

2025년도 행정사무감사
기획경제위원회

「고객의 안전과 편리한 이용을 구현하는 시설관리 선도기업」

2025년도 주요 업무보고

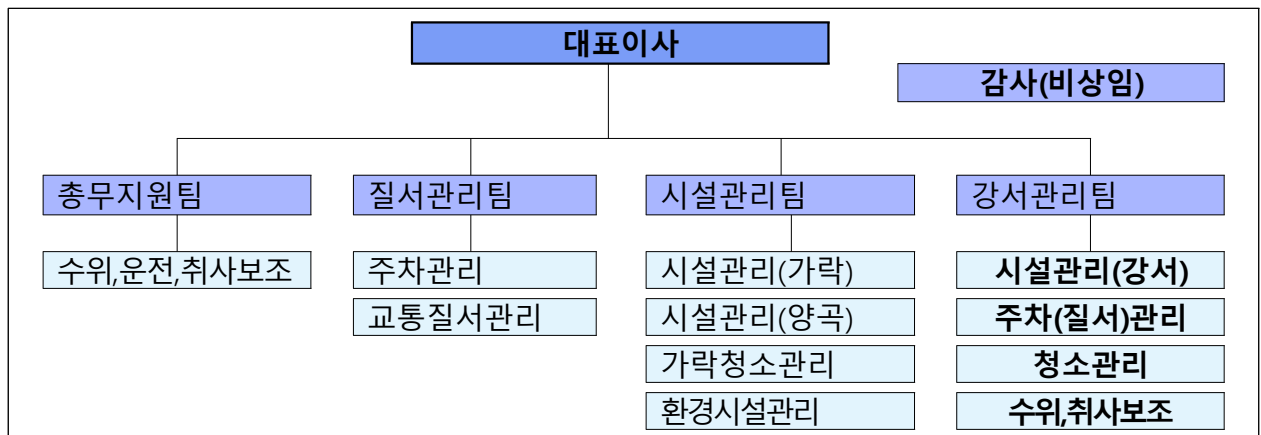
2025. 11. 11.



서울농수산물시장관리(주)

I . 일 반 현 황

- 설립목적 : 「공공부문 비정규직 고용개선 대책」 일환으로 공사의
간접고용 근로자의 고용안정 및 사회 양극화 해소
- 설 립 일 : 2013. 12. 2
- 자 본 금 : 3억
- 주요업무 : 가락·강서·양곡 시장 관리 지원
 - 시설물 유지·관리(기계, 전기, 통신, 영선, 조경, 저온, 소방 등)
 - 주차요금 정산 및 주차관제 유도기기 유지·관리
 - 시장의 교통 소통 및 질서 확립·유지
 - 시장의 옥내 및 도로 청소 환경 개선
 - 환경시설(물정화처리장) 유지·관리 및 운전, 수위, 취사보조원 관리 등
- 조 직 : 4팀 11개 분야



인 력

('25. 9. 30 기준)

| 정 원(명) | | | | 현 원(명) | | | | |
|--------|----|-----|-----|--------|-----|----|-----|-----|
| 계 | 임원 | 사무직 | 현장직 | 구분 | 계 | 임원 | 사무직 | 현장직 |
| 399 | 1 | 10 | 388 | 계 | 387 | 1 | 9 | 377 |
| | | | | 남 | 236 | 1 | 5 | 230 |
| | | | | 여 | 151 | - | 4 | 147 |

II. 재정 운영 현황

□ 재무상태('25. 6. 30)

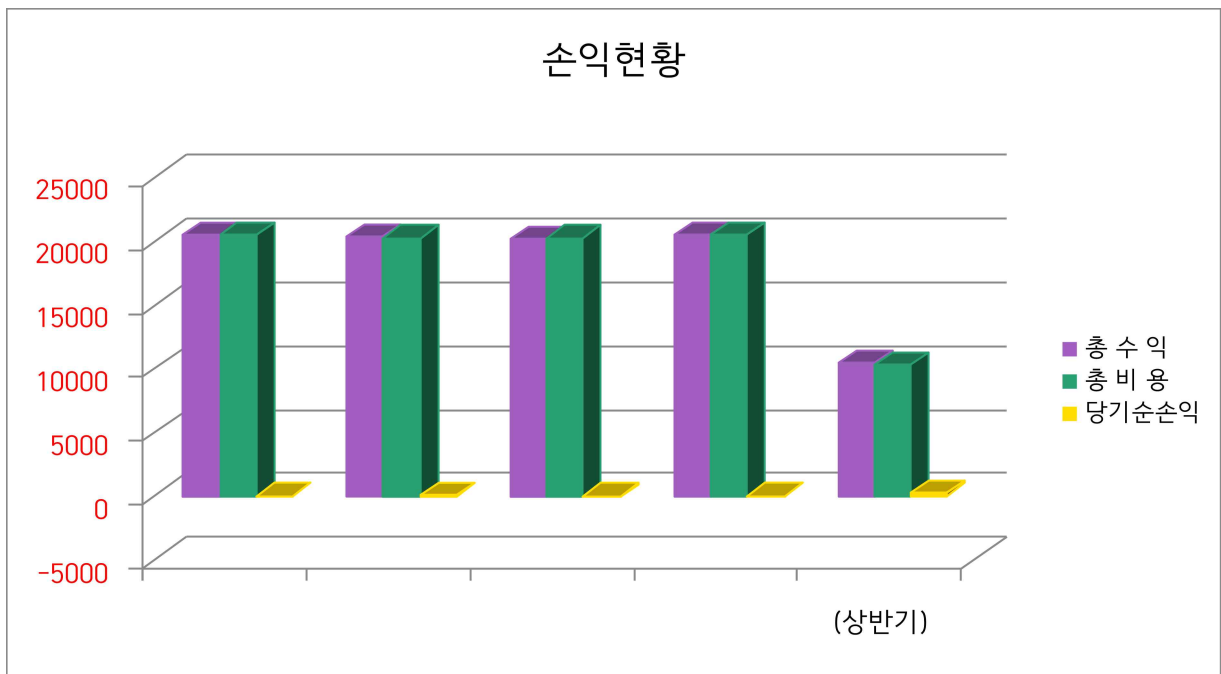
(단위 : 백만원)

| 자 산 | | | 부채 및 자본 | | |
|-------|-------|--------|---------|-------|--------|
| 과 목 | 금 액 | 점유율 | 과 목 | 금 액 | 점유율 |
| 계 | 3,327 | 100.0% | 계 | 3,327 | 100.0% |
| 유동자산 | 3,054 | 91.8% | 부 채 | 2,493 | 74.9% |
| 비유동자산 | 273 | 8.2% | 자 본 | 834 | 25.1% |

□ 손익현황('25. 6. 30)

(단위 : 백만원)

| 연 도 | 2021년 | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 (상반기) |
|-------|--------|--------|--------|--------|----------------|
| 총 수 익 | 20,372 | 20,270 | 20,075 | 20,429 | 10,435 |
| 총 비 용 | 20,403 | 20,164 | 20,183 | 20,428 | 10,229 |
| 당기순손익 | △31 | 105 | △108 | △1 | 206 |



□ 2025년 예산 규모

(단위 : 백만원)

| 수입 예산 | | | | 지출 예산 | | | | | |
|-------|---------|--------|--------|-------|--------|---------|--------|--------|-------|
| 항 목 | 2025년 | 2024년 | 대비(%) | 항 목 | 2025년 | 2024년 | 대비(%) | | |
| 합 계 | 23,147 | 22,478 | 102.9 | 합 계 | 23,147 | 22,478 | 102.9 | | |
| 영업수익 | 소 계 | 23,147 | 22,478 | 102.9 | 영업비용 | 소 계 | 23,082 | 22,424 | 102.9 |
| | 용역수익 | 23,134 | 22,475 | 102.9 | | 인 건 비 | 17,976 | 17,493 | 102.7 |
| | | | | | | 경 비 | 5,106 | 4,931 | 103.5 |
| | | | | | | 법 인 세 등 | - | 5 | -100 |
| 영업외수익 | 소 계 | 13 | 3 | 433.3 | 자본적지출 | 소 계 | 25 | 8 | 312.5 |
| | 이자수익 | 13 | 3 | 433.3 | | 유형자산 | 8 | 8 | 100 |
| | 기타영업외수익 | - | - | - | | 무형자산 | 17 | 0 | |
| | 예 비 비 | - | - | - | | 예 비 비 | 40 | 41 | 97.5 |

□ 2025년 예산집행 현황('25. 6. 30 기준)

(단위 : 백만원)

| 수입 예산 | | | | 지출 예산 | | | | | |
|-------|---------|--------|---------|-------|--------|---------|---------|--------|------|
| 항 목 | 예산 | 집행 | 집행률 (%) | 항 목 | 예산 | 집행 | 집행률 (%) | | |
| 합 계 | 23,147 | 11,477 | 49.5 | 합 계 | 23,147 | 10,890 | 47.0 | | |
| 영업수익 | 소 계 | 23,147 | 11,464 | 49.5 | 영업비용 | 소 계 | 23,082 | 10,870 | 47.0 |
| | 용역수익 | 23,134 | 11,463 | 49.5 | | 인 건 비 | 17,976 | 8,882 | 49.4 |
| | | | | | | 경 비 | 5,106 | 1,988 | 38.9 |
| | | | | | | 법 인 세 등 | - | - | - |
| 영업외수익 | 소 계 | 13 | 13 | 100 | 자본적지출 | 소 계 | 25 | 20 | 80.0 |
| | 이자수익 | 13 | 13 | 100 | | 유형자산 | 8 | 3 | 37.5 |
| | 기타영업외수익 | - | - | - | | 무형자산 | 17 | 17 | 100 |
| | 예 비 비 | - | - | - | | 예 비 비 | 40 | - | - |

III. 비전 및 경영전략

VISION

안전하고 질서있는 시장관리로
선진 유통문화에 기여한다

- MISSION -

고객의 안전과 편안한 이용을 구현하는 시설관리 선도기업

전략목표1

사업 성장기반
확대

전략목표2

고객서비스
역량 강화

전략목표3

체계적
업무시스템 확립

전략목표4

복지제도 및
근무환경 개선

전략과제

1 안정적 인력수급
기반 확보

2 공사 현대화 사업에 따른
사업역량 강화

3 안정적 사업운영 기반에
따른 사업확대

1 도매시장 경쟁력 확보를
위한 고객서비스 강화

2 사업운영에 따른
고객만족도 증대

1 시장 질서유지 및
관리 선진화

2 예산 및 운영 자율성에 대한
권한 확대

3 회사 자율 통제시스템 구축

4 업무체계 재정립을 통한
내부 역량 강화

1 조직활성화 및
내부 기반 확립

2 노조설립에 따른
안정적 노사관계 정립

3 내부 복지 및
임금체계 개선을 통한
내부 만족도 증진

IV. 2025년 주요 업무 추진 현황

1 사업 역량 강화 및 안정적인 조직 운영

1. 사업역량 강화를 위한 조직 미션 및 비전 재설계
2. 안정적인 조직 운영을 위한 인력확충 및 인사 제도 개선

2 고품질의 용역 서비스 제공을 위한 기반 조성

1. 채소2동 개장에 따른 조기 상권 활성화 적극 지원
2. 깨끗하고 안전한 도매시장 관리를 위한 서비스 고도화

3 안전보건경영체제 확립을 통한 안전관리 철저

1. 산업재해 및 중대재해 예방을 위한 관리 체제 구축
2. 체계적인 시설물 유지보수를 통한 안전 사고 등 사전 예방 노력
3. 안전한 근무환경 조성 및 직원 건강질환 예방을 위한 노력

4 상생의 조직문화 및 안정적 노사 관계 구축

1. 책임경영 실천을 통한 경영효율성 제고
2. 상생의 조직 문화 조성 및 직원 내부만족도 증진 노력

1 사업 역량 강화 및 안정적인 조직 운영

- ◆ 사업역량 강화를 위한 조직 미션, 비전 재설계 추진
- ◆ 안정적인 조직 운영을 위한 인력확충 및 인사제도 개선

1 사업역량 강화를 위한 조직 미션, 비전 재설계 추진

추진 목적

- ▶ 변화하는 시장 환경과 다각화된 **고객 요구**에 부합하는 **미션·비전 재설계**
 - ▶ **지속가능한 발전**을 위한 새로운 방향성 제시와 조직구성원의 동기 부여
- 미션 · 비전, 조직 체계 재설계를 위한 TFT 구성 · 운영
 - 구성 : 팀장 및 담당(총 5명), 대표이사 및 분야별 파트장 등 내부자문단 총 21명
 - 전 직원 설문조사를 통한 의견 수렴하여 신미션 및 비전 선택
 - 조직 구성원의 공감과 참여 극대화 ➡ Bottom-up 방식 채택

| | |
|-----|---|
| 미션 | 고객의 안전과 편안한 이용을 구현하는 시설관리 선도기업 |
| 구체화 | 고객 중심의 서비스 로 공영도매시장의 현대화 에 기여한다 |
| 비전 | 안전하고 질서있는 시장관리로 선진 유통문화에 기여한다 |
| 주체 | |
| 명확화 | 고객 만족 최우선, 안전하고 깨끗한 도매시장 서비스 전문기업 |

- 新 미션 - 비전 홍보 활동(홈페이지 등) 및 관련 규정 정비('25, 11월)

2 안정적인 조직 운영을 위한 인력확충 및 인사 제도 개선

- 안정적인 조직 운영을 위해 결원에 대해 분기별 신속 채용 실시
 - ✓ '25년 채용인원 : 총 38명(2월 25명, 6월 13명)
- 용역과업의 효율적 수행을 위해 결원 발생 시 대체인력 신속 투입
 - 대체인력 투입 현황 : 총 138명(2025. 9월 기준)
- 지방공기업 인사운영기준에 맞춰 인사규정 개정
 - 직원 채용 절차 정비, 효율적인 인사관리를 위한 인사위원회 관련 규정 개정

2 고품질의 용역 서비스 제공을 위한 기반 조성

- ◆ 채소2동 개장에 따른 상권 조기 활성화를 위해 적극 지원
- ◆ 깨끗하고 안전한 도매시장 관리를 위한 서비스 고도화 추진

1 채소2동 개장에 따른 조기 상권 활성화 적극 지원

- 채소2동 정상 운영을 위한 경매장 내 시설 하자 점검 및 보수
 - 채소2동 정상 운영을 위한 주요시설물 하자 점검 및 보수 지원
 - 개장 전 채소2동 경매장 옥내 콘크리트 표면 강화제 도포(2회)
- 채소2동 조기 영업 정상화를 위한 기초질서 및 주차장 정비
 - 경매장 바닥 먼지 제거, 주차장 내 상품 무단 적치, 방치된 물류운반 장비 단속, 주요 출입구(북2, 북3, 북4, 수산 배송도로) 원활한 입,출차 유도
 - 채소2동 화물차 전용 주차구역 운영 지원 : 총140면



2 깨끗하고 안전한 도매시장 관리를 위한 서비스 고도화

- 시장 내 기초질서 확립 및 쾌적한 영업 환경 조성 지원
 - 점포 이탈 영업, 영업한계선, 물류운반장비, 비허가상인 단속 등 기초질서 확립
 - 쓰레기 무단투기, 불법 주정차 및 무단 장기 방치 차량 단속 등 영업환경 정비
 - 가락물 불법 주정차, 차량 공회전, 흡연 단속 등 가락물 영업활성화 지원

[주요 정비 실적]

(’25.9.30 기준, 단위 : 건)

| 계 | 영업한계선 | 무단적치물 | 물류운반장비 | 비허가상인 | 기 타 |
|--------|-------|--------|--------|-------|--------|
| 30,643 | 858 | 10,271 | 8,062 | 490 | 10,962 |

※ 기타 : 불법 주·정차, 쓰레기 무단투기, 흡연, 차량 공회전 단속 등

- 채소2동 이전 후적지 대형구매차량 지정주차 구역 신규 운영 지원
 - 채소2동 후적지 구매자 지정 주차구역 확대 운영 : 총 195면

○ 시장 내 주요 행사의 원활한 진행과 시민의 안전을 위해 적극 지원

- 개장 40주년 기념 행사(노래자랑), 가락물 페스티벌(빵지순례, 북콘서트 등) 등 주요 행사 시 시민 고객을 위한 교통 및 안전관리로 행사의 성공적 수행 지원
- 주요 인사 시장 시찰 시 현장 지원을 통한 원활한 업무 수행 지원



○ 깨끗한 시장 환경 조성을 위해 주요 시장 환경 정비

- 채소, 과일 경매장 및 주요 통로 먼지 제거 물 청소 실시(주 1회)
- 가락물 공기질 개선을 위해 주차창 급배기 그릴, 램프 등 물 청소(수시)
- 화장실 청소 상태 점검 방법 개선 및 화장실 환풍기 정비(수시)
- 폭설, 폭우로 침수된 지하주차장 전 직원 투입하여 즉시 정비



○ 시장 이용 고객에게 편리한 주차 환경 조성 지원

- 톨부스 무인화(14개소)에 따른 주차 민원 콜센터 확대 운영
 - ※ 야간 및 콜센터 기능 강화를 위해 청과동 3층으로 주차관리실 이전
- 영수증 바코드 활용한 주차 면제 차량 확인 방식 개선으로 이용 편의 제고
- 편리한 구매환경 조성을 위한 화물차 지정 주차구역 운영 지원

○ 부서간 협업을 통한 도매시장 서비스 가치 창출 도모

- 봄맞이 환경 정비 및 통합환경경영협의체 운영 등 공사 및 자회사 부서간 협업을 통해 깨끗하고 안전한 시장 관리를 위한 서비스 역량 제고



3 안전보건경영체계 확립을 통한 안전관리 철저

- ◆ 산업재해 및 중대재해 예방을 위한 체계적인 관리시스템 구축
- ◆ 체계적인 시설물 유지·보수를 통한 안전 사고 등 사전 예방 노력

1 산업재해 및 중대재해 예방을 위한 체계적인 관리시스템 구축

- 안전보건 경영 실천을 위한 중점실행과제 도출 및 중대재해 발생 ZERO를 달성하기 위한 전사적 역량 집중
 - 안전보건기본계획 수립, 전직원 정기안전보건교육 실시(매월), 물질 안전보건(MSDS) 교육 실시(수시) 등 중대 재해 예방 노력
- 작업환경 측정 및 위험성 평가로 안전한 근무환경 조성 노력
 - 구내식당, 물정화처리장 등 유해요인 사용 빈도가 높은 근무지에 대한 작업환경 측정을 통해 근로자의 건강 장해 예방
 - ※ 측정 결과 측정 유해인자 노출기준 미만(2년 연속)
 - 위험성 평가 시 작업장 유해요인 발굴을 위한 근로자 사전 청취 조사 및 외부 전문기관 위험성평가 실시로 유해위험요인 감소 조치(총 119건 조치)
- 공사 합동 『안전 및 보건에 관한 협의체』 운영
 - 공사·자회사 간 안전중심 경영체계 구축, 합동 현장 안전 점검 및 산업 재해 예방 조치(매월 1회)
- 안전 사고 사례 전 직원 공유 및 교육으로 재발 방지 노력
 - 대표이사 주재 특별대책 회의 개최, 안전사고 재발방지를 위해 전 직원 사례 공유 및 작업 전 TBM(Tool Box Meeting)을 통해 수시 전파
- 위급상황 시 신속한 대응을 위한 역량 강화
 - 전기 배터리 화재 예방을 위해 물류운반장비 화재 알람시스템 구축 및 공사, 유통인 합동 소방훈련으로 화재 초기 진압 체계 적극 지원
 - 매년 심폐소생술 교육 실시로 전직원의 응급상황 발생 시 신속 대응



2 체계적인 시설물 유지·보수를 통한 안전 사고 등 사전 예방 노력

- 노후시설에 대한 적시 시설물 유지·보수로 안전사고 예방 적극 노력
 - 점검내용 : 전기 및 기계 설비, 옥상 누수, 위생 설비, 전화 단자 및 선로, 맨홀 준설, 오·폐수 관로 등
 - 점검실적 : 총 228,831건 점검, 46,716건 보수 완료

(’25.9.30 기준, 단위 : 건)

| 구분 | 합계 | 기계 | 전기 | 소방 | 통신 | 토목 | 건축 | 조경 |
|----|---------|--------|--------|--------|-------|--------|--------|-------|
| 점검 | 228,831 | 73,470 | 45,680 | 69,841 | 5,759 | 6,376 | 20,744 | 6,961 |
| 보수 | 46,716 | 4,497 | 5,028 | 2,313 | 6,371 | 10,342 | 12,515 | 5,650 |

- 소방 설비 등 상시 점검을 통한 화재 위험요인 사전 차단

- 점검내용 : 전기시설, 소방설비 등 상시 점검 및 보수
- 점검실적 : 총 60,965건 점검, 1,818건 보수 완료

(’25.9.30 기준, 단위 : 건)

| 계 | 자동화재 탐지설비 | 소화설비 | 비화재보 현장출동 | 비고 |
|--------|-----------|--------|-----------|----|
| 60,965 | 17,241 | 43,578 | 146 | |

3 안전한 근무환경 조성 및 직원 건강질환 예방을 위한 노력

- 현장 근로자 민원 응대 관련 핀버튼 지급

- 현장 민원 응대 시 폭언·폭행으로부터 근무자 보호
- 주차정산원, 청소근무자, 수위근무자 등 고객 접점 근무자 상시 부착(약 200명)



- 온열, 한냉 질환 예방 및 안전한 근로 환경 조성을 위한 안전용품 보급

- 혹한기 대비 방한용품(방한장갑 45개, 넥워머 20개, 방한귀마개 50개, 마스크 10,000개) 보급
- 혹서기 대비 제빙기 설치(1개), 자외선차단 모자(44개), 보냉주머니(79개), 쿨러백(6개), 식염포도당(5,000개), 휴대용 선풍기, 생수(8,000개) 등 지급



4 상생의 조직문화 및 안정적 노사 관계 구축

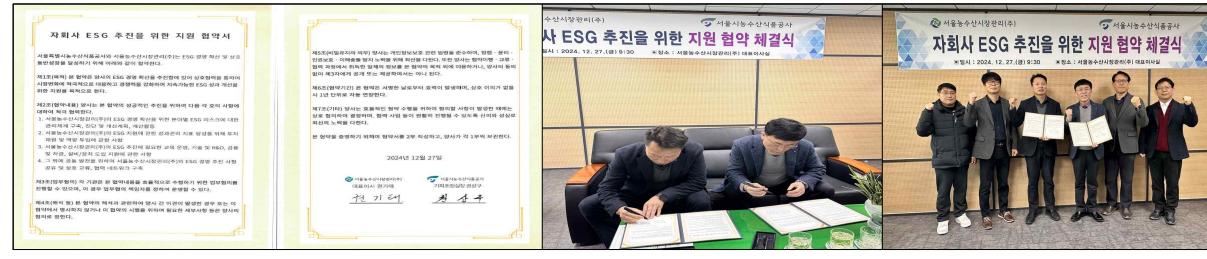
- ◆ 책임경영 실천을 통한 경영효율성 제고
- ◆ 상생의 조직 문화 조성 및 직원 내부만족도 증진 노력

1 책임경영 실천을 통한 경영효율성 제고

- 경영성과 계약 체결로 경영효율성 제고
 - 사업지표 14개, 운영지표 7개, 안전사고 관리 등 24개 지표
- 경영성과 평가 점검 및 관리로 책임경영 실현(매월)
 - 주요 경영성과 지표 점검 및 관리를 위한 매월 정례간 부회의 실시(9회)
- 모바일 활용한 사내 인트라넷 도입으로 업무효율성 제고
 - 모바일 결재가능(휴가 및 각종 증명서 발급)한 시스템 도입으로 직원의 권한 강화 및 게시판을 활용한 즉각적인 정보 등 공유 업무 효율성 향상
- 위탁사무관리위원회를 통해 용역 과업 분석 및 개선사항 도출
 - 운영 내역 : 전체회의 2회, 실무회의 4회 진행



- 지속 가능한 경영과 사회적 책임 강화를 위해 공사와 ESG 협약 체결
 - 공사 및 자회사의 상호협력을 통하여 ESG 경영 추진 사항 공유 및 상호 교류, 협력 네트워크 구축



- 예산의 효율적 수행 및 건전 재무관리를 위한 재무관리팀 신설(6월~)
 - 예산의 합리적 집행 및 불필요한 지출 경감을 위한 전담부서 신설

2 상생의 조직 문화 조성 및 직원 내부만족도 증진 노력

- 적극적인 소통을 통한 안정적 노사관계 정립
 - 노사협의회(3회), 산업안전보건협의회(3회), 노사합동 피복T/F 등 내실 있는 협의회 운영으로 노동조합과의 적극 소통
 - ※ 대표교섭 노동조합과 2025년도 임·단협 체결을 위한 협의 진행 중
- 노사 합동 전 직원 한마음 체련대회 행사 실시(9월)
 - 코로나19로 인한 거리두기로 그 동안 개최하지 못했던 전 직원 체련 대회 행사를 6년만에 개최하여 전 직원 화합 및 소통의 장 마련
- 현장관리자와의 소통과 화합, 조직 단결력 강화 워크숍 실시(6월)
 - 팀장 이하 확대간부(과장급) 및 사무 담당자 간의 소통과 화합 및 조직 단결력 강화, 활기찬 직장 분위기 조성을 위한 확대간부 워크숍을 실시



- 예산 절감 방안 아이디어 공모 등 직원 의견 수렴의 장 마련 및 유공 직원에 대한 수시 포상으로 사기 진작
 - 사내 아이디어 공모(예산 절감, 사명 등), 화재 예방, 주차료 부당 사용자 요금 징수 등 유공 직원에 대한 수시 포상 실시
- 직원의 건강과 안전을 유지하고 증진을 위한 건강관리 내실화
 - 특수건강검진과 종합검진병원 일원화, 보건관리자와의 정례 건강 상담
 - 근골격계 부담작업 유해요인 조사, 뇌심혈관 발병 위험도 평가, 옴니핏 스트레스 측정 등 내실 있는 직원 건강 관리 프로그램 운영
- 직원 복지 증진을 위한 다양한 노력 전개
 - 생일자 격려품 지급, 장기 재직휴가 확대 부여, 복지포인트, 명절상여금 및 명절격려품 지급 및 휴양시설 운영 등 직원의 복지 향상 노력