 제8조(수탁기관의 선정), 제11조(협약체결 등)

나. 예산조치 : 별도조치 필요 없음.

다. 합 의 : 해당 없음.

5. 검토 의견

가. 민간위탁 동의안의 개요

- 금번 제출된 청소년시설에 대한 민간위탁 동의안은 총 4건으로, 「서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」(이하 ‘민간위탁조례’)에 따라 민간위탁을 추진하기 위해 서울특별시의회(이하 ‘시의회’)의 동의를 받고자 제출하였음.

〈 제334회 임시회 청소년시설 민간위탁 동의안의 개요 〉

의안번호	시설명	구분	위탁동의안 개요
3529	시립인터넷중독 예방상담센터	재위탁	- 소재지 : 서울특별시 마포구 월드컵로 212 등 6개소 - 시설규모 : 200.52㎡ (대표센터) - 민간위탁기간 : 2026.7.1.~2029.6.30. - 선정방식 : 재위탁 공모 - 소요예산 : 4,771백만원('26년)
3530	시립강북청소년센터	재위탁	- 소재지 : 서울특별시 강북구 4.19로 74 - 개관일자 : 2001.3.10. - 시설규모 : 대지 6,966㎡, 연면적 6,409㎡ - 민간위탁기간 : 2026.7.1.~2029.6.30. - 선정방식 : 재위탁 공모 - 소요예산 : 4,265백만원('26년)
3531	시립보라매청소년센터	재위탁	- 소재지 : 서울특별시 동작구 여의대방로20길 61 - 개관일자 : 1986.12.9. - 시설규모 : 대지 5,100㎡, 연면적 5,260㎡ - 민간위탁기간 : 2026.7.1.~2029.6.30. - 선정방식 : 재위탁 공모 - 소요예산 : 3,125백만원('26년)
3532	시립목동청소년센터	재위탁	- 소재지 : 서울특별시 양천구 목동서로 143 - 개관일자 : 1988.10.26. - 시설규모 : 대지 5,743㎡, 연면적 6,203㎡ - 민간위탁기간 : 2026.7.1.~2029.6.30. - 선정방식 : 재위탁 공모 - 소요예산 : 5,994백만원('26년)

※ 재위탁 및 재계약 [「민간위탁조례」 제2조(정의)]

- 재위탁: 새로운 수탁기관을 선정하여 위탁하는 것
- 재계약: 기존 수탁기관과 다시 계약하는 것

- 청소년시설은 청소년 활동·복지·보호에 제공되는 시설로, 법률(「청소년 기본법」 제18조제3항)에 따라 전문성과 책임성을 확보하기 위해 청소년단체에만 위탁할 수 있으며, 조례(「민간위탁조례」 제4조제1항)에 따라 민간에 위탁할 수 있는 사무는 시민의 권리·의무와 직접 관련이 없는 범위로 한정됨.
- 본 동의안들의 위탁사무는 청소년 대상 프로그램 제공과 교육, 시설 관리 등으로 조례(「민간위탁조례」 제6조제1호)에 규정된 민간에 위탁할 수 있는 사무 (노인·장애인·여성·청소년·노숙인 등 복지시설의 운영에 관한 사무)에 해당하며,
 - 평생교육국(청소년정책과)은 민간의 경험(전문지식, 노하우 등) 등을 활용하여 청소년들에게 다양한 프로그램(교육·상담·체험활동 등)을 제공하기 위해 청소년 단체에 위탁을 추진하고 있는바, 청소년시설 운영을 민간위탁하는 것은 가능할 것으로 보임.
- 금번에 제출된 민간위탁 동의안(4건)은 2026년 6월 30일로 계약기간이 만료 (임시위탁 만료예정 1건 포함)되어, 조례(「민간위탁조례」 제4조의3)에 따라 새로운 수탁 기관을 선정(재위탁)하기 위해 시의회의 동의를 필요한 상황으로, 민간위탁을 추진할 필요성·적정성·타당성 및 성과 등에 대한 종합적인 검토가 필요 하다고 하겠음.
 - 특히 청소년시설은 그동안 시의회에서 다양한 문제(특정단체의 독점·장기위탁, 종속화, 낮은 효율성, 개선 없는 프로그램, 사업성과 하락, 민간의 경쟁부족, 낮은 수준의 관리·감독권, 고용승계 논란, 인력운영의 적정성, 수익사업 우선 추진 등)가 지적된바,
 - 민간위탁 동의안(「민간위탁조례」 제4조의4 관련 - 민간위탁 추진 필요성, 위탁사무 내용 및 기간, 선정방식, 소요예산 및 산출근거, 민간위탁운영평가위원회 심의결과 등)에 대한 면밀한 검토와 함께 그간의 성과(위탁사무 및 운영 등에 대한 평가 등) 등을 신중하게 살펴볼 필요가 있다고 하겠음.

※ 「**청소년 기본법**」 제3조(정의) 이 법에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

6. “**청소년시설**”이란 청소년활동·청소년복지 및 청소년보호에 제공되는 시설을 말한다.

제18조(청소년시설의 설치·운영) ③ 국가 및 지방자치단체는 제1항에 따라 설치한 청소년시설을 청소년단체에 위탁하여 운영할 수 있다.

※ 「**지방자치법**」 제117조(사무의 위임 등) ③ 지방자치단체의 장은 조례나 규칙으로 정하는 바에 따라 그 권한에 속하는 사무 중 조사·검사·검정·관리업무 등 주민의 권리·의무와 직접 관련되지 아니하는 사무를 법인·단체 또는 그 기관이나 개인에게 위탁할 수 있다.

※ 「**서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례**」 제4조(민간위탁 사무의 기준) ① 시장은 법령이나 조례에 정한 시장의 소관사무 중 조사·검사·검정·관리업무 등 시민의 권리·의무와 직접 관계되지 아니하는 다음의 사무를 민간위탁 할 수 있다.

1. 단순 사실행위인 행정작용
2. 능률성이 현저히 요청되는 사무
3. 특수한 전문지식이나 기술이 필요한 사무
4. 그 밖에 시설관리 등 단순행정 관리사무

※ 「**서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례**」 제4조의3(의회동의 및 보고) ① 시장은 제4조 각 호 사무에 대해 민간위탁을 하고자 하는 경우와 위탁사무의 중요내용에 변경이 있는 경우, 제2조제4호에 따른 재위탁을 하는 경우에는 서울특별시의회(이하 “의회”라 한다)의 동의를 받아야 한다.

※ 「**서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례**」 제4조의4(민간위탁 동의안) 시장이 제4조의3에 따라 제출하는 민간위탁 동의안은 다음 각 호의 사항을 포함하여야 한다.

1. 위탁사무명
2. 민간위탁 추진근거 및 추진 필요성
3. 위탁사무 내용
4. 위탁시설 개요(소재지, 규모, 지원시설, 위치도)
5. 민간위탁기간
6. 수탁자 선정방식
7. 소요예산 및 산출근거
8. 민간위탁운영평가위원회 심의결과
9. 그 밖에 민간위탁 심의에 필요한 사항

나. 동의안별 검토

1) 시립인터넷중독예방상담센터 민간위탁 동의안

- 본 동의안은 ‘(재)스마트교육재단’에 임시위탁하여 운영(2026.2.16.~차기 수탁법인 위·수탁 개시일 전까지) 중인 시립인터넷중독예방상담센터(이하 ‘인터넷중독예방상담센터’)를 2026년 7월부터 3년간(2026.7.1.~2029.6.30.) 새로운 단체에 위탁·운영하기 위하여 서울특별시의회(이하 ‘시의회’)의 동의를 얻으려는 것임.

〈 ‘시립인터넷중독예방상담센터 민간위탁 동의안’의 개요 〉

- **위탁사무명** : 시립인터넷중독예방상담센터 관리·운영
- **위탁사무**
 - 인터넷중독 예방교육 및 홍보사업
 - 인터넷중독 상담·치료사업
 - 인터넷중독 예방·상담 전문인력 양성사업
 - 인터넷중독 예방 프로그램 개발 및 정책 연구사업
 - 기타 인터넷중독 예방·치료를 위하여 필요하다고 인정하는 사업 등
- **소재지** : 서울시 마포구 월드컵로 212, 1층 (대표센터)
- **시설규모** : 면적 200.52㎡
- **주요시설** : 개인·집단 상담실, 교육실, 사무실 등

※ 5개 사무소(분소)

- 강서사무소 : 강서구 우장산로 117 (274.17㎡)
- 광진사무소 : 광진구 구천면로 2 (219㎡)
- 중부사무소 : 중구 창경궁로1길 201 (288.43㎡)
- 보라매사무소('26.7.1. 예정) : 동작구 여의대방로20길 61 (203㎡)
- 창동사무소('26.7.1. 예정) : 도봉구 노해로69길 132 (191.21㎡)

- **위탁기간** : 3년(2026.7.1. ~ 2029.6.30.)
- **수탁자 선정방식** : 공개모집
- **소요예산** : 4,771백만원(2026년)
 - 산출근거 : 인건비 3,582백만원, 운영비 339백만원, 사업비 850백만원
- **민간위탁운영평가위원회 심의결과** : 적정

- 인터넷중독예방상담센터는 청소년의 인터넷·스마트폰 과의존 예방 및 전문 상담을 수행하는 기관으로, 평생교육국은 청소년 관련 상담 전문인력 및 운영 노하우 확보, 민간 조직망을 활용한 공공서비스의 전달력 향상 및 운영 효율성 제고, 대표센터-사무소(5개소) 체계 확립을 통한 내실 있는 서비스 제공 등을 위해 민간위탁의 필요성을 제출하고 있으며,
 - 본 동의안의 위탁사무는 청소년의 인터넷·스마트폰 중독에 대한 전문 지식이나 관련 예방·홍보·상담·치료 등의 활동을 효율적이고 지속적으로 제공하는 역량이 요구된다는 점에서 민간위탁이 가능할 것으로 보여짐.

- 평생교육국은 2024년 10월 기존 인터넷중독예방상담센터(6개소)의 업무 체계화 및 전문성 확보를 위해 재구조화(1개 대표센터-5개 사무소) 방침(「시립 청소년시설 재구조화 및 운영 개선방안, '24.10.23.」)을 마련하여, 시의회의 민간위탁 동의('25.4.25.)를 받아 2025년 9월 인터넷중독예방상담센터 위수탁 협약을 체결[(재)푸른나무재단, '25.9.29.~'28.6.30.] 하였으나,
 - 수탁기관의 협약 해지로 인해 불가피하게 시설을 임시위탁하여 운영 중인 상황으로, 정상적인 시설 운영·관리를 위해 금번 민간위탁 동의안을 제출하였음.

※ 시립인터넷중독예방상담센터 임시위탁 사유

- '인터넷중독예방상담센터 민간위탁 동의안' 시의회 의결 : '25.4.25.
- 신규위탁 적격자심의위원회 개최('25.8.13.) 및 1순위 선정 : (재)푸른나무재단
- (재)푸른나무재단과 위수탁 협약 체결('25.9.29.) 및 위탁 개시 : '25.9.29.~'28.6.30.
- (재)푸른나무재단 협약 해지 의사 표명 : '25.10.14.
 - 고용승계(위탁개시일 3일전 고용승계 불가 통보) 관련 비방적 언론보도 등에 따른 재단 명예 훼손 우려
- 서울시 시설 임시위탁 추진(재위탁 병행 추진) 결정 : '25.10월
 - 재위탁 추진 관련 행정절차 소요기간(약 6개월) 및 위탁사무 연속성 유지 등 고려
 - 임시위탁기관 선정까지 (재)푸른나무재단에서 시설 운영
- 임시위탁 적격자심의위원회 개최('26.1.27.) 및 1순위 선정 : (재)스마트교육재단
- 위수탁 협약 체결('26.2.13.) 및 임시위탁 개시 : '26.2.16.~차기 수탁법인 위·수탁 개시일 전까지

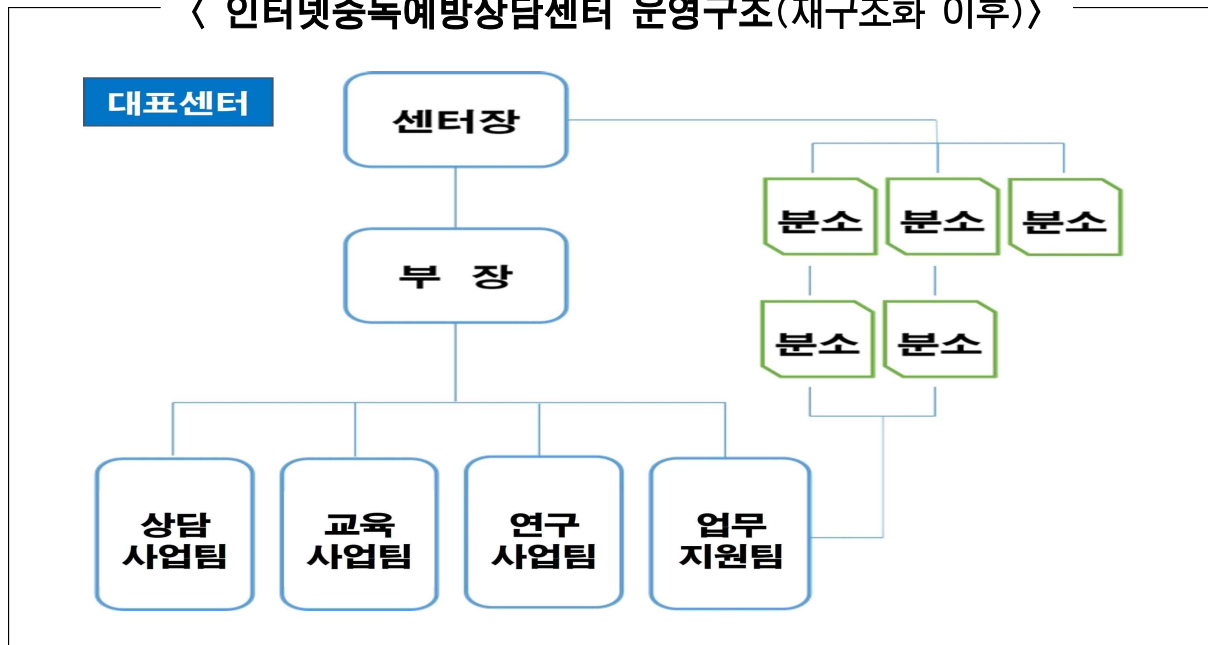
〈 인터넷중독예방상담센터 현황 〉

(단위: m², 천원)

기관명	소재지	규모	민간위탁금	수탁법인
대표센터(마포)	마포구 월드컵로 212	200.52m ²	1,153,033	(재)스마트교육재단 *임시위탁 (2026.2.16.~차기 수탁법인 위수탁 개시일 전까지)
강서사무소	강서구 우장산로 117	274.17m ²	726,965	
광진사무소	광진구 구천면로 2	219m ²	742,883	
중부사무소	중구 창경궁로1길 201	288.43m ²	796,116	
보라매센터	동작구 여의대방로 20길 61	203.3m ²	656,414	(재)서울가톨릭청소년회 *계약만료('26.6.30.) 후 사무소 전환
창동센터	도봉구 노해로69길 132	191.21m ²	695,611	(학)삼육학원삼육대학교 *계약만료('26.6.30.) 후 사무소 전환

- 강서·광진·중부(구.강북)센터 사무소 전환('25.7.1.)

〈 인터넷중독예방상담센터 운영구조(재구조화 이후) 〉



〈 인터넷중독예방상담센터 정원 〉

(단위:명, ()는 1개분소 인원)

기관명	계	1급	2급	3급	4급	5급	6급	7급~
총계	66	1	0	6	2	12	34	8
대표	21	1		1	2	2	12	3
분소(5개)	45(9)			5(1)		10(2)	25(5)	5(1)

※ 인터넷중독예방상담센터 60명, 전담상담사 6명(대표센터 배치) 등 총 66명

- 평생교육국은 본 동의안 의결 이후 기존 위탁 기간이 남아 있는 2개 센터 (보라매, 창동)를 사무소(분소)로 전환하여 재구조화(1개 대표센터5개 사무소)를 완료할 예정으로, 종합·총괄기능을 갖춘 대표센터에서 종합기능(운영 표준매뉴얼개발, 사례연구, 행정 등)을 수행하고, 사무소(분소)는 고유기능(교육상담 등)에 집중할 계획임.
- 다만, 재구조화 이후에도 기존 센터를 그대로 사무소(분소)로 활용함에 따라 사무소(분소)의 지역적 편중·불균형이 지속되고, 방문 이용 청소년들의 접근성 문제를 해소하지 못하고 있는바, 현재와 같은 사무소(분소)로 적절한 상담 치료 등을 제공할 수 있는지 점검이 필요하다고 하겠음.

< 인터넷중독예방상담센터별 사업 구역 >

기관명	소재지	사업 구역
대표센터(마포)	마포구 월드컵로 212	은평구, 마포구, 서대문구, 용산구, 종로구, 양천구
강서사무소	강서구 우장산로 117	강서구, 양천구, 금천구, 구로구
광진사무소	광진구 구천면로 2	광진구, 강동구, 송파구, 강남구, 성동구
중부사무소	중구 창경궁로1길 201	강북구, 성북구, 동대문구, 중구, 종로구, 용산구
보라매센터	동작구 여의대방로 20길 61	동작구, 관악구, 서초구, 강남구, 금천구, 영등포구
창동센터	도봉구 노해로69길 132	도봉구, 노원구, 중랑구

- 한편, 본 동의안과 함께 제출된 성과보고서는 재구조화 추진 이전(2024년도)의 각 센터의 성과를 2025년 8월에 평가한 내용으로, 이를 기반으로 2025년 재구조화 추진 이후의 인터넷중독예방상담센터를 판단하는 것이 적정한지 살펴볼 필요가 있다고 하겠음.

< 인터넷중독예방상담센터 운영평가 >

운영평가 개요

- 수행기관 : 서울시(청소년정책과) 및 전문조사기관[(주)가치경영원]
- 평가기간 : 2024년도(2025년 8월 실시)
- 평가범위 : 시설 및 사무위탁기간 내 운영실태 전반
- 평가방법 : 서면평가 및 현장평가 병행 ※ 만족도 조사결과 포함
- 평가결과 : 89.71점(100점 만점) ※ 6개 센터 평균

※ 인터넷중독예방상담센터 운영평가 결과

(단위: 점)

연번	기관명	총점	운영관리	사업운영	만족도	감점
1	마포인터넷중독예방상담센터	91.80	31.56	50.57	9.68	0
2	강서인터넷중독예방상담센터	90.97	31.36	50.05	9.56	0
3	광진인터넷중독예방상담센터	89.46	31.10	49.30	9.56	-0.50
4	강북인터넷중독예방상담센터	87.86	30.41	48.93	9.52	-1.00
5	보라매인터넷중독예방상담센터	88.94	30.54	48.80	9.60	0
6	창동인터넷중독예방상담센터	89.24	30.66	48.94	9.64	0

- 시립청소년시설 운영평가(2024.1.~12. 성과) 결과 예산집행(분기별 세부 예산 편성 계획)에 대한 적정성 확보(공통), 경상경비 절감 노력 필요(마포, 강서, 광진, 창동), 중장기 발전방향 수립(강서), 연차사용 촉진(강북), 기관 규모에 맞는 직무 분석 실시(보라매) 등과 같은 사안에 대해 개선요청 사항이 있었음.

〈 시립청소년시설 운영평가 중 개선요청 사항 〉

- (공통) 예산 계획의 현실화와 수시 집행상황 모니터링을 통해 사전에 예산 집행에 대한 적정성이 확보될 필요가 있음
- (마포) 경상경비 절감률은 8.76%로, 예산계획 수립 시 경상경비 절감 노력을 이행하고자 많은 노력을 기울인 것으로 판단되나, 서울시 지침인 10% 기준을 충족하기 위해 다소 노력이 필요한 것으로 파악됨
- (강서) PEST, SWOT분석 및 구체적 내·외부 환경분석을 통해 중장기 발전방향 수립 필요 센터의 경상경비 절감률 8.43%에 대한 개선이 필요함
- (광진) 센터의 경상경비 예산액 대비 경상경비 집행액 차액이 308,138원으로, 경상경비 절감률 0.52%에 불과한 것에 대한 개선이 필요함
- (강북) 1인당 평균 연차 수당 지급 일수는 3.25일로 확인하였으며 연차 소진율은 82.5%에 불과하여 연차 소진을 위한 노력이 필요함
- (보라매) 시행 중인 직무 분석의 수준이 기관 규모에 비해 다소 높은 부분이 존재하여 기관 인원 규모인 10명 수준에 맞는 직무분석이 이루어질 필요가 있음
- (창동) 경상경비 절감률은 5%로 관리비 절감을 위한 노력이 필요

- 운영평가 결과에서 인터넷중독예방상담센터의 예산집행에 대한 적정성 확보, 경상경비 절감 노력 등을 중요 개선 사항으로 제안하고 있는바, 합리적인 예산집행 및 운영에 많은 노력이 필요하다고 하겠으며, 평생교육국이 어떤 대책을 마련하고 있는지 점검이 필요하다고 하겠음.
- 인터넷중독예방상담센터의 최근 3년간 지도·점검 결과는 회계, 시설 점검 및 관리, 채용 관련 관리 미흡 등 시설 운영에 있어 기본적인 사항이 반복 지적되고 있는바, 추후 민간위탁 기관 선정시 청소년시설 운영에 전문성을 확보한 단체를 선발할 수 있도록 노력이 요구된다고 하겠음.

< 최근 3년간 지도·점검 결과 >

기관명	일시	지적사항	조치 결과
마포	2022.4.21.	- 계약 과업지시서, 청렴계약서 징구누락	조치 완료
	2023.4.18.	- 경력산정 시 전력조회 미시행 - 수불대장 관리 미흡	조치 완료
	2024.6.26.	- 위원회 수당 원천징수 미흡(소득 구분 착오) - 출장 전자결재·출장보고 미흡 - 업무추진비 지출 증빙 미흡	조치 완료
광진	2022.4.15.	- 서면자문료 임의책정하여 지급	조치 완료
	2023.6.29.	- 업무추진비 집행 미흡 - 가족수당 부적정 지급	조치 완료
	2024.4.1.	- 수의계약 구비서류 누락	조치 완료
보라매	2024.6.12.	- 유연근무 사전결재 미이행	조치 완료
창동	2022.6.15.	- 원고료 기준 자의적 적용 및 지급	조치 완료
	2023.4.10.	- 지출의 예산집행 절차 준수 미흡 - 이월금 처리 오류 - 성과상여금 세무신고 누락	조치 완료
	2024.4.26.	- 재물조사 결과 제출 누락	조치 완료
	2024.12.4.	- 계약직 직원 채용 시 최소 공고기간 미준수	조치 완료

기관명	일시	지적사항	조치 결과
강북	2022.5.2.	- 내부위원회에 대한 위원회 지급 건 조치 미흡	조치 완료
	2023.4.27.	- 신용카드 포인트 관리 미흡 - 인사위원회 수당 원천징수 미실시	조치 완료
	2024.6.13.	- 장기수선충당금 및 미정산 및 미환급 - 업무추진비 집행 지출결의 기한 준수 미흡 - 복무관리(유연근무, 출장보고) 미흡 - 개인정보처리방침 현행화 미흡 및 강사료 지급시 개인정보활용동의서 미징구	조치 완료
강서	2022.5.13.	- 계약서류 구성 부정적 : 계약서류용역 관련 구체적인 내용 및 범위 미포함	조치 완료
	2023.6.21.	- 왕복 거리 2km 이내 거리 도보 출장에 출장비 지급	조치 완료
	2024.4.5.	- 유연근무제 관리 미흡 - 채용시 필수제출 서류 누락	조치 완료

- 본 민간위탁에 대해 서울시 민간위탁 운영평가위원회(2026년 제1차, '26.1.15. 개최)는 '사업대상인 청소년과, 스마트폰 중점의 사업내용을 반영하는 포괄적인 사업명 고려 필요'라고 권고하고 있는바, 시의적절한 사업 명칭(센터명) 변경을 적극적으로 검토할 필요가 있다고 사료됨.
- 또한 민간위탁 운영평가위원회의 세부 지적 사항(구체적인 치료 사례 등 사업 실적 불명확, '중독' 용어 사용의 부적절성, 부모 참여(주거형) 치료 강화 등)에 대해 평생교육국이 구체적인 개선 방안(사업 성과 측정 방식 개선, 사업 명칭(센터명) 변경 등)을 마련하고, 실천할 의지가 있는지 점검이 필요하다고 하겠음.

< 2026년 민간위탁운영평가위원회 심의결과 >

- 심의일자 : 2026년 제1차 위원회 (2026년 1월 15일)
- 심의결과 : 적정(권고)
- 권고/조건/보류사유 : 사업대상인 청소년과, 스마트폰 중점의 사업내용을 반영하는 포괄적인 사업명 고려 필요

- 마지막으로 본 동의안은 시의회의 민간위탁 동의('25.4.25.)를 받은 지 불과 1년도 지나지 않은 상황에서 수탁기관의 협약 포기(사유 - 고용승계 관련 비방적 언론보도 등에 따른 재단 명예 훼손 우려)로 인해 불가피하게 새로운 단체에 인터넷중독상담예방상담센터를 위탁·운영하기 위하여 제출되었음.
- 이 과정에서 전문적이고 체계적인 청소년 지원 업무 수행에 중대한 차질이 발생하였고, 비정상적인 임시위탁으로 인한 혼란, 행정력 낭비 및 불필요한 의회 심의 등이 발생한바,
- 평생교육국은 협약 포기과 같은 사례가 반복되지 않도록 재발 방지 대책(위탁법인 변경 시 고용승계 관련 사전 안내 및 기준 개정 등)을 마련하고, 민간위탁 운영에 있어서 보다 신중하고 철저한 검토와 관리가 필요할 것임.

2) 시립강북청소년센터 민간위탁 동의안

- 본 동의안은 '(학)광운학교 광운대학교'에 위탁하여 운영 중인 시립강북 청소년센터(이하 '강북청소년센터')의 위탁기간이 2026년 6월 30일 만료될 예정으로, 향후 3년간(2026.7.1.~2029.6.30.) 본 센터를 새로운 단체에 위탁·운영하기 위하여 서울특별시의회의 동의를 얻으려는 것임.

〈 '시립강북청소년센터 민간위탁 동의안'의 개요 〉

- 위탁사무명 : 시립강북청소년센터 운영
- 위탁사무
 - 청소년을 위한 다양한 체험활동 프로그램 개발·운영
 - 청소년의 신체적·정신적 건강과 역량 강화를 위한 다양한 청소년활동사업
 - 청소년의 복지증진 및 자립 지원 강화를 위한 청소년 상담사업
 - 학교, 지역사회와 연계한 청소년 지원사업
 - 청소년센터 관리·운영(시설물, 장비 등 포함)
 - 그밖에 청소년센터 운영을 위하여 필요한 사항 등
- 소재지 : 서울시 강북구 4.19로 74
- 시설규모 : 대지 6,966㎡ / 연면적 6,409㎡
- 개관일자 : 2001. 3. 10.
- 주요시설 : 퓨처랩, 미디어스페이스, 채움빌, 모두의운동장, 소극장, 수영장, 체육관, 인공암벽장, 숲
- 위탁기간 : 3년(2026.7.1. ~ 2029.6.30.)
- 수탁자 선정방식 : 공개모집
- 소요예산 : 4,265백만원(2026년)
 - 산출근거 : 인건비 1,327백만원, 운영비 592백만원, 사업비 2,246백만원, 사업외지출 및 기타 100백만원
- 민간위탁운영평가위원회 심의결과 : 적정

- 평생교육국은 시설의 효율적 운영과 다양한 청소년 프로그램 제공 등을 위해 민간위탁의 필요성을 제출하고 있으며, 본 동의안의 위탁사무는 청소년에 대한 전문지식이나 청소년들에게 활동거리를 효율적으로 제공하는 역량이 요구된다는 점에서 민간위탁이 가능할 것으로 보여짐.
- 강북청소년센터는 2001년 개관하여, 2011년부터 15년간 학교법인 광운학원 광운대학교(이하 '광운학원')에서 운영하고 있으며, 지하 2층, 지상 3층의 시설로, 현원 40명(정규직 24명, 계약직 16명, 2026.2.1. 기준)의 직원이 42억 6천 5백만원 (2026년)의 예산으로 9개 분야, 24개 사업, 73개 프로그램을 운영하고 있음.

〈 강북청소년센터의 민간위탁 현황 〉

구 분	위탁기간	수탁기관	선정방법
최초위탁	3년 ('00.11.01.~'03.10.30.)	재단법인 대화문화아카데미	공개모집
2차 위탁	3년 ('03.11.01.~'06.12.31.)	재단법인 대화문화아카데미	재계약
3차 위탁	3년 ('07.01.01.~'09.12.31.)	사회복지법인 혜명복지원	공개모집
4차 위탁	1년 ('10.01.01.~'11.04.30.)	사회복지법인 혜명복지원	재계약
5차 위탁	3년 ('11.05.01.~'14.04.30.)	학교법인 광운학원(광운대학교)	공개모집
6차 위탁	2년 ('14.05.01.~'16.06.30.)	학교법인 광운학원(광운대학교)	재계약
7차 위탁	3년 ('16.07.01.~'19.06.30.)	학교법인 광운학원(광운대학교)	공개모집
8차 위탁	2년 ('19.07.01.~'21.06.30.)	학교법인 광운학원(광운대학교)	재계약
9차 위탁	3년 ('21.07.01.~'24.06.30.)	학교법인 광운학원(광운대학교)	공개모집
10차 위탁	2년 ('24.07.01.~'26.06.30.)	학교법인 광운학원(광운대학교)	재계약

〈 강북청소년센터의 정현원 현황 〉

(단위 : 명, 2026.2.1. 기준)

구분	총계	정 규 직										비 정 규 직		
		소계	1급	2급	3급	4급	5급	6급	7급	기능	고용	소계	계약	기타 (촉탁직)
정원	28	28	1	1	1	3	4	7	6	3	2	-	-	-
현원	40	24	1	-	1	3	3	6	7	1	2	16	16	-

〈 강북청소년센터의 사업구성 〉

연번	분야	주요 사업 내용	계획
	총계	9개 분야, 24개 사업, 73개 프로그램	
1	시설사용료	대관료수입, 주차장요금수입, 입장료수입 등	3개 사업, 4개 프로그램
2	교육문화사업	평생학습활동(창의력교실, 예능교실, 취미교실)	1개 사업, 3개 프로그램
3	생활체육사업	청년체육프로그램, 장애인체육활동, 특화체육활동, 자조운영등	4개 사업, 13개 프로그램
4	목적사업	청년중점사업, 꿈자원사업, 마을연계사업, 드라마제작사업등	4개 사업, 30개 프로그램
5	상담사업	상담지도사업(진로개인상담)	1개 사업, 1개 프로그램
6	자본형성사업	기능보강사업(기능보강사업, 시설비 등)	1개 사업, 2개 프로그램
7	보조금사업	기타공모사업, 진로직업체험지원센터, 인공암벽장운영 등	1개 사업, 4개 프로그램
8	기타사업	기타사업(기타사업운영, 채움빌 운영 등)	1개 사업, 2개 프로그램
9	민간위탁사업	방과후아카데미, 청소년지도사배치, 찾아가는청소년센터 등	8개 사업, 16개 프로그램

〈 강북청소년센터의 총 세입세출예산 현황 〉

(단위: 천원, %)

구분	예산과목	2025년	구성비율	2026년(안)	구성비율	
세입 예산	계	4,022,000	100%	4,265,000	100%	
	위탁금	민간위탁금	1,677,936	41.7%	1,747,910	41%
		민간위탁사업비	200,000	5%	348,422	8.2%
	보조금	국비보조금	-	-	-	-
		시비보조금	9,000	0.2%	3,000	0.1%
		구비보조금	468,290	11.6%	391,701	9.2%
	사업수입	시설이용료 수입	1,563,408	38.9%	1,669,079	39.1%
	사업외수입	법인전입금	-	-	-	-
		이월금	26,796	0.7%	28,830	0.7%
		기타잡수입	76,570	1.9%	76,058	1.8%
세출 예산	계	4,022,000	100%	4,265,000	100%	
	인건비	1,229,923	30.6%	1,326,729	31.1%	
	운영비	597,202	14.9%	591,961	13.9%	
	사업비	2,093,325	52.0%	2,245,686	52.7%	
	사업외지출	38,000	0.9%	38,000	0.9%	
	예비비	40,220	1.0%	42,650	1%	
	지난년도지출	-	-	-	-	
	반환금	21,330	0.5%	17,974	0.4%	
	일반관리비	2,000	0.1%	2,000	-	
	이윤	-	-	-	-	
	부가가치세	-	-	-	-	

- 본 동의안과 함께 제출된 성과보고서는 2024년도의 성과를 2025년 9월에 평가한 내용으로, 의회가 2026년 상반기의 강북청소년센터를 걱정하게 살펴보고, 위탁 여부를 판단할 수 있도록 보다 적시성을 확보한 자료 제출이 요망된다고 하겠음.

〈 강북청소년센터 운영평가 〉

□ 운영평가 개요

- 수행기관 : 서울시(청소년정책과) 및 전문조사기관[한국정보경영평가(주)]
- 평가기간 : 2024년도(실시기간 2025.3.~9.)
- 평가범위 : 시설 및 사무위탁기간 내 운영실태 전반
- 평가방법 : 서면평가 및 현장평가 병행 ※ 만족도 조사결과 포함
- 평가결과 : 86.66점(100점 만점)

- 시립청소년시설 운영평가(2024.1.~12. 성과) 결과 외부위원 참여율 제고, 조직 내 인력 안정성 강화, 분기별 예산집행률 불균형, 시설 노후화, 성과 홍보전략 강화, 협력사업의 성과지표화 및 연계협력 역할 명확화 등과 같은 사안에 대해 개선요청 사항이 있었음.

〈 시립청소년시설 운영평가 중 개선요청 사항 〉

- 연 1회 운영하고 있는 운영위원회를 반기별로 개최하여 전문가 의견 반영도 제고 및 일부 위원회(특히 청소년운영위원회 등)에서 외부위원 참여율이 60%대에 머물러, 위원회 실질적 다양성·참여율 제고 필요
- 최근 2년간 이직률이 상승한 것으로 보이며 평가년도에 9명이 개인사유로 퇴사한 바, 일부 부서의 인력충원 지연, 업무가중 발생 등으로 조직 내 인력 안정성 강화 필요
- 인력배분의 탄력성, 전문직군의 지속적 확보 및 역량개발 지원 강화 필요
- 분기별 집행률 불균형 지속, 4분기 집행률이 120%를 초과하는 등 하반기 집중 현상 반복
- 공간 리모델링, 노후 시설 보수 등 연차별 시설 개선이 다소 느리게 진행돼 시설 노후화 문제 발생
- 우수사례의 대외 홍보·성과 확산이 내부 만족도에 그치는 경향, 전국적 확산·성과 홍보 전략 강화 필요
- 협력사업의 성과지표화, 역할 분담의 명확화, 주도적 네트워크 관리 역량 강화 필요

- 운영평가 결과에서 강북청소년센터의 최근 이직률 상승 및 퇴사자 증가로 인한 인력충원 지연, 업무가중 발생 등으로 조직 내 인력 안정성 강화가 필요하다고 제안하고 있는바, 청소년시설 운영에서의 인력 안정성 강화 및 전문성 확보 방안 마련이 필요하다고 하겠음.
- 강북청소년센터 뿐만 아니라 청소년시설 종사자의 이직률 상승 및 퇴사자 증가는 조직 내 인력 안정성과 업무 효율성을 저해(업무공백 및 업무가중 발생, 전문성 약화 등) 하기에 퇴사 사유 분석, 이직률 관리, 장기근속 유도 등의 개선 방안 마련이 필요할 것으로 보임.
- 또한 강북청소년센터의 2024년 운영평가 결과(86.66점)는 최근 평가결과('22년 95.93점, '23년 88.38점)와 비교할 때, 해마다 점수가 하락(95.93점 → 88.38점 → 86.66점) 하고 있는 것으로 나타나, 그 원인에 대한 점검이 필요할 것으로 보임.
- 강북청소년센터의 최근 3년간 지도·점검 결과는 회계 처리, 수익계약 관련 법령 등 미준수, 개인정보 관리 미흡 등 시설 운영에 있어 기본적인 사항이 반복 지적되고 있는바, 15년간 본 시설을 운영한 위탁기관의 '청소년시설 운영에 대한 전문성'에 대해 의문이 있을 수밖에 없으며,
- 추후 민간위탁 기관 선정시 청소년시설 운영에 전문성을 확보한 단체를 선발할 수 있도록 노력이 요구된다고 하겠음.

< 최근 3년간 강북청소년센터의 지도·점검 결과 >

연 도	지적사항	조치결과
2023년	부가가치세(매입세액공제액) 신고 오류	조치 완료
2024년	업무추진비 지출 증빙 및 집행 관리 미흡	조치 완료
	노무비 전용 계좌 미사용	조치 완료
	수익계약 관련 법령 및 기준 미준수	조치 완료
2025년	인사위원회 수당 지급 시 개인정보보호 미흡	조치 완료

- 한편, 강북청소년센터는 2026년 기준 생활체육사업(청소년체육프로그램, 성인 체육활동, 특성화체육활동, 지도자 운영 등), 목적사업(청소년중점사업, 꿈지원사업, 마을 연계사업, 드림메이커사업 등), 민간위탁사업(방과후아카데미, 청소년지도사배치, 찾아가는 청소년센터 등) 등 9개 분야, 24개 사업, 73개 프로그램을 추진하고 있으며, 2024년~2025년 청소년이용률은 「청소년수련시설 관리·운영지침」 상 최소 이용률인 60% 이상을 충족하고 있음.

〈 강북청소년센터의 사업 실적 〉

(단위 : 명/ '25.11.30. 기준)

연도	계획	실적	달성률	청소년실적	청소년이용률
2024	434,827	478,221	110.0%	434,463	90.8%
2025	508,723	444,809	87.4%	404,083	90.8%

※ 성평등가족부, 「2026년도 청소년수련시설 관리·운영 지침」, 57p

다. 이용자 관리
 업무내용
 2) 청소년이용률 관리 및 보고
 ○ 청소년수련시설의 청소년이용률을 전체 이용자 대비 60%이상으로 유지 될 수 있도록 지도·관리하여야 함

- 자립형 시설인 강북청소년센터의 정원이 28명임에도 불구하고, 정규직은 24명(현원), 비정규직(계약직)은 16명으로 운영하고 있음.
- 평생교육국이 위탁사무를 수행하기 위한 적절한 인력을 정원으로 규정하고 합리적인 민간위탁금을 지원하고 있는지 살펴볼 필요가 있다고 하겠으며, 수탁기관이 운영비 절감 또는 마련을 위해 정규직이 아닌 비정규직을 적극 활용하는 것은 아닌지 평생교육국의 현황 파악과 함께 대책을 마련할 필요가 있다고 하겠음.

※ 청소년센터 중 자립형시설과 지원형 시설

- 구분 기준 : 수익시설(수영장 등)의 존재 유무
- 자립형시설 (14개소) : 문래, 목동, 수서, 노원, 강북, 구로, 성북, 마포, 은평, 성동, 금천, 망우, 동대문, 서대문,
- 지원형시설 (7개소) : 서울, 강동, 중랑, 창동, 광진, 화곡, 보라매

- 마지막으로 평생교육국이 청소년활동 분야에 대한 전문성이 낮을 경우, 수탁기관의 서비스 품질 저하, 부적정한 프로그램 운영 등을 관리·감독하지 못하여 청소년시설을 이용하는 청소년의 만족도와 이용률이 감소할 수 있는바,
 - 적정수준의 지도·감독 등을 수행할 수 있는 청소년 분야에 최소한의 이해 또는 소양 등이 평생교육국에 요구되며, 청소년 사업의 효과성을 담보하기 위해 사업 및 프로그램의 효과성 및 추진 방식의 효율성 등에 대해서도 점검과 평가가 필요할 것으로 사료됨.

3) 시립보라매청소년센터 민간위탁 동의안

- 본 동의안은 ‘(재)서울가톨릭청소년회’에 위탁하여 운영 중인 시립보라매 청소년센터(이하 ‘보라매청소년센터’)의 위탁기간이 2026년 6월 30일 만료될 예정으로, 향후 3년간(2026.7.1.~2029.6.30.) 본 센터를 새로운 단체에 위탁·운영하기 위하여 서울특별시의회의 동의를 얻으려는 것임.

〈 ‘시립보라매청소년센터 민간위탁 동의안’의 개요 〉

- 위탁사무명 : 시립보라매청소년센터 운영
- 위탁사무
 - 청소년을 위한 다양한 체험활동 프로그램 개발·운영
 - 청소년의 신체적·정신적 건강과 역량 강화를 위한 다양한 청소년활동사업
 - 청소년의 복지증진 및 자립 지원 강화를 위한 청소년 상담사업
 - 학교, 지역사회와 연계한 청소년 지원사업
 - 청소년센터 관리·운영(시설물, 장비 등 포함)
 - 그밖에 청소년센터 운영을 위하여 필요한 사항 등
- 소재지 : 서울시 동작구 여의대방로20길 61
- 시설규모 : 대지 5,100㎡ / 연면적 5,260㎡
- 개관일자 : 1986. 12. 9.
- 주요시설 : 청소년전용공간 청개구리, 항공우주체험센터, 마음폴, 웹툰실, 청소년희망 공간 카페 달다, 스포츠교실 등
- 위탁기간 : 3년(2026.7.1. ~ 2029.6.30.)
- 수탁자 선정방식 : 공개모집
- 소요예산 : 3,125백만원(2026년)
 - 산출근거 : 인건비 1,256백만원, 운영비 244백만원, 사업비 1,211백만원, 사업외지출 및 기타 414백만원
- 민간위탁운영평가위원회 심의결과 : 적정

- 평생교육국은 시설의 효율적 운영과 다양한 청소년 프로그램 제공 등을 위해 민간위탁의 필요성을 제출하고 있으며, 본 동의안의 위탁사무는 청소년에 대한 전문지식이나 청소년들에게 활동거리를 효율적으로 제공하는 역량이 요구된다는 점에서 민간위탁이 가능할 것으로 보여짐.
- 보라매청소년센터는 1986년 개관하여, 2006년부터 20년간 재단법인 서울가톨릭청소년회(이하 '가톨릭청소년회')에서 운영하고 있으며, 지상 2층, 2개동의 시설로, 현원 24명(정규직 19명, 계약직 5명, 2026.2.26. 기준)의 직원이 31억 2천 5백만원(2026년)의 예산으로 6개 분야, 20개 사업, 105개 프로그램을 운영하고 있음.

〈 보라매청소년센터의 민간위탁 현황 〉

구분	위탁기간	수탁기관	선정방법
최초위탁	'86.11.01.~'06.06.30.	재단법인 영원한 도움의 성모회	
2차 위탁	3년 ('06.07.01.~'09.06.30.)	재단법인 서울가톨릭청소년회	공개모집
3차 위탁	2년 ('09.07.01.~'11.06.30.)	재단법인 서울가톨릭청소년회	재계약
4차 위탁	3년 ('11.07.01.~'14.06.30.)	재단법인 서울가톨릭청소년회	공개모집
5차 위탁	2년 ('14.07.01.~'16.06.30.)	재단법인 서울가톨릭청소년회	재계약
6차 위탁	3년 ('16.07.01.~'19.06.30.)	재단법인 서울가톨릭청소년회	공개모집
7차 위탁	2년 ('19.07.01.~'21.06.30.)	재단법인 서울가톨릭청소년회	재계약
8차 위탁	3년 ('21.07.01.~'24.06.30.)	재단법인 서울가톨릭청소년회	공개모집
9차 위탁	2년 ('24.07.01.~'26.06.30.)	재단법인 서울가톨릭청소년회	재계약

〈 보라매청소년센터의 정현원 현황 〉

(단위 : 명, 2026.2.26. 기준)

구분	총계	정규직									비정규직		
		소계	1급	2급	3급	4급	5급	6급	7급	기능, 고용	소계	계약	기타 (축탁직)
정원	30	30	1	1	1	3	4	9	6	5	-	-	-
현원	24	19	1	1	-	1	4	8	3	1	5	5	-

〈 보라매청소년센터의 사업구성 〉

연번	분야	주요 사업 내용	계획
	총계	6개 분야, 20개 사업, 105개 프로그램	
1	목적사업	참여 권위 체험활동 진로교육 지역연계 안전환경 학습공간 문화교류등	12개 사업, 56개 프로그램
2	상담지도사업	통합상담, 통합지원	2개 사업, 12개 프로그램
3	생활체육사업	생활교육(보라매스포츠교실)	1개 사업, 1개 프로그램
4	기타사업	기타, 대관(공연장, 강의실 등), 홍보(센터 홍보 등)	3개 사업, 7개 프로그램
5	보조금사업	보조금사업(사랑의 교실, 동작구 청소년시설 처우개선비)	1개 사업, 2개 프로그램
6	특별지원사업	지원프로그램(서울유스데이, 찾아가는센터, 방과후 아카데미 등)	1개 사업, 27개 프로그램

〈 보라매청소년센터의 총 세입세출예산 현황 〉

(단위: 천원, %)

구분	예산과목	2025년	구성비율	2026년(안)	구성비율	
세입 예산	계	3,478,379	100%	3,125,388	100%	
	위탁금	민간위탁금	1,523,240	44%	1,542,046	49%
		민간위탁사업비	82,587	2%	0	0%
	보조금	국비보조금	13,300	1%	2,000	0%
		시비보조금	96,500	3%	0	0%
		구비보조금	156,100	4%	13,200	0%
		기타공모사업보조금	120,300	3%	0	0%
	사업수입	시설이용료 수입	70,241	2%	185,340	6%
		사업별수입	729,134	21%	937,042	30%
	사업외수입	법인전입금	220,000	6%	60,000	2%
		이월금	119,717	3%	38,500	1%
		기타잡수입	347,260	10%	347,260	11%
	세출 예산	계	3,478,379	100%	3,125,388	100%
인건비		1,203,235	35%	1,255,937	40%	
운영비		182,700	5%	244,120	8%	
사업비		1,615,974	46%	1,210,967	39%	
사업외지출		340,000	10%	340,000	11%	
예비비		30,000	1%	30,000	1%	
지난년도지출		75,513	2%	0	0%	
반환금		25,093	1%	38,500	1%	
일반관리비		1,315	0%	1,315	0%	
이윤		0	0%	0	0%	
부가가치세		4,549	0%	4,549	0%	

- 본 동의안과 함께 제출된 성과보고서는 2024년도의 성과를 2025년 9월에 평가한 내용으로, 의회가 2026년 상반기의 보라매청소년센터를 걱정하게 살펴보고, 위탁 여부를 판단할 수 있도록 보다 적시성을 확보한 자료 제출이 요망된다고 하겠음.

< 보라매청소년센터 운영평가 >

□ 운영평가 개요

- 수행기관 : 서울시(청소년정책과) 및 전문조사기관[한국정보경영평가(주)]
- 평가기간 : 2024년도(실시기간 2025.3.~9.)
- 평가범위 : 시설 및 사무위탁기간 내 운영실태 전반
- 평가방법 : 서면평가 및 현장평가 병행 ※ 만족도 조사결과 포함
- 평가결과 : 89.13점(100점 만점)

- 시립청소년시설 운영평가(2024.1.~12. 성과) 결과 사업 운영계획에 세부 환경 분석 결과 반영, 조직 체계 및 사무분장 개선, 직원 근속 유지 및 업무적응력 제고 노력, 성과 보상 강화 및 업무 분위기 개선, 예산 집행률 제고 등과 같은 사안에 대해 개선요청 사항이 있었음.

< 시립청소년시설 운영평가 중 개선요청 사항 >

- 청년 인구 및 다문화가정이 많은 입지를 고려하고 개소 이래 주민 수요를 반영하여 추진해 온 대표사업들을 운영하고 있는 내용이 간략히 제시되어 있으나, 보다 세부적으로 SWOT 분석이나 PEST 분석 같은 환경분석 결과 기반의 사업 운영계획을 수립할 필요가 있음
- 업무분석 및 조직진단을 통해 조직체계 및 사무분장을 개선해 나갈 여지가 있어 보임
- (전년도 7명, 평가년도 4명의 이직자가 발생) 직원 근속 유지를 위해 면담을 통한 제도 개선 환류 및 신입직원 업무적응력 제고를 위한 업무매뉴얼의 구체화·현행화가 요구되며, 성과에 대한 보상제도 강화와 함께 업무 분위기가 개선될 수 있도록 조율이 필요해 보임 (서울시의 요청으로 보라매공원에서 추진되는 행사들에 대한 지원을 겸하고 있어 업무량이 기존 센터보다 많은 것으로 확인됨)
- 연장근로 감축 및 연차사용률 제고 필요
- 예산 집행 모니터링 및 관리 강화를 통해 집행률 제고를 위한 노력이 필요하며, 예산 활용도를 높일 수 있는 방안을 마련해야 함

- 운영평가 결과에서 보라매청소년센터의 사업 운영계획에 세부 환경분석 (SWOT, PEST 등) 결과 반영, 조직 및 인력 운영 개선(조직 체계 및 사무분장 개선, 직원 근속 유지, 성과 보상 강화 및 업무 분위기 개선 등)이 필요하다고 제안하고 있는바, 청소년시설의 외부환경(인구사회학적 요소, 주민 수요, 기술변화 등)에 대한 객관적인 분석을 통한 사업 운영계획을 수립하고, 조직 및 인력 운영 개선을 위한 노력이 필요하다고 하겠음.
- 다만, 보라매청소년센터의 2024년 운영평가 결과(89.13점)는 최근 평가결과('22년 85.95점, '23년 86.40점)와 비교할 때, 해마다 점수가 상승(85.95점 → 86.40점 → 89.13점) 하고 있는 것으로 나타나, 시설운영 및 관리를 위한 노력을 지속적으로 시행하고 있는 것으로 보여짐.
- 보라매청소년센터의 최근 3년간 지도·점검 결과는 회계 처리, 채용 관련 절차 미시행, 개인정보 관리 미흡 등 시설 운영에 있어 기본적인 사항이 반복 지적되고 있는바, 20년간 본 시설을 운영한 수탁기관의 '청소년시설 운영에 대한 전문성'에 대해 의문이 발생하며,
- 추후 민간위탁 기관 선정시 청소년시설 운영에 전문성을 확보한 단체를 선발할 수 있도록 노력이 요구된다고 하겠음.

< 최근 3년간 보라매청소년센터의 지도·점검 결과 >

연 도	지적사항	조치결과
2023년	수의계약 구비서류 미흡	조치 완료
	경력산정 시 전력 조회 미시행	조치 완료
2024년	예산의 전용 절차 미흡	조치 완료
	강사료 지급 관련 개인정보 활용동의서 내용 미흡	조치 완료
2025년	인사위원회 개인정보보호 누락 및 관리 미흡	조치 완료

- 한편, 보라매청소년센터는 2026년 기준 목적사업(참여, 권리, 체험활동, 진로교육, 지역연계, 안전환경, 혁신공간, 문화교류 등), 상담지도사업(통합상담, 통합지원), 특별지원사업(서울유스데이, 찾아가는센터, 방과후 아카데미 등) 등 6개 분야, 20개 사업, 105개 프로그램을 추진하고 있으며, 2024년~2025년 청소년이용률은 「청소년수련시설 관리·운영지침」 상 최소 이용률인 60% 이상을 충족하고 있음.

〈 보라매청소년센터의 사업 실적 〉

(단위 : 명/ '25.11.30. 기준)

연도	계획	실적	달성률	청소년실적	청소년이용률
2024	247,177	330,123	134%	293,972	89%
2025	284,194	259,051	91%	232,328	90%

※ 성평등가족부, 「2026년도 청소년수련시설 관리·운영 지침」, 57p

<p>다. 이용자 관리</p> <p><input type="checkbox"/> 업무내용</p> <p>2) 청소년이용률 관리 및 보고</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 청소년수련시설의 <u>청소년이용률을 전체 이용자 대비 60%이상으로 유지</u> 될 수 있도록 지도·관리하여야 함
--

- 마지막으로 서울시 민간위탁 운영평가위원회(2026년 제1차, '26.1.15. 개최) 회의록에서 '특정 법인들의 장기 수탁 운영 문제'를 지적하며, 개선 방안(다른 평가기준을 적용한 센터 시범운영, 신규 기관 인센티브 제공 등)을 구체적으로 언급하고 있는바,
- 이에 대한 평생교육국의 의견과 고착화된 특정 법인(보라매청소년센터의 경우 가톨릭청소년회에서 20년간 수탁운영)들의 장기 수탁 운영 문제를 해결할 의지가 있는지 확인이 필요하다고 하겠음.

〈 2026년 제1차 민간위탁 운영평가위원회 회의록('26.1.15.) 〉

< 000 위원 >

- 흔히 말하는 고인물 현상이라고 하는데 특정 법인들이 계속해서 센터 수탁 운영을 이어가는 현상에 대해서 많은 문제 제기들이 있었는데 그걸 해결할 수 있는 방안으로 모색 중인 게 혹시 있으실까요?

<소관부서[청소년정책과]>

- 예 저희가 그런 문제점들에 대해서 매년 연말에 미리 사업 계획을 받고서 면밀히 검토를 해서 문제점들이 있을 때 지적을 해서 개선할 수 있는 것들을 하고, 예산을 저희가 배정하고 운영하면서 운영평가를 통해서 미진한 부분을 저희가 평가를 받잖아요. 그런 부분은 저희가 그쪽에 얘기를 해서 부족한 점이 다 반영이 될 수 있도록 사업 계획을 통해서 확인하고 승인하고 있습니다.

< 000 위원 >

- 저는 현장에 있으면서 느끼는 게 젊은 청소년 지도사들이 불만이 되게 많거든요. 그리고 이 친구들이 굉장히 역량도 있어서 기존의 큰 재단이나 법인 안 끼고 자기 들끼리 의기투합해서 이런 센터 운영할 수 있고 심지어 더 잘할 수 있을 것 같은데, 이 분야 특성상 어떤 재단의 소속으로 한 번 일을 시작하면 그 재단의 눈치를 볼 수밖에 없는 구조더라고요. 그래서 열심히 일하고 잘해도 그 재단 내에서의 수직적인 경력 이동만 상상하게 되는 이 구조가 발생을 하다 보니까 악순환인 것 같아요.
- 그래서 제 생각에는 이 젊은 청소년 지도사들이 주축이 돼서 서울시에서 몇 가지 센터를 시범 사례처럼 원래 해오던 법인들의 전문성만 보지 않고 다른 평가 기준을 기관 선정하실 때 조금 참조하셔서 한번 운영해 보고 비슷하게 되면은 기존에 고착화된 재단들이 슬림하게 변할 거라고 생각을 하거든요. 새로운 어떤 기관이 출연했을 때 조금더 인센티브를 주시는 방안들을 좀 고려하시면 좋을 것 같습니다.

<소관부서[청소년정책과]>

- 저희가 그 부분은 공고를 내기 전에 그런 의견을 듣는 과정을 한번 거치고 그거를 어떻게 반영할 수 있는지 고려해보겠습니다

4) 시립목동청소년센터 민간위탁 동의안

- 본 동의안은 ‘(사)한국청소년재단’에 위탁하여 운영 중인 시립목동청소년센터(이하 ‘목동청소년센터’)의 위탁기간이 2026년 6월 30일 만료될 예정으로, 향후 3년간(2026.7.1.~2029.6.30.) 본 센터를 새로운 단체에 위탁·운영하기 위하여 서울특별시의회의 동의를 얻으려는 것임.

〈 ‘시립목동청소년센터 민간위탁 동의안’의 개요 〉

- 위탁사무명 : 시립목동청소년센터 운영
- 위탁사무
 - 청소년을 위한 다양한 체험활동 프로그램 개발·운영
 - 청소년의 신체적·정신적 건강과 역량 강화를 위한 다양한 청소년활동사업
 - 청소년의 복지증진 및 자립 지원 강화를 위한 청소년 상담사업
 - 학교, 지역사회와 연계한 청소년 지원사업
 - 청소년센터 관리·운영(시설물, 장비 등 포함)
 - 그밖에 청소년센터 운영을 위하여 필요한 사항 등
- 소재지 : 서울시 양천구 목동서로 143
- 시설규모 : 대지 5,743m² / 연면적 6,203m²
- 개관일자 : 1988. 10. 26.
- 주요시설 : 청소년전용공간, 청소년극장, 대체육관, 수영장, 헬스장, 행복동행학교 프로그램실(마음공간)
- 위탁기간 : 3년(2026.7.1. ~ 2029.6.30.)
- 수탁자 선정방식 : 공개모집
- 소요예산 : 5,994백만원(2026년)
 - 산출근거 : 인건비 1,716백만원, 운영비 779백만원, 사업비 2,912백만원, 사업외지출 및 기타 587백만원
- 민간위탁운영평가위원회 심의결과 : 적정

- 평생교육국은 시설의 효율적 운영과 다양한 청소년 프로그램 제공 등을 위해 민간위탁의 필요성을 제출하고 있으며, 본 동의안의 위탁사무는 청소년에 대한 전문지식이나 청소년들에게 활동거리를 효율적으로 제공하는 역량이 요구된다는 점에서 민간위탁이 가능할 것으로 보여짐.
- 목동청소년센터는 1988년 개관하여 재단법인 대한불교 조계종유지재단에서 35년간 운영하다가 수탁기관이 변경, 2023년부터 3년간 사단법인 한국청소년재단(이하 '한국청소년재단')에서 운영하고 있으며, 지하 1층, 지상 4층의 시설로, 현원 39명(정규직 24명, 계약직 15명, 2026.1.30. 기준)의 직원이 59억 9천 4백만원 (2026년)의 예산으로 9개 분야, 24개 사업, 73개 프로그램을 운영하고 있음.

< 목동청소년센터의 민간위탁 현황 >

구분	위탁기간	수탁기관	선정방법
최초위탁	'88.03.30.~'93.03.28.	재단법인 대한불교 조계종유지재단	공개모집
2차 위탁	3년 ('93.03.29.~'96.03.28.)	재단법인 대한불교 조계종유지재단	공개모집
3차 위탁	3년 ('96.03.29.~'99.03.28.)	재단법인 대한불교 조계종유지재단	공개모집
4차 위탁	3년 ('99.03.29.~'02.03.28.)	재단법인 대한불교 조계종유지재단	공개모집
5차 위탁	3년 ('02.03.29.~'05.03.28.)	재단법인 대한불교 조계종유지재단	공개모집
6차 위탁	3년 ('05.03.29.~'08.03.28.)	재단법인 대한불교 조계종유지재단	공개모집
7차 위탁	3년 ('08.03.29.~'11.08.31.)	재단법인 대한불교 조계종유지재단	공개모집
8차 위탁	2년 ('11.09.01.~'13.06.30.)	재단법인 대한불교 조계종유지재단	재계약
9차 위탁	3년 ('13.07.01.~'16.06.30.)	재단법인 대한불교 조계종유지재단	공개모집
10차 위탁	2년 ('16.07.01.~'18.06.30.)	재단법인 대한불교 조계종유지재단	재계약
11차 위탁	3년 ('18.07.01.~'21.06.30.)	재단법인 대한불교 조계종유지재단	공개모집
12차 위탁	2년 ('21.07.01.~'23.06.30.)	재단법인 대한불교 조계종유지재단	재계약
13차 위탁	3년 ('23.07.01.~'26.06.30.)	사단법인 한국청소년재단	공개모집

< 목동청소년센터의 정현원 현황 >

(단위 : 명, 2026.1.30. 기준)

구분	총계	정규직										무기계약		비정규직		
		소계	1급	2급	3급	4급	5급	6급	7급	기능	고용	소계	무기계약	소계	계약	기타 (축탁직)
정원	28	28	1	1	1	3	4	7	6	3	2	-	-	-	-	-
현원	39	24	1	-	-	2	4	13	-	-	2	2	2	15	8	7

〈 목동청소년센터의 사업구성 〉

연번	분야	주요 사업 내용	계획
	총계	5개 분야, 35개 사업, 165개 프로그램	
1	교육문화사업	언어사회, 미술, 음악, 오감신체, 성인취미문화 등	7개 사업, 26개 프로그램
2	생활체육사업	강습활동, 청소년시민스포츠활동, 체육시설활용 등	7개 사업, 65개 프로그램
3	목적사업	청소년조직 학교연계 체험활동 지역연계 청소년이용공간운영등	15개 사업, 56개 프로그램
4	보조금사업	민간위탁금 자본형성사업 기타공모사업 등	3개 사업, 15개 프로그램
5	기타사업	대관사업 주차장 활용사업 기타부대시설 사업 등	3개 사업, 3개 프로그램

〈 목동청소년센터의 총 세입세출예산 현황 〉

(단위: 천원, %)

구분	예산과목	2025년	구성비율	2026년(안)	구성비율	
세입 예산	계	5,765,607	100%	5,994,416	100%	
	위탁금	민간위탁금	1,539,852	27%	1,548,288	26%
		민간위탁사업비	323,225	6%	323,225	5%
	보조금	국비보조금	-	-	-	-
		시비보조금	13,000	-	13,000	-
		구비보조금	-	-	-	-
		기타보조금	41,000	1%	41,000	1%
	사업수입	시설이용료 수입	3,326,065	58%	3,308,595	55%
	사업외수입	법인전입금	-	-	-	-
		이월금	65,436	1%	70,000	1%
		기타잡수입	457,029	8%	690,308	12%
	세출 예산	계	5,765,607	100%	5,994,416	100%
인건비		1,724,986	30%	1,716,562	29%	
운영비		713,723	12%	778,708	13%	
사업비		2,746,118	48%	2,912,046	49%	
사업외지출		420,000	7%	420,000	7%	
예비비		3,000	-	3,000	-	
지난년도지출		-	-	-	-	
반환금		46,000	1%	51,000	1%	
일반관리비		7,100	-	7,100	-	
이윤		-	-	-	-	
부가가치세		104,680	2%	106,000	2%	

- 본 동의안과 함께 제출된 성과보고서는 2024년도의 성과를 2025년 9월에 평가한 내용으로, 의회가 2026년 상반기의 목동청소년센터를 적정하게 살펴보고, 위탁 여부를 판단할 수 있도록 보다 적시성을 확보한 자료 제출이 요망된다고 하겠음.

〈 목동청소년센터 운영평가 〉

□ 운영평가 개요

- 수행기관 : 서울시(청소년정책과) 및 전문조사기관[한국정보경영평가(주)]
- 평가기간 : 2024년도(실시기간 2025.3.~9.)
- 평가범위 : 시설 및 사무위탁기간 내 운영실태 전반
- 평가방법 : 서면평가 및 현장평가 병행 ※ 만족도 조사결과 포함
- 평가결과 : 84.56점(100점 만점)

- 시립청소년시설 운영평가(2024.1.~12. 성과) 결과 외부위원 참여율 제고, 위원회 안건 준비 및 위원 전문성 강화, 연차 사용률 및 연장 근로 관리 필요, 사업비 집행 제고, 온라인 및 SNS 홍보 관리 필요 등과 같은 사안에 대해 개선요청 사항이 있었음.

〈 시립청소년시설 운영평가 중 개선요청 사항 〉

- 운영위원회 외부위원 참여율이 낮은 편이며, 안건 준비를 보다 세부적으로 해야 하며, 솔루션이 필요한 포인트를 제시할 필요가 있음. 또한 해결해야 할 이슈 및 니즈와 관련하여 전문성을 갖춘 위원을 단년도라도 위촉하여 자문을 받는 방법도 검토해 볼 필요가 있음
- 정원 대비 현원이 매우 많은 상황으로, 연차사용률과 연장근로를 모두 적정하게 관리할 수 있는 방안을 마련할 필요가 있음
- 1분기 91.68%, 2분기 83.93%, 3분기 96.6%, 4분기 95.21%로 2분기 예산 집행률이 낮게 나타난 상황에 대한 원인분석 및 개선 노력이 필요함
- 사업비의 경우, 집행률이 90%에 미치지 못하는 수준이므로 예산계획 수립 시 원인분석, 집행 상황 모니터링 강화 등 관리비 절감 노력을 제외한 사업비 집행 제고를 위하여 개선이 필요해 보임
- 온라인 및 SNS 홍보의 경우, 홍보 횟수보다 구독 및 조회 실적이 더 중요하므로 해당 수치를 관리할 필요가 있음

- 운영평가 결과에서 목동청소년센터의 운영위원회 외부위원 참여율 제고, 위원회 안건 준비 및 위원 전문성 강화가 필요하다고 제안하고 있는바, 청소년시설 운영에서 위원회 참여 활성화 및 운영 전문성 강화를 위한 개선이 필요하다고 하겠음.
- 평생교육국은 다른 청소년시설에서도 내부 위원회 개최 시 외부위원의 참여율은 적정한지, 안건은 적절한지 등 위원회 운영에 대한 점검이 필요하다고 하겠음.
- 목동청소년센터의 최근 3년간 지도·점검 결과는 회계 처리, 문서 관리 미비, 위원회 관리 미흡, 복무관리 미흡, 개인정보 관리 미흡 등 시설 운영에 있어 기본적인 사항이 다수·반복 지적되고 있는바, 본 시설을 운영한 위탁기관의 ‘청소년시설 운영에 대한 전문성’에 대해 의문이 있을 수밖에 없으며,
 - 특히 목동청소년센터는 현 위탁법인(한국청소년재단)의 청소년시설 운영평가 결과 (평균 83.72점 : '23년 실적 82.88점, '24년 실적 84.56점)가 ‘재계약 배제(시립청소년시설 민간위탁 개선계획(행정1부시장 방침, '25.5.28.) - 청소년시설 운영평가점수 85점 미만시 재계약 배제) 대상에 해당함에 따라, 새롭게 위탁기관을 선정하게 되는 상황임을 고려할 때, 추후 민간위탁 기관 선정시 필히 청소년시설 운영에 전문성을 확보한 단체를 선발할 수 있도록 평생교육국의 각별한 노력이 요구된다고 하겠음.

< 최근 3년간 목동청소년센터의 지도·점검 결과 >

연 도	지적사항	조치결과
2023년	위탁금 목적 외 사용	조치 완료
	지출결의서 전자결재 미시행	조치 완료
	수의계약 구비서류 미흡	조치 완료
	시간외근무 사후결재 미흡	조치 완료
	인사위원회 구성 미흡	조치 완료
	수불대장 관리 미흡	조치 완료

2024년	업무추진비 집행계획 미수립 및 관리 미흡	조치 완료
	재물조사 결과보고 제출누락 및 관용차량관리 미흡	조치 완료
	개인정보처리방침 수립 및 공개 의무 미이행	조치 완료
2025년	공사 도급 계약에 인지세 납부 누락	조치 완료
	복무(출장확인서 및 복명서 작성) 관리 미흡	조치 완료
	운영위원회 결과 미공개 및 서울시 미제출	조치 완료

- 목동청소년센터는 2026년 기준 교육문화사업(언어사회, 미술, 음악, 오감신체, 성인취미문화 등), 생활체육사업(강습 활동, 청소년시민스포츠활동, 체육시설 활용 등), 목적사업(청소년조직, 학교 연계, 체험활동, 지역연계, 청소년 전용공간 운영 등) 등 5개 분야, 35개 사업, 165개 프로그램을 추진하고 있으며, 2024년~2025년 청소년이용률은 「청소년수련시설 관리·운영지침」 상 최소 이용률인 60% 이상을 충족하고 있음.
- 다만, 목동청소년센터의 최근 3년간 청소년이용률(평균 69.6%)을 살펴보면, 다른 청소년센터의 청소년이용률(본 검토보고서에 포함된 보라매청소년센터 89.5%, 강북청소년센터 90.8% 수준임) 보다 현저히 낮은 것으로 확인되는바,
- 목동청소년센터가 본래의 목적(청소년활동 진흥)에서 벗어나 수익 활동(수영장 운영 등)에 치중하고 있는 것은 아닌지, 평생교육국은 낮은 청소년이용률의 원인을 점검하고, 청소년이용률 향상을 위한 대책을 마련해야 할 것임.

〈 목동청소년센터의 사업 실적 〉

(단위 : 명/ '25.11.30. 기준)

연도	계획	실적	달성률	청소년실적	청소년이용률
2023	649,395	588,840	91%	422,237	71.7%
2024	541,100	561,445	104%	349,620	62.3%
2025	649,598	639,399	98%	479,543	75.0%

※ 성평등가족부, 「2026년도 청소년수련시설 관리·운영 지침」, 57p

다. 이용자 관리

□ 업무내용

2) 청소년이용률 관리 및 보고

- 청소년수련시설의 청소년이용률을 전체 이용자 대비 60%이상으로 유지 될 수 있도록 지도·관리하여야 함

○ 마지막으로 자립형 시설인 목동청소년센터의 정원이 28명임에도 불구하고, 정규직은 24명(현원), 비정규직(계약직)은 15명으로 운영하고 있음.

- 평생교육국이 위탁사무를 수행하기 위한 적절한 인력을 정원으로 규정하고 합리적인 민간위탁금을 지원하고 있는지 살펴볼 필요가 있다고 하겠으며, 수탁기관이 운영비 절감 또는 마련을 위해 정규직이 아닌 비정규직을 적극 활용하는 것은 아닌지 평생교육국의 현황 파악과 함께 대책을 마련할 필요가 있다고 하겠음.

※ 청소년센터 중 자립형시설과 지원형 시설

- 구분 기준 : 수익시설(수영장 등)의 존재 유무
- 자립형시설 (14개소) : 문래, 목동, 수서, 노원, 강북, 구로, 성북, 마포, 은평, 성동, 금천, 망우, 동대문, 서대문,
- 지원형시설 (7개소) : 서울, 강동, 중랑, 창동, 광진, 화곡, 보라매

전 문 위 원	정 찬 일	입 법 조 사 관	최 현 중
---------	-------	-----------	-------