

주요 업무보고

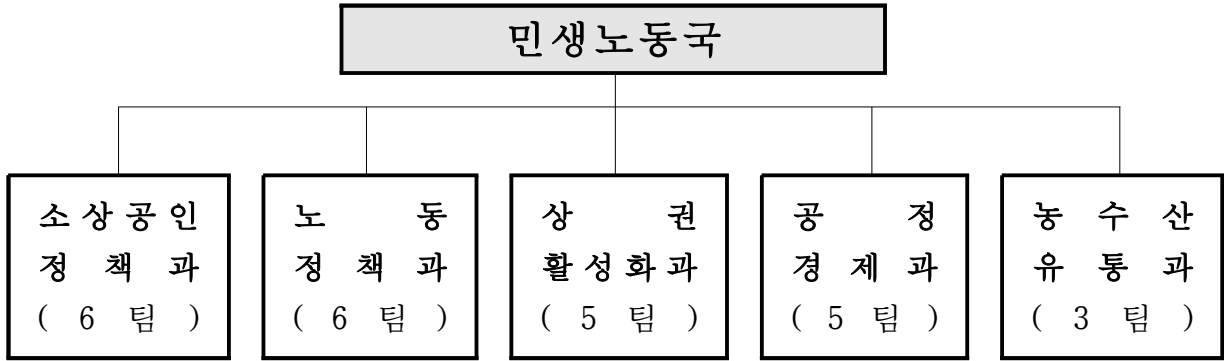
2026. 3.

민생노동국

I. 일반현황

조직

1국, 5과, 25팀, 1직속기관, 1투자기관, 1출연기관



- 직속기관: 농업기술센터(2과 6팀)
- 투자기관: 서울특별시농수산식품공사(2실 5본부 1지사 1센터 1단)
- 출연기관: 서울신용보증재단(본부: 2부문 4실 7부 1센터 / 영업점: 2지역본부 2부 30센터)

인력

정원 146명 / 현원 141명

('26.1.31. 기준 / 단위 : 명)

| 구분 | 정원 | 현원 | 과부족 | 일반직 (정원 / 현원) | | | | | | | | 임기제 | 관리운영 |
|----------|-----|-----|-----|---------------|-------|-----|-------|-------|-------|-------|-------|-----|------|
| | | | | 계 | 3급 이상 | 4급 | 5급 | 6급 | 7급 | 8급 이하 | | | |
| 계 | 146 | 141 | △5 | 129/127 | 1/1 | 5/5 | 33/30 | 48/46 | 42/45 | | 15/11 | 2/3 | |
| 소상공인 정책과 | 36 | 34 | △2 | 32/30 | 1/1 | 1/1 | 8/8 | 10/10 | 12/10 | - | 3/3 | 1/1 | |
| 노동 정책과 | 32 | 30 | △2 | 26/27 | - | 1/1 | 8/6 | 9/9 | 8/11 | - | 6/3 | - | |
| 상권 활성화과 | 24 | 23 | △1 | 24/23 | - | 1/1 | 6/6 | 8/6 | 9/10 | - | - | - | |
| 공정 경제과 | 38 | 37 | △1 | 31/31 | - | 1/1 | 7/6 | 13/14 | 10/10 | - | 6/5 | 1/1 | |
| 농수산 유통과 | 16 | 17 | 1 | 16/16 | - | 1/1 | 4/4 | 8/7 | 3/4 | | - | 0/1 | |

주요 기능

| 구 분 | 담 당 업 무 |
|------------------|--|
| 소 상 공 인 정 책 과 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 소상공인 지원정책 수립·시행, 중소기업육성자금 지원 ○ 소상공인 사회안전망 강화, 공공배달서비스 운영 ○ 상가건물 임대차보호, 대형마트·전통시장 상생협력 ○ 소상공인 디지털 역량 강화 및 국내외 유통채널 입점 지원 ○ 지역사랑 상품권 발행 및 결제 플랫폼 구축, 운영 |
| 노 정 책 과 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 노동정책 수립·추진, 생활임금제 추진 ○ 노동자 복지시설(노동자복지관, 노동권익센터, 전태일 노동복합시설) 관리 운영 ○ 플랫폼·프리랜서 등 사각지대 노동자 권리보호, 지원대책 추진 ○ 서울형 입원생활비 지원·홍보사업 ○ 서울지역 노동단체 지원, 노사민정협의회 운영 |
| 상 활 성 화 과 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 로컬브랜드 상권 육성, 로컬 크리에이터 양성 등 상권 활성화 추진 ○ 전통시장 유희공간 활성화 등 명소상권 조성 지원 ○ 전통시장 홍보·이벤트, 온라인 판로개척 등 재도약 지원 ○ 전통시장 시설 현대화, 주차장 건립 및 안전 확보 ○ 골목형 상점가 육성사업 추진 |
| 공 경 제 과 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 물가관리 대응체계 마련 ○ 가맹사업거래 정보공개, 가맹사업거래·대리점거래 분야 분쟁조정 ○ 소비자피해 예방 및 피해구제 지원 ○ 대부업 및 특수판매업 지도·점검 ○ 사회적경제기업 지원 및 육성 |
| 농 수 유 통 과 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 도시농업 정책 수립 및 시행, 도시농업 위원회 및 박람회 운영 ○ 반려식물 클리닉 운영 및 보급, 친환경 농업 육성·농지 관리 ○ 양곡 도매시장 이전 추진, 가락 도매시장 시설 현대화 ○ 농수산물 도매시장 관리 및 물류개선 등 ○ 서울먹거리창업센터 운영, 대학생 천원의 아침밥 제공 지원 |

II. 예산현황

(단위 : 천원, '26.1.31. 기준)

| 부서 | 예산명 | '26년 예산 | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|---------------------------------|---------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------------|---------------|
| | | 본예산 (A) | 예산현액 (B) | | 집행액(C) (원인행위 기준) | 집행률 (C/B) |
| | 민생노동국 | 231,869,264 | 232,952,117 | 236,284,087 | 17,499,929 | 7.51% |
| | 소 계 | 105,448,338 | 105,448,338 | 149,596,023 | 89,158 | 0.085% |
| 소 상 공 인 정 책 과 | 서울특별시 소상공인 종합지원 | 32,466,560 | 32,466,560 | 32,641,162 | 24,992 | 0.077% |
| | 서울신용보증재단 출연 | 28,710,000 | 28,710,000 | 42,620,000 | - | - |
| | 중소기업육성기금 전출 | 20,700,000 | 20,700,000 | 51,400,000 | - | - |
| | 서울 광역 사랑 상품권 발행·운영 사업 | 8,502,000 | 8,502,000 | 8,516,625 | - | - |
| | 소상공인 전용 노란우산 공제 가입 지원 | 6,216,000 | 6,216,000 | 6,013,440 | - | - |
| | 서울시 공공배달 서비스 활성화 | 3,500,000 | 3,500,000 | - | - | - |
| | 청년 골목창업 지원 사업 | 1,885,717 | 1,885,717 | 2,458,821 | - | - |
| | 소상공인 온라인 판로개척 지원 | 1,210,800 | 1,210,800 | 3,773,600 | - | - |
| | 소상공인 고용보험 가입지원 | 623,948 | 623,948 | 721,930 | - | - |
| | 소상공인 간편결제 활성화 지원 | 380,000 | 380,000 | 430,000 | 2,500 | 0.66% |
| | 소상공인 산재보험료 지원 | 305,735 | 305,735 | 237,900 | - | - |
| | 소상공인 인력 운영 지원 | 250,000 | 250,000 | - | - | - |
| | 임대차 피해구제 및 유통업 상생환경 조성을 통한 소상공인 보호 | 237,000 | 237,000 | 255,412 | 10,000 | 4.22% |
| | 소상공인의 날 행사 | 150,000 | 150,000 | 150,000 | - | - |
| | 외식업 경쟁력 강화 패키지 | 100,000 | 100,000 | 160,000 | - | - |
| | 기본경비 | 210,578 | 210,578 | 217,133 | 51,666 | 24.5 |

(단위 : 천원, '26.1.31. 기준)

| 부서 | 예산명 | '26년 예산 | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|------------|-------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---------------------|--------------|
| | | 본예산 (A) | 예산현액 (B) | | 집행액(C) (원인행위 기준) | 집행률 (C/B) |
| 소 계 | | 25,253,848 | 25,253,848 | 16,898,321 | 3,607,605 | 14.3% |
| 노동정책과 | 서울시 노동자복지관 신축 | 8,300,000 | 8,300,000 | - | - | - |
| | 서울형 입원 생활비 지원 | 5,644,440 | 5,644,440 | 5,592,980 | 2,270,000 | 40.2% |
| | 서울노동권익센터 운영 | 5,498,300 | 5,498,300 | 4,675,466 | 824,900 | 15.0% |
| | 서울지역 노동단체 지원 | 1,570,000 | 1,570,000 | 1,411,000 | - | - |
| | 전태일 노동복합시설 운영 | 1,308,835 | 1,308,835 | 1,111,618 | 193,500 | 14.8% |
| | 서울시 노동자복지관 운영 | 947,878 | 947,878 | 909,941 | 94,965 | 10.0% |
| | 서울시 강북 노동자복지관 운영 | 733,998 | 733,998 | 746,145 | 107,100 | 14.6% |
| | 서울시 촉탁직 노동자 후생복지 및 대체인력 지원 | 377,335 | 377,335 | 370,817 | - | - |
| | 노사민정협의회 운영 활성화 | 252,212 | 252,212 | 311,443 | 66,369 | 26.3% |
| | 프리랜서 경력관리시스템 운영 | 206,320 | 206,320 | 1,477,130 | 1,540 | 0.7% |
| | 노동존중 인식 개선 | 194,680 | 194,680 | 100,080 | 3,000 | 1.5% |
| | 간이 이동노동자 쉼터 설치 운영 | 60,000 | 60,000 | 60,000 | 30,000 | 50.0% |
| | 안전보건 작업환경 조성 | 50,000 | 50,000 | 55,000 | - | - |
| | 지역 노사민정 협력 지원 | 29,500 | 29,500 | - | - | - |
| | 기본경비 | 64,918 | 64,918 | 67,555 | 16,231 | |
| 국고보조금 반환 | 15,432 | 15,432 | 9,146 | - | | |

(단위 : 천원, '26.1.31. 기준)

| 부서 | 예산명 | '26년 예산 | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|----------------------------|----------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---------------------|--------------|
| | | 본예산 (A) | 예산현액 (B) | | 집행액(C) (원인행위 기준) | 집행률 (C/B) |
| 소 계 | | 51,100,456 | 52,105,771 | 41,499,911 | 10,314,936 | 19.8% |
| 상 권 활 성 화 과 | 전통시장 시설현대화사업 지원 (전환사업) | 11,091,400 | 11,091,400 | 12,122,400 | 8,356,153 | 75.3% |
| | 전통시장 주차환경개선사업 (주차장 건립) | 10,950,800 | 10,950,800 | 2,800,000 | - | - |
| | 전통시장 행사 지원 | 5,851,920 | 5,851,920 | 4,647,400 | 1,091,850 | 18.7% |
| | 로컬브랜드 상권 생태계 조성 | 5,719,000 | 5,719,000 | 7,727,640 | 38,050 | 0.7% |
| | 골목형 전통시장 건축혁신 | 4,101,400 | 5,106,715 | 1,317,197 | - | - |
| | 전통시장 경영현대화 촉진지원 | 2,675,298 | 2,675,298 | - | - | - |
| | 풍물시장 관리 및 운영 | 2,555,863 | 2,555,863 | 2,362,971 | 443,683 | 17.4% |
| | 전통시장 안전관리패키지 지원 | 1,977,594 | 1,977,594 | 1,977,594 | - | - |
| | 전통시장 육성 | 1,567,250 | 1,567,250 | 2,211,950 | - | - |
| | 골목상권 구획화 및 육성 지원 | 1,295,000 | 1,295,000 | 2,200,000 | - | - |
| | 서울시 상권분석서비스 운영 고도화 | 1,121,654 | 1,121,654 | - | - | - |
| | 전통시장 화재공제보험 가입 지원 | 540,000 | 540,000 | 540,000 | 372,465 | 69.0 |
| | 골목상권 행사 지원 | 360,000 | 360,000 | 970,000 | - | - |
| | 전통시장 주차환경개선사업(주차장 이용보조) | 298,468 | 298,468 | 372,828 | - | - |
| | 전통시장 안전취약시설물 보수 | 285,000 | 285,000 | 565,000 | - | - |
| | 시장 경영 지원 | 280,000 | 280,000 | 280,000 | - | - |
| | 서울시 전통시장 박람회 | 220,000 | 220,000 | - | - | - |
| | 전통시장 실태조사 | 50,000 | 50,000 | 50,000 | - | - |
| | 상권르네상스 지원 | 5,600 | 5,600 | 1,301,700 | - | - |
| | 기본경비 | 50,932 | 50,932 | 53,231 | 12,735 | 25.0% |
| 국고보조금 반환 | 103,277 | 103,277 | - | - | - | |

(단위 : 천원, '26.1.31. 기준)

| 부서 | 예산명 | '26년 예산 | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|-----------------------|----------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---------------------|--------------|
| | | 본예산 (A) | 예산현액 (B) | | 집행액(C) (원인행위 기준) | 집행률 (C/B) |
| 소 계 | | 16,788,368 | 16,865,906 | 10,221,418 | 386,086 | 2.3% |
| 공 정 경 제 과 | (예비)사회적기업 일자리창출 지원 | 6,356,400 | 6,356,400 | - | - | - |
| | 사회적경제지원센터 운영 | 2,043,787 | 2,043,787 | 2,142,185 | 107,682 | 5.3% |
| | 착한가격업소 활성화 지원 | 1,870,000 | 1,870,000 | 1,950,950 | - | - |
| | 서울소셜벤처허브 운영 | 1,647,663 | 1,647,663 | 1,646,099 | 174,843 | 10.6% |
| | 사회적가치 창출 활성화 | 799,000 | 799,000 | - | - | - |
| | 개봉임대산업시설 관리 | 605,800 | 605,800 | 640,457 | 5,000 | 0.8% |
| | 서울시 전자상거래센터 운영 | 553,194 | 553,194 | 582,645 | 32,128 | 5.8% |
| | 불공정피해 구제 및 공정거래문화 정착 | 363,556 | 441,094 | 603,630 | 5,900 | 1.3% |
| | 공산품 안전관리 및 불법 공산품 단속 강화 | 336,900 | 336,900 | 476,900 | - | - |
| | 마을기업 육성 | 302,500 | 302,500 | 172,500 | 2,500 | 0.8% |
| | 지방 물가의 안정적 관리 | 262,063 | 262,063 | 277,096 | 174 | 0.1% |
| | 사회적경제 함께누리몰 운영 | 253,000 | 253,000 | 250,000 | - | - |
| | 공정거래종합상담센터 운영 | 224,858 | 224,858 | 269,065 | 49,957 | 22.2% |
| | 소비자단체 보조금 지원 | 209,500 | 209,500 | 259,500 | 462 | 0.2% |
| | 대부업 관리감독 강화 | 60,970 | 60,970 | 62,210 | - | - |
| | 가격표시제 지원(전환사업) | 47,000 | 47,000 | 47,000 | - | - |
| | 마을기업 중간지원기관 운영 (전환사업) | 44,782 | 44,782 | 44,782 | - | - |
| | 사회적경제기업 관리 | 25,080 | 25,080 | 20,060 | - | - |
| | 사회적경제 인식 제고 및 성과관리 | 18,064 | 18,064 | 75,500 | - | - |
| | 기본경비 | 89,269 | 89,269 | 93,583 | 7,440 | 8.3% |
| 국고보조금 반환 | 674,982 | 674,982 | 607,256 | - | - | |

(단위 : 천원, '26.1.31. 기준)

| 부서 | 예산명 | '26년 예산 | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|----------------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---------------------|--------------|
| | | 본예산 (A) | 예산현액 (B) | | 집행액(C) (원인행위 기준) | 집행률 (C/B) |
| 소 계 | | 33,278,254 | 33,278,254 | 18,068,414 | 3,102,144 | 9.3% |
| 농 수 산 유 통 과 | 가락동농수산물도매시장 시설현대화 | 15,700,000 | 15,700,000 | 6,000,000 | - | - |
| | 양곡도매시장 이전 | 6,479,000 | 6,479,000 | 3,901,602 | 2,883,220 | 44.5% |
| | 공영도매시장 농수산물 안전성 검사 지원 | 3,194,781 | 3,194,781 | 3,197,898 | - | - |
| | 가락시장 채소2동 비가림시설 설치 | 1,480,595 | 1,480,595 | - | - | - |
| | 서울 먹거리창업센터 운영 | 1,221,147 | 1,221,147 | 1,136,596 | 197,595 | 16.2% |
| | 대학생 천원의 아침밥 지원 | 1,039,729 | 1,039,729 | 886,880 | - | - |
| | 시민 안심동행 반려식물 클리닉 설치·운영 | 840,000 | 840,000 | 600,000 | - | - |
| | 가락시장 전기화재 예방 지원 | 570,000 | 570,000 | - | - | - |
| | 시민 안심동행 반려식물 보급 지원 | 521,960 | 521,960 | 479,000 | - | - |
| | 마포농수산물시장 보수비 지원 | 323,197 | 323,197 | 478,883 | - | - |
| | 도시농업박람회 개최 | 251,050 | 251,050 | 250,000 | - | - |
| | 도시농업활성화 | 208,400 | 208,400 | 216,500 | 11,670 | 5.6% |
| | 기본형 공익직불금 지원 | 140,000 | 140,000 | 254,600 | - | - |
| | 여성농업인 특수건강검진 지원 | 124,740 | 124,740 | - | - | - |
| | 농업 재해보험 지원(국가직접지원) | 100,000 | 100,000 | 100,000 | - | - |
| | 화재예방 종합계획 수립 | 100,000 | 100,000 | - | - | - |
| | 농지이용관리지원 | 64,145 | 64,145 | 62,288 | - | - |
| | 병해충 공동방제 지원 | 64,100 | 64,100 | 68,170 | - | - |
| | 유기질 비료 지원(전환사업) | 60,000 | 60,000 | 60,000 | - | - |
| | 서울 농업인 농업기계 구매지원 | 30,000 | 30,000 | 50,000 | - | - |
| | 비료 가격 안정 지원 | 26,379 | 26,379 | 46,374 | - | - |
| | 토양개량제 공급 | 25,700 | 25,700 | 25,700 | - | - |
| | 친환경쌀 공급차액 지원 | 20,000 | 20,000 | 25,000 | - | - |
| | 양곡관리 | 18,000 | 18,000 | 18,000 | - | - |
| | 서울 양곡도매시장 공제보험 가입 | 12,200 | 12,200 | 11,900 | - | - |
| | 친환경농산물 인증비 지원 | 7,000 | 7,000 | 8,000 | - | - |
| | 기본형 공익직불금 운영비 지원 | 3,700 | 3,700 | 3,780 | - | - |
| | GAP안전성 분석 지원 | 1,060 | 1,060 | 1,060 | - | - |
| | 친환경농업 직접지불 | 330 | 330 | 1,300 | - | - |
| | 국고보조금 반환(도시개발특별회계) | 593,092 | 593,092 | 124,721 | - | - |
| 기본경비 | 57,949 | 57,949 | 60,162 | 9,659 | 16.7% | |

III. 정책 비전 및 목표

비전 시민에게는 **안심**을! 골목경제에는 **활력**을!

목표 **민생경제 활력 회복**과 **시민 삶의 질 향상**

핵심 과제

주요 추진 사업

소상공인 활력 제고
골목경제 활성화

- 소상공인 생애주기에 따른 금융+경영지원
- 서울배달+, 서울페이+ 매출 증대 동력 확보
- 전통시장·골목상권 활성화로 지역경제 활력 제고

노동 약자
사회안전망 강화

- '서울 프리랜서 온'으로 프리랜서 보호체계 강화
- 저소득·취약노동자 건강권 보호·강화
- 소규모사업장 산업재해 예방 강화

공정경제 기반강화
그린바이오산업 육성

- 프랜차이즈 가맹점 보호 및 상생협력 강화
- 결혼·대부 등 시민 생활 밀접 분야 공정경제구현
- 미래 신성장 그린바이오 생태계 조성·육성

IV. 부서별 주요 업무보고

1. 위기를 넘어 성장으로, 소상공인 '힘 더보템'

소상공인 정책과

- ① 자금부터 매출까지 소상공인 회복·성장 원스톱 지원체계 구축
 - ① 창업에서 재기까지 전단계 맞춤형 소상공인 종합지원 추진
 - ② 소상공인의 경영 위기 극복과 도약을 위한 금융 지원망 강화
 - ③ 청년 소상공인 경쟁력 강화를 위한 창업지원 추진
 - ④ 기초 역량부터 해외진출까지 온라인 판로개척을 위한 단계적 지원
 - ⑤ 영세 소상공인 생활 안정을 위한 사회안전망 강화
- ② 시민 부담 줄이고, 소상공인 매출 높이는 상생·협력
 - ① 소상공인 민생회복을 위한 서울사랑상품권 발행
 - ② 상생·협력을 통한 '서울배달+땡겨요' 고도화 추진
 - ③ 소상공인 인력난 해소를 위한 일자리 매칭 지원 추진
 - ④ 상가임대차 분쟁예방 및 신속해결 지원

2. 더 두터운 지원으로 노동약자에 대한 안전망 강화

노동 정책과

- ① 취약노동자 권익보호 및 안전한 노동환경 조성
 - ① 「서울 프리랜서 온」 운영으로 프리랜서 권익보호 한 단계 도약
 - ② 서울형 입원 생활비 지원을 통한 생활 안전망 강화
 - ③ 취약노동자 맞춤형 건강검진 지원 및 관리 강화
 - ④ 소규모 사업장 산업재해 예방 및 노동환경 개선
- ② 노동서비스 인프라 확충 및 질적 제고
 - ① 이동노동자 쉼터 확충을 통한 휴식권 보장
 - ② 노동 권익 서비스 수준 고도화 추진
 - ③ 노동자 복지시설 특화 운영으로 복지 서비스 질 향상

3. 전통시장·골목상권 활성화로 지역경제 활력 제고

상권 활성화 과

- ① 경쟁력과 매력이 넘치는 상권 발전 기반 마련
 - ① 골목에서 발견하는 진짜 서울 ‘로컬브랜드 상권’ 조성
 - ② 서울시 상권분석서비스 운영 및 고도화
 - ③ 전통시장 및 골목상권 야간·음식문화 활성화
 - ④ 골목형상점가 확산으로 온누리상품권 사용처 확대
 - ⑤ 서울풍물시장 관리 및 지원
- ② 전통시장 현대화 지원 및 화재 예방 강화
 - ① 전통시장 시설현대화 지원사업
 - ② 전통시장 경영현대화 촉진 지원사업
 - ③ 전통시장 화재 안전시설 지원 및 화재공제 가입지원

4. 더 공정한 생활경제 기반조성

공정경제 과

- ① 국내·외 소비환경변화 적극대응으로 소비자 권익 보호
 - ① 상담·권리구제 원스톱 시스템 운영으로 소비자 보호체계 강화
 - ② 해외 온라인 플랫폼으로부터 소비자 안전 강화
 - ③ 시민이 체감하는 장바구니 물가부담 경감
- ② 프랜차이즈 가맹점 보호 및 상생·협력 강화
 - ① 투명하고 명확한 정보제공으로 가맹점 사업자 보호
 - ② 공정한 거래환경 및 상생분위기 확산
- ③ 사회적경제 생태계 조성 및 활성화 추진
 - ① 사회적기업 재정지원사업
 - ② 사회적경제지원센터 운영
 - ③ 서울소셜벤처허브 운영

5. 농수산물 유통구조 개선 및 농산업 활성화

농수산물 유통과

- ① 시설 현대화를 통한 공영 도매시장 경쟁력 제고
 - ① 가락 도매시장 시설현대화로 농수산물 유통 효율화 촉진
 - ② 양곡 도매시장 시설현대화로 시장 활성화 도모
- ② 푸드테크·그린바이오 산업 육성
- ③ ‘천원의 아침밥’지원으로 쌀 소비 촉진 및 건강 증진
- ④ 반려식물 활성화를 통한 시민의 건강한 일상회복 지원
 - ① 반려식물 보급으로 정서 취약 계층 돌봄 확대
 - ② 반려식물 클리닉 확대·운영으로 건강한 여가문화 조성

1

위기를 넘어 성장으로, 소상공인 '힘 더보탬'

< 소상공인정책과 >

- ① 지금부터 매출까지 소상공인 회복·성장 원스톱 지원체계 구축
- ② 시민 부담 줄이고, 소상공인 매출 높이는 상생협력

1 지금부터 매출까지 소상공인 회복·성장 원스톱 지원체계 구축

① 창업에서 재기까지 전단계 맞춤형 소상공인 종합지원 추진

소상공인정책과장 : 김경미 ☎ 2133-5530 소상공인지원팀장 : 조재영 ☎ 5538 담당 : 구성하 ☎ 5549

□ 사업개요

- 사업목적 : 체계적인 경영지원을 통한 소상공인 자생력 및 경쟁력 제고
- 지원대상 : 서울 소재 소상공인, (예비)창업자 등
- 주요사업 : 소상공인 생애주기별(창업, 성장, 재도전) 맞춤형 종합지원

① [창업기] 성공 창업을 위한 역량 강화

- (교육) 소상공인 맞춤형 온·오프라인 교육(11,000명)
 - ▶ 온라인 경쟁력 강화를 위한 최신 AI 활용 교육 확대, 시민 대상 공개강좌 개최(연 3회)
- (멘토링) (예비) 창업자의 성공 사업장 체험, 선배 사업자의 경영개선 코칭(160명)
 - ▶ 폐업률이 높은 창업 초기기업(1~3년) 집중지원으로 안정적인 시장 안착 도모
- (컨설팅) 예비창업자 창업 컨설팅, 창업 3년 이내 경영안정을 위한 컨설팅(4,000건)
 - ▶ 창업 전 : 상권 및 입지, 사업타당성 분석 / 창업 후 : 매출·비용 점검, 영업전략 등

② [성장기] 맞춤형 지원으로 소상공인 경쟁력 강화

- (클리닉) 마케팅, 매장연출 등 37개 분야별 전문가 사업장 방문 1:1 컨설팅(1,600명)
 - ▶ 유형별 맞춤형 컨설팅 : 착한가격업소(손익관리, 고객관리), 디자인 강소기업(서울 굿즈 업체 대상 지식재산권, 유통·물류), 성장유망기업(코어강화, 점포확장), 디지털 강화기업(SNS마케팅, O2O 등)
- (선제지원) 매출감소, 재무구조 악화 등 빅데이터 분석 통한 경영 위기 사전 예방(3,000명)
 - ▶ 경영개선·한계기업으로 구분하여 컨설팅 후 이행비용 최대 3백만원 지원
- (디지털 전환) 경영환경 변화 대응을 위한 중장년 디지털 역량 제고(500명)
 - ▶ 40세 이상 소상공인 대상 수준별 교육, 컨설팅 및 이행비용 최대 3백만원 지원
 - ▶ 연령 상한(65세 미만) 폐지 및 현장상담 기반 대상자 적극 발굴

③ [재도전기] 준비된 폐업 및 재도전 지원 강화

- (폐업지원) 폐업 예정 소상공인 폐업 쏠단계 밀착지원 및 재취업 등 지원(4,000명)
 - ▶ 폐업 절차 안내 등 사업정리 컨설팅, 폐업 소요 비용 최대 3백만원 지원
- (다시서기) 사업 실패 경험 소상공인 재기 지원(600명)
 - ▶ 재도전 교육-컨설팅-씨앗자금-대출지원 등 금융·비금융 종합 재기 지원

④ “2026 소상공인 힘보탬 박람회” 개최

- 일시/장소 : '26.3.26.(목)~27.(금) / DDP 아트홀1관, 컨퍼런스홀 등
- 참여 인원 : 약 1만 명(소상공인, 예비 창업자, 일반시민 등)

[성장보탬관]

- 금융지원(안심통장 등) + 경영지원(소상공인 종합지원사업 등) 현장 원스톱 지원
- 1:1 MD 상담 및 온·오프라인 유통사 입점 지원, 상권분석·간편결제시스템 등 스마트 서비스 체험

[매출보탬관]

- 판로개척, 브랜드 홍보를 위한 소상공인 판매 부스 운영 (市 지원사업 참여 업체 등 유망 소상공인 선발, 사전 컨설팅 제공으로 브랜드 가치 제고)

[역량보탬관]

- 명사 특강(성공 창업가 노하우 공유)
- 서울시 소상공인 성장을 위한 정책지원 대학생 아이디어 경진대회 개최

[정보보탬관]

- 서울시 소상공인 지원 정책(땀겨요, 서울페이, 로컬브랜드 등) 홍보 부스 운영
- 25개 자치구·유관기관 소상공인 지원 정책 홍보 부스 운영 등

□ 추진목표 및 실적

| 구 분 | 사 업 명 | 2025년 | | | 2026년 목표 |
|-----------|------------------------|--------|--------|--------|-------------|
| | | 목표 | 실적 | 달성률 | |
| 창업기 | 소상공인 교육(명) | 10,000 | 13,876 | 138.8% | 11,000 |
| | 현장 멘토링(명) | 160 | 165 | 103.1% | 160 |
| | 창업 컨설팅(건) | 5,000 | 5,710 | 114.2% | 4,000 |
| 성장 성숙기 | 자영업 클리닉(명) | 1,000 | 1,368 | 136.8% | 1,600 |
| | 중장년 소상공인 디지털 전환 지원(명) | 250 | 250 | 100.0% | 500 |
| | 위기 소상공인 조기발굴 및 선제지원(명) | 3,000 | 3,037 | 101.2% | 3,000 |
| 재도전 | 새 길 여는 폐업지원(명) | 4,000 | 4,001 | 100.0% | 4,000 |
| | 다시서기 프로젝트(명) | 600 | 600 | 100.0% | 600 |
| 합 계 | | 24,010 | 29,007 | 120.8% | 24,860 |

□ 추진계획

- ('26.2.) '26년 소상공인 종합지원사업 추진계획 및 실행계획 수립
- ('26.2.~12.) 세부사업별 모집 및 사업 추진

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사 업 명 | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|-------------------------------------|------------|----------------|-----------------|--------------|----------------|--------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 소상공인 종합지원사업 운영 (서울특별시 소상공인 종합지원) | 31,498,313 | - | 31,498,313 | 31,817,196 | - | - |

② 소상공인의 경영 위기 극복과 도약을 위한 금융 지원망 강화

소상공인정책과장 : 김경미 ☎ 2133-5530 소상공인정책팀장 : 김민옥 ☎ 5532 담당 : 김효진 ☎ 5190

□ 사업개요

- 목 적 : 중소기업·소상공인 대상 장기·저리 융자지원으로 경영 안정 및 지역경제 활성화 도모
- 근 거 : 「서울특별시 중소기업육성기금의 설치 및 운용에 관한 조례」 제5조(기금의용도)
- 주요내용
 - 지원대상 : 서울 소재 중소기업 및 소상공인
 - 지원규모 : 2조 7,000억원
 - ▶ 직접융자금 : 1,800억원(기금을 통한 장기·저리 직접융자, 2.0~3.0% 고정금리)
 - ▶ 시중은행협력자금 : 2조 200억원(시중은행 자금, 변동금리, 1.8~2.5% 이자차액 보전)
 - ▶ 안심통장 : 5,000억원(시중은행 자금, 마이너스 통장, 4% 대 변동금리)
 - 지원사항 : 시설 및 사업 운영 자금 등
 - 추진방법 : 대행(서울신용보증재단)

□ 추진목표

| 세부 사업명 | 추진시기 | 지 원 액 |
|-------------|------------|------------|
| 중소기업육성자금 지원 | '26.1.~12. | 2조 7,000억원 |

□ 추진계획

- ('26.1.~12.) 중소기업육성자금 융자 지원
- ('26.3.) 안심통장(2,000억원) 지원
- ('26.하반기) 안심통장(3,000억원) 지원

□ 추진실적

○ ('26.1.) 총 2조 7,000억원 중 2,025억원 용자 추천(7.5%)

(단위: 억원, '26.1.31. 기준)

| 구분 | 지원대상 | 추진실적 | | | |
|-------|--------------|---|--------|-------|-------|
| | | 계획 | 실적 | 추진율 | |
| 합계 | | 27,000 | 2,025 | 7.5% | |
| 직접용자금 | 소계 | 1,800 | 311 | 17.3% | |
| | 시설자금 | 생산설비, 시장시설 개선 등 필요 기업 | 100 | 20 | 19.5% |
| | 성장기반자금 | 서울 소재 기업 | 750 | 68 | 9.1% |
| | 긴급자영업자금 | 매출급감, 임차료 상승 등 긴급자금 필요 기업 | 800 | 207 | 25.9% |
| | 혁신형기업도약자금 | 기술혁신, 경영혁신 기업 | 50 | 16 | 31.8% |
| | 재해중소기업자금 | 사회재난, 자연재해 피해 기업 | 100 | 0 | 0.1% |
| 시중은행 | 소계 | 20,200 | 1,714 | 8.5% | |
| | 경제활성화자금 | 서울 소재 기업 | 11,000 | 955 | 8.7% |
| | 포용금융자금 | 중·저신용, 기초생활수급자 등 취약 기업 | 400 | 11 | 2.8% |
| | 신속드림자금 | 중·저신용, 기초생활수급자 등 취약 기업 (인터넷 은행 전용상품) | 500 | 117 | 23.3% |
| | 창업기업자금 | 자영업지원센터, SBA 등 창업 교육 이수기업 | 1,200 | 96 | 8.0% |
| | 서울배달상생자금 | 공공배달앱을 통한 매출 실적이 있는 기업 | 200 | - | - |
| | 희망동행자금 | 상환애로 기업 (대환대출) | 3,000 | 188 | 6.3% |
| | 일자리창출우수기업 | 일자리창출 및 여성고용 우수기업 등 | 2,500 | 333 | 13.3% |
| | 재기지원자금 | 다시서기 프로젝트 참여 기업 | 300 | - | - |
| | ESG자금 | 환경(E)·사회적책임(S)·투명지배구조(G) 기업 | 100 | 14 | 13.5% |
| 특별보증 | 소계 | 5,000 | - | - | |
| | 안심통장 1호(3월) | 생계형 중소기업 및 소상공인(마이너스통장) | 2,000 | - | - |
| | 안심통장 2호(하반기) | | 3,000 | - | - |

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사업명 | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|----------------------------------|------------|-------------|--------------|------------|-------------|-----------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 중소기업육성기금 전출 (용자 계정, 민생노동국 총괄) | 20,000,000 | - | 20,000,000 | 50,700,000 | - | - |

③ 청년 소상공인 경쟁력 강화를 위한 창업지원 추진

소상공인정책과장 : 김경미 ☎ 2133-5530

소상공인지원팀장 : 조재영 ☎ 5538

담당 : 부수빈 ☎ 9542

담당 : 이지영 ☎ 5541

□ 사업개요

○ 목 적

- 외식업 및 생활밀접업종 중심 청년 골목창업 지원으로 준비된 창업가 양성 및 성공적인 창업 및 골목경제 활성화 도모

○ 근 거

- 「서울시 소상공인 보호 및 지원에 관한 조례」 제8조(창업지원), 제9조, 제11조
- 「서울시 청년 창업 지원 조례」 제5조(창업지원), 제6조(경진대회 개최)

○ 주요내용

[프렙 아카데미]

- (지원대상) 서울 거주 외식업·베이커리·식음료 분야 창업 희망 청년
 - (지원인원) 정규과정 100명(25명x2기수x2개 캠퍼스), 단기특강 400명
 - (지원내용) 실전형 종합 창업 교육 및 융자지원(정규과정 기준 12주 약 250시간)
 - ▶ 이론교육: 상권분석, 브랜딩·마케팅, 인테리어, 주방동선, 위생관리 등 창업 교육
 - ▶ 실습교육: 전문가 1:1 밀착교육 통한 나만의 레시피 개발, 품평회를 통한 개선 의견 전달
 - ▶ 멘 토 링: 선배특강, 성공 창업 노하우와 경영철학 습득 및 체험
 - ▶ 사후관리: 창업자금 최대 7천만원 장기저리 융자지원, 창업단계별 전문가 사후컨설팅 지원
- ※ 단기특강 : 기창업자(성수) 및 예비 창업자(공덕) 대상 특화 강의 진행

| 구분 | 성수캠퍼스 | 공덕캠퍼스(신규) |
|----|--------------------------------------|--------------------------------|
| 개소 | '21.7.5. | '25.11.25. |
| 위치 | 성동구 상원12길 1 (뚝섬역 도보 10분) | 마포구 백범로31길 21 (서울창업허브 공덕 내) |
| 규모 | 706.56㎡ | 384㎡ |
| 시설 | (교육) 강의실, 라운지 (실습) 조리실, 베이커리실, 바리스타실 | |

[청년 골목창업 경진대회]

- (지원대상) 서울 소재 생활밀접업종 분야 예비 및 초기 청년창업가(35개 팀)
- (지원내용) 창업아이디어 발굴 및 창업브랜드 육성을 위한 단계별 지원
 - ▶ 창업자금 : 창업 아이디어· 발전 가능성 심사 결과에 따른 창업자금 차등 지원
 - ▶ 창업보육 : 전문가 1:1 컨설팅 및 현장 워크숍 연계, 선배 초청 특강 제공 등
 - ▶ 용자지원 : 서울신용보증재단 연계, 창업자금 최대 7천만원 장기저리 용자

□ 추진목표

| 세부목표 | 추진시기 | 지원대상 |
|----------------------|------------|----------------------|
| 프렙 아카데미 수료생(명) | '26.1.~12. | 정규과정 100명, 단기특강 400명 |
| 골목창업 경진대회 창업자금 지원(팀) | '26.1.~12. | 35개 팀 |

□ 추진계획

| 추진계획 | 1월 | 2월 | 3월 | 4월 | 5월 | 6월 | 7월 | 8월 | 9월 | 10월 | 11월 | 12월 |
|-------------------------|-----------------|-----------|----------------------|----------|--------------|----|----------------|----------------|--------------------------|-----|----------|-----|
| 프렙 아카데미 (성수·공덕 동시추진) | 사업계획수립 | | 10기 선발 및 교육 (50명) | | | | 단기특강 (400명) | | 11기 선발 및 교육 (50명) | | 사후 관리 | |
| 청년 골목창업 경진대회 | 사업계획수립, 현장점검 | 용역사 계약 | 참여자 모집 | 서류 심사 | 창업보육 프로그램 | | 경진 대회 | 창업 자금 지급 | 사후관리 및 결과보고, 사업비 집행점검 | | | |

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사업명 (예산명) | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|---------------------------|------------------|----------------|------------------|------------------|----------------|--------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 프렙 아카데미 (청년 골목창업 지원) | 1,296,317 | - | 1,296,317 | 1,869,421 | - | - |
| 골목창업 경진대회 (청년 골목창업 지원) | 589,400 | - | 589,400 | 589,400 | - | - |
| 합 계 | 1,885,717 | - | 1,885,717 | 2,458,821 | - | - |

④ 기초 역량부터 해외진출까지 온라인 판로개척을 위한 단계적 지원

소상공인정책과장 : 김경미 ☎ 2133-5530

판로지원팀장 : 유태석 ☎ 5141

담당 : 최서현 ☎ 5143

□ 사업개요

- 목 적 : 온라인 소비 추세 가속화에 대응하여 소상공인의 온라인 마케팅 역량 강화 및 디지털 전환 지원
- 근 거 : 「서울특별시 소상공인 보호 및 지원에 관한 조례」 제8조
- 추진방법 : 전문 수행기관 선정(용역)
- 주요내용

[온라인 역량 강화]

- (지원대상) 서울시 소재 소상공인 300개사

| 지원단계 | 지원내용 |
|-------------|--|
| 1단계 (진단) | <ul style="list-style-type: none">■ 목 적 : 시장 분석 등에 기반한 사업 방향성 정립, 기초 자생력 강화■ 지원규모 : 300개사■ 지원내용 : 시장·소비자 조사 기반으로 한 상품경쟁력 분석, 전문가의 사업개선 컨설팅 |
| 2단계 (강화) | <ul style="list-style-type: none">■ 목 적 : 상품 매력도 제고 및 소비자 맞춤형 홍보지원■ 지원규모 : 250개사■ 지원내용<ul style="list-style-type: none">- (가치제고) 상표·포장 개선, 상세 페이지 고도화- (매출가속) 영상 콘텐츠 제작, 입소문마케팅- (집중판촉) 라이브커머스, 클라우드 펀딩 진행 |
| 3단계 (도약) | <ul style="list-style-type: none">■ 목 적 : 국내외 판로확보를 통한 실질적 매출 창출■ 지원규모 : 100개사(해외 80개사, 국내 20개사)■ 지원내용<ul style="list-style-type: none">- (해외판로) 참여자 역량에 맞는 주요 해외 플랫폼 입점 지원- (국내판매) PB/직매입 등 실질적인 판매 기회 제공 |
| 4단계 (확산) | <ul style="list-style-type: none">■ 목 적 : 성과 확산 체계 마련 및 우수 소상공인 지속 성장 지원■ 지원규모 : 10개사■ 지원내용 : 우수사례 발굴 후 성과공유, 자금 등 연계 |

[유통채널 입점 지원]

- (지원대상) 서울시 소재 소상공인 900개사
- (지원방법) 오프라인 상담 3회 및 온라인 상담 상시 운영
- (지원내용) 참여자 여건을 고려하여 유통채널 상품기획자(MD) 1:1 상담
MD는 상담 결과 토대 입점 절차 지원 또는 보완 컨설팅

□ 추진목표

| 추진내용 | 추진시기 | 목표 |
|--------------------------------------|------------|-------|
| 온라인 역량강화 (‘진단 → 강화 → 도약’ 단계적 지원) | ’26.2.~12. | 300개사 |
| 유통채널 입점 지원 | ’26.2.~12. | 900개사 |

□ 추진계획

- (’26.2.~4.) 사업 추진계획 수립 및 수행기관 모집
- (’26.4.~12.) 사업 참여자 모집 및 지원
- (’26.12.) 우수사례 발굴 및 성과확산

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / ’26.1.31. 기준)

| 사업명 | ’26년 예산 | | | ’25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|---------------------|------------|----------------|-----------------|--------------|----------------|--------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 소상공인 온라인 판로개척 지원 | 1,210,800 | - | 1,210,800 | 1,273,600 | - | - |

⑤ 영세 소상공인 생활 안정을 위한 사회안전망 강화

소상공인정책과장 : 김경미 ☎ 2133-5530 소상공인지원팀장 : 조재영 ☎ 5538 담당 : 박성철 ☎ 5159

□ 사업개요

- 사업목적 : 영세 소상공인의 사회안전망 편입을 장려하여 각종 생계 위협으로부터 소상공인 보호
- 추진근거 : 「서울시 소상공인 보호 및 지원에 관한 조례」 제10조의2, 제10조의 3
- 주요내용

| 구 분 | 제도(수행기관) | 서울시 지원내용 |
|-------------------------|--|---|
| 노란우산공제 희망장려금 지원 (2016~) | <ul style="list-style-type: none"> 폐업·노령 등 생계위협으로부터 소상공인 퇴직금(목돈마련)을 위한 공제제도 (☎ 중소기업중앙회) | <ul style="list-style-type: none"> 공제부금 납입시마다 희망장려금 2만원 적립 (최대 12회, 24만원) ※ 연소득 3억원 이하 소상공인 대상 예산 : 6,216백만원 ('26년) |
| 소상공인 고용보험료 지원 (2019~) | <ul style="list-style-type: none"> 사업주 본인의 부득이한 폐업에 대비해 실업급여 등을 지원하는 제도 (☎ 근로복지공단) | <ul style="list-style-type: none"> 5년간 납부 보험료의 20% 지원 (정부지원 포함 시 최대 100%) 예산 : 624백만원 ('26년) |
| 소상공인 산재보험료 지원 (2025~) | <ul style="list-style-type: none"> 사업주 본인의 업무상 질병·부상·사망 등의 재해를 보상하기 위한 제도 (☎ 근로복지공단) | <ul style="list-style-type: none"> 5년간 납부 보험료의 30%~50% 지원 예산 : 306백만원 ('26년) |

□ 추진목표

| 세부 사업명 | 추진시기 | 세부 목표 |
|-----------------|------------|-----------------------|
| 노란우산공제 희망장려금 지원 | '26.1.~12. | 노란우산공제 신규 지원자 25,900명 |
| 소상공인 고용보험료 지원 | '26.1.~12. | 고용보험료 지원 건수 53,800건 |
| 소상공인 산재보험료 지원 | '26.1.~12. | 산재보험료 지원자 1,500명 |

□ 추진계획

- ('26.1~2.) 노란우산공제 희망장려금 및 소상공인 고용산재보험 지원계획 수립
- ('26.2.~) 노란우산공제 희망장려금 적립 및 소상공인 고용산재보험료 환급
- ('26.3.~) 홍보 다각화를 통한 사회안전망 3종 정책 가입률 제고(지하철 광고 등)

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사업명 | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|-----------------|------------------|----------------|------------------|------------------|----------------|--------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 노란우산공제 희망장려금 지원 | 6,216,000 | - | 6,216,000 | 6,013,440 | - (-) | - (-) |
| 소상공인 고용보험료 지원 | 623,948 | - | 623,948 | 721,930 | - (-) | - (-) |
| 소상공인 산재보험료 지원 | 305,735 | - | 305,735 | 237,900 | - (-) | - (-) |
| 합 계 | 7,145,683 | - | 7,145,683 | 6,973,270 | - | - |

2 시민 부담 줄이고, 소상공인 매출 높이는 상생·협력

① 소상공인 민생회복을 위한 서울사랑상품권 발행

소상공인정책과장 : 김경미 ☎ 2133-5530

서울페이운영팀 : 오인섭 ☎ 5131

담당 : 정다운 ☎ 5138

□ 사업개요

○ 목 적 : 서울사랑상품권 발행·운영으로 가계의 경제적 부담 완화 및 소상공인 매출증대를 통한 지역경제 활성화

○ 근 거

- 「지역사랑상품권 이용 활성화에 관한 법률」 제4조(지역상품권의 발행)
- 「서울특별시 서울사랑상품권의 발행 및 운영에 관한 조례」 제4조(상품권의 발행)

○ 주요내용

- 발행권자 : 서울특별시시장 및 25개 자치구청장
- 발행목표 : 8,088억원(광역 1,600억원 / 자치구 6,488억원)
- 할 인 율 : 5%
- 구매한도 : 광역상품권 30만원, 자치구상품권 50만원, 배달전용 10~20만원
- 환불조건 : 액면가 60% 이상 사용시 환불
- 운영방법 : 서울페이+ 앱을 통한 모바일 상품권 발행

□ 추진목표

○ 소상공인 매출 증대를 위한 서울사랑상품권 발행

| 상품권명 | (광역)서울사랑상품권 | 법인상품권 | (자치구)사랑상품권 | (자치구)배달전용상품권 |
|---------|--------------|-------|--------------|----------------------|
| 발행주체 | 서울시장 | | 자치구청장 | |
| 발행규모 | 1,500억원 | 100억원 | 5,844억원 | 644억원 |
| 구매/보유한도 | 30만원 / 100만원 | 제한없음 | 50만원 / 150만원 | 10~20만원 / 100만원 |
| 할 인 율 | 5%(시비) | 0% | 5%(구비) | 15% (시비5%, 구비10%) |

□ 추진계획

- ('26.1~6.) 서울사랑상품권 조기 발행
 - 민간소비 촉진을 위한 서울사랑상품권 조기발행 추진
- ('26.1.~12.) 자치구 상품권 발행
 - 자치구 월별 상품권(일반, 배달전용) 발행업무 추진
- ('26.3.~12.) 서울페이 표준 QR 점검·교체 추진
 - '18~'21년 배포된 노후화된 제로페이 QR을 신규 서울페이 표준 QR로 무상교체
- ('26.1.~12.) 서울페이플러스 및 서울사랑상품권 홍보
 - 서울페이플러스 앱 활용 동행마일리지, 민간간편결제, 글로벌결제 정책 홍보 추진

□ 추진실적

- ('26.2.) 광역 및 자치구 설맞이 상품권 4,073억원 발행
 - 광역상품권(1,000억원), 자치구상품권(2,823억원), 배달전용(250억원)

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사업명 (예산명) | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|--------------------------------------|------------------|----------------|------------------|------------------|----------------|--------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 서울 광역 사랑 상품권 발행·운영 | 8,502,000 | - | 8,502,000 | 8,516,625 | - | - |
| 노후 서울시 표준QR 교체 (소상공인 간편결제 활성화 지원) | 320,000 | - | 320,000 | 220,000 | - | - |
| 합 계 | 8,822,000 | - | 8,822,000 | 8,736,625 | - | - |

② 상생협력을 통한 '서울배달+땡겨요' 고도화 추진

소상공인정책과장 : 김경미 ☎ 2133-5530

서울배달지원팀장 : 전영우 ☎ 5136

담당 : 김승희 ☎ 5137

□ 사업개요

○ 사업목적

- 배달시장의 공정한 경쟁환경 조성을 통해 소상공인 배달 수수료 부담 완화

○ 주요내용

- (추진배경) 민간 배달앱의 과도한 수수료 인상으로 소상공인 부담 가중
- (운영내용) 저렴한 중개수수료(2%) 서울배달+ 땡겨요 운영

| 구 분 | 민간배달앱 | 서울배달+ 땡겨요 |
|-------|----------------------|-----------|
| 중개수수료 | 최고 9.8% (정부상생안 7.8%) | 2% |

- (운영방식) 민간의 효율성에 공공성을 결합한 민·관 협력방식(市-신한은행)

- ▶ 서 울 시 : 서울사랑상품권 결제기능 탑재, 홍보·마케팅·행정 지원
- ▶ 신한은행 : 배달앱(땡겨요) 개발·운영, 가맹점 관리, 홍보 및 마케팅

- (사업내용) '서울배달+ 땡겨요' 활성화로 공정한 배달시장 환경 조성

- ▶ 소비자 확대 ① 공공할인 : 배달전용상품권,페이백, 온누리상품권 등
② 민간할인 : 땡겨요 운영사 할인, 프랜차이즈 연계 분기별 할인
- ▶ 가맹점 확대 ① 민관협력 일괄 가맹 : 프랜차이즈협회 등 유관기관 협력
② '골목형상점가' 집중 가맹 : 온누리상품권 결제 강점 활용
③ 인기가맹점 유치 : 데이터 분석을 통한 전략적 가맹
④ 신규 프랜차이즈 가맹 : 땡겨요 미협약 프랜차이즈 가맹
⑤ 지역 밀착형 가맹 : 동주민센터, 신한은행 창구 등 활용
- ▶ 전방위 홍보 ① 가치소비, 개인정보 보호, 가격 경쟁력 집중 홍보
② 서울시, 자치구, 신한은행, 유관단체 역할 분담을 통한 홍보

□ 추진목표

| 세부목표 | 추진시기 | 목표 | 실적 |
|---------------------------|----------------|---------|---------------------------|
| 서울 공공배달앱 주문 건수 1.6배 증가 | '26.1.~'26.12. | 1,000만건 | (1월) 64만건 ※ '25년 617만건 |

□ 추진계획

- (소비자) 배달전용상품권 발행,페이백, 프랜차이즈 할인 : '26.2.~12.

| 구 분 | 2월 | 3월 | 4월 | 5월 | 6월 | 7월 | 8월 | 9월 | 10월 | 11월 | 12월 |
|--------------------------|-------|----|-------|----|----|-------|----|----|------|-----|-----|
| 배달전용상품권 15% 할인 | 283억원 | | | | | 361억원 | | | | | |
| 페이백 5% (서울사랑상품권 결제시) | 18억원 | | | | | 14억원 | | | | | |
| 신한은행 쿠폰 (배달전용상품권 결제시) | 2천원 | | | | | 2천원 | | | | | |
| 프랜차이즈 할인* | 피자/버거 | | 분식/한식 | | | 치킨 | | | 베이커리 | | |

*프랜차이즈 할인은 분기별 일정기간에 한해 진행되며, 분기별 업종은 변경될 수 있음.

- (가맹점) 서울배달+ 땡겨요 가맹점 확대 모집 : '26.2.~12.
- (홍 보) 민·관 협업 '연중 상시' 시민접점 홍보 : '26.2.~12.

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사업명 (예산명) | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|--------------------------------------|------------------|----------------|------------------|------------------|----------------|--------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 서울배달+땡겨요 프로모션 (서울시 공공배달 서비스 활성화) | 3,200,000 | - | 3,200,000 | 1,800,000 | - | - |
| 서울배달+땡겨요 홍보 (서울시 공공배달 서비스 활성화) | 300,000 | - | 300,000 | 700,000 | - | - |
| 외식업 온라인 판로지원 컨설팅 (외식업 경쟁력 강화 패키지) | 100,000 | - | 100,000 | 160,000 | - | - |
| 합 계 | 3,600,000 | - | 3,600,000 | 2,660,000 | - | - |

③ 소상공인 인력난 해소를 위한 일자리 매칭 지원 추진

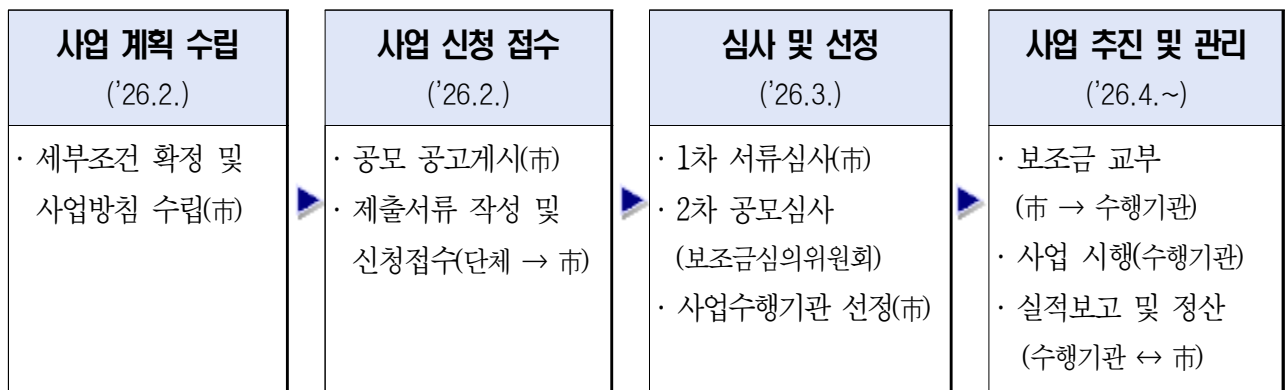
소상공인정책과장 : 김경미 ☎ 2133-5530

소상공인협력팀장 : 허근행 ☎ 5155

담당 : 이은서 ☎ 5158

□ 사업개요

- 목 적 : 외식업계(음식점업) 소상공인 구인난 해소를 위한 인력 매칭 지원을 통해 인력 공백 해소 및 안정적 경영환경 조성
- 근 거 : 「서울시 소상공인 보호 및 지원에 관한 조례」 제8조
- 주요내용
 - (사업대상) 외식업(음식점업) 분야 인력부족 소상공인 점포
 - (사업내용) 수행기관(보조사업자)의 구인·구직 매칭사업 비용 지원
 - ▶ 과업범위 : 구인·구직자 모집관리, 직업연계상담, 취업알선 등 채용 지원
 - ▶ 지원사항 : 사업 전담인력 인건비(상담원), 홍보비, 사업진행비
 - (수행기관) 고용지원 사업 기획·운영 가능한 비영리법인 또는 공익단체
 - (사업비) 250백만원(민간경상사업보조 245백만원, 사무관리비 5백만원)
 - ▶ 1개 기관당 최대 41백만원 × 6개 기관 내외
- 추진방식 : 공모심사를 거쳐 사업 수행기관 선정(3월 예정)



□ 추진목표

| 추진내용 | 추진시기 | 세부목표 |
|-------------------|------------|-----------|
| 소상공인 외식업 인력 매칭 지원 | ’26.4.~12. | 6개소 내외 지원 |

□ 추진계획

○ ('26. 2.) 사업 수행기관 모집 공고 및 신청 접수

- 신청자격 : 「직업안정법」에 따라 무료직업소개사업 신고를 완료한 비영리법인 또는 공익단체로서 수행인력 자격 요건을 충족하는 서울시 소재 기관

○ ('26. 3.) 수행기관 선정을 위한 지방보조금심의위원회 개최

- 1차 서류심사(부서평가) → 2차 선정심사위원회 개최를 통한 최종심사 진행(위원평가)
- 사업수행능력, 사업계획, 사업예산 적정성 및 구체성, 사업관리 방안 등 심사

○ ('26. 4.~12.) 소상공인 인력 운영 지원사업 추진

- 최종사업계획서 승인 이후 보조사업자 교육 실시(회계·집행지침, 사업일정 등 안내)

| 구인 수요 발굴 | 구직자 모집·상담 | 매칭 및 취업 연계 | 사후관리 |
|---|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • 협회, 현장방문, 온라인, 유선 등을 통해 구인모집 • 구인조건 정비 • 구인 등록 지원 | <ul style="list-style-type: none"> • 생활권 기반 구직자 모집(온·오프라인 홍보) • 구직 상담 및 희망조건 분석 | <ul style="list-style-type: none"> • 구인·구직 조건 기반 매칭 추천 • 채용 확인 및 실적 관리 | <ul style="list-style-type: none"> • 근무 애로사항 청취 • 문제 유형 파악 후 관계기관 연계 • 서비스 데이터 추적 |

□ 향후 추진 일정

- 수행기관 모집 공고 및 사업신청 접수 : '26.2.
- 지방보조금심의위원회 개최 : '26.3.

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사업명 (예산명) | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|---------------|------------|----------------|-----------------|--------------|----------------|--------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 소상공인 인력 운영 지원 | 250,000 | - | 250,000 | - | - | - |

④ 상가 임대차 분쟁예방 및 신속해결 지원

소상공인정책과장 : 김경미 ☎ 2133-5530

소상공인협력팀장 : 허근행 ☎ 5155 담당 : 유경호 ☎ 5156

담당 : 김시혜 ☎ 5378 담당 : 서혜진 ☎ 5157

□ 사업개요

○ 목 적

- (분쟁예방) 상가임대차 분쟁 전문 상담 및 해결 방법 안내 등 분쟁 예방 및 완화
- (분쟁해결) 임대인과 임차인 간 단계별 및 맞춤형 조정으로 신속한 임대차 분쟁 해결

○ 근 거

- 「서울특별시 상가임차인 보호를 위한 조례」 제9조(상가임대차상담센터 운영 등) 및 제10조(상가건물임대차분쟁조정위원회)

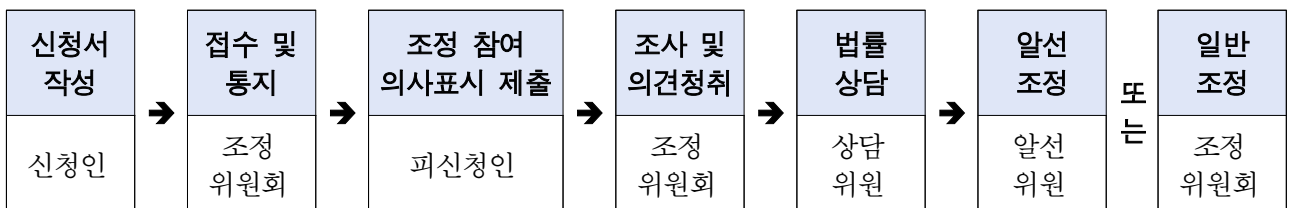
○ 주요내용

- (상담센터*) 상가임대차 분쟁 전문 상담 및 해결 방법 안내, 조정 연계

*상담위원 : 18명(공인중개사 17명, 행정사 1명) *알선위원 : 상담위원 중 3명 위촉

- (조정기구*) 상가임대차 권리금 회수, 계약갱신, 임대료 증감, 계약 해지 등

*조정기구 : 20명(교수 3, 변호사법무사 12, 감정평가사·건축사 4, 공인중개사 1)



- (분쟁사례) 누리집 온라인 상담사례 및 유튜브 홍보영상물 조정 사례 제공

□ 추진목표

| 세부목표 | 추진시기 | 운영내용 |
|---------------|------------|------------------------|
| 상담센터 상시 운영 | '26.1.~12. | · 일일 상담위원(3명) 상시 배치 운영 |
| 분쟁조정위원회 상시 운영 | '26.1.~12. | · 상시 조정신청 접수 및 조정절차 운영 |
| 홍보물 제작 | '26.3.~12. | · 분쟁조정 사례 동영상 제작 및 게시 |

□ 추진계획

- ('25.12.) '26년 상가임대차 상담실 운영 계획 수립
 - 온·오프라인을 통한 전문 상담 및 조정연계 서비스(신청서 작성 등) 제공
- ('26.1.) '26년 상가건물임대차분쟁조정위원회 운영 계획 수립
 - 신속한 분쟁해결 노력과 맞춤형 조정으로 임대인과 임차인 상생 도모
- ('26.3.) '26년 상가임대차 상담위원 역량강화 교육 계획 수립
 - 상가임대차 분쟁 해결위한 협상교육, 민원품질 향상위한 민원응대 교육
- ('26.4.) 상가건물임대차 분쟁사례 홍보 영상물 제작 계획 수립
 - 분쟁 시 신속한 대응을 위한 분쟁사례를 발굴하여 영상물 제작 및 유튜브 게시
 - ▶ 유튜브 구축('24.1.2.) 및 영상물 게시('26년 1월말 조회 실적 누계 70,011회)

□ 추진실적

- ('26.1.) 상가임대차 상담(전화·온라인·방문) 건수 : 956건
- ('26.1.) 분쟁조정 접수 및 처리 진행 건수 : 9건

□ 향후 추진 일정

- 상가임대차 전문상담 및 분쟁사례 제공 : '26.1.~ 상시
- 상가임대차 분쟁해결 맞춤형 조정 운영 : '26.1.~ 상시

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사업명 (예산명) | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|--|------------|----------------|-----------------|--------------|-----------------|-----------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 임대차 피해구제 및 유통업 상생환경을 통한 소상공인 보호* | 212,500 | - | 212,500 | 228,720 | 10,000 (4.7) | 10,000 (4.7) |

*상권영향조사 실시(22백만원), 장기안심상가 점검수당(2.5백만원) 제외

2

더 두터운 지원으로 노동약자에 대한 안전망 강화

< 노동정책과 >

- ① 취약노동자 권익보호 및 안전한 노동환경 조성
- ② 노동서비스 인프라 확충 및 질적 제고

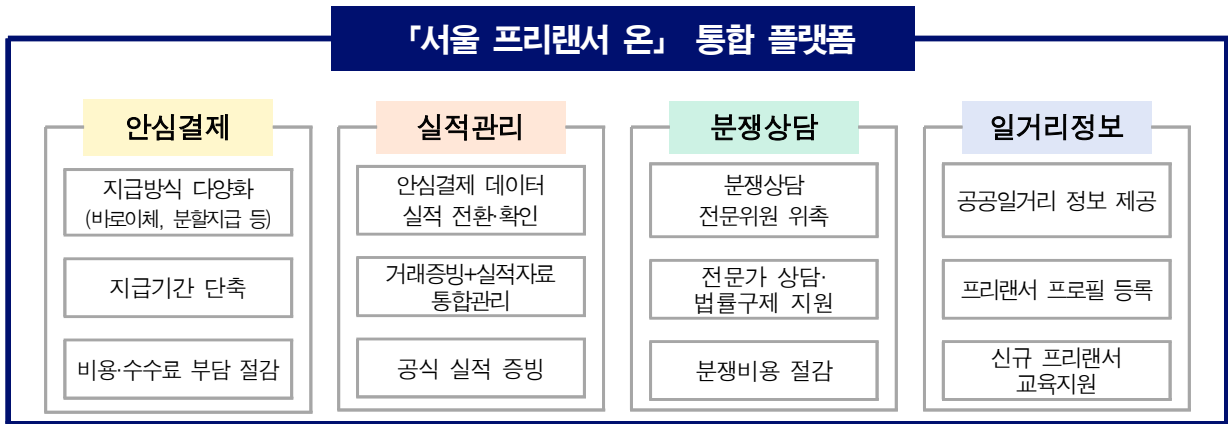
1 취약노동자 권익보호 및 안전한 노동환경 조성

① 「서울 프리랜서 온」 운영으로 프리랜서 권익보호 한 단계 도약

노동정책과장 : 김가영 ☎ 2133-5410 프리랜서지원팀장 : 장정미 ☎ 5419 담당: 김나현 ☎ 5528, 방경남 ☎ 5423
 담당: 최지은 ☎ 5422, 이정진 ☎ 5583

□ 사업개요

- 목적 : 대금 체불 방지 및 실적관리 체계화를 통한 프리랜서 권익 보호
- 근거 : 「서울특별시 노무제공자 및 프리랜서 권익보호와 지원에 관한 조례」
- 주요내용 : 서울시 소재 프리랜서의 결제·실적·분쟁상담 등 원스톱 지원



- (안심결제) 프리랜서 계약 시 대금체불 방지를 위한 결제대금 예치 서비스 제공
- (실적관리) 안심결제 내역과 업무실적 등록 연계를 통한 체계적 실적관리 지원
- (분쟁상담) 계약 전·후 발생 가능한 분쟁 해결을 위한 분야별 전문가 상담 운영
- (일거리정보) 市·투자출연기관 공공일거리 정보 제공 및 프리랜서 프로필 등록 지원

□ 추진목표

| 세부사업명 | 추진시기 | 사업내용 |
|----------------------------|------------|--|
| 「서울 프리랜서 온」 운영·관리 | '26.1.~12. | ·안심결제, 실적관리, 분쟁상담 등 지원 ·기능개선 및 실사용자 요구사항 추가 |
| 「서울 프리랜서 온」 홍보 등 이용 활성화 | '26.1.~12. | ·온/오프라인 홍보 및 이벤트 실시 ·기관협력을 통한 이용 활성화 |
| 분쟁상담자문단 확대 운영 | '26.1.~12. | ·전문가 상담 및 분쟁 해결 지원 |

□ 추진계획

- ('26.1.~) 「서울 프리랜서 온」 시스템 운영·관리
 - 시스템 정식 오픈, 회원가입 및 서비스 이용 활성화를 위한 오픈 이벤트 추진
 - 안심결제·실적관리 등 메뉴별 사용자·이용이력·게시물 통합 관리·운영
- ('26.2.~) 프리랜서 분쟁상담자문단 확대 운영

| 구분 | 기존(~'25년) | 확대('26년) |
|------|---------------|-----------------------|
| 지원대상 | 프리랜서 안심결제 이용자 | 서울시에서 활동하는 모든 프리랜서 |
| 지원내용 | 안심결제 거래 관련 분쟁 | 모든 프리랜서 분쟁 |
| 신청방법 | 수기신청(이메일) | 신청·접수결과확인 전 과정 온라인 이용 |

- ('26.3.~) 「서울 프리랜서 온」 홍보 등 이용 활성화 추진
 - (온라인) 커뮤니티, 블로그, 협약기관 채널 활용 웹포스터, 배너 게시 등
 - (오프라인) 서울시 유관기관 연계를 통한 현장 중심 홍보 및 설명회 개최
 - (연계확대) 민간기관과의 MOU 체결을 통한 협력체계 구축 및 이용 확산 추진

□ 추진실적

- ('26.1.) 정부통합인증(Any-ID) 연계 및 신한은행 결제서비스 연계 기능 도입
 - 다양한 인증수단(간편인증, 민간ID, 모바일 신분증)을 통한 로그인 기능 연계
 - 사용자 중심 지급방식(바로이체·분할지급 등) 개선 및 원천징수 포함 선택 기능 도입
- ('26.1.23.) '서울 프리랜서 온' 베타테스트 및 최종 서비스 점검 완료
 - 실사용자(프리랜서6명, 의뢰인6명) 대상 베타테스트 진행 및 감리업체 등을 통한 오류 개선
- ('26.1.30.) 오픈 심의 및 '서울 프리랜서 온' 서비스 정식 오픈

□ 향후 추진일정

- 분쟁상담자문단 확대 운영 : '26.2.~12.
- 「서울 프리랜서 온」 홍보 등 이용 활성화 : '26.3.~12.

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31.기준)

| 사업명 (예산명) | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|-----------------|------------|----------------|-----------------|--------------|----------------|----------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 프리랜서 경력관리시스템 운영 | 206,320 | - | 206,320 | 1,477,130 | 1,540 (0.7) | 1,540 (0.7) |

② 서울형 입원 생활비 지원을 통한 생활 안전망 강화

노동정책과장 : 김가영 ☎ 2133-5410

소규모사업장지원팀장 : 최은정 ☎ 5585

담당 : 이현주 ☎ 5433

담당 : 김치균 ☎ 5434

□ 사업개요

- 목적 : 생계 걱정에 아파도 제때 치료받지 못하는 취약 노동자를 위해 입원·검진에 따른 소득 공백을 지원하여 건강 악화 예방 및 경제적 안정 도모
- 근거 : 「서울특별시 서울형 입원 생활비 지원에 관한 조례」
- 주요내용
 - 지원대상 : 국민건강보험 지역가입자인 근로·사업소득자로서, 입원치료 또는 국민건강보험공단 일반건강검진을 실시한 서울시 거주자
 - 지원기준 : (소득) 기준 중위소득 100% 이하, (재산) 4억원 이하
 - 지원내용 : 1일 96,960원('26년 서울시 생활임금), 연 최대 14일

□ 추진목표

| 세부사업명(세부목표) | 추진시기 | 지원대상 |
|---------------|------------|------------------|
| 서울형 입원 생활비 지원 | '26.1.~12. | 저소득 취약노동자 6,000명 |

□ 추진계획

- ('26.1.~) 시민편의 증대 및 보안강화를 위한 온라인 접수 시스템 개선
 - 온라인 접수 시스템 AI챗봇 도입(상반기중 테스트 완료), 정기적 웹 취약점 점검
- ('26.3.~) 자격기준(근로조건) 완화를 통한 취약노동자 사각지대 해소
 - (기존)입원 전월 3개월 + (추가)입원 당월 1일~입원 전일까지 기간 중 24일 이상 근로
 - ※ 보건복지부 사회보장제도 신설·변경 협의 완료 후 시행 예정(요청일 : '25.12.22.)
- ('26.3.~) 방송매체 활용 및 취약노동자 중심 맞춤형 정보제공 강화
 - 라디오 광고, 입원·검진 저소득층 우편·알림톡 등 맞춤형 홍보, 대상자 밀집지역 집중 홍보

□ 추진실적

- ('26.1.) 신청 386건 중 307건(79.5%), 182,275천원 지원('26.1.31. 기준)
- ('26.1.9.) 시비보조금 자치구 교부
 - 교부대상 : 25개 자치구 / 교부금액 : 총 2,270백만원
- ('26.1.15.) 서울형 입원 생활비 지원 추진계획 수립
 - 지원금액 확대, 재산기준완화, 입원 생활비 온라인 접수시스템 AI 챗봇 도입
- ('26.1.~2.) 대시민 인지도 제고를 위한 입원 생활비 홍보 추진
 - 서울시 관내 설치된 신한은행 ATM기(약 1,900여대) 화면 입원 생활비 영상 송출(1.7.~2.6.)
 - 홍보물(포스터 및 온라인 게시용) 제작 및 배부, 쇼츠 영상 서울시 유튜브 게시

| | | | |
|--|--|---|--|
|  |  |  |  |
| 포스터(자치구, 병원 등) | 온라인 게시용(IPTV-용) | 쇼츠 영상(서울시 유튜브) | 서울이야기(2월호) |

□ 향후 추진일정

- 서울형 입원 생활비 홍보 추진 : '26.1.~12.
- 서울형 입원 생활비 시비보조금 자치구 교부(2차) : '26.4.

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사업명 (예산명) | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|---------------|------------|----------------|-----------------|--------------|---------------------|---------------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 서울형 입원 생활비 지원 | 5,644,440 | - | 5,644,440 | 5,592,980 | 2,270,000 (40.2) | 2,270,000 (40.2) |

③ 취약노동자 맞춤형 건강검진 지원 및 관리 강화

노동정책과장 : 김가영 ☎ 2133-5410 취약노동자보호팀장 : 오환석 ☎ 5417 담당 : 이윤형 ☎ 5509

□ 사업개요

- 목적 : 건강 사각지대에 놓인 취약노동자의 조기 진단과 건강관리 강화
- 근거 : 「서울특별시 노무제공자 및 프리랜서 권익보호와 지원에 관한 조례」
- 주요내용
 - 배달·가사·돌봄 등 취약노동자 종합건강검진 패키지 비용 지원(200명)
 - 작업환경 열악 도심제조업·야간노동자 대상 특수건강검진비 지원(1,000명)

□ 추진목표

| 세부사업명(세부목표) | 추진시기 | 지원내용 |
|---------------|----------|--------------------------|
| 취약노동자 건강검진 지원 | '26. 3.~ | 취약노동자 종합·특수 건강검진비 1,200명 |

□ 추진계획

- ('26.2.~) '26년 취약노동자 맞춤형 건강검진 지원

| |
|---|
| <p>◆ [종합건강검진비]</p> <ul style="list-style-type: none"> - (지원대상) 서울시 내에 근무하는 플랫폼, 프리랜서 등 취약노동자 중 만 40세 이상 - (지원금액) 맞춤형 종합건강검진 패키지 비용 중 15만원 지원(자부담 별도) - (검진항목) MRA검사, CT검사(머리, 경추, 요추, 관상동맥), 특수초음파, 골밀도 등 <p>◆ [특수건강검진]</p> <ul style="list-style-type: none"> - (지원대상) 도심제조업·야간노동자 중 산재보험 미가입자 - (지원금액) 특수건강진단 비용 지원(1인당 6만원 내외) - (검진항목) 뇌·심혈관계, 호흡기계, 근골격계 및 신경계 등 직무특성에 맞는 표적질환 |
|---|

□ 추진실적

- ('26.1.) 취약노동자 건강검진 협력병원(이대서울병원)과 업무 협의

□ 향후 추진일정

- ('26.2.~4.) '26년 사업계획 수립 및 사회보장제도 신설 협의(보건복지부)
- ('26.4.~) 사업홍보·대상자 모집 및 검진비 지원

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사업명 (예산명) | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|--------------------------------|------------|----------------|-----------------|--------------|----------------|--------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 취약노동자 건강검진 지원 (서울노동권익센터 운영) | 45,270 | - | 45,270 | 45,270 | - | - |

④ 소규모 사업장 산업재해 예방 및 노동환경 개선

노동정책과장 : 김가영 ☎ 2133-5410

소규모사업장지원팀장 : 최은정 ☎ 5585

담당 : 윤지은 ☎ 5590

담당 : 김치균 ☎ 5432

□ 사업개요

[소규모사업장 산업재해 예방]

○ 목적 : 산업재해 예방 지원을 통한 노동자 건강 보호 및 안전한 작업환경 조성

○ 근거

- 「산업안전보건법」 제4조의 3(지방자치단체의 산재 예방 활동)
- 「서울특별시 산업재해 예방 및 노동안전보건 지원 조례」

○ 주요내용

- 50인 미만 소규모 사업장 대상으로 안전전문가를 통한 현장 방문 위험성평가* 컨설팅
 - 서울형 산업재해 취약 업종 관련 안전보건가이드북 제작·배포, 홍보·캠페인
- * 위험성평가 : 사업주가 스스로 사업장 내 유해·위험요인을 파악해 개선대책 수립·이행

[소규모사업장 노동환경개선]

○ 목적 : 인사·노무 컨설팅을 통한 노동자의 권익보호 및 근로여건 개선

○ 근거

- 「서울특별시 노동 기본 조례」 제10조
- 「서울특별시 사회적 가치 증대를 위한 공공조달에 관한 조례」 제9조

○ 주요내용

- 지원대상 : 市 발주 공사용역(10억원 미만), 창업 7년 미만 기업, 서울형 강소기업 등 70개소
- 지원내용 : 노동권리보호관(공인노무사) 사업장 방문 및 관계자(사업주, 근로자 등) 면담을 통해 노동법령 준수실태 점검, 인사노무 고충 청취 및 개선방안 조언(연2회)

□ 추진목표

| 세부사업명(세부목표) | 추진시기 | 지원규모 |
|-------------|------------|-------|
| 위험성평가 컨설팅 | '26.2.~12. | 200개소 |
| 노동환경개선 컨설팅 | '26.2.~12. | 100개소 |

□ 추진계획

[소규모사업장 산업재해 예방]

- ('26.3.~) 산업안전보건 전문가의 사업장 유해·위험요인 개선 지도·컨설팅
 - 사업장 특성을 반영한 단계별(1~3단계) 위험성평가 컨설팅 추진
 - 컨설팅 완료 사업장 대상 만족도 조사 실시 및 위험성평가 우수 사업장 표창
- ('26.7.) 서울형 산업재해 취약 업종(건물관리) 관련 안전보건가이드북 제작·배포
- (혹서기·혹한기) 민·관 합동 안전캠페인 및 폭염·한파 안전용품 배부

[소규모사업장 노동환경개선]

- ('26.2.~) '26년 추진 계획 수립 및 노동권리보호관 컨설팅단(35명) 구성
 - 노무사 전문분야를 고려한 대상 사업장 맞춤 배정으로 현장 이해도 제고
 - 사업주 및 근로자와 개별 면담을 통해 인사·노무 관리 전반에 대한 법률 자문 실시
- ('26.3.~) 시와 계약 체결한 공사용역업체, 창업허브 입주기업 대상 컨설팅 추진
 - 기본 컨설팅 후 필요시 추가 심화 컨설팅 실시 및 우수 사업장 모범 사례 발굴 전파

□ 추진실적

- ('26.1.) '26년 위험성평가 및 노동환경개선 컨설팅 추진계획 수립

□ 향후 추진일정

- 안전보건지킴이(20명) 및 노동권리보호관 컨설팅단(35명) 구성 : '26.2.
- 유관기관(시·구, 중소기업중앙회·업종별단체 등)을 통한 모집 홍보 : '26.2.~
- 위험성평가 및 노동환경개선 컨설팅 추진 : '26.3.~

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사업명 (예산명) | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|----------------------------|---------------|----------------|-----------------|---------------|----------------|--------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 안전보건 작업환경 조성 | 50,000 | - | 50,000 | 55,000 | - | - |
| 노동환경개선 컨설팅 (노동존중 인식 개선) | 20,000 | - | 20,000 | 20,000 | - | - |
| 합 계 | 70,000 | - | 70,000 | 75,000 | - | - |

2 노동서비스 인프라 확충 및 질적 제고

① 이동노동자 쉼터 확충을 통한 휴식권 보장

노동정책과장 : 김가영 ☎ 2133-5410 취약노동자보호팀장 : 오환석 ☎ 5417 담당 : 이수영 ☎ 5429

□ 사업개요

- 목적 : 복지 사각지대에 놓여 있는 이동노동자에게 휴게 편의 제공
- 근거 : 「서울특별시 이동노동자 쉼터 설치 및 운영 조례」
- 주요내용 : 이동노동자 쉼터 10개소 운영 및 신규 쉼터 조성
- 시설현황

| 연번 | 구분 | 명칭 | 개소 | 운영시간 | 위치 | 면적 |
|----|-----------------|--------------|---------|---------------------------|-------------------------------------|------------|
| 1 | 거점형 | 서초쉼터 | '16.3. | 월~금 9시~익일6시 토 13시~익일6시 | 서초구 사평대로 354 (호진빌딩 4층) | 226㎡ |
| 2 | | 북창쉼터 | '17.6. | 월~금 8시30분~20시 | 중구 세종대로14길 38 (단암빌딩 별관 2층) | 333㎡ |
| 3 | | 합정쉼터 | '17.11. | 월~금 9시~익일6시 | 마포구 양화로 73 (체리스빌딩 5층) | 252㎡ |
| 4 | | 상암쉼터 | '18.5. | 월~금 9시30분~18시 | 마포구 매봉산로 37 (DMC 산학협력연구센터 604호) | 250㎡ |
| 5 | 지하철 | 사당역쉼터 | '25.2. | 월~금 13시~22시 | 동작구 남부순환로 2089 (사당역 지하 5번 출구 근처) | 72㎡ |
| 6 | | 종각역쉼터 | '25.2. | 월~금 13시~22시 | 종로구 종로1가 54 (종각역 지하 56번 출구 근처) | 37㎡ |
| 7 | 간이 | 가산쉼터 | '25.12. | 8시~익일2시 | 금천구 가산동 60-35 (수출의다리 하부) | 13㎡ |
| 8 | | 구로쉼터 | '25.12. | 8시~익일2시 | 구로구 구로중앙로8길 50 (대림역 2번 출구 근처) | 13㎡ |
| 9 | 노동자 지원 시설 | 강북노동자 복지관 | '24.1. | 월~금 9시~21시 토 9시~18시 | 마포구 환일길 13 (강북노동자복지관 1층) | 로비공간 활용 |
| 10 | | 서울노동자 복지관 | '24.4. | 월~금 9시~18시 | 영등포구 국회대로44길 10 (서울시 노동자복지관 1층) | 로비공간 활용 |

※ 자치구 운영 20개소 포함, 서울 지역 총 30개소 운영 중

□ 추진목표

| 세부사업명 | 추진시기 | 추진내용 |
|------------------------|--------------|-------------------------------|
| 서울시 이동노동자 쉼터 운영 (10개소) | 연중 | 주야간 쉼터 개방, 노동정책 안내 및 상담 지원 |
| 자치구 이동노동자 쉼터 지원 (4개소) | 연중 | |
| 신규 간이 쉼터 조성 (2개소) | 연내 | 시·구 협력을 통한 조성 추진 |
| 혹서기·혹한기 이동노동자 지원사업 | 6~8월, 11~12월 | 온열·한랭질환 예방물품 지원 등 |

□ 추진계획

○ ('26.3.~) 신규 간이 이동노동자 쉼터 조성 추진

- 자치구 유희부지 등 적정 쉼터 후보지 발굴 (3월~7월) 및 쉼터 조성 (8월~12월)
- ※ 고용노동부 「취약노동자 일터개선 지원사업」 공모 신청('26.1.)을 통한 예산 확보

□ 추진실적

■ 2025년 이동노동자 쉼터 이용인원 : 총 211,183명

▶ 서울시 쉼터(10개소) : 94,104명 / 자치구 쉼터(20개소) : 117,079명

○ ('25.12.29.) 간이 이동노동자 쉼터 2곳 신규 개소 (구로쉼터, 가산쉼터)

- 접근성 높은 컨테이너형(부스형) 설치, 연중무휴 무인 운영으로 운영 효율성 확보
- 1월 이용인원 : 총 1,320명(구로쉼터 314명, 가산쉼터 1,006명)

○ ('25.12.~'26.2.) 흑한기 이동노동자 쉼터 주말 확대 운영

- 거점 쉼터(3개소) 및 지하철 쉼터(2개소), 주말 운영

| 구 분 | | 기 존 | 변 경 |
|----------|------------|------------------------|--|
| 거점형(3개소) | 서초, 북창, 합정 | 평일 운영 ※ 서초쉼터 토요일 운영 | ⇨ 흑한기 주말 확대 운영 ('25.12.20.~'26.2.8.) |
| 지하철(2개소) | 사당역, 종각역 | | |

※ '25년 흑서기('25.8.2.~9.14.) 주말 확대 운영 첫 시행하여 총 10,384명 이용 (전년 동기 대비 40.8%↑)

□ 향후 추진일정

- 이동노동자 쉼터 운영 및 지원 : 연중
- 신규 간이 쉼터 조성 부지 확보 : 상반기

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사업명 (예산명) | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|--|----------------|----------------|-----------------|----------------|---------------------------|-------------------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 서울시 이동노동자 쉼터 운영 (서울노동권익센터 운영) | 659,183 | - | 659,183 | 548,670 | 119,106 (18.0) | 48,021 (7.3) |
| 자치구 이동노동자 쉼터 지원 (간이 이동노동자 쉼터 설치 운영) | 60,000 | - | 60,000 | 60,000 | 30,000 (50.0) | 3,647 (6.1) |
| 합 계 | 719,183 | | 719,183 | 608,670 | 149,106 (20.7) | 51,668 (7.2) |

② 노동 권익 서비스 수준 고도화 추진

노동정책과장 : 김가영 ☎ 2133-5410 취약노동자보호팀장 : 오환석 ☎ 5417 담당 : 이정원 ☎ 5418

□ 사업개요

- 목적 : 취약노동자의 권익보호 및 노동환경 개선·복지 증진
- 근거
 - 「근로복지기본법」 제28조 및 제29조, 「서울특별시 노동 기본조례」 제13조
 - 「서울특별시 노동자복지시설의 설치 및 운영에 관한 조례」 제6조
- 운영 현황
 - 노동권익센터 위치 및 규모
 - ▶ (제1사무실) 영등포구 국회대로44길 10(서울시 노동자복지관 4층 197.7㎡)
 - ▶ (제2사무실) 마포구 환일길 13(서울시 강북노동자복지관 4층 233.8㎡)
 - 수탁기관 : 한국노총 서울지역본부
 - 수탁기간 : '24.1.1.~'26.12.31.(3년) ※ 개소일 : '15.2.24.
 - 조직 및 인력 : 7팀, 정원 57명 / 현원 50명

□ 추진목표

| 세부 사업명 또는 세부 목표 | 추진시기 | 추진 내용 |
|-----------------|------|--|
| 서울노동권익센터 운영 | 연 중 | ○ 노동상담 및 법률지원 이용자 수 : 6,000명 ○ 노동인권교육 이용자 수 : 15,000명 |

□ 추진계획

- ('26.1.~) 노동권익 사각지대 해소 및 이용자 중심 노동상담 서비스 제공
 - 전화·SNS·화상 등 노동 상담 채널 다각화 운영
 - 찾아가는 노동상담(지하철, 자치구) 운영을 통한 현장 접근성 강화
- ('26.1.~) 취약노동자 법률지원 및 갈등조정 사업 강화
 - 상담 전문 인력 증원(상근 노무사 1명, 외부 위촉노무사 3명 추가 배치)
 - 상담 - 법률지원 - 치유사업 연계 통한 원스톱 서비스 제공

- ('26.2.~) 노동교육 대상 확대 및 온라인 기반 상시 학습 체계 구축
 - 시민·노동자·청소년 외에도 외국인 노동자·다문화가정 구성원 등 교육 사각지대 대상 포함
 - 서울시 평생학습포털 연계를 통한 비대면·상시 노동교육 제공
- ('26.2.~) 노동포털 통합 및 서비스 고도화 사업 추진
 - 서울노동포털-서울노동권익센터 홈페이지 통합으로 플랫폼 중복 해소
 - 비대면 노동상담 다양화를 위한 채팅 상담 서비스 시범 운영
- ('26.2.~) 노동센터 통합에 따른 성과 평가 실시
 - 외부 전문기관을 통한 노동권익센터 통합 전·후 성과 평가 연구
 - 예산 효율성, 조직 운영, 대시민 만족도 분석 및 개선방안 도출

□ 추진실적

- ('26.1.) 노동 상담 666건(노동자 604건, 사용자 62건)
 - ※ 주요 상담유형 : 임금체불 23%, 징계·해고·인사 18%, 근로계약·취업규칙 16%, 근로시간·휴가 12% 등
- ('26.1.) 취약계층 법률지원 13건, 중소기업주 컨설팅 10건
 - ※ 법률지원 유형 : 징계·해고, 임금체불, 산재, 프리랜서 미수금 청구, 행정소송 등

□ 향후 추진일정

- 서울시 노동권익센터 사업계획 수립 : '26.2.
- 서울노동권익센터 운영·관리 및 취약노동자 지원사업 추진 : 연중

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사업명 (예산명) | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|--------------|------------|----------------|-----------------|--------------|-------------------|------------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 서울노동권익센터 운영 | 5,498,300 | - | 5,498,300 | 4,675,466 | 824,900 (15.0) | 382,786 (7.0) |

③ 노동자 복지시설 특화 운영으로 복지 서비스 질 향상

노동정책과장 : 김가영 ☎ 2133-5410 노동복지팀장 : 노장현 ☎ 5424 담당 : 김두만 ☎ 5508, 진영훈 ☎ 5426
 양정운 ☎ 5428, 유혜민 ☎ 5420

□ 사업개요

- 목적 : 노동자의 권익 보호 및 복지 증진
- 근거
 - 「근로복지기본법」 제28조(근로복지시설 설치 등의 지원), 「지방자치법」 제161조(공공시설)
 - 「서울특별시 노동자복지시설의 설치 및 운영에 관한 조례」 제3조(설치·운영)
- 운영현황

| 시 설 명 | 서울 노동자복지관 | 강북 노동자복지관 | 전태일 노동복합시설 |
|---------|----------------------|---------------------|----------------------|
| 소 재 지 | 영등포구 국회대로44길 10 | 마포구 환일길 13 | 종로구 청계천로 105 |
| 시 설 규 모 | 연면적 3,768.24㎡(6층) | 연면적 2,773.33㎡(5층) | 연면적 1,919.53㎡(6층) |
| 개 관 일 | '92.11.13. | '02.3.28. | '19.4.30. |
| 수 탁 사 무 | 노동자 권익 보호 및 복지 증진 사업 | | 전시·운영, 문화공연, 교육 등 |
| 수 탁 기 간 | '25.9.25.~'28.9.24. | '25.9.25.~'28.9.24. | '24.11.1.~'26.10.31. |
| 수 탁 자 | 한국노동조합총연맹 서울지역본부 | 재단법인 피플 | 재단법인 전태일재단 |

□ 추진목표

| 세부사업명 | 추진시기 | 지원대상/규모/지원내용 |
|--------------|------|---|
| 서울 노동자복지관 | 연 중 | ○ 재취업아카데미 운영 : 14개 강좌, 320명, 직업상담 : 1,260건, 전직지원특강 : 80명 ○ 노동복지 프로그램(직무역량강화, 건강증진, 스트레스 완화) : 12개 강좌, 3,168명 |
| 강북 노동자복지관 | 연 중 | ○ 취약노동자 맞춤형 치유 및 IT 기초활용 프로그램 : 110회, 1,512명 (콜센터상담·요양보호·아파트경비·중소기업 IT·학습지방문·고령 노동자 등) ○ 노동복지 프로그램(직무능력개발, 건강증진, 문화활동) : 11개 강좌, 3,360명 |
| 전태일노동복합시설 | 연 중 | ○ 현대노동역사 및 노동권 발전 관련 전시 운영 : 5회, 29,240명 ○ 소장품 디지털 자료화 시스템 구축, 노동인권체험교육 5,000명 |
| 서울 노동자복지관 신축 | 연 중 | ○ 시설 노후화 개선, 다양한 노동복지 제공을 위해 청사 이전·조성 ○ 공정률 : '26년 2월 17%(골조공사), '26년 말 63%(골조·마감공사) |

□ 추진계획

- ('26.1~) [노동자복지관] 취약노동자 중심의 특화 프로그램 운영 및 시설 개방
 - (서울) 중장년층 재취업 교육, 취업상담 및 전직지원 특강(경력진단 설계 등)
 - (강북) 노동약자 스트레스 관리·치유(산림욕, 명상 등) 및 온라인 소식지 제작 등
 - ※ 공통 : 직장인 AI 활용, 스피치 등 직무역량교육 및 공유오피스·노동자 쉼터 운영
- ('26.1~) [전태일 노동복합시설] 체험형 노동교육 및 기획전시를 통한 시민 접점 확대
 - 시민, 청소년을 대상으로 노동의 가치를 알리는 현장 맞춤형 교육 프로그램 확대 운영
 - 노동역사 관련 자료의 체계적 수집과 디지털화를 통해 학술적 가치 보존·공유
- ('26.1~) [서울시 노동자복지관(신축)] 골조·마감공사 및 안전관리 추진
 - 건물구조 안전성 확보 골조공사(~'26.11.), 시설 품질향상 마감공사(~'27.7.) 추진

□ 추진실적

- ('26.1) 취약노동자 단체(요양보호사, 콜센터노동자 등)와 협의를 통해 복지프로그램 마련

□ 향후 추진일정

- 노동자복지관·전태일 노동복합시설 사업 계획 수립 및 추진 : '26.2.~
- 전태일노동복합시설 민간위탁 재계약 추진 : '26.3.~10.
 - 종합성과평가, 민간위탁운영심의, 적격자심의, 상임위 보고 등 관련 절차 이행

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사업명 (예산명) | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|---------------|-------------------|----------------|-------------------|------------------|--------------------------|--------------------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 서울시 노동자복지관 운영 | 947,878 | - | 947,878 | 909,941 | 94,965 (10.0) | 35,723 (3.8) |
| 강북 노동자복지관 운영 | 733,998 | - | 733,998 | 746,145 | 107,100 (14.6) | 52,176 (7.1) |
| 전태일 노동복합시설 운영 | 1,308,835 | - | 1,308,835 | 1,111,618 | 193,500 (14.8) | 56,698 (4.3) |
| 서울시 노동복지관 신축 | 8,300,000 | - | 8,300,000 | - | - | - |
| 합 계 | 11,290,711 | | 11,290,711 | 2,767,704 | 395,565 (3.5) | 144,597 (1.3) |

3

전통시장·골목상권 활성화로 지역경제 활력 제고

< 상권활성화과 >

- ① 경쟁력과 매력이 넘치는 상권 발전 기반 마련
- ② 전통시장 현대화 지원 및 화재 예방 강화

1 경쟁력과 매력이 넘치는 상권 발전 기반 마련

① 골목에서 발견하는 진짜 서울 '로컬브랜드 상권' 조성

상권활성화과장:한경미 ☎ 2133-5480

상권활성화정책팀장: 박진수 ☎ 5482 담당: 윤미경 ☎ 5497

담당: 박지민 ☎ 5484 담당: 배 산 ☎ 5491

□ 사업개요

○ 목적

- 특색있는 상권을 지역자원·소상공인과 연계하여 '머물고 싶은 매력 상권'으로 육성

○ 근거

- 「서울특별시 지역상권 상생 및 활성화에 관한 조례」 제6조 3

○ 주요내용

- 지원규모: (3기) 상권당 3년, 최대 25억 지원 (4~5기) 상권당 2년, 최대 10억 지원
- 사업대상: 로컬자원을 보유한 잠재성 있는 상권(10개소)
 - ▶ (3기) 샬로수길(관악), 케미스트릿강남역(서초)
 - ▶ (4기) 사일구로(강북), 회기랑길(동대문), 상봉먹자골목(중랑), 성북동길(성북)
 - ▶ (5기) 마곡미술길(강서), 건대입구청춘대로(광진), 노량진만나로(동작), 광희동중앙아시아거리(중구)
- 사업내용: 지역콘텐츠의 브랜드화를 위한 하드웨어·소프트웨어·휴먼웨어 종합지원

| | | |
|-----------|-------------|-------------------------------|
| Hardware | 상권 공간 기획 | ▶ 도로전선 등 환경정비, 체류환경 개선 |
| Software | 상권 자생력 확보 | ▶ 상인조직 지원, 상권협의체 운영, 상생협약 체결 |
| | 상권 활성화 | ▶ 로컬이벤트 개최, 특화 프로그램 개발운영 |
| Humanware | 로컬브랜드 구축 | ▶ BI 개발(언어화, 시각화) 및 상권 마케팅 |
| | 창의적 소상공인 양성 | ▶ 지역가치창업가, 로컬브랜드 전략컨설팅, 앵커스토어 |

- '26년예산: 5,719백만원(분담비율 : 시 80%, 구 20%)

□ 추진목표

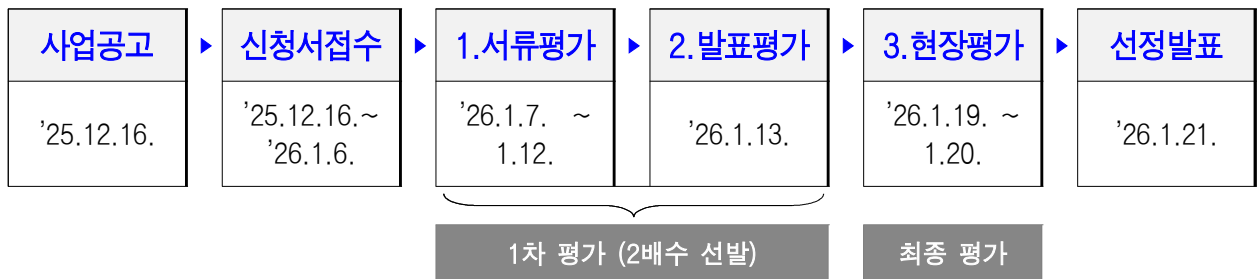
| 세부사업명 | 추진시기 | 세부목표 |
|-------------|------------|-----------------|
| 로컬브랜드 상권 육성 | '26.1.~12. | 10개소 / 5,719백만원 |

□ 추진계획

- ('26.2.) 로컬브랜드 육성사업(3~5기) 세부 실행계획 수립 및 제출
 - 자치구·신용보증재단(또는 육성기구)이 상권별 특색을 반영한 사업계획 수립
- ('26.3.) 로컬브랜드 육성사업(3~5기) 사업비 교부 (市→신보·육성기구)
- ('26.3.~12.) 로컬브랜드 육성사업(3~5기) 상권별 특색을 반영하여 추진
 - (3기) 자치구·상권육성기구 / (4~5기) 서울시·신용보증재단·자치구
- ('26.12.) '26년도 로컬브랜드 육성사업 성과평가 실시(市)
 - 성과평가위원회 구성하여 성과평가 실시 및 성과공유회 개최

□ 추진실적

- ('25.12.~'26.1.) '26년 로컬브랜드 육성사업 신규상권 공모



- ('26.1.) 로컬브랜드 사업 대상지 5기 사업 신규 선정(4개소)
 - 4개소 마곡미술길(강서), 건대입구청춘대로(광진), 노량진만나로(동작), 광희동중앙아시아거리(중구)

□ 향후 추진 일정

- (4~5기) 상권 육성 사업비 교부 및 추진(서울시, 신용보증재단) : '26.3. ~ 12.
- (3기) 상권 육성사업비 교부 및 추진(상권육성기구, 자치구) : '26.3. ~ 12.

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사업명 (예산명) | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|---------------|------------|----------------|-----------------|--------------|-----------------|-----------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 로컬 브랜드 생태계 조성 | 5,719,000 | - | 5,719,000 | 7,727,640 | 38,050 (0.7) | 38,050 (0.7) |

② 서울시 상권분석서비스 운영 및 고도화

상권활성화과장 : 한경미 ☎ 2133-5480 상권활성화정책팀장 : 박진수 ☎ 5482 담당 : 박종성 ☎ 5487

□ 사업개요

- 사업내용: 빅데이터 분석·AI 도입으로 서울시 상권분석서비스 고도화 ※'27년 시도입
- (정책관리자) 상권 모니터링 및 정책 효과 분석 시스템 고도화를 통해 지원 효율성 증대
- (대시민서비스) UI·UX 개선, 소상공인 관심 업종상권에 대한 맞춤 분석 정보 제공
- 추진방법: 서울신용보증재단 대행 추진
- 소요예산: 1,122백만원(유지관리 671, 고도화 429, 대행수수료 22)

< (참고) 서울시 상권분석서비스 개요 >

- 개설연도: 2016년 2월
- 분석대상: 서울시 상권(1,650개소) 매출·유동인구·업종분석 등
- 주요 서비스: 상권별 매출, 유동인구, 개폐업률 등 각종 현황 정보 및 상권분석리포트 제공

□ 추진계획

- ('26.4.~6.) 각 지표별 상권 활성화 지도 구현
- 매출개폐업률 등 각 지표별 활성화 정도를 색으로 구분한 상권 분석 지도 구현
- ('26.7.~9.) 정책 효과 분석 시스템 개발
- 지원 전후 지표별 증감률 비교, 지원·비지원 상권 비교 분석 등
- ('26.8.~10.) 대시민 서비스 개선
- 지도로 보는 정책 공고, 관심 정보 중심 맞춤형 상권분석 리포트 등

□ 향후 추진 일정

- 서울신용보증재단 세부 실행 계획 검토·승인 및 사업 추진 : '26.2.~

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사업명 (예산명) | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|-------------------------|------------|----------------|-----------------|-----------------|----------------|--------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 서울시 상권분석서비스 운영 및 고도화 | 1,121,654 | - | 1,121,654 | - (665,070*) | - | - |

* 소상공인정책과 '서울특별시 소상공인 종합지원' '25년 본예산 25,554백만원 중 665백만원 편성

③ 전통시장 및 골목상권 야간음식문화 활성화

상권활성화과장 : 한경미 ☎ 2133-5480 명소상권팀장 : 유덕중 ☎ 5503 담당 : 오윤경/조소연 ☎ 5540/5505

□ 사업개요

- 추진근거 : 전통시장법 제27조, 서울시 전통시장 및 상점가 육성에 관한 조례 제4조
- 지원대상 : 전통시장(골목형상점가 포함), 골목상권
- 사업내용 : 개성있는 테마를 반영한 먹거리, 야간 이벤트 중심 기획행사 추진

□ 추진목표

| 세부사업명 | 추진시기 | 세부목표 |
|------------------|------------|---|
| 야간·음식문화 활성화 지원사업 | '26.1.~12. | (전통시장) 130개 시장 / 4,990백만원 (골목상권) 12개 상권 / 360백만원 |

□ 추진계획

- ('26.1.~6.) 자치구별 사업안내 및 보조금 교부신청서 접수
 - ※ 신청기간 : 전통시장·(골목형)상점가(1~6월), 골목상권(1~3월)
- ('26.2.~12.) 야간·음식문화 활성화 지원사업 수행 및 현장점검 추진

□ 추진실적

- 자치구 보조금 교부 (2개 자치구, 총 840백만원) : '26.1.

□ 향후 추진일정

- 하반기 야간·음식문화 활성화 지원사업 추진 : '26.7.~12.

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사업명 (예산명) | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|------------------------------------|------------------|----------------|------------------|------------------|---------------------------|---------------------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 전통시장 야간음식문화 활성화 지원 (전통시장 행사 지원) | 4,990,000 | - | 4,990,000 | 3,760,000 | 840,000 (16.8) | 840,000 (16.8) |
| 골목상권 야간음식문화 활성화 지원 (골목상권 행사 지원) | 360,000 | - | 360,000 | 970,000 | - | - |
| 합 계 | 5,350,000 | - | 5,350,000 | 4,730,000 | 840,000 (15.7) | 840,000 (15.7) |

④ 골목형상점가 확산으로 온누리상품권 사용처 확대

상권활성화과장 : 한경미 ☎ 2133-5480 골목상권팀장 : 이민정 ☎ 5547 담당 : 이승원 ☎ 5539

□ 사업개요

- 추진목적 : 골목형상점가 지정 개소수 확대로 온누리상품권 사용처 및 영세 소상공인 매출 증대
- 주요내용
 - 대 상 : 골목형상점가로 발전 가능성이 있는 골목상권 및 골목형상점가
 - 사업내용 : 골목상권 구획화를 통해 골목형상점가 지정·육성 지원
 - 지원규모 : (지정지원) 골목상권 50개소, 골목형상점가로 신규 지정
(육성지원) 골목형상점가 50개소 공모선정, 공동마케팅 등 지원
 - 소요예산 : 1,295백만원 (지정지원 295 / 육성지원 1,000) ※ 상권당 20백만원

□ 추진목표

| 세부사업명 | 추진시기 | 지원규모 |
|------------------|------------|------------------------------------|
| 골목상권 구획화 및 육성 지원 | '26.1.~12. | (지정) 골목상권 50개소 (육성) 골목형상점가 50개소 |

□ 추진일정

- '26년 계획 수립 및 대행협약(서울시 ⇄ 서울신용보증재단) 체결 : '26.1.~2.
- 골목형상점가 지정 지원 사업 추진 : '26.2.~12.
- 골목형상점가 1차 육성 지원 사업 추진 : '26.3.~6.
- 골목형상점가 2차 육성 지원 사업 추진 : '26.9.~12.

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사업명 (예산명) | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|------------------|------------|----------------|-----------------|--------------|----------------|--------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 골목상권 구획화 및 육성 지원 | 1,295,000 | - | 1,295,000 | 2,200,000 | - | - |

⑤ 서울풍물시장 관리 및 지원

상권활성화과장 : 한경미 ☎ 2133-5480 시장시설지원팀장 : 이현미 ☎ 5551 담당자 : 고범주 ☎ 5559

□ 사업개요

- 위 치 : 동대문구 천호대로 4길 21(신설동, 서울풍물시장)
- 시설규모 : 토지 6,535㎡, 연면적 8,513㎡ / 철골막구조
- 점포현황 : 821개 점포(공점포 90 포함), 506명 상인
- 운영방식 : 민간위탁
 - 수탁업체 : 백상코퍼레이션(주) / 협약기간 : '23.1.1.~'26.3.31.(3년 3개월)
- 사업예산 : 2,556백만원(민간위탁금 1,735 / 사무관리비 등 821)

□ 추진목표

| 세부사업명 | 추진시기 | 세부목표 |
|-----------|------------|----------------------------|
| 상거래 질서확립 | '26.1.~12. | 임차인, 체납자 등 관리 |
| 시설물 관리 | | 안전관리, 정기(수시)점검, 불법적치물 제거 등 |
| 점포 임대차 계약 | | 점포 임대차 계약 추진 등 |

□ 추진계획 및 실적

- '26년 서울풍물시장 운영계획 수립 : '26.1
 - 시설물 안전관리, 상거래질서 확립, 온라인 홍보 등 활성화 지원
- 위탁기간 만료('26. 3. 31.)에 따른 민간위탁기관 선정 추진 : '26.3
 - 공고 완료(공고기간: '26.1.19~3.3. 40일 이상) 및 적격자 심의 예정('26.3월 중)

□ 향후 추진일정

- 적격자 심의 및 수탁기관 최종 선정 : '26.3.
- 점포 임대차 계약 일반입찰 추진 : '26.4.~

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사업명 (예산명) | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|--------------|------------|----------------|-----------------|--------------|-------------------|-------------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 풍물시장 관리 및 운영 | 2,555,863 | - | 2,555,863 | 2,362,971 | 443,683 (17.4) | 443,683 (17.4) |

2 전통시장 현대화 지원 및 화재 예방 강화

① 전통시장 시설현대화 지원사업

상권활성화과장 : 한경미 ☎ 2133-5480 시장시설지원팀장 : 이현미 ☎ 5551 담당 : 정수현 ☎ 5558

□ 사업개요

- 지원대상 : 전통시장 및 (골목형)상점가
- 지원내용 : 시장 내 공용시설 설치 및 개선 지원
 - 편의시설 확충 : 고객센터, 화장실, 아케이드 등 설치
 - 안전시설 개선 : CCTV 설치, 소방·전기·가스 시설 등 개선
- 추진방법 : 대상시장 공모·선정 후, 자치구 보조사업으로 추진
- 분담비율 : 시비 69~81% 이하, 구비 9~21%, 민간 10%
 - ※ 자치구 기준재정수요 충족도에 따른 시·구비 차등 부담

□ 추진목표

| 세부사업명 | 추진시기 | 세부목표 |
|---------------|------------|----------------------------|
| 전통시장 시설현대화 지원 | '26.1.~12. | 2026년 60개 사업 지원(10,980백만원) |

□ 추진계획 및 실적

- '26년 본공모 선정 39개 시장 사업비 교부 : '26.1.
- '26년 추가공모 지원대상 공모 및 신청 접수 : '26.1.~ 3.

□ 향후 추진일정

- '26년 추가공모 신청사업 평가 및 최종선정, 지원 : '26.4.~ 6.
- '27년 시설현대화사업 공모 및 선정 : '26.7.~ 11.

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사업명 (예산명) | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | '26년 집행액 및 집행률 | |
|-------------------------|------------|----------------|-----------------|--------------|---------------------|---------------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 전통시장 시설현대화 지원 (전환사업) | 11,091,400 | - | 11,091,400 | 12,122,400 | 8,356,153 (75.3) | 8,356,153 (75.3) |

② 전통시장 경영현대화 촉진 지원사업

상권활성화과장 : 한경미 ☎ 2133-5480

시장경영지원팀장 : 오정숙 ☎ 5543

담당 : 전대분 ☎ 5548

□ 사업개요

- 목 적 : 시장경영 지원 인력의 안정적 운영 지원
 - 기존 매력일자리사업(시장매니저)에서 최대 참여 가능 기간을 확대(18→23개월)하여 별도 사업으로 추진
- 지원대상 : 전통시장 및 (골목형)상점가 등 25개 자치구 162개소
- 지원내용 : 경영현대화 전문인력(시장매니저) 배치 및 운영비 지원 등
 - 경영현대화 사업 기획, 추진, 모니터링 등을 담당할 현장 전문인력 배치
 - 배치된 전문인력을 대상으로 직무역량(경영, 마케팅 등) 강화 교육 실시
- 추진방법 : 자치구 공모(신청), 자치구 보조사업으로 추진
 - 자치구는 관내 상인조직과 협의하여 사업계획을 수립하고 공모 신청
 - 신청된 사업은 서울시 심사를 거쳐 선정, 보조금 교부하여 사업 집행
- 분담비율 : 시비 45%, 구비·자부담 55%(자치구 45%, 자부담 10%)

□ 추진목표

| 세부사업명 | 추진시기 | 세부목표 |
|-----------------|------------|----------------------------|
| 전통시장 경영현대화 촉진지원 | '26.1.~12. | 162개 시장 전문인력 운영비 지원 및 역량강화 |

□ 추진계획 및 실적

- '26년 사업 운영계획 및 지침 통보(서울시) : '25.12.
- 경영현대화 전문인력 선발 및 배치(자치구) : '26.1.~2.

□ 향후 추진일정

- 전문인력 역량강화 교육 : '26.3.~4.
- '27년 사업신청(상인회, 자치구) 및 심사·선정(서울시) : '26.8.~10.

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사업명 (예산명) | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | '26년 집행액 및 집행률 | |
|-----------------|------------|----------------|-----------------|--------------|----------------|--------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 전통시장 경영현대화 촉진지원 | 2,675,298 | - | 2,675,298 | - | - | - |

③ 전통시장 화재 안전시설 지원 및 화재공제 가입지원

상권활성화과장 : 한경미 ☎ 2133-5480 시장시설지원팀장 : 이현미 ☎ 5551 담당 : 정보준 ☎ 5192

□ 사업개요

- 지원대상: 전통시장·상점가·골목형상점가 등 구역 내 시장·점포
- 지원내용
 - (화재안전) 전통시장 전기·소방·가스 등 안전시설 설치·개선 지원
 - (화재공제) 1천만원 이상 재물손해 + 화재배상책임 특약 가입 시 공제료 지원
- 사업예산: 2,517백만원
 - (화재안전) 1,977백만원[국비 1,399, 시비 578] / (화재공제) 540백만원[시비]
- 지원한도 / 비율
 - (화재안전) 점포당 최대 500만원 / 국비 70% : 시비·구비·자부담 30%
 - (화재공제) 점포당 269천원 / 시비 40% : 구비 40% : 자부담 20%

□ 추진목표

| 세부사업명 | 추진시기 | 세부목표 |
|-----------------|------------|-------------------------------------|
| 전통시장 안전관리패키지 | '26.1.~12. | 11개 자치구 18개 시장, 1,367개 점포 지원 |
| 전통시장 화재공제 가입 지원 | '26.1.~12. | 전통시장 화재공제 가입률 35% ('26.1. 기준 24.1%) |

□ 추진계획 및 실적

- (화재안전)2026년 제1차 전통시장 안전관리패키지 최종 선정 : '25.12.
- (화재공제)전통시장 화재공제 가입지원사업 시비 1차 교부(70%) : '26.2.

□ 향후 추진일정

- (화재공제)전통시장 화재공제 가입 지원사업 시비 2차 교부 : '26.4.
- (화재안전)2027년 전통시장 안전관리패키지 공모 및 선정 : '26.8~

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사업명 (예산명) | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|-------------------|------------------|-------------|------------------|------------------|---------------------------|---------------------------|
| | 본예산 (a) | 추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 전통시장 안전관리패키지 지원 | 1,977,594 | - | 1,977,594 | 1,977,594 | - | - |
| 전통시장 화재공제보험 가입 지원 | 540,000 | - | 540,000 | 540,000 | 372,465 (69.0) | 372,465 (69.0) |
| 합 계 | 2,517,594 | - | 2,517,594 | 2,517,594 | 372,465 (14.8) | 372,465 (14.8) |

4 더 공정한 생활경제 기반조성

< 공정경제과 >

- ① 국내·외 소비환경변화 적극대응으로 소비자 권익 보호
- ② 프랜차이즈 가맹점 보호 및 상생·협력 강화
- ③ 사회적경제 생태계 조성 및 활성화 추진

1 국내·외 소비환경변화 적극대응으로 소비자 권익 보호

① 상담·권리구제 원스톱 시스템 운영으로 소비자 보호체계 강화

공정경제과장 : 김명선 ☎ 2133-5360

공정경제정책팀장 : 김정아 ☎ 5362 담당 : 김철목 ☎ 5393

소비자권익보호팀장 : 송태림 ☎ 5374 담당 : 최은희 ☎ 5372

□ 사업개요

○ 목적 : 소비자 피해의 사전 예방 및 신속한 구제 등 전방위적 소비자 보호 대책 추진으로 소비자 권익 증진 도모

○ 근거

- 「소비자기본조례」 제19조(전자상거래센터의 설치 등)·제20조(센터운영의 위탁)

- 「서울특별시 공정경제 지원에 관한 조례」 제6조(공정거래지원센터 설치 및 기능)

○ 주요내용: ①전자상거래센터 운영(민간위탁) ②공정거래종합상담센터 운영(직영)

① 전자상거래 분야 소비자상담, 사기 사이트 적발 등 시장감시활동, 모니터링 등 추진

② 전문상담인력(변호사, 공인중개사 등 73명)을 통한 7개* 분야 불공정피해 상담 등 제공

* 상가임대차, 가맹·유통, 문화예술, 대부업, 소비자, 다단계, 선불식 할부거래 분야

□ 추진목표

| 세부사업명 | 추진시기 | 세부목표 |
|-----------------------|------------|-------|
| 전자상거래센터 소비자상담 및 피해구제율 | '26.1.~12. | 56.8% |
| 공정거래종합상담센터 상담 만족도 | '26.1.~12. | 95% |

□ 추진계획

○ ('26.2.) '26년 서울시 전자상거래센터 운영계획 수립

○ ('26.3.) '공정거래종합상담센터'를 '민생경제안심센터'로 명칭변경 및 개편

○ ('26.연중) 전자상거래 소비자 상담·구제, 사기사이트 적발 등 모니터링 추진

○ ('26.연중) 불공정피해 관련 상담·법률 지원 및 온·오프라인 홍보 추진

□ 추진실적

- ('26.1.) 전자상거래 분야 소비자 상담·구제, 사기사이트 적발 등 시장 감시활동
 - 소비자 상담접수 526건 중 피해구제 178건(구제율 33.8%), 사기사이트 적발·공개 5건, 피해다발업체 공개 1개
- ('26.1.) 공정거래종합상담센터 전문 상담인력을 통한 불공정피해 상담

(단위 : 건, '26.1.31. 기준)

| 계 | 상가임대 | 소비자 | 대부업 | 문화예술 | 가맹유통 | 선불식 | 다단계 |
|-------|------|-----|-----|------|------|-----|-----|
| 1,238 | 956 | 196 | 30 | 22 | 17 | 16 | 1 |

□ 향후 추진일정

- '공정거래종합상담센터'를 '민생경제안심센터'로 개편 : '26.3.
 - 이슈별 집중 상담기간 운영, 상담에서 법률지원까지 원스톱 지원, 센터 인지도 제고 위한 홍보 다각화
- 전자상거래 소비자 상담·구제, 사기사이트 적발 등 모니터링 추진 : 연중

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사업명 (예산명) | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|---------------|------------|----------------|-----------------|--------------|------------------|-----------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 전자상거래센터 운영 | 553,194 | - | 553,194 | 582,645 | 32,128 (5.8) | 32,128 (5.8) |
| 공정거래종합상담센터 운영 | 224,858 | - | 224,858 | 269,065 | 49,957 (22.2) | 6,792 (3.0) |
| 합 계 | 778,052 | - | 778,052 | 851,710 | 82,085 (10.6) | 38,920 (5.0) |

② 해외 온라인 플랫폼으로부터 소비자 안전 강화

공정경제과장 : 김명선 ☎ 2133-5360 소비자권익보호팀장 : 송태림 ☎ 5374 담당 : 김효수 ☎ 5370
 담당 : 차유빈 ☎ 5375

□ 사업개요

- 목적 : 해외 온라인 플랫폼을 통한 해외직구 증가에 따라 안전성 및 위조 검사·결과 안내 등으로 선제적 소비자 피해예방 도모
- 근거: 「소비자기본법」 제6조(국가및지방자치단체의 책무), 제17조(시험·검사시설의 설치 등)
- 주요내용 : 해외 온라인 플랫폼 판매 제품 안전성 및 위조검사결과 공개, 피해신고센터 운영 등

□ 추진목표

| 세부사업명 | 추진시기 | 세부목표 |
|-------------------|------------|------|
| 안전성 및 위조 검사 결과 발표 | '26.1.~12. | 12회 |

□ 추진계획

- ('26.1.~) 해외 온라인 플랫폼 제품 안전성 및 위조상품 검사 결과 발표(격월)
- ('26.1.~) 유해·위조 제품 대상 정기적 재유통(판매 중단 1개월·6개월 후) 점검
- ('26.1.~) 한국소비자원, 위해물품관리실무협의체 등 관계기관 지속 협력

□ 추진실적

- ('26.1.) '26년 해외 온라인 플랫폼 소비자보호 추진계획 수립

□ 향후 추진일정

- 해외 온라인 플랫폼 점검(안전·위조 격월 교차점검) 및 재유통 점검 실시 : '26.2.~

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사업명 (예산명) | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|--|------------|----------------|-----------------|--------------|----------------|--------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 해외 온라인 플랫폼 안전성 검사 수수료 (공산품 안전관리 및 불법 공산품 단속 강화) | 136,000 | - | 136,000 | 272,000 | - | - |

③ 시민이 체감하는 장바구니 물가부담 경감

공정경제과장 : 김명선 ☎ 2133-5360

공정경제정책팀장 : 김정아 ☎ 5362

담당 : 강정호 ☎ 5359

담당 : 윤다희 ☎ 5369

□ 사업개요

○ 목적

- 농산물생활품 모니터링 강화 등 내실있는 물가관리 대책 추진으로 지방물가 안정화 도모

○ 근거

- 「물가안정에 관한 법률」 제3조(가격의 표시)
- 「농업식품기본법」 제42조(농산물과 식품의 수급 및 가격의 안정)

○ 주요내용

- 전통시장 물가조사 및 가격표시제 점검 등 상시 물가조사 및 대응·개선 추진
- 명절 성수품 관리 등 물가안정대책 수립, 가격급등 농산물 할인행사 실시

□ 추진목표

| 세부사업명 | 추진시기 | 세부목표 |
|-------------------|------------|------|
| 전통시장·대형마트 물가조사 | 매주 | 45회 |
| 대형마트 연계 농산물 할인 행사 | 명절, 가격급등 시 | 2회 |

□ 추진계획

○ ('26.1.~) 시민생활 밀접 품목 등 가격조사 및 물가정보 제공

- 농수산물 48종, 가공식품 28종, 음료·주류 6종, 위생용품 5종(87종 품목)
- 대형마트 12개소→25개소 조사확대, 불성실 조사자 삼잔아웃제, 검수요원 활용 조사결과 실시간 확인수정 등

○ ('26.2.) 2026년 서울시 물가안정관리 추진계획 수립

- 착한가격업소 지정운영, 농산물 할인행사, 행안부 지방물가안정계획 연계 등을 통한 지방물가 안정관리

○ ('26.3.~) 시민 편의성·정확성 제고 위한 서울시 물가정보 홈페이지 개편

- AI 기반 소비자 관심 품목 가격 표출, 물가조사 결과 오류 사전차단 기능 도입 등

- ('26.연중) 물가상승 및 수급 불안정시 신속 대응 위한 비상대응체계 운영
 - 물가동향 및 사재기 등 이상징후 파악, 합동단속반 운영으로 위법행위 적발 및 제재
- ('26.분기별) 가격표시제 이행실태 및 바가지요금 지도·점검
 - 대규모 점포 등의 판매가격 및 단위가격 등 가격표시, 지역축제 및 피서지 바가지요금 점검
- ('26.명절, 휴가철 등) 명절 물가안정대책 수립 및 민관협력 농산물 할인 실시
 - 물가대책 종합상황실 운영, 농산물 수급관리, 대형마트 협력 할인행사 등

□ 추진실적

- ('26.1.~) 전통시장 97개소대형마트 25개소, 87종 품목 물가조사 실시(매주)
 - 조사결과 물가정보 홈페이지 게재, 조사요원 교육 실시(2회, 1.9. / 1.20)
- ('26.1.26.~2.13.) '26년 1분기(설 명절 대비) 가격표시제 일제점검 실시
 - 물가상승 우려 품목, 설 명절 제수품목, 생필품 등 가격표시제 점검 및 계도

□ 향후 추진일정

- 민관협력 농산물 할인행사 : '26.3.
- 가격표시제 일제점검 : '26.분기별
- 농수산물 등 87종 품목 물가조사 : 연중

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사업명 (예산명) | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|---------------|------------|----------------|-----------------|--------------|----------------|--------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 지방 물가의 안정적 관리 | 262,063 | - | 262,063 | 277,096 | 174 (0.1) | 174 (0.1) |

2 프랜차이즈 가맹점 보호 및 상생·협력 강화

① 투명하고 명확한 정보제공으로 가맹점 사업자 보호

공정경제과장 : 김명선 ☎ 2133-5360

공정거래팀장 : 전서영 ☎ 5153

담당 : 최준호 ☎ 5151

□ 사업개요

○ 목적

- 가맹사업 정보공개서 등록심사의 신속 처리로 창업희망자에게 최신 가맹정보 제공
- 가맹사업 허위·과장정보 제공 실태조사를 통해 가맹점사업자 피해 발생 예방
- 가맹본사와 점주 간 발생한 분쟁의 신속 해결로 공정한 거래 질서 확립

○ 근거

- 「가맹사업거래의 공정화에 관한 법률」 제6조의2(정보공개서의 등록 등)
- 「가맹사업거래의 공정화에 관한 법률」 제9조(허위·과장된 정보제공 등의 금지)
- 「서울특별시 공정경제 지원에 관한 조례」 제7조~제10조(분쟁조정협의회의 설치)

○ 주요내용

- 서울 소재 가맹본부의 영업표지 대상 정보공개서 신규·변경등록 심사
- 초기 개설비용 축소, 매출 과장, 가맹점 현황 등 정보공개서 허위·과장 기재 실태조사
- 가맹·대리점거래 분쟁조정협의회 운영 및 공정거래 종합상담 지원 등

□ 추진목표

| 세부목표 | 추진시기 | 세부목표 |
|---------------------|----------------|-----------|
| 가맹사업 정보공개서 심사·등록 처리 | '26.1.~12.(연중) | 8,000건 |
| 정보공개서 허위·과장 기재 실태조사 | '26.3.~12.(연중) | 200개(브랜드) |
| 가맹·대리점거래 분쟁조정 | '26.1.~12.(연중) | 40건 |

□ 추진계획

- ('26.1.~12.) 서울 소재 가맹본부의 영업표지 대상 정보공개서 등록 심사

가맹사업 정보공개서 가맹본부 현황, 가맹점사업자의 부담, 영업활동에 관한 조건과 제한, 가맹사업의 영업 개시에 관한 상세 절차와 소요기간 등 가맹희망자의 창업 여부 결정에 꼭 필요한 정보를 수록한 문서

- ('26.1.~12.) 가맹·대리점거래 분쟁조정협의회 운영
 - 과도한 위약금 부과, 허위·과장 정보제공 등 분쟁조정 사건 심의·의결
- ('26.1.~12.) 정보공개서 신규등록 대상 모니터링(점검)
 - 직영점 또는 같은 업종 1개·1년이상 운영여부, 가맹점사업자 피해보상보험 가입여부 등 점검
- ('26.3.~11.) 정보공개서 등록 절차 및 가맹사업 역량 강화 교육 실시
- ('26.3.~12.) 허위·과장 기재 정보공개서 실태조사 및 사후조치
 - (조사대상) 공정거래종합상담센터 신고·분쟁조정 사건 등 가맹점 피해우려 높은 브랜드 선정
 - (주요내용) 초기 개설비용 축소, 매출 과장, 등록취소 브랜드 가맹모집 지속 행위 등 점검
 - (사후조치) 조사결과 위반 가맹본부 대상 등록취소, 공정위 신고, 제도개선 건의 등 조치
- ('26.4.~6.) 2025년 가맹사업 정보공개서 등록현황 통계 분석
 - 지난 3년간 가맹본부별, 영업표지별, 업종별 서울시 가맹사업 현황 분석
- ('26.10.~12.) 정보공개서 정기 변경등록(신고) 의무위반 행정처분

□ 추진실적

- ('26.1.) 정보공개서 162건 등록 심사(신규 5, 변경·등록취소 157)
- ('26.1.) 가맹사업거래 분쟁조정협의회 개최(1회, 중도해지 위약금 분쟁 등 4건)
- ('26.1.) '26년 정보공개서 신규등록 대상 모니터링 계획 수립
- ('26.2.) '26년 가맹사업 정보공개서 정기 변경등록 업무 추진계획 수립

□ 향후 추진일정

- 정보공개서 등록·심사 및 실태조사, 분쟁조정협의회 운영, 모니터링 등 : 연중

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사업명 (예산명) | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|---|------------|----------------|-----------------|--------------|----------------|----------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 정보공개서 등록 심사 및 분쟁조정협의회 운영 (불공정피해 구제 및 공정거래문화 정착) | 145,456 | - | 145,456 | 148,240 | 5,900 (4.1) | 5,900 (4.1) |

② 공정한 거래환경 및 상생분위기 확산

공정경제과장 : 김명선 ☎ 2133-5360

공정경제정책팀장 : 김정아 ☎ 5362

담당 : 신동명 ☎ 5308

□ 사업개요

○ 목적

- 가맹본부-가맹점사업자 간 공정한 거래환경 조성 및 상생활동 기반 마련을 통해 가맹점사업자의 경영 어려움 해소 및 지역경제 활성화 도모

○ 근거

- 「가맹사업법」 제12조 (불공정거래행위의 금지)
- 「가맹사업법 시행령」 제13조 제1항 별표2 (불공정거래행위의 유형 또는 기준)
- 「서울특별시 공정경제 지원에 관한 조례」 제5조 제1항 (실태조사)

○ 주요내용

<서울형 상생 프랜차이즈 평가·선정>

- (평가기준) 공정거래법 준수, 가맹점 대상 소통·협력 노력, 가맹점 만족도 등 평가
- (선정대상) 가맹사업 경력 1년 이상이며 가맹점 10개 이상인 가맹본부 중 우수 본부 10개 내외
- (인센티브) 가맹점사업자 대상 현장 컨설팅, 교육, 홍보 지원 등

<서울형 가맹점 영업지역 가이드라인 마련>

- (실태조사) 정보공개서 및 가맹계약서 내 영업지역 설정기준 조사
- (가이드라인) 업종·상권별 구체적인 가맹점 영업지역 제시

□ 추진목표

| 세부목표 | 추진시기 | 세부목표 |
|-----------------------|------------|-------|
| 서울형 상생 프랜차이즈 평가·선정 | '26.3.~12. | 10개 |
| 서울형 가맹점 영업지역 가이드라인 마련 | '26.3.~12. | 4개 업종 |

□ 추진계획

[서울형 상생 프랜차이즈 평가·선정]

○ ('26.3.~4.) 서울형 상생 프랜차이즈 사업 공모

- (공모대상) 가맹사업 경력 1년 이상 가맹본부 중 가맹점 10개 이상 업체

- ('26.5.~7.) 우수 상생 프랜차이즈 평가·선정
 - 가맹거래사, 변호사, 세무사 등 각계 전문가로 평가운영위원회 구성·운영
- ('26.8.~11.) 상생 프랜차이즈 소속 가맹점사업자 대상 인센티브 제공
 - (교육지원) 가맹점사업자 컨설팅(회계, 노무, 경영) 및 교육(CS, 위생 등)
 - (홍보지원) 가맹점사업자 SNS·블로그 리뷰 지원, 마케팅 심화 코칭

[서울형 가맹점 영업지역 가이드라인 마련]

- ('26.3.~6.) 가맹점 영업지역 설정 실태조사
 - 4개 업종(치킨, 커피, 피자, 편의점) 영업지역 설정현황 분석, 판례분석, 가맹본부 및 가맹점사업자 인터뷰 등
- ('26.7.~10.) 서울형 가맹점 영업지역 설정 가이드라인 마련
 - 업종·상권별 영업지역 제시, 가맹계약서 내 영업지역 기재방법 도출 등
- ('26.11.~12.) 가이드라인 참여 가맹본부 대상 상생협약 체결

□ 추진실적

- ('26.2.) '26년 서울형 상생 프랜차이즈 평가·선정 추진계획 수립
 - 상생 프랜차이즈 평가 및 선정방안, 인센티브 지원계획 등
- ('26.2.) '26년 서울형 가맹점 영업지역 설정 가이드라인 추진계획 수립
 - 실태조사 대상 업종 확정, 가이드라인 적용범위 및 활용방안 등

□ 향후 추진일정

- 우수 상생 프랜차이즈 선정 및 인센티브 제공 : '26.3.~12.
- 가맹점 영업지역 설정 실태조사 및 가이드라인 마련 : '26.3.~12.

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사업명 (예산명) | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|---|----------------|----------------|-----------------|----------------|----------------|--------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 서울형 상생프랜차이즈 평가·선정 (불공정피해 구제 및 공정거래문화 정착) | 120,000 | 77,538 | 197,538 | 240,000 | - | - |
| 서울형 가맹점 영업지역 가이드라인 마련 (공정거래종합상담센터 운영) | 22,000 | - | 22,000 | 22,000 | - | - |
| 합 계 | 142,000 | 77,538 | 219,538 | 262,000 | - | - |

3 사회적경제 생태계 조성 및 활성화 추진

① 사회적기업 재정지원 사업

공정경제과장 : 김명선 ☎ 2133-5360

상생기업지원팀장 : 김학두 ☎ 5493

담당 : 김수진 ☎ 5492

담당 : 서윤성 ☎ 5498

□ 사업개요 및 추진목표

- 목적 : (예비)사회적기업의 일자리 창출과 사회적 가치 확산을 촉진하여 지속 가능한 사회적경제 생태계 조성
- 근거 : 「서울특별시 사회적경제 기본조례」 제8조(재정 지원)
- 지원대상 : 서울 소재 인증사회적기업 또는 예비사회적기업
- 주요내용

| 사업명 | 사업내용 | 세부목표 | 소요예산 |
|--------------|--|---------------|---|
| 일자리창출 지원 | 취약계층 신규채용 기업에 인건비 월 50-90만원 정액지원 (SVI평가등급 따라 차등지급) | 취약계층 약 1,060명 | 총 6,870백만원 (국비 75%, 시비 17.5%, 구비 7.5%) |
| 사회적가치 창출 활성화 | 기업의 '25년 사회성과를 화폐가치로 산정, 금액의 15%를 인센티브로 지급 | 40개 내외 기업 | 총 922백만원 (국비 50%, 시비 35%, 구비 15%) |

□ 추진계획

- ('26.2.) 지원기업 신청·공모(공통)
- ('26.3.~4.) 지원 기업 심사·선정(공통)
- ('26.6.~9.) 선정기업 성과측정 및 인센티브 지급(사회적가치 활성화 사업)
- ('26.10.~12.) 신규채용 6개월 유지 모니터링 후 인건비 지원(일자리창출 사업)

□ 추진실적

- ('26.1.) '26년 (예비)사회적기업 재정지원 사업계획 수립
- ('26.2.) 지원기업 모집 공고 및 신청서 접수

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사업명 (예산명) | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|--------------------|------------------|----------------|------------------|--------------|----------------|--------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| (예비)사회적기업 일자리창출 지원 | 6,356,400 | - | 6,356,400 | - | - | - |
| 사회적가치 창출 활성화 | 799,000 | - | 799,000 | - | - | - |
| 합 계 | 7,155,400 | - | 7,155,400 | - | - | - |

② 사회적경제지원센터 운영

공정경제과장 : 김명선 ☎ 2133-5360

상생기반조성팀장 : 이진성 ☎ 5489

담당 : 박현희 ☎ 5485

□ 사업개요

- 목적 : 효율적인 중간지원조직운영으로 사회적경제기업의 사회적가치 창출 도모
- 근거 : 「사회적경제 기본조례」 제11조(사회적경제지원센터 및 부문별 지원기관)
- 주요내용 : 우수 사회적경제기업 발굴·육성 및 컨설팅·교육·판로확대 등 지원

□ 추진목표

| 세부사업명 | 추진시기 | 세부목표 |
|--------------------|------------|---------|
| 사회적경제 우수기업 발굴 및 육성 | '26.2.~12. | 15개 기업 |
| 사회적경제기업 판로 지원 | '26.2.~12. | 240개 기업 |

□ 추진계획

- ('26.2.~) 우수기업 발굴 및 교육·컨설팅 등 성장지원
- ('26.2.~) 공공 및 민간판로 발굴·확대 지원
- ('26.2.~) 기업홍보 및 대시민 인식제고 위한 홍보 다각화 추진

□ 추진실적

- ('26.1.) 현대백화점(미아·천호) 팝업스토어 운영(16개사), 뉴스레터 발행
- ('26.2.) '26년 서울시 사회적경제지원센터 운영계획 수립

□ 향후 추진일정

- 우수기업 발굴·판로확대 지원 및 사회적경제기업 컨설팅 등 : '26.2.~12.
- 민간위탁 지도점검(연 2회) : '26.6./11.

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26. 1. 31. 기준)

| 사업명 (예산명) | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|--------------|------------|----------------|-----------------|--------------|------------------|------------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 사회적경제지원센터 운영 | 2,043,787 | - | 2,043,787 | 2,142,185 | 107,682 (5.3) | 107,682 (5.3) |

③ 서울소셜벤처허브 운영

공정경제과장 : 김명선 ☎ 2133-5360

상생기업지원팀장 : 김학두 ☎ 5493

담당 : 하정아 ☎ 5501

□ 사업개요

- 목적 : 사회문제 해결 및 청년 일자리 창출에 기여하는 소셜벤처기업 활성화
- 근거 : 「서울특별시 소셜벤처 지원에 관한 조례」 제10조(소셜벤처허브의 설치·운영)
- 주요내용 : 입주공간 제공, 사회적가치 측정, 대·중견기업 오픈이노베이션, 국내외 박람회 지원, 투자유치 액셀러레이팅, IR 데모데이 개최 등

□ 추진목표

| 세부사업명 | 추진시기 | 세부목표 |
|------------------|------------|------|
| 입주공간 지원 및 액셀러레이팅 | '26.1.~12. | 17개사 |
| IR(투자유치) 액셀러레이팅 | '26.3.~10. | 20개사 |
| 국내외 박람회 등 판로지원 | '26.3.~11. | 17개사 |

□ 추진계획

- ('26.연중) 입주기업 지원, 액셀러레이팅 추진
 - 비즈니스모델 진단, 투자자 네트워크 연계 및 투자자 상시상담 등 추진
- ('26.3.~11.) 입주 및 졸업기업 대상 투자유치 컨설팅, 판로지원 등
 - 사업개발비 지원, 박람회 개최, 타운홀미팅, IR데모데이, 소셜벤처포럼 등

□ 추진실적

- ('26.1.~2.) 입주공간 운영 및 액셀러레이팅 추진
 - 7개 입주기업 모집·공고, 오픈이노베이션사업 수요조사, 타운홀미팅 협업기관 확정
- ('26.2.) '26년 서울소셜벤처허브 운영계획 수립

□ 향후 추진일정

- 사업개발비, 오픈이노베이션, 박람회 참여기업 모집·지원 : '26.3.~12.
- 소셜벤처허브 민간위탁 지도점검(연2회) : '26.7./12.
- IR데모데이 개최 및 투자자 네트워크 연계 : '26.9.

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사업명 (예산명) | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|--------------|------------|----------------|-----------------|--------------|-------------------|-----------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 서울소셜벤처허브 운영 | 1,647,663 | - | 1,647,663 | 1,646,099 | 174,843 (10.6) | 49,190 (3.0) |

5

농수산 유통구조 개선 및 농산업 활성화

< 농수산유통과 >

- ① 시설 현대화를 통한 공영 도매시장 경쟁력 제고
- ② 푸드테크 · 그린바이오 산업 육성
- ③ 천원의 아침밥 지원으로 쌀 소비 촉진 및 건강 증진
- ④ 반려식물 활성화를 통한 시민의 건강한 일상회복 지원

1 시설 현대화를 통한 공영 도매시장 경쟁력 제고

① 가락 도매시장 시설현대화로 농수산물 유통 효율화 촉진

농수산물유통과장 : 양광숙 ☎ 2133-4450

도매시장관리팀장 : 조미란 ☎ 4463

담당 : 김도현 ☎ 4464

□ 사업개요

○ 근거 : 농수산물유통 및 가격안정에 관한 법률 제73조(재정지원)

○ 주요내용

- 사업기간 : '09년 ~ '31년(순환 재건축 방식, 서울시농수산물공사 시행)

- 사업규모 : 건축 연면적 513,159㎡(소매권 210,958㎡, 도매권 302,201㎡)

※ 재원조달(9,940억원): 국비 30%(2,982억원), 시비 30%(2,982억원), 공사부담 40%(3,976억원)

| 구분 | 소매권역 1단계 | 도매권역 | | | |
|------|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | | 2단계 | 3단계 | 4단계 | 5단계 |
| 사업내용 | 업무동, 판매동 | 채소2동 | 채소1동, 수산동 | 과일동 | 공동배송장 |
| 연면적 | 210,958㎡ | 57,067㎡ | 150,326㎡ | 94,118㎡ | 690㎡ |
| 사업기간 | 2009~2016 | 2017~2024 | 2020~2027 | 2023~2030 | 2029~2031 |
| 사업비 | 2,795억원 | 1,348억원 | 3,124억원 | 2,226억원 | 447억원 |

□ 추진목표

| 세부사업명 | 추진시기 | 세부공정 |
|----------------------|------------|------------------|
| 3단계(채소1동, 수산동) 사업 추진 | '26.1.~12. | 총사업비 협의조정 및 실시설계 |

□ 추진계획

○ ('26.1.~2.) 3단계 총사업비 조정을 위한 정부(기획예산처) 협의

- 사업계획 적정성 재검토 결과를 반영하여 총사업비 협의·조정('26.1.~2.)

○ ('26.3.~12.) 3단계 실시설계, 총사업비 협의·조정 및 공사 발주

- 실시설계 및 조달청 적정성검토('26.3.~9.), 협의·조정('26.10.~11.) 및 공사발주('26.12.)

□ 향후 일정

○ 3단계 실시설계, 정부협의(조달청, 기획예산처) 및 공사발주 : '26.3.~ 12.

○ 4단계 유통인 의견수렴 및 최종 배치방안 마련 : '26.3.~ 12.

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사업명 | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|-------------------|------------|----------------|-----------------|--------------|----------------|--------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 가락동농수산물도매시장 시설현대화 | 15,700,000 | - | 15,700,000 | 6,000,000 | - | - |

② 양곡 도매시장 시설현대화로 시장 활성화 도모

농수산유통과장 : 양광숙 ☎ 2133-4450

농수산정책팀장 : 정현영 ☎ 4451

담당 : 이랑 ☎ 4454

□ 사업개요

- 근거 : 농수산물 유통 및 가격안정에 관한 법률 제20조
- 위치/규모 : 서초구 양재동 229-7(부지면적 8,426㎡) / 지하2층, 지상2층(연면적 9,521㎡)
- 사업기간 : '19.5. ~ '27.6.
- 총사업비

(단위: 백만원)

| 합계 | 공사비 | 감리비 | 설계·용역비 | 기타 |
|--------|--------|-------|--------|-------|
| 46,689 | 37,496 | 3,740 | 1,891 | 3,562 |

□ 추진목표

| 세부사업명 | 추진시기 | 세부공정 |
|--------------|-------------|-------------|
| 양곡도매시장 이전 건립 | '26.1.~6. | 지하층 골조공사 완료 |
| | '26.6.~10. | 오염 토양 정화 |
| | '26.10.~12. | 지상층 골조공사 |

□ 추진계획

- ('26.1.~12.) 골조공사에 따른 공정 및 안전관리 추진
- ('26.6.~10.) 오염 토양 정화(2단계) 추진(정화책임자: 농협)
 - ※ '25.10. 1단계 정화를 완료하고 현재 기초콘크리트 공사 추진중이며, 향후에도 본공사와 오염 토양 정화를 병행하여 '27년 6월 준공 예정

□ 추진실적

- ('26.1.) 기초콘크리트 공사 추진

□ 향후 일정

- 지하층 골조 공사 완료 : ~ '26.6.
- 지상층 골조 공사 완료(~'27.2) 및 준공 : ~ '27.6.

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사업명 | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|-----------|-----------|-------------|--------------|-----------|------------------|---------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 양곡도매시장 이전 | 6,479,000 | - | 6,479,000 | 3,901,602 | 2,883,220 (44.5) | 121,160 (1.9) |

2 푸드테크 · 그린바이오 산업 육성

농수산유통과장 : 양광숙 ☎ 2133-4450 농수산정책팀장 : 정현영 ☎ 4451 담당자 : 임경진/정하진 ☎ 4453/4455

□ 사업개요

- 목적 : 서울의 경쟁력을 활용한 푸드테크 및 그린바이오 산업 체계적 육성
- 근거 : 「서울특별시 그린바이오산업 육성 및 지원에 관한 조례」 제8조
- 주요내용 : 서울먹거리창업센터를 통한 푸드테크·그린바이오 기업 육성

| 구분 | 내용 |
|--------------|--------------------------------------|
| 위치 | 강동구 천호대로 1139, 8~9층 |
| 사업내용 | 전문가 상담, 투자유치 및 판로지원, 기업 간 정보 교류 지원 등 |
| 수탁기관/기간 | (주)오픈놀, '25.10.1.~'28.9.30. |
| 입주기업 현황 | 총 47개사('26.1.31. 기준) |
| '25년 입주기업 성과 | 매출액 380억원, 투자유치 69억원, 지식재산권 출원 170건 |

□ 추진목표

| 세부사업명 | 추진시기 | 목표 |
|----------------|------------|-------------|
| 전문가 상담 지원 | '26.1.~12. | 상담 240회 |
| 박람회 참가 지원 | '26.3.~11. | 입주기업 등 50개사 |
| 유통기업 초청 제품 품평회 | '26.3.~12. | 입주기업 36개사 |
| 모의 투자유치 설명회 | '26.5.~9. | 입주기업 16개사 |

□ 추진계획

- ('26.1.~12.) 유망 창업기업 발굴 및 역량 강화를 위한 맞춤형 프로그램 운영
- ('26.2.) 그린바이오산업 육성 기본계획 수립 연구 의뢰(市 → 서울연구원)
- ('26.2.~) 그린바이오 기업 육성 관련 연구장비 및 프로그램 개선

□ 향후 일정

- 서울먹거리창업센터 명칭 변경 및 프로그램 개선 등 : '26.2.~
- 창업 보육 프로그램 추진(상담 지원, 제품 품평회 등) : '26.2.~12.

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사업명 | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|--------------|-----------|-------------|--------------|-----------|----------------|---------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 서울먹거리창업센터 운영 | 1,221,147 | - | 1,221,147 | 1,136,596 | 197,595 (16.2) | 109,391 (9.0) |

3 천원의 아침밥 지원으로 쌀 소비 촉진 및 건강 증진

농수산유통과장 : 양광숙 ☎ 2133-4450

농수산정책팀장 : 정현영 ☎ 4451

담당자 : 임경진 ☎ 4453

□ 사업개요

- 목 적 : 대학생 조식 제공 지원으로 청년층의 건강한 쌀 소비문화 활성화
- 근 거 : 서울특별시 대학생 아침밥 지원 조례 제6조(재정지원)
- 주요내용
 - 지원대상 : '26년 농식품부 '천원의 아침밥' 사업 참여 서울 소재 대학(37개교)
 - 지원내용 : 대학 운영식당 평균 조식비 1인 5천원 중 시비 1천원 지원
 - 1식 비용 분담재원 : 정부 2천원 + 서울시 1천원 + 학생 1천원 + 대학 부담금(차액)
 - 사 업 비 : 1,040백만원 ※ 약 104만명 조식 제공 지원

□ 추진목표

| 세부사업명 | 추진시기 | 지원대상 |
|-------------------|------------|----------------------|
| 대학생 천원의 아침밥 제공 지원 | '26.3.~12. | 서울 소재 대학 37개교, 104만명 |

□ 추진계획

- ('26.2.) 사업추진 계획 수립 및 참여 대학 사업계획서 제출
- ('26.3.~12.) 참여 대학 현장점검(오전 08~10시)
 - '26년 신규 참여 대학을 중심으로 현장방문하여 정량배식, 식당환경 점검 등

□ 향후 일정

- 사업비 교부(1차, 2차) : '26.3./9.
- 대학별 조식 운영 실태 현장점검 : '26.3.~12.

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사업명 | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|----------------|------------|----------------|-----------------|--------------|----------------|--------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 대학생 천원의 아침밥 지원 | 1,039,729 | - | 1,039,729 | 886,880 | - | - |

4

반려식물 활성화를 통한 시민의 건강한 일상회복 지원

① 반려식물 보급으로 정서 취약 계층 돌봄 확대

농수산유통과장 : 양광숙 ☎ 2133-4450

농업지원팀장 : 정삼식 ☎ 4457

담당 : 김하늘 ☎ 4461

□ 사업개요

- 근거 : 서울시 반려식물산업 육성 및 지원 조례 제6조(반려식물산업 육성 및 지원사업 등)
- 사업대상 : 11,000명 (市 취약계층, 區 노인 및 장애인 등, 농협 일반시민)
 - (市)고립·은둔청년 외 취약계층 600명, (區)노인 및 장애인 등 21개구 7,400명
 - (민관협력) 일반시민 3,000명 ※시-농협 협력
- 사업내용 : 반려식물 보급 및 원예프로그램 운영
 - 민관협력사업은 농협중앙회와 도시농업박람회 연계 반려식물 나눔행사로 추진
- 사업비 : 838백만원 ※市 522백만원, 區 301백만원, 농협 15백만원
 - (市 직접) 70백만원 / (區 보조) 시비 452백만원(60%) 구비 301백만원(40%)
 - (민관협력) 15백만원 전액 농협 부담

□ 추진목표

- 반려식물 보급 대상자 확대 추진 ('25년 8,000명 → '26년 11,000명)

| 세부사업명 | 추진시기 | 목표 |
|-------------------|------------|-------------------|
| 시민 안심동행 반려식물 보급사업 | '26.1.~12. | 반려식물 보급인원 11,000명 |

□ 추진계획

- ('26.1.~2.) 시 용역 수행사 선정, 자치구 보조금 교부
- ('26.2.~12.) 반려식물 보급 및 원예프로그램 운영
 - 고립·은둔청년 외 취약계층 600명, 노인 및 장애인 7,400명, 일반시민 3,000명
- ('26.12.~'27.1.) 반려식물 보급 사업평가 및 정산 등

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사업명 | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|-------------------|---------|-------------|--------------|-----------|-------------|-----------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 시민 안심동행 반려식물 보급지원 | 521,960 | - | 521,960 | 479,000 | - | - |

② 반려식물 클리닉 확대·운영으로 건강한 여가문화 조성

농수산유통과장 : 양광숙 ☎ 2133-4450

농업지원팀장 : 정삼식 ☎ 4457

담당 : 이인선 ☎ 4458

□ 사업개요

- 근거 : 서울시 반려식물산업 육성 및 지원 조례 제6조(반려식물산업 육성 및 지원사업 등)
- 사업대상 : ('23년) 4개구 → ('24년) 9개구 → ('25년) 14개구 → ('26년) 18개구
 - (기존) 종로, 동대문, 은평, 양천, 광진, 영등포, 관악, 서초, 강동, 성동, 중랑, 강북, 도봉, 금천
 - ('26년 신규) 노원구, 서대문구, 강서구, 구로구
- 사업내용 : 반려식물 진단 및 치료, 식물관리 교육, 체험프로그램 운영
- 사업비 : 1,400백만원 ※ 시비 840백만원, 구비 560백만원

□ 추진목표

- 반려식물 클리닉 확대·운영 ('25년 14개구 → '26년 18개구)

| 세부사업명 | 추진시기 | 목표 |
|------------------------|---------|--------------------|
| 시민 안심동행 반려식물 클리닉 설치·운영 | '26년 연중 | 18개 자치구(신규 4개구 추가) |

□ 추진계획

- ('26.2.) 반려식물 클리닉 운영계획 통보 및 예산교부
- ('26.3.~12.) 반려식물 클리닉 운영
 - 운영목표: 56,000명/건(진단·치료 31,000건, 교육·체험 25,000명)
- ('26.12.~'27.1.) 반려식물 클리닉 사업평가 및 정산 등

□ 예산집행 현황

(단위 : 천원, % / '26.1.31. 기준)

| 사업명 | '26년 예산 | | | '25년 최종예산 | 집행액 및 집행률 | |
|------------------------|------------|----------------|-----------------|--------------|----------------|--------------|
| | 본예산 (a) | 이월·추경 등 (b) | 예산현액 (A=a+b) | | 원인행위액 (집행률) | 집행액 (집행률) |
| 시민 안심동행 반려식물 클리닉 설치·운영 | 840,000 | - | 840,000 | 600,000 | - | - |

V. 2025년 행정사무감사 처리결과

- 1 '25년 행정사무감사 처리결과 총괄
- 2 시정·처리 요구사항
- 3 건의사항
- 4 기타사항

1 '25년 행정사무감사 처리결과 총괄

□ 총괄

- 수감결과 처리요구사항 등 총 56건
- 조치내역

| 구분 | | 계 | 완료 | 추진중 | 검토중 | 미반영 |
|----|------------|----|----|-----|-----|-----|
| 계 | 계 | 56 | 33 | 23 | - | - |
| | 시정·처리요구사항 | 20 | 9 | 11 | - | - |
| | 건의사항 | 17 | 5 | 12 | - | - |
| | 기타(자료제출 등) | 19 | 19 | - | - | - |

2 시정 · 처리 요구사항

| 시정 및 처리 요구사항 | 조치결과 및 향후추진계획 |
|--|---|
| <p>○ (서울노동권익센터 센터장 채용 관련) 채용 공고문 상 ‘추후 안내’ 로 명시되어 있었음에도 불구하고 공고와 달리 면접 일정이 촉박하게 진행된 것은 공정한 절차가 아닌 것으로 보이므로 이에 대한 명확한 조사와 대책 필요 (노동권익센터)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 감사위원회(조사담당관)에 조사 의뢰 : '25.11.11.(화) - 조사 실시 통보(조사담당관) : '25.11.27.(목) - 현장 조사 실시(한국노총 서울지역본부 등) : '25.12.9.(화)~12.11.(목) ○ 조사 결과 검토 중(조사담당관) : '26.1. <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 조사담당관의 결과 확정 · 통보에 따라 이행 조치 예정 |
| <p>○ (서울노동권익센터 운영위원회 관련) 노동권익센터에 부적절한 사용자의 이익을 대변하는 한국경영자총협회 인사가 구성되 있음. 서울시 민간위탁 기관으로 서울시의원은 운영 위원에 포함되어 있으나 현재는 없음. 대신 국회 보좌관이 구성되어 있는데 적절한지 검토 필요. 현재 약 20명의 위원으로 구성되어 있는데 노동계 위원이 특정 노총에 편중되어 있어 노동계 위원이 균형감 있게 위촉될 필요가 있음. 전반적인 위원회 구성 검토할 것 (서울노동권익센터)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울노동권익센터 운영위원회 위원 구성을 다각화하고 균형 있게 재편 - 민주노총 소속 위원 신규 위촉(1명) - 위원 자격 요건 강화 및 해촉 <ul style="list-style-type: none"> · 국회 보좌관 및 한국경영자총협회 위원 해촉 : '25.12. · 노동자 대표단체(한국노총, 민주노총) 추천 노동 전문 위원(2명) 신규 위촉 : '25.12. <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ ‘운영위원회 설치 및 운영 규정’ 개정을 통하여 자격요건 및 구성 비율 등 명문화 : ~'26.1. |

| 시정 및 처리 요구사항 | 조치결과 및 향후추진계획 |
|--|---|
| <p>○ (서울노동권익센터 수의계약 관련) 최근 3년간 연구용역 수의 계약 건에 대한 적정성 및 투명성 검토 바람 (서울노동권익센터)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 노동정책과 주관 현장점검 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 일시 : '25.12.04.(목) - 대상 : 3년간 계약 서류(총78건: '23년 12건, '24년 47건, '25년 19건) - 중점 점검 내용 : 회계 규정 위반 여부, 가족 등 이해관계자와 계약 여부 - 점검 결과 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 지방계약법령 위반 사례는 확인되지 않았으나, 서울노동권익센터 계약에서 수의계약 및 동일업체와의 반복 계약 비중이 높은 것으로 나타남에 따라 ▶ 향후 연구용역 추진 시 수의계약 비중을 축소하고 공개입찰을 확대하여 다양한 기관이 참여할 수 있도록 행정지도 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 계약 관련 서울노동권익센터 자체교육 실시('26.2월) ○ 서울노동권익센터 지도·점검시 관련 규정 준수 여부 감독(상·하반기) |
| <p>○ (서울사랑상품권) 부정유통 적발건수에 비해 과태료 부과 건수가 너무 과소함, 관리 필요 (소상공인정책과)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 부정유통 방지를 위한 상시 점검 체계 강화 <ul style="list-style-type: none"> - (모니터링) 이상금융거래탐지시스템(FDS) 점검(기존 연2회 → 매월) - (소비자 신고) 부정유통 가맹점 신고(모바일앱-가맹점 찾기) - (정보제공) 이상거래 및 부정유통 신고 현황 자치구 전송 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 현장조사 등 사실관계 확인 후 위반사항 적발 시 행정처분 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 이상거래 내역 및 부정유통 가맹점 신고 내역 추출/공유 : 매월 |

| 시정 및 처리 요구사항 | 조치결과 및 향후추진계획 |
|--|--|
| <p>○ (서울사랑상품권) 상품권 결제내역을 보면 30억 초과 유무로만 가맹점을 관리하는데 매출액을 더 작은 단위로 세분화하여 관리할 필요가 있음 (소상공인정책과)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울시 관리 기준에 따라 매출액 세분화 관리 <ul style="list-style-type: none"> - 3억원 이하 / 3~5억원 / 5~10억원 / 10~30억원 / 30억원 초과 ○ 정기적인 매출액 구간별 가맹점 정비 : 매년 2월, 8월 |
| <p>○ (사회적경제지원센터 운영) 사업비 집행실적이 매우 부진함 (사회적경제지원센터)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 25년 12월 31일 회계 기준으로 사업비 집행률 97.4% 달성 당초 일부 사업 추진 일정이 연말 종료 사업으로 구성되어 있어 예산 집행이 연말에 집중되었음 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 향후에는 예산 집행 시기의 편중을 완화하여 집행 안정성을 강화할 계획임 |
| <p>○ (사회적경제지원센터 운영) 복무, 회계, 운영실적 등 사업 추진이 매우 부실하며, 사업 전문성도 부족해보임. 센터 운영에 대한 관리감독 철저 및 민간위탁 재검토 필요 (사회적경제지원센터)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '25년 사회적경제지원센터 지도점검(인사복무·회계·사업 분야) 3회 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 상반기('25.6.25.-27.) : 인사복무·회계·사업분야 지적사항 12건 조치완료 - 수시('25.11.18.-19.) : 인사복무·회계분야 지적사항 6건(조치완료 4, 조치중 2) <ul style="list-style-type: none"> ※ 조치중 2건 : 센터 인사복무규정 개정(출산휴가 10일 → 20일 등) 및 수입결의서 위임전결규절 신설 예정(이사회상정, '26.3월) - 하반기('25.12.22.-23.) : 인사복무·회계·사업분야 지적사항 6건 (조치완료 5, 조치중 1) <ul style="list-style-type: none"> ※ 조치중 1건 : 직원 장기근속을 위한 조직문화 개선('26.3월) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 민간위탁 만료 시기 도래('27.1.22.)에 따라 통합회계감사, 종합성과평가 등을 실시하고 그 결과를 향후 추진 계획에 반영토록 하겠음 - 통합회계감사('26.1~3월) : 예산, 회계, 계약, 물품관리 준수여부 등 감사 - 종합성과평가('26년 하반기) : 사업수행능력, 사업성과, 사용자 만족도 등 평가 |

| 시정 및 처리 요구사항 | 조치결과 및 향후추진계획 |
|--|---|
| <p>○ (서울배달플러스 땡겨요) 민간배달앱과 수수료율 차이가 거의 없고, 쿠폰 이벤트 등 단기 지원에 집중하여 근본적 개선이 되지 않고 있음. 이에 대한 대책 필요 (소상공인정책과)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 운영내용 : 민·관협력 서울배달+ 땡겨요운영 ○ 운영목적 : 소상공인 부담 완화 및 소비자 혜택 강화 ○ 중개수수료 : 2% 부과 (<u>민간앱 7.8%, 정부상생안 적용</u>) <div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 땡배달 가맹점주가 소비자 배달비 900원을 부담할 경우 민간배달플랫폼 수수료율과 큰 차이가 없다는 비판이 존재하나, ▶ 이는 민간플랫폼의 광고비를 제외한 계산으로, 광고비를 포함한 전체 수수료 비교 시 땡겨요가 현저히 저렴함 <p style="font-size: small;">※ 배달의 민족은 클릭 당(최대 1,000원), 쿠팡이츠는 주문 당(주문금액의 최대 25%) 광고비 부과로 가맹점주 부담 가중</p> </div> <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (소비자 유인) 시-신한은행-프랜차이즈 협업 할인체계 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 배달전용상품권 연계 서울시·신한은행 할인 확대, 프랜차이즈 협력 할인쿠폰 발행 등 복합 할인 체계 강화 ○ (서비스 개선) 가맹점 확대, 라이더 확보 등 편의성 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 민간 플랫폼과 동등한 수준으로 가맹점 선택 폭 확대 - 자체배달 라이더 확대를 통한 배달시간 개선 및 배달 위치 확인 기능 도입 등 UI 개선 ○ (홍보 강화) 가치소비, 개인정보보호, 가격경쟁력 집중 홍보 <ul style="list-style-type: none"> - 소상공인 상생, 안전한 개인정보 관리, 우수한 할인 혜택 등에 초점을 맞춘 소비자 맞춤형 홍보 추진 <p>⇒ 서비스 고도화 추진으로 자체 경쟁력·자생력 강화 도모</p> |
| <p>○ (서울신용보증재단 출연 동의안) 출연 동의안과 실제 본예산 간의 큰 괴리가 발생하여 매년 동의안에 기재된 금액이 실제 편성이 대폭 감액되고 있음. 향후 예산편성 시에는 기획조정실 및 예산담당관과 협의를 강화하여 현실성 있는 규모로 제출하기 바람 (소상공인정책과)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 출연 동의안 제출 전 예산 부서 및 서울신보와 사전 협의를 통해 현실성 있는 규모의 출연금 산출 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2027년도 신용보증재단 출연 동의안 제출 : '26년 9월 |

| 시정 및 처리 요구사항 | 조치결과 및 향후추진계획 |
|---|--|
| <p>○ (노동자복지관) 일반 시민 대상 프로그램이 과도하여 ‘노동자의 권익 및 권리 향상’ 이라는 설립 취지와 맞지 않음. 인근 공공기관과의 프로그램 중복으로 차별성이 부족하므로 노동자 중심 특화프로그램 확대를 요구함 (노동정책과)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 취약 노동자 직종별 특성을 반영한 맞춤형 복지 프로그램 개선을 위해 관련 단체 등 의견수렴('25.12. ~ '26.1.) <ul style="list-style-type: none"> - (대상직종) 콜센터노동자, 요양보호사, 노인돌봄생활지원사, 학습지 방문교사, 아파트 경비노동자 등 - (프로그램) 직종별 특화 프로그램 마련 및 직무능력 향상 프로그램 확대 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 직종별 특화 프로그램 : 스트레스 관리 및 마음치유, 근골격계 질환 예방, 세무상담 등 ▶ 직무능력 향상 프로그램 : AI활용, 직장인 발표력 향상, 직무능력 개발 프로그램 등 - (홍보) 플래카드, 복지관 및 서울노동포털 홈페이지 게시, 유관기관 협조 등을 통한 홍보 추진 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 노동자복지관 사업계획 수립 및 추진 : '26.2월 말~ |
| <p>○ 노사민정협의회가 3년간 회의 개최 및 분쟁 조정 실적이 없으므로 향후 협의회 및 사무국 존속 여부를 재검토하고 필요시 조례 개정 추진할 것 (노동정책과)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 노사민정협의회 제도·운영기반 정비를 통한 운영 정상화 <ul style="list-style-type: none"> - 공익위원 위촉: 13기 공익위원 및 부위원장 위촉('25.11.27.) - 본협의회 개최(서면): 노사민정협의회 운영세칙 등 개정('25.12.15.~30.) - 공익위원 간담회 개최: 노사민정협의회 활성화 관련 논의('25.12.22.) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '26년 1차 본협의회 개최('26.1.27.) 및 의제개발 등 추진 ○ 노사민정협의회의 운영 목적·역할 및 협의회·사무국 존속 필요성에 대한 종합적 재검토 실시(~'26.상반기) |

| 시정 및 처리 요구사항 | 조치결과 및 향후추진계획 |
|---|---|
| <p>○ 사회적경제지원센터 행감자료의 제출이 누락되는 사례가 있으며, 출장 및 복무관리를 충실히 하도록 민간위탁단체에 대한 관리감독을 강화할 것 (공정경제과)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '25년 정기(상·하반기), 수시 지도점검 시 복무점검 실시 - 상반기 점검('25.6.25.-27.) : 지각(28회), 퇴근 지문 등록 누락(4회) 등 지적 사항에 대해 급여 차감 및 복무 교육 등 조치 완료 ※ 하반기 지도점검 시 복무 관련 지적 사항 없음 - 수시 점검('25.11.18.-19.) : 지각(21회), 출장결과보고서 누락(3회)·지연(2회) 등 지적 사항에 대해 급여 차감 및 복무 교육 등 조치 완료 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 향후 지각, 출장 등 복무관리에 대한 관리감독 철저히 하겠음 ※ '26년 상·하반기 지도·점검 예정 및 필요시 수시 지도·점검 실시 예정 |
| <p>○ 사회적경제지원센터 유튜브 등 홍보사업의 효과가 부실하므로 관리감독 및 예산증액여부가 있을 경우 적극 조치할 것 (공정경제과)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 시민의 흥미를 유발할 수 있는 최신 트렌드를 반영한 차별화된 콘텐츠 제작·게시를 통해 채널 유입 활성화 및 조회수 증대 등 홍보 효과 극대화 추진 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 홍보 콘텐츠 제작·게시(연중) |
| <p>○ (노동권익센터 예산) 센터 인원(45명)에 대한 매년 건강검진 실시가 과도하며 세금 효율성 측면 및 국가 정책에 맞춰 내년부터는 2년 주기 검진으로 변경하길 바랍 (서울노동권익센터)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '26년부터 2년 주기 건강검진으로 변경 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울노동권익센터 지도·점검 시 이행 실태 점검(상·하반기) |

| 시정 및 처리 요구사항 | 조치결과 및 향후추진계획 |
|---|--|
| <p>○ (상암이동노동자쉼터) 현장 방문 당시 쉼터라는 본래 목적에 맞지 않게 특정인을 추모하는 공간이 있었음. 실제 이용자가 편히 휴식할 수 있도록 주변 환경을 정비해 주길 바람 (노동정책과)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 이동노동자 쉼터 휴식공간 정비 및 정보 제공 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 실질적인 휴식이 가능하도록 빈백, 침대 등을 갖춘 남·여 분리 휴게실 운영 - 취약노동자 대상 프로그램 등 정책홍보 게시판을 설치하여 정보 제공 강화 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 무더위·한파 쉼터 지정·운영 및 계절별 안전물품 지원을 통해 이동노동자의 휴식권 강화 |
| <p>○ (노동자복지시설 설치·운영 조례) 노동자복지시설의 설치 및 운영에 관한 조례 [별표2]에 따른 노동권익센터, 노동자복지관(서울, 강북), 전태일노동복합시설의 역할과 기능을 재정립하여 중복됨 없이 효과성 있게 운영될 수 있도록 조정하기 바람 (노동정책과)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 4개 노동복지시설 운영 대표자와의 협의를 통해 각 시설별 특성과 기능을 반영한 역할 재정립 <ul style="list-style-type: none"> - 노동권익센터 : 노동자의 근로조건 개선을 위한 노동상담법률구제, 심리상담, 산업안전보건 지원 및 현장 밀착형 쉼터 운영 - 서울·강북 노동자복지관 : 취약노동자(콜센터노동자, 요양보호사, 노인돌봄생활지원사 등) 직종별 특성을 반영한 맞춤형 복지 프로그램 운영 및 일반 노동자 대상 건강증진·문화활동 프로그램 제공 - 전태일노동복합시설 : 노동운동 역사 기획·전시, 노동인권 체험 교육 운영 및 노동존중 문화 확산을 위한 시민참여 프로그램 추진 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 노동복지시설별 차별화된 사업계획 수립 및 추진 : '26.2월말~ |

| 시정 및 처리 요구사항 | 조치결과 및 향후추진계획 |
|--|---|
| <p>○ 서울시가 조례상 의무인 감정노동 교육을 축소해 왔으며, 온라인 노동교육 사이트는 폐쇄되어 있음에도 방치하는 등 조례상 의무 방기 (노동정책과)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 감정노동자센터가 서울노동권익센터로 통합되는 과정에서 기존 온라인 노동교육 사이트는 폐쇄되었으며, 현재 서울시 평생학습포털을 활용한 온라인 교육 시행 중('26.1.~) - 기존 온라인강좌 업데이트 자료 게시 완료(1건), 신규 교육 콘텐츠 제작 중(2건) ○ 온라인교육 외에도 '18년부터 사업장 신청을 받아 오프라인 교육(찾아가는 감정노동 교육)을 지속 추진 중 ※ '25년 '찾아가는 감정노동 교육' 운영 실적(51회, 1,191명) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 온라인 교육 콘텐츠 개발 및 서울시 평생학습포털 활용 온라인 교육 운영 : '26.1.~ ○ '찾아가는 감정노동 교육' 운영 : '26.3.~ |
| <p>○ 투출기관 감정노동부문 평가 결과, 반복적으로 낮은 평가를 받은 기관에 대한 개선대책 마련과 조례상 규정된 경영평가 반영이 필요 (노동정책과)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 감정노동 보호제도 이행점검 개선방안 자문 실시 - 노동권익보호위원회 감정노동 분과위원회('25.12.) <div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>※ 주요 자문내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 낮은 평가를 받은 기관에 대해 컨설팅 제공, 매뉴얼 구축 지원, 교육 연계 등 제도 개선 유도 ▶ 기관별 특성을 반영한 평가절차 단계적 도입 </div> <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울시 공기업·출연기관 경영평가 개선의견 제출 및 협의 (공기업담당관) : '26.3. ○ '26년도 감정노동 보호제도 이행점검을 통해 기관별 보호제도 마련 수준 재검토 및 맞춤형 개선 방향 제시 : '26.5. |

| 시정 및 처리 요구사항 | 조치결과 및 향후추진계획 |
|--|---|
| <p>○ (전통시장 화재보험 가입률) 전통시장 화재보험 지원을 확대에도 서울시는 전국 지자체 중 가입률이 아직 전국 꼴찌인 상황임 여전히 가입률 제고가 필요함. 보험료 지원 확대 등 개선 방향 마련 및 향후 실적 자료에는 민간가입 보험률까지 포함해서 자세히 제출하기 바람 (상권활성화과)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 전통시장 화재공제 가입률 제고를 위하여 소상공인시장진흥공단과 협력하여 '25.12.15. 전통시장 상인회장을 대상으로 오프라인 홍보를 진행하였으며, ○ '26년부터 화재공제 가입률 증가를 위해 화재보험 지원범위를 확대하고(2천만원~6천만원 → 1천만원~1억원), 지원방식 개선함(선납부 후 환급 → 상인 자부담분만 납부) ○ 민간보험 가입률을 포함한 화재공제 가입률 조사를 실시할 예정이며, 자치구·상인회장·시장매니저 등을 대상으로 지속적으로 홍보할 것임 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 자치구, 시장매니저 등을 통해 지속적인 홍보 추진 : '26.1~ - 매월 자치구별 공제보험 가입실적 통보 및 가입 독려 |
| <p>○ (AI 물가관리 정책 제안) 서울시는 서울데이터허브 대대적 홍보에도 불구하고 실제 물가관리에는 활용하지 않고 있음. 물가정보 시스템 관리 부실과 활용방안 부재 지적. AI 빅데이터 물가 모니터링 관련 자료요구에 '해당없음'으로만 성의없이 자료제출 지적. 변화무쌍한 시대에 기존 데이터를 잘 활용하고, 서울시 데이터허브와 연계한 AI 물가관리 정책 추진, AI 기반 물가 모니터링 시스템 구축할 것 요구 (공정경제과)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 물가조사 개선방안 수립·추진('25.12월~) <ul style="list-style-type: none"> - 물가조사요원(62명) 대상으로 조사품목별 규격(품종중량단위), 조사가격 오류 입력 사례 등 조사 방법 및 삼진아웃제* 교육 실시('26.1.3./1.20.) * 오류가격 입력 등 경고 3회 누적 시 해촉 - 가격입력 오류 최소화 위해 전담검수요원 배치 및 실시간 확인 ○ 서울시 데이터허브와 연계한 대시민 물가정보 제공('25.12월~) <ul style="list-style-type: none"> - 물가조사요원이 수집한 품목별 물가정보를 데이터허브와 연계하여 시각화된 물가 정보 제공 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 물가정보홈페이지 내 소비자 관심 품목 가격 표출, 물가조사 가격 오류 사전차단 기능 도입('26.3) <ul style="list-style-type: none"> - AI 기반으로 포털검색 순위 등을 수집하여 소비자 관심도 높은 품목 선정(10개 내외) 및 해당 품목별 최저가 시장마트 표출 - 물가조사요원 조사결과 입력 시 오류 데이터 자동검증 기능 신설 등 |

3

건의사항

| 건의사항 | 조치결과 |
|---|--|
| <p>○ (노동센터 통합 운영 관련) 노동센터 통합이 2년이 지난 시점, 통합 효과 검증 성과평가 등이 필요함 (노동정책과)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 외부 전문 평가 기관의 연구를 통해 통합 전·후 노동권익센터 운영 성과 평가 추진 <div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>※ 연구내용(안)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 운영 진단: 통합에 따른 조직 구조 변화, 인력 배치 및 운영 프로세스의 효율성 분석 ▶ 성과 분석: 센터 사업에 대한 양적·질적 변화 분석 ▶ 재정효율 분석: 예산 집행의 중복성 제거 및 자원배분의 적정성 검토 ▶ 대시민 만족도 조사: 통합에 따른 시민 인식 조사 ▶ 향후 개선 방향 도출: 서울노동권익센터의 지속 가능한 운영모델 및 고도화 방향 제시 </div> <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 연구계획서 수립 및 용역기관 선정 : 2월~3월 ○ 자료 수집 : 3월~4월 ○ 연구 진행 및 전문가 자문회의 개최 : 5월 ~ 8월 ○ 최종 보고서 편집 및 발간 : 9월 |
| <p>○ (광역 반려 식물병원 운영) 향후 비대면 및 원격상담이 가능하도록 영상진단 등 개선방안을 마련하기 바람 (농업기술센터)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 반려식물병원 운영계획에 반영추진, 농업기술센터-44(2026.01.02) <ul style="list-style-type: none"> - 전화상담 2개 회선 : 내선전화(6959-8240, 8241) - 실시간 영상진단 : 반려식물병원 전용 스마트폰 영상통화(010-6559-8240) 및 화상Zoom <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 비대면 및 원격상담 지속 추진 : 연중 상시 |

| 건의사항 | 조치결과 |
|--|---|
| <p>○ 알선 조정 제도가 이중적인 제도가 될 수 있으므로 실효성을 충분히 확보하기 바람 (소상공인정책과)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 신속하고 효율적인 분쟁 조정을 위해 사건 난이도·시급성 기준으로 알선조정 또는 일반조정으로 분류·배정하고 있음 ○ 권리를 보호하고자 당사자가 직접 알선조정·일반조정을 선택할 수 있으며 이후 조정 간 연계를 통한 해결도 가능함 ※ 알선조정: 처리 기간 단축 및 대면 조정 부담 완화 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 신속·편리한 분쟁조정을 위해 사건 특성을 고려한 분류·배정 체계 지속 운영 |
| <p>○ 이벤트나 명소를 통해 상권을 활성화할 수 있도록 상권 분석과 매출액 분석 등 유의미한 성과를 이끌어낼 수 있는 방안을 강구하기 바람 (상권활성화과)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '24년부터 로컬브랜드 상권 육성사업에 대한 성과평가 시행 중 ○ 성과평가지 매출 및 유동인구 등 분석을 통해 사업 특성에 맞는 상권별 사업 추진방향 및 계획을 수립토록 하고 있음 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '25년 로컬브랜드 상권 육성사업 최종평가('26.3.) |
| <p>○ (광장시장 미스터리쇼퍼) 작년에 종로구 보조사업으로 진행한 미스터리쇼퍼 사업이 금년에는 시행되지 않았는데 지속적인 모니터링을 위해 정기적으로 추진해주시기 바람 (상권활성화과)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '25년 전통시장 미스터리 쇼퍼 운영 <ul style="list-style-type: none"> - (기 간) '25.11.17.~12.19.(5주) - (대 상) 광장전통시장 먹거리 노점 - (내 용) 카드결제, 바가지요금, 위생, 불친절 등 점검 - (결 과) 카드결제 거부 등 95건 지적 ※ '26.1.2. 점검 결과 통보 및 조치 요구(市→종로구) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 기 지적사항에 대한 개선 이행 여부 확인('26.2) ○ 미스터리쇼퍼 기반의 현장점검 지속 추진(~'26.12.) |

| 건의사항 | 조치결과 |
|---|---|
| <p>○ (해외온라인 플랫폼 소비자 보호) 해외온라인 플랫폼에서 판매하는 유해 제품에 대한 소비자 보호 기준 등을 명확히 정립해주시기 바람 (공정경제과)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 해외 온라인 플랫폼에서 쉽게 구입 가능한 물품선정, 위해성 검사, 판매차단 조치 및 재유통 검사 등을 통해 소비자보호 추진 <ul style="list-style-type: none"> - (안전성 검사) 어린이제품, 초저가 생활용품 등 검사 및 판매차단 조치('25.1~11월/89개 제품) - (위조 검사) 초저가 패션잡화, 소형가전, 화장품 등 검사 및 판매차단 조치('25..8월, 10월, 12월/41개 제품) - (재유통 점검) 판매차단 1개월6개월 후 재유통 점검실시('25.2월~/32개 제품) ○ 안전한 제품 판매 정착 위한 자율시정 이행 요청('25. 2월) <ul style="list-style-type: none"> - 인증제품(CCC, KC 등) 정보제공하여 판매자의 제품 판매 적극 유도 <p><input type="checkbox"/> 향후 계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 해외온라인 플랫폼 유해위조 제품 지속 검사발표 및 판매차단 추진 : 연중 ○ 유해위조 제품 대상 재유통 점검 및 판매 차단 추진 : 연중 |
| <p>○ 사회적기업 역량 제고를 위한 컨설팅 및 기업투자 유치로 이어질 수 있도록 사회 성과인센티브 사업의 운영비 확대 필요 (공정경제과)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '26년 사회성과 인센티브 예산 확대 및 참여기업 추가 선발 (7개사)을 통해 사회적 가치 확산 및 사회적기업의 실질적 역량 제고 지원 예정 <ul style="list-style-type: none"> - '25년 실적 : 21개 기업, 인센티브 92백만원 지급 <ul style="list-style-type: none"> ※ SK 부담 92백만원 별도 - '26년 계획 : 28개 기업(기존 21+신규 7), 인센티브 예산 187백만원 편성 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 참여기업 추가 선발('26.3.) ○ 사회성과 측정('26.3.~7.) 및 인센티브 지급('26.7.~) |

| 건의사항 | 조치결과 |
|---|---|
| <p>○ (노동권익센터 사업 관련) 센터 상근 노무사가 1명뿐이라 상담, 조정, 화해 등 법률 지원의 실효성이 떨어짐. 취약노동자 타겟팅 효과가 날 수 있도록 상담 체계를 정리, 개편 바람 (서울노동권익센터)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 노동권익센터 상담인력 강화 <ul style="list-style-type: none"> - (전화·온라인·화상 상담) 노무사 2명(상근 1명, 위촉 1명) <ul style="list-style-type: none"> ※ 운영시간 : 매주 월~금, 10시~17시 - (방문) 노무사 2명(위촉 2명) <ul style="list-style-type: none"> ※ 운영시간 : 매주 월·수·금, 10시~17시 ○ 상담 연계 법률지원 실효성 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 상담결과에 따라 조정·화해 및 권리구제가 필요한 경우 노동권익보호관(변호사·노무사 등 81명) 연계 지원 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 자치구 센터와 협력을 통한 통합노동상담 강화 <ul style="list-style-type: none"> ※ 통합노동상담전화(1661-2020)의 합리적 배분, 법률담당자 간담회 등 ○ 찾아가는 노동상담 강화(지하철·단체, 경비노동자 등 고령자 대상) |
| <p>○ (노동자복지시설 설치 운영) 조례 제3조 하나의 조항을 근거로 여러형태의 노동자 복지시설과 사업이 존재하며 중복사업이 많은데 특히 법률상담 사업은 모두 실시, 기관별 특화사업으로 각 기관의 역할 정리 필요 (노동정책과)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 4개 노동복지시설 운영 대표자와의 협의를 통해 각 시설별 특 성과 기능을 반영한 역할 재정립 <ul style="list-style-type: none"> - 노동권익센터 : 노동자의 근로조건 개선을 위한 노동상담·법률 구제, 심리상담, 산업안전보건 지원 및 현장 밀착형 쉼터 운영 - 서울·강북 노동자복지관 : 취약노동자(콜센터노동자, 요양보호사, 노인돌봄생활 지원사 등) 직종별 특성을 반영한 맞춤형 복지프로그램 운영 및 일반 노동자 대상 건강증진·문화활동 프로그램 제공 - 전대일노동복합시설 : 노동운동 역사 기획·전시, 노동인권 체험교육 운영 및 노동존중 문화 확산을 위한 시민참여 프로그램 추진 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 노동복지시설별 차별화된 사업계획 수립 및 추진 : '26.2월말~ |

| 건의사항 | 조치결과 |
|---|---|
| <p>○ (노동자복지시설 설치 운영) 조례 제3조(별표) ‘노동자 종합지원센터’ 부분 자구 수정 필요하며 부칙 안에 폐지된 조례도 있음. 소관 조례 정비 필요함 (노동정책과)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ ‘市 노동자복지시설의 설치 및 운영에 관한 조례’ 일부 개정 추진 - 서울시 노동자종합지원센터(도심·동남권)의 운영 종료('25.9.30.)에 따라 ‘별표1’ 에서 해당 노동복지시설 명칭 및 기능 삭제 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 개정 조례안 추진 및 상임위 안건처리 : '26.2월말 ○ 개정 조례 조례규칙심의회 상정 : '26.3월 중순 ○ 개정 조례 공포 및 시행 : '26.3월말 |
| <p>○ (사회적경제지원센터 운영) 청년층들의 사회적경제 연계를 통해 사회적기업 육성 추진 필요 (사회적경제지원센터)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 청년들의 사회적경제 분야에 진입하는 문턱을 낮추기 위해 ‘소셜임팩트 우수기업’ 사업의 참여 기업 선정 시 청년 기업의 참여 비중을 고려한 선발 구조를 적용하여 진입 장벽을 완화할 계획임 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 소셜임팩트 우수기업 선발 : '26.3. |
| <p>○ (콜센터 정규직 전환) SH, 교통공사, 신보 3개 기관 약 100명 콜센터 근로자 직고용 약속이 5년째 미이행되고 있는데, 민노국이 적극적으로 의지를 갖고 추진해 주길 바람 (노동정책과)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '25년 사측·일반노조·콜센터 노조 의견 청취(노동정책과 주관 15회 실시) ※ 일반노조 반대 등의 사유로 기관별 노사전협의회가 미구성되거나 개최되지 못하고 있는 상황 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 기관별 노사전협의회 구성 및 개최 등 노사협의 독려 |
| <p>○ (상권 공실 지도 관련) 상권을 살리고 소상공인들을 지원하기 위해 공실 문제 해결이 필수라고 생각하는데, 예비 자영업자들과 시민들에게 도움이 될 수 있는 서울시 차원의 공실지도를 제작하기 바람 (상권활성화과)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 공실지도 구현 관련 상권분석서비스 고도화 협의: '25.11.~12. - 상권별 개·폐업률, 신생기업 생존률, 평균 영업기간 등 공실률 대체 지표 집중 모니터링, 지표별 활성화 정도 시각화 등 ○ 상권분석서비스 고도화 업무대행협약 체결: '25.12.17. ※ 대행기관: 서울신용보증재단 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 상권분석서비스 고도화를 통한 상권 분석 지도 개발: '26.4.~12. |

| 건의사항 | 조치결과 |
|---|---|
| <p>○ (대학생 천원의 아침밥 지원) 천원의 아침밥 관련 노동자에 대한 처우개선 강화 필요 (농수산유통과)</p> | <p>□ 추진상황 : 추진 중</p> <p>□ 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2026년 사업 참여 대학 모집 시, 천원의 아침밥 식당 노동자에 대한 처우 개선 독려 : '26.2. - 천원의 아침밥 식당 노동자 처우 개선을 위해 농림축산식품부·대학에 협조('25.4.) 요청하고 대학 관계자 간담회('25.8.)를 통해 개선 요청한 사항이 실행될 수 있도록 처우개선 사례 발굴 및 공유 등 지속적으로 노력하겠음 <p>□ 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2026년 참여 대학 대상으로 식당 노동자 처우 개선 지속 요청 : '26.2.~ |
| <p>○ (도시농업 보급사업 관련) 도시농업과 반려식물 사업 성과 인정. 2012년 시작한 도시농업 사업이 현재 스마트팜까지 발전했으며, 반려식물 클리닉 사업 등 높은 만족도로 성과 인정. 그러나 ESG·지속가능 발전목표(SDGs)와 연계는 '해당없음' 답변. 탄소저감 효과 분석을 통해 사업의 긍정적 효과를 적극 홍보하고, 기후위기 시대 도시농업을 탄소중립 정책과 연계해 추진하기 바람 (농수산유통과)</p> | <p>□ 추진상황 : 추진 중</p> <p>□ 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 도시농업 관련 탄소 저감효과 분석을 위한 선행 연구 사례 및 추진 방안 등 검토(서울연구원 협조) : '26.1월 ○ 학술용역 서울연구원 출연 연구 사전검토 신청 : '26.2월초 - 제출안건 : 서울시 도시농업의 탄소중립 기여 체계 구축 및 온실가스 감축 효과 분석 연구 <p>□ 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 학술용역심의 사전검토회 개최(조직담당관) : '26.2.27.(금) ○ (사전검토회 선정 시) 서울연구원 과제연구 수행 |

| 건 의 사 항 | 조 치 결 과 |
|--|---|
| <p>○ (서울사랑상품권 낙전 관련) 유효기간이 지난 미사용 상품권에 대한 처리기준을 정해 별도 방침을 수립할 필요 있음. 세입조치 후 액수만큼 별도 세출 계획을 수립하여 시민에게 환원할 필요 있음. 지방자치법 상 상품권 시효도래 낙전의 변제(환불)는 지자체 권리포기로 시의회 의결 사항임 낙전 처리 방안에 대해 사전에 의회와 충분한 협의가 필요 (소상공인정책과)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 타 지자체 사례 조사를 통한 낙전 처리방안 검토중 예) 1년 유예 후 세입조치, 무기한 유예 후 청구 환불 등 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 낙전 처리방안 의회 보고 : '26.4월 중 ○ 낙전 처리를 위한 근거마련(조례개정) : '26.6월 중 |
| <p>○ (노동 이슈 관련 업무 협력) 노동권의 사각지대 해소를 위해 자치구 노동자 종합 지원센터 17개소와 광역 단위인 노동권익센터 간 역할을 명확히 설정해야 함. 노동권익센터는 광역 단위의 정책을 기획하고 자치구 단위 센터는 지역 특성에 부합하는 프로그램 실행하는 한편, 외부기관인 서울지방노동청과의 정기 협력 프로그램 필요 (노동정책과)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울노동권익센터와 17개 자치구 노동자종합지원센터 간 협의회 개최('26.1.15.) - 3자간 정례협의회 추진 논의 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울노동권익센터와 17개 자치구 노동자종합지원센터 간 협력 안전 지속 논의 예정 |

4

기타사항

| 자료제출 등 기타사항 | 조 치 결 과 |
|--|---|
| <p>○ (노동센터 통합 관련) 권익센터 통합 전후 노동자 종합 지원센터 4개소(감정센터 포함) - 노동 상담, 컨설팅 실적 비교 - 통합전후 인력, 예산 비교 - 만족도 조사 등 정량적인 성과지표 비교 (노동정책과)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 ('25.11.11.)</p> |
| <p>○ (노동센터 통합 관련) '24년 정규직 채용 공고 2건 면접 심사위원 명단 및 채점표 (서울노동권익센터)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 ('25.11.7.)</p> |
| <p>○ (땀배달 민원) 땀배달 배차 지연, 고객센터 미응답 등 소비자 불편사항이 많음 (소상공인정책과)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 ('25.11.7.)</p> |
| <p>○ (프리랜서 안심결제 사업 관련) 시스템 활성화 수준에 비해 인력이 과도함. 실질적인 경력 인정 기능을 수행하지 못하고 있음 (노동정책과)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 프리랜서 권익증진을 위한 안심결제·경력관리·분쟁상담 통합 플랫폼(서울 프리랜서 언) 개발 완료 ○ 운영 시기 ('26.2.~)</p> |
| <p>○ <노동권익센터 요구자료 14번 관련 보완자료> - 센터장 채용공고문 관련 보충자료 - ('24년 정규직 채용 공고 2건) 면접심사위원 명단 및 채점표 (서울노동권익센터)</p> | <p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 ('25.11.7.)</p> |

| 자료제출 등 기타사항 | 조 치 결 과 |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ○ 센터장 면접심사 당시 복무 처리 관련 증빙자료 (서울노동권익센터) | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ○ 자료 제출 완료 ('25.11.7.) |
| <ul style="list-style-type: none"> ○ 권익센터 통합 전후 노동자 종합 지원센터 4개소(감정센터 포함) <ul style="list-style-type: none"> - 노동 상담, 컨설팅 실적 비교 - 통합전후 인력, 예산 비교 - 만족도 조사 등 정량적인 성과지표 비교 | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ○ 자료 제출 완료 ('25.11.11.) |
| <ul style="list-style-type: none"> ○ 노동권익센터 신규채용 평가 채점표, 평가서(원본대조필) (서울노동권익센터) | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ○ 자료 제출 완료 ('25.11.11.) |
| <ul style="list-style-type: none"> ○ 공공배달 목표 및 그동안의 성과 (소상공인정책과) | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ○ 자료 제출 완료 ('25.11.7.) |
| <ul style="list-style-type: none"> ○ (상가임대차분쟁조정위원회) 알선위원 역할 및 선정(기획) 이유, 성과/사례 (소상공인정책과) | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ○ 자료 제출 완료 ('25.11.7.) |
| <ul style="list-style-type: none"> ○ 골목상권, 골목형상점가와 일상 보행권과의 관계 (상권활성화과) | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ○ 자료 제출 완료 ('25.11.13.) |
| <ul style="list-style-type: none"> ○ 서대문구 착한가격업소 리스트 (공정경제과) | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ○ 자료 제출 완료 ('25.11.7.) |

| 자료제출 등 기타사항 | 조 치 결 과 |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ○ 이동노동자쉼터 대관현황 (개인/단체 구분), 노동권익센터 사업별 예산집행 세부 현황, 찾아가는 감정노동교육 교안 (서울노동권익센터) | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ○ 자료 제출 완료 ('25.11.7.) |
| <ul style="list-style-type: none"> ○ 프리랜서 안심결제 월별 세부 실적(프리랜서/의뢰인 구분) (노동정책과) | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ○ 자료 제출 완료 ('25.11.7.) |
| <ul style="list-style-type: none"> ○ 사회적경제지원센터에 등록된 기업 수(카테고리별, 업종별) (사회적경제지원센터) | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ○ 자료 제출 완료 ('25.11.7.) |
| <ul style="list-style-type: none"> ○ '26년도 사회적경제지원센터 사업계획서 (사회적경제지원센터) | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ○ 자료 제출 완료 ('25.12.30.) |
| <ul style="list-style-type: none"> ○ 프리랜서 안심결제 월별 세부 실적(프리랜서/의뢰인 구분), 프리랜서지원팀 업무내역 (노동정책과) | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ○ 자료 제출 완료 ('25.11.7.) |
| <ul style="list-style-type: none"> ○ '26년도 사회적경제지원센터 사업계획서, 사회적과 인센티브(SPC) 사업 관련 성과 보고서 (사회적경제지원센터) | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ○ 자료 제출 완료 ('25.11.12. / '25.12.30.) |
| <ul style="list-style-type: none"> ○ <사회적경제지원센터> 2024 회계감사보고서, 제출 누락된 출장결과보고서 (사회적경제지원센터) | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ○ 자료 제출 완료 ('25.11.7.) |