

주요업무보고

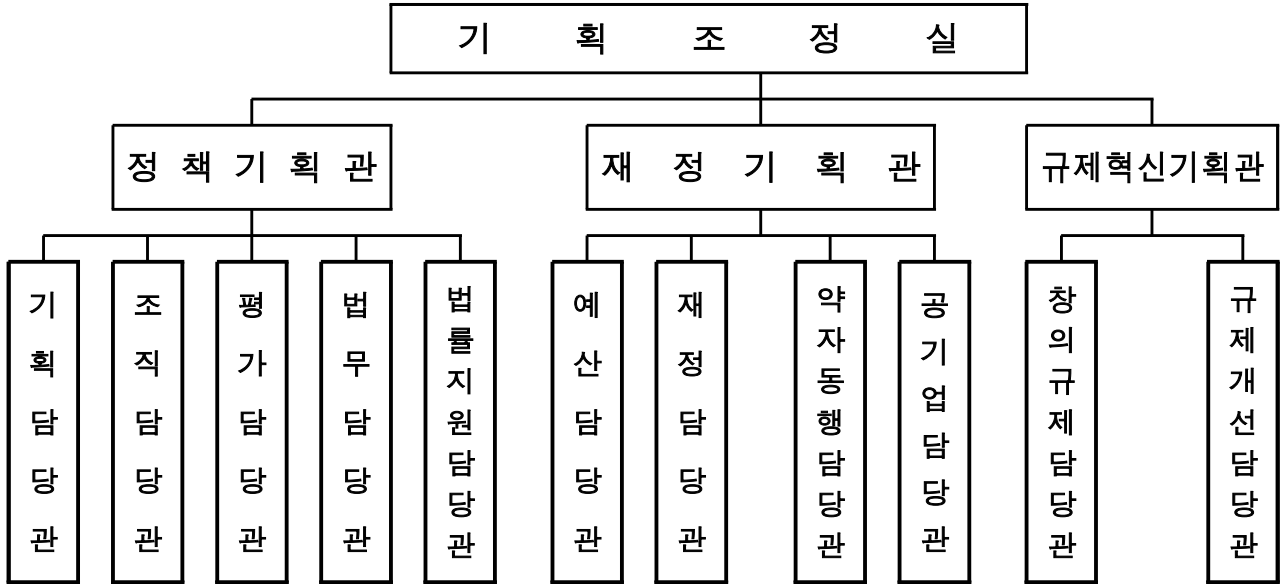
2026. 3.

기획조정실

1. 일반 현황

조 직 1실, 3기획관, 11담당관, 50팀, 1직속기관 · 1출연기관

(’26. 1. 30. 기준)



○ 직속기관 : 서울시립대학교 (7처 9대학 10대학원)

○ 출연기관 : 서울연구원 (윤리감사실, 1본부 8실 2센터 1랩)

인 력 307명 / 300명(정원 / 현원)

(’26. 1. 30. 기준)

구 분	합 계	일반직	임기제	별정직	관리운영직
계	307 / 300	273 / 273	28 / 23	- / -	6 / 4
기 획 담 당 관	38 / 40	33 / 37	3 / 3	- / -	2 / -
조 직 담 당 관	36 / 36	34 / 34	1 / 1	- / -	1 / 1
평 가 담 당 관	31 / 30	30 / 30	- / -	- / -	1 / -
법 무 담 당 관	22 / 22	22 / 22	- / -	- / -	- / -
법률지원담당관	34 / 27	14 / 12	20 / 15	- / -	- / -
예 산 담 당 관	41 / 42	39 / 40	1 / 1	- / -	1 / 1
재 정 담 당 관	31 / 30	30 / 29	1 / 1	- / -	- / -
약자동행담당관	20 / 19	19 / 18	1 / 1	- / -	- / -
공 기업 담 당 관	21 / 21	20 / 20	1 / 1	- / -	- / -
창의규제담당관	18 / 17	18 / 16	- / -	- / -	- / 1
규제개선담당관	15 / 16	14 / 15	- / -	- / -	1 / 1

주요업무

구 분	담 당 업 무
기 획 담 당 관	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 주요 업무계획 수립, 현안사항 기획·조정, 공약 총괄 관리 ◦ 시의회 관련 업무, 국정감사 수감 총괄, 정책백서·현황 작성 ◦ 정책과제 개발 및 자문에 관한 사항, 도시경쟁력 평가지수 관리 등
조 직 담 당 관	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 조직 및 정원 관리, 조직진단, 시립대학교 및 서울연구원 지도·지원 ◦ 시정연구 총괄, 직무발명, 학술용역, 인구정책 기본계획 ◦ 위원회, 사무이양·위임, 사무위임전결 관련 사항 ◦ 행정사무의 민간위탁 및 지방분권 업무 총괄 조정 등
평 가 담 당 관	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 주요 사업·시책 성과평가 및 조정 ◦ 지속가능발전위원회 운영 ◦ 주요 시책 공정관리 등
법 무 담 당 관	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 국무·차관회의 운영관리 ◦ 자치법규 법제심사 및 조례·규칙심의회 운영 ◦ 행정심판 및 소청심사
법률지원담당관	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 소송수행, 법률자문, 계약서 및 위·수탁 협약서 심사 ◦ 법률고문 및 공익변호사·법무사 운영, 대시민 법률상담 등
예 산 담 당 관	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 중기재정계획 수립 및 예산편성 총괄, 예산집행 관리 총괄 ◦ 예산 전용 및 예비비 승인, 통합재정안정화기금 운용
재 정 담 당 관	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 市·산하기관 통합재정관리, 기금운용 총괄, 재정사업 관리 ◦ 재정투자심사, 지방보조금·국고보조금, 시민참여예산 총괄 등
약자동행담당관	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 약자동행지수 기획 및 성과관리 ◦ 약자동행사업 과제 발굴 및 개선, 약자동행 가치 확산 행사 추진 ◦ 약자동행 민관협력 및 자치구 공모사업
공 기 업 담 당 관	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 투자·출연기관 설립·지원, 경영평가, 재정 모니터링 ◦ 투자·출연기관 경영혁신 및 컨설팅 등
창의규제담당관	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 창의행정 기획 및 과제발굴, 확산·일상화 추진 ◦ 규제혁신 계획 수립, 규제개혁위원회 운영, 등록규제 관리 ◦ 법령 등 제도개선 및 정부건의 과제 관리, 규제혁신 직원 직무교육 운영 등
규제개선담당관	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 직능단체 규제혁신 발굴 및 협력 ◦ 규제혁신 자문심사단 운영 및 규제혁신 성과분석 ◦ 공공갈등 예방 및 조정

II. 예산 현황

2026년 사업별 예산내역

(단위 : 천원, '26. 1. 30. 기준)

부서	세부사업	2026년도		2025년도 최종예산	집행액(C) (원인행위 기준)	집행률 (C/B)
		본예산(A)	예산현액(B)			
	계	339,820,017	340,341,285	399,167,130	3,045,293	0.9
기획	소계	773,723	801,212	670,392	104,619	13.1
	시정계획 수립조정	592,820	620,309	487,089	67,911	10.9
	시의회 소통협력	100,543	100,543	100,543	15,138	15.1
	국회 소통협력	80,360	80,360	82,760	21,570	26.8
조직	소계	66,732,960	67,226,739	66,863,847	1,502,485	2.2
	지방분권 촉진 및 위원회 운영	100,506	100,506	103,925	68,237	67.9
	민간위탁제도 운영	1,258,645	1,258,645	1,345,195	886,566	70.4
	효율적 조직 및 인력 관리	62,218	62,218	62,218	53,903	86.6
	서울시립대학교 운영 지원	64,271,729	64,271,729	64,210,209	-	-
	공무원 직접수행 학술용역	92,410	92,410	92,327	-	-
	시책연구용역	473,400	967,179	685,461	493,779	51.1
	학술용역 심의회 운영	38,700	38,700	38,950	-	-
	직무발명 보상제도 운영	425,352	425,352	325,562	-	-
	인구정책위원회 구성·운영	10,000	10,000	-	-	-
평가	소계	2,059,531	2,059,531	1,966,971	51,574	2.5
	주요사업성과관리	129,771	129,771	123,871	51,324	39.5
	기관별 성과포상	1,311,660	1,311,660	1,095,000	-	-
	지자체 합동평가 실적관리	600,600	600,600	728,000	-	-
	지속가능발전확산	17,500	17,500	20,100	250	1.4
법무	소계	576,119	576,119	660,662	158,052	27.4
	법무행정서비스 운영	245,569	245,569	268,991	76,978	31.3
	행정심판위원회 운영	279,350	279,350	293,370	69,737	25.0
	소청심사위원회 운영	51,200	51,200	98,301	11,337	22.1
법률지원	소계	8,714,755	8,714,755	7,994,218	448,104	5.1
	민사, 행정소송 등 수행	7,899,977	7,899,977	7,363,823	400,359	5.1
	무료법률서비스 운영 및 지원	614,778	614,778	630,395	47,745	7.8
	변화하는 노사관계 관련 전문지원체계 구축	200,000	200,000	-	-	-
예산	소계	4,879,383	4,879,383	3,534,115	204,679	4.2
	성과주의 예산 운영	1,785,383	1,785,383	464,995	139,679	7.8
	예산절약성과금제 운영	74,000	74,000	74,000	-	-
	기관 운영 경비	3,020,000	3,020,000	2,995,120	65,000	2.2

(단위 : 천원, '26. 1. 30. 기준)

부서	세부사업	2026년도		2025년도 최종예산	집행액(C) (원인행위 기준)	집행률 (C/B)
		본예산(A)	예산현액(B)			
재정	소계 (통합기금 재정안정화계정 적립 제외)	251,010,809	251,010,809	314,069,541	198,817	0.1
	시민참여예산 운영	230,318	230,318	280,243	110,123	47.8
	지방재정투자사업 심사	107,800	107,800	127,200	25,596	23.7
	예산학교 운영	43,500	43,500	61,457	-	-
	시민예산절약성과금제 운영	4,800	4,800	5,000	-	-
	지방재정계획 심의	11,100	11,100	13,600	299	2.7
	지방보조금 관리 운영	63,500	63,500	72,100	299	0.5
	기금 운용 관리	11,070	11,070	14,620	4,500	40.7
	재정관리시스템 운영	160,307	160,307	158,165	58,000	36.2
	지역상생발전기금 출연	250,366,665	250,366,665	313,322,020	-	-
	고향사랑기부제 운영	11,749	11,749	15,136	-	-
	통합재정안정화기금 재정안정화계정 적립	-	-	285,367,001	-	-
약자동행	소계	1,988,200	1,988,200	2,055,700	2,500	0.1
	약자동행지수 성과관리	176,600	176,600	221,500	-	-
	약자동행위원회 운영	13,000	13,000	14,200	1,250	9.6
	약자동행사업 과제 발굴 및 개선	18,000	18,000	20,000	-	-
	약자와의 동행 자치구 지원사업 공모	1,511,000	1,511,000	1,511,000	-	-
	약자와의 동행 민관협력	65,000	65,000	79,000	1,250	1.9
	약자동행 가치 확산 행사	204,600	204,600	210,000	-	-
공기업	소계	2,064,197	2,064,197	905,045	156,973	7.6
	공기업 및 출자출연기관 경영관리	432,983	432,983	586,571	46,087	10.6
	서울시 산하 공공기관 직원 통합채용	1,415,850	1,415,850	-	-	-
	노사정 서울협의회 분담금	118,384	118,384	120,474	32,046	27.1
	지방공기업평가 및 정책연구 등 지원	78,000	78,000	78,000	78,000	100.0
	공기업 및 출자출연기관 소통협력	18,980	18,980	120,000	840	4.4
창의규제	소계	844,640	844,640	412,639	192,490	22.8
	창의행정활성화	337,650	337,650	175,825	8,670	2.6
	학습조직 운영 지원	61,560	61,560	77,300	-	-
	창의발전소 운영	163,370	163,370	159,514	162,000	99.2
	규제혁신 기반 조성 및 운영	179,800	179,800	-	21,820	12.1
	규제혁신 유관기관 협력 강화	102,260	102,260	-	-	-
규제개선	소계	175,700	175,700	34,000	25,000	14.2
	전문가 중심의 규제개선 심사 및 분석	92,800	92,800	34,000	10,000	10.8
	민간참여형 규제개선 발굴	32,000	32,000	-	5,000	15.6
	예방적 현장맞춤형 갈등관리	50,900	50,900	-	10,000	19.6

III. 정책 비전 및 목표

**조화로운 성장과 혁신으로
미래를 선도하는 도시, 서울**

**체계적 정책조정 및 시정성과 창출 기반조성으로
서울의 경쟁력 강화**

**창의·효율적 시정 운영으로
성과 극대화**

- 시의회와의 소통·협력
- 체계적인 민선8·9기 공약관리
- 효율적인 조직 및 정원 관리
- 위원회 정비 및 운영 활성화
- 민간위탁 사무의 효율성·책임성 강화
- 창의 행정을 통한 행정서비스 개선

**약자동행특별시 구현 및
성과지향 평가**

- 약자동행지수 기반, 약자동행사업 성과관리 강화
- 자치구 협력 통한 맞춤형 정책 발굴
- 지자체 정부합동평가 실적 제고
- 서울시정 지속가능발전 추진

**시민권의 향상을 위한
지속적 제도 개선**

- 규제와의 전쟁, 합리적 규제철폐로 살기 좋은 도시 도약
- 체계적인 자치법규 입법 지원
- 신속·공정한 행정심판으로 실질적 시민권의 구제 강화
- 전문적인 송무수행 및 법률지원
- 대시민 무료 법률서비스 제공

**건전 재정관리 및
산하기관 경영혁신**

- 효율적 재정 운용 및 재정사업 평가
- 지방재정 투자사업 심사 내실화
- 민간보조사업 및 기금운용 관리
- 시민참여예산제도·고향사랑기부제 운영
- 공기업·출연기관 경영혁신 및 출연기관 경영평가

IV. 부서별 주요 업무보고

1. 기획담당관

- ① 시의회와의 소통·협력
- ② 민선8·9기 공약관리

2. 조직담당관

- ① 효율적 조직 및 정원 관리
- ② 인구정책위원회 및 분과위원회 운영
- ③ 행정서비스의 전문성 확보를 위한 학술용역 지원
- ④ 市 위원회 정비 및 운영개선 계획
- ⑤ 민간위탁 사무의 효율성 및 책임성 강화

3. 평가담당관

- ① 지방자치단체 정부합동평가 실적 제고
- ② 서울시정 지속가능발전 추진

4. 법무담당관

- ① 신속·공정한 행정심판으로 실질적 시민권익구제 강화
- ② 市 자치법규 입법지원

5. 법률지원담당관

- ① 市 송무수행 및 법률지원
- ② 대시민 무료법률서비스 제공

6. 예산담당관

- ① 예산편성 및 효율적 재정운용
- ② 주요 재정사업 평가

7. 재정담당관

- ① 지방재정 투자사업 심사
- ② 지방보조사업 관리
- ③ 기금 운용 관리
- ④ 시민참여예산 제도 운영
- ⑤ 고향사랑기부제 활성화

8. 약자동행담당관

- ① 약자동행지수 기반, 약자동행사업 성과관리
- ② 자치구 협력 통한 지역 맞춤형 정책 발굴

9. 공기업담당관

- ① 市 공기업·출연기관 경영혁신
- ② 2026년 市 출연기관 경영평가

10. 창의규제담당관

- ① 창의행정을 통한 행정서비스 개선
- ② 민관협력을 통한 상시 규제발굴 추진

11. 규제개선담당관

- ① 규제혁신 지속 추진을 위한 제도 기반 마련

1. 기획담당관

① 시의회와의 소통·협력

② 민선8·9기 공약관리

1 시의회와의 소통·협력

기획담당관 : 강경훈 ☎2133-6610 의회협력팀장 : 윤일규 ☎6631 담당 : 김지은 ☎6632

사업개요

○ 추진목적

- 의회와 협치를 통해 주요시책 및 현안에 대한 최적의 성과 창출
- 시의원 의정활동에 대한 지원 및 협조를 통해 시정발전 도모

○ 추진근거

- 「서울특별시의회와 서울특별시·서울특별시교육청간 소통과 협치를 위한 조례」

○ 주요내용

- 의장단·상임위원장단 정례간담회 및 시의원 수시간담회 개최
- 의정활동에 필요한 요구자료 접수·분배·관리, 본회의 발언 후속조치 등

□ 추진실적

○ 회기 시작 전 시정현안설명회 개최를 통한 시정 주요현안 논의

< '25년 개최 실적(5회)>

연번	일시	장소	행사명	참석대상	주요 내용
1	'25.2.14.(금) ※ 제328회	기획 상황실	시-시의회 시정현안설명회	·의회: 의장단, 상임위원단 등 17명 ·시: 시장, 정무부시장 등 16명	·규제철폐 100일 추진계획 ·글로벌 AI 혁신 선도도시 추진 등
2	'25.4.10.(목) ※ 제330회	간담회장	시-시의회 시정현안설명회	·의회: 의장단, 상임위원단 등 17명 ·시: 시장, 정무부시장 등 13명	·미리내집 공급 확대 ·2025 서울스프링페스타 개최 등
3	'25.6.9.(월) ※ 제331회	간담회장	시-시의회 시정현안설명회	·의회: 의장단, 상임위원단 등 15명 ·시: 시장, 정무부시장 등 17명	·2025 제1회 추가경정예산안 ·2025 폭염 및 풍수해 대책 추진 등
4	'25.8.25.(월) ※ 제332회	간담회장	시-시의회 시정현안설명회	·의회: 의장단, 상임위원단 등 16명 ·시: 시장, 정무부시장 등 17명	·한강버스 정식 운항 준비 등 ·시정 주요현안 환담
5	'25.10.27.(월) ※ 제333회	간담회장	시-시의회 시정현안설명회	·의회: 의장단 등 17명 ·시: 시장, 정무부시장 등 17명	·2026년 예산안 등 ·시정 주요현안 환담

○ 요구자료 제출(상시) 및 본회의 발언 후속조치 결과 제공(매 회기 후)

- 자료요구에 대하여 소관부서를 지정하고 충실히 자료를 작성하여 의정활동 지원
- 본회의에서 제기된 시정 관련 236건*의 제안사항 검토 및 후속조치 결과 제출
* 제328~333회 본회의 시정질문 및 5분 자유발언 제안 건수

○ 주요 현안 및 행사 등 시의원 사전 설명을 충실히 하도록 실·국 공지

- 전 실·국 대상 공문('25.3.9월), 간부회의('25.4월), 25개 자치구 업무 연락 등을 통해 지속 독려

□ 추진목표

구분	시기	목표(대상)
시정현안설명회 개최	매 회기 전	연 5회 개최 (의장단 등)

□ 추진계획

- 시정현안설명회 등 의장단 및 상임위원장단 간담회 운영
 - 매 회기 개회 전 시정 주요 현안에 대하여 논의하고 주요 안건 사전 설명
 - 교섭단체 협의 활성화를 위하여 교섭단체 간담회 등 실시
- 요구자료 및 본회의 발언 후속조치 등 의정활동 지원 추진
 - 신속·정확한 답변을 위하여 의정활동지원시스템 활용 및 공문, 유선 등 안내 철저
 - 본회의·각종 간담회 시 의원들의 제안사항 검토 및 후속조치 이행
- 주요 정책 발표 및 행사 진행 시 시의원 대상 사전 설명 철저
 - 언론발표 전 소관 실·국 책임 하에 발표 내용 안내 및 사후 추진상황 보고
 - 시민소통 등의 지역행사에 시의원을 초청하고 축사 등 주요 역할 요청

□ 향후일정

- 제334회 “본회의” 시정질문·5분 발언 처리결과 보고 철저 (10일 이내)

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 1. 30. 기준)

사업명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
시 의 회 소 통 협 력	100,543	-	100,543	100,543	15,138 (15.1)	15,138 (15.1)

2 민선8·9기 공약관리

기획담당관 : 강경훈 ☎2133-6610 기획행정팀장 : 김세환 ☎6621 담당 : 김은지 ☎6623

□ 사업개요

○ 추진목적

- 서울특별시 시장 공약사항의 효율적 추진 및 관리

○ 추진근거

- 「서울특별시 시장 공약 관리 규칙」

○ 주요내용

- 민선8기 공약실천계획 이행상황 관리 및 외부 평가 대응
- 민선9기 공약실천계획 수립 및 이행상황 등 관리

□ 추진실적

○ 한국매니페스토실천본부 민선8기 공약 이행평가 수검 ('25. 2~5월)

- '25년도 민선8기 시·도지사 공약 이행평가 '최고등급(SA)' 획득 ('25. 5월)

○ 「시민공약평가단」 구성 및 운영 ('25. 11~12월)

- 시민공약평가단 구성 및 3차에 걸친 회의를 통한 의견수렴 결과를 실천계획에 반영 조치

○ '25년 하반기 공약이행현황 점검 ('25. 12월)

※ 서울시 누리집에 '서울특별시 시장 공약 이행현황' 대시민 공개('26. 2. 6.)

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
민선8기 공약이행 점검	1~7월	민선8기 공약 241개 16개 분야
민선9기 공약실천계획 수립 및 관리	6~12월	민선9기 공약실천계획서

□ 추진계획

- 한국매니페스토실천본부 민선8기 공약이행평가 수검('26.1~4월)
 - 매년 전년도 연말 기준으로 공약이행 평가 및 등급 부여(SA, A, B, C, D, F)
 - ※ 공약이행현황은 市 누리집에 반기별로 게시하여 시민과 공유
- 전문가·시민 의견을 반영하여 민선9기 공약실천계획 수립('26.6~10월)
 - 공약사항의 적정성, 실현가능성, 재원조달 가능성 등을 검토하고(전문가 자문), 시민참여 통해 연차별 목표 및 투자수요 등 공약실천계획 확정

공약실천계획 수립	⇒	시민공약평가단 운영	⇒	공약실천계획 확정	⇒	공개 및 공유
실·본부·국 작성 및 전문가 자문 반영		공약 변경·조정 심의 및 권고안 제시		시민공약평가단 심의 반영		市 누리집 공개

□ 향후일정

- '26년 한국매니페스토실천본부 시·도지사 공약 이행평가 대응 : '26. 3~4월
 - 시누리집에 공개된 공약이행현황에 대한 매니페스토본부 자료제출 요청 대응
- 전문가 자문을 거쳐 민선 9기 공약실천계획(안) 수립 : '26. 6~8월
- 「시민공약평가단」 운영을 통해 공약실천계획 확정 : '26. 9~11월
 - ARS 및 市 홈페이지 등을 통해 모집 후 무작위 추첨하여 시민공약평가단을 구성하고, 시민공약평가단 회의를 통해 시민 의견을 실천계획에 반영

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 1. 30. 기준)

사업명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
시정계획 수립 조정	592,820	27,489	620,309	487,089	67,911 (10.9)	67,911 (10.9)

2. 조직담당관

① 효율적 조직 및 정원 관리

② 인구정책위원회 및 분과위원회 운영

③ 행정서비스의 전문성 확보를 위한 학술용역 지원

④ 市 위원회 정비 및 운영개선 계획

⑤ 민간위탁 사무의 효율성 및 책임성 강화

1 효율적 조직 및 정원관리

조직담당관 : 김현정 ☎2133-6720 조직기획팀장 : 최충일 ☎6722 담당 : 신봉근 ☎6723

□ 사업개요

○ 추진목적

- 신규 행정수요 및 환경변화 대응을 위한 효율적 조직·정원 관리
- 자치단체 조직권 확대를 통한 조직 운영상 자율성 강화

○ 추진근거

- 「지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정 (대통령령)」
- 행정안전부 조직관리지침 : 신규 수요 대응 및 성과 창출 위한 적정규모 인력 확충

○ 주요내용

- 시정책심 과제 실행력 강화를 위한 성과 지향적 조직 설계 및 인력 운영
- 기구 설치 및 직급 제한 등 법령상 과도하게 제한된 자치단체 조직규정 개정 건의하여 자치조직권 확보

□ 추진실적

○ (조직·인력보강) 시정 현안 대응 및 사회문제 해결을 위한 핵심 기능 강화

- 규제개혁 상시적 추진과 기반침하 시민불안 해소를 위해 규제혁신기획관 및 지하안전과 신설('25.7.)

○ (정원관리) 기준인건비 내 필요분야 정원 재배치 통한 효율적 인력 운영

- 유사기능 통폐합, 수요감소·안정화 분야 총 130명 정원 감축, 감축 분야 정원을 신규 행정수요 및 기능 보강 분야에 재배치('25년 말 기준)

○ (제도개선) 행안부 협의 통한 시의회 국장급 기구 설치 근거 마련 및 직위 신설

- 「지방조직 제도개선 TF」 참여('24.3.~), 중앙지방협력회의 '기구설치' 의결('24.11.), 「기구·정원규정(대통령령)」 개정·시행('25.5.20.), 「공무원 정원조례」 개정·시행('25.7.4.)

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
효율적 조직 및 정원관리	연 중	○ 기능 및 인력 조정 (연 4회) - 기구·정원조례, 규칙 개정 횟수

□ 추진계획

- 변화하는 행정수요에 선제적으로 대응하여 시정 성과 창출 지원
 - 시정 과제, 주요 현안 등 신규 행정수요 및 업무량 증가, 현장 대응 강화 필요 분야 등에 조직 및 인력 보강
- 기준인건비 내 기능조정 및 정원 재배치 통한 효율적 조직 운영
 - 자체 조직 분석·진단을 통해 지원기능과 쇠퇴·중복 분야는 기능 조정 및 정원 감축하고 수요 확대 분야 및 업무량 과다한 분야에 정원 재배치

□ 향후일정

- 기구 보강, 정원 재배치 등을 통한 시정 현안 추진 지원 (연중 상시)
- 자치조직권 강화를 위한 제도개선 과제 발굴 및 건의 지속

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 1. 30. 기준)

사업명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
효율적 조직 및 인력관리	62,218	-	62,218	62,218	53,903 (86.6)	587 (0.9)

2

인구정책위원회 및 분과위원회 운영

조직담당관: 김현정 ☎2133-6720 인구시정연구팀장: 김수정 ☎6745 담당: 김지혜/조혜윤 ☎6751/6754

□ 사업개요

- 추진근거 : 「서울특별시 인구정책 기본 조례」
- 주요내용
 - 중장기 전략을 담은 5개년 기본계획 수립하고, 단년도 시행계획 수립·관리
 - 인구·가구구조 변화 대응을 위한 4대 분야 30대 핵심과제 선정·점검

□ 추진실적

- 서울특별시 인구정책 기본계획('24.~'28.) 수립('24.6.)
- 2025년도 서울특별시 인구정책 시행계획 수립('25.3.)
- 제2기 인구정책위원회·분과위원회 구성 및 운영(총 7회)
 - (위원) 전문가, 관련 실·본부·국장 등 19명(당연직 2, 위촉직 17)('25.3.)
 - (분과) 위촉위원, 서울연, 市 유관부서 등 포함 4개 분과 구성('25.5.)

	회의구분	방법	개최일자	안건 및 회의 내용
1	정기(1차)	출석	'25.3.27.	미래 돌봄수요 대응, 2025 인구정책 시행계획
2	분과	출석	'25.6.2.	(건강활력분과) 초고령사회 노인복지정책
3	분과	출석	'25.7.25.	(컴팩트도시분과) 초고령사회의 도시계획시설
4	분과	출석	'25.8.12.	(지속경제분과) 인구구조 변화에 따른 노동시장 변화
5	분과	출석	'25.10.29.	(탄생응원분과) 결혼·출산 인식 전환 및 양육환경
6	자문회의	서면	'25.11.27.~12.8.	2026년 서울시 인구정책 아젠다
7	정기(2차)	출석	'25.12.17.	시행계획 이행점검 / 2026년 인구정책 아젠다

- (환류) 주요 정책제언 시정반영 검토 결과(41건) : 반영(28건), 추진예정(5건), 장기검토(8건)
- 인구정책 주요 성과지표 선정('25.3.) 및 이행점검('25.12.31.기준)
 - '25년 시행계획 수립 시 인구정책 성과지표 및 연차별 목표치('25.~'28.) 도입
 - 난임 지원(132%), 미리내집(101%) 등 시민 체감도 높은 저출생 정책 성과 우수, 반면, 공공노인요양시설 등 시설형 사업은 특성상 성과 가시화 다소 지연

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
인구정책 시행계획 수립	'26. 1.~ 3.	기본계획(5년), 시행계획(매년)
인구정책위원회 구성 및 운영	연 6회	정기회의 2회, 분과회의 4회

□ 추진계획

- 市 인구정책 관련 중장기 시정 방향 및 정책과제 발굴·조정
 - 인구정책위원회 및 정책 포럼 운영을 통한 인구정책과제 발굴·조정
 - 서울연 인구변화대응연구센터와 중장기 인구변화 연구 및 정책과제화 추진
- 인구·가구구조 변화를 행정에 내재하는 시스템 구축
 - 관련 통계 및 데이터를 매월 초 실·본부·국에 공유하고 유관부서 정기회의 개최를 통해 가구유형, 생애전환기 관점에서 정책 상시 점검
- 市 주요 정책을 인구구조 관점에서 점검·환류
 - '26년 인구영향평가 및 인구정책 시행계획 수립, 세부 사업 성과지표 점검

□ 향후일정

- 2026년 제1차 인구정책위원회 정기회의 개최 : '26. 3. 18.(예정)
 - 인구정책 시행계획안, 인구영향평가 추진계획 등 보고

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 1. 30. 기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
인구정책위원회 구성·운영	10,000	-	10,000	-	-	-

3

행정서비스의 전문성 확보를 위한 학술용역 지원

조직담당관 : 김현정 ☎2133-6720 인주시정연구팀장 : 김수정 ☎6745 담당 : 김수민/권태환 ☎6740/6725

□ 사업개요

- 추진목적 : 주요 정책 수립 및 시정 현안문제 해결 방안 모색
- 추진근거 : 서울특별시 학술용역 심의회 설치 및 운영에 관한 조례

□ 추진실적

- (학술용역) '25년 사전검토 180건 실시, 55건 적정통보
- (공무원 직접수행 학술용역) '25년 18팀 선발 *'24년 완료과제(19건) 중 우수과제 4건 선정

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
학술용역심의회 운영	연 중	사전검토 (60건), 학술용역심의회 (5회)
공무원 직접수행 학술용역	연 중	과제수행 (20건), 직접수행 학술용역 심의회 (2회)

□ 추진계획

- (학술용역) 학술용역 과제 종합 심의·선정 및 평가
 - 정기(9월), 수시(3월~10월, 신청 건수 등 고려 실시), 종합평가(12월)
- (공무원 직접수행 학술용역) 공무원 역량 강화 및 자발적 업무 개선
 - 과제 선정 심의(4월, 7월)를 거쳐 자발적 연구수행 및 종합평가('26.2월)

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 1. 30.기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
학 술 용 역 심 의 회 운 영	38,700	-	38,700	38,950	-	-
시 책 연 구 용 역	473,400	493,779 (전년도이월액)	967,179	685,461 (전년도이월액포함)	493,779 (51.1)	-
공 무 원 직 접 수 행 학 술 용 역	92,410	-	92,410	92,327	-	-
합 계	604,510	493,779	1,098,289	816,738	493,779 (50.0)	-

※ 시책연구용역비(포괄비) 전년도 이월액 4개 부서에 493,779천원(100%) 재배정 완료

4 市 위원회 정비 및 운영개선 계획

조직담당관 : 김현정 ☎2133-6720 분권참여팀장 : 김진욱 ☎6730 담당 : 권윤택 ☎6736

□ 사업개요

- 추진목적 : 비효율적 위원회 정비 및 제도개선을 통한 위원회 운영 내실화
- 추진근거 : 「서울특별시 각종 위원회의 설치 및 운영에 관한 조례」
- 운영현황 : 위원회 255개, 위촉위원 4,304명 ('25. 12월 말 기준)

□ 추진실적

- '25년 정비대상 28개 중 21개 완료 (75%) : 비상설화 8, 폐지 1, 법령개정 건의 12
- '25년 위원회 신설 및 위원 구성 사전협의 : 총 169건 (위원회 신설 6, 위촉 협의 163)
 - 사전협의를 통해 전년 대비 법정위촉기준 미준수 개선 (성별 52 → 35개, 청년 35 → 16개)

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
위원회 활성화	연 중	'26년도 정비대상 21개 (비상설화 21)

※ 선정기준 : 회의실적 저조('25년 연간 회의 1회 이하) 및 행정여건 변화 등으로 운영 필요성 저하된 위원회

□ 추진계획

- 위원회 운영 활성화를 위한 비효율적 위원회 정비 및 신설 사전검토
 - 개최실적 및 유사·중복 여부, 안전수요, 비상설화 가능성 등 종합적으로 검토
- 위원 구성 시 소관부서*와의 협의를 통한 법정 위촉기준 준수 및 개선 노력
 - 특정 성별 60% 초과 금지, 청년 비율 10% 이상, 3개 초과 중복위촉 제한

* 양성평등담당관, 청년정책담당관

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 1. 30. 기준)

사업명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
지방분권 추진 및 위원회 운영	100,506	-	100,506	103,925	68,237 (67.9)	4,437 (4.4)

5

민간위탁 사무의 효율성 및 책임성 강화

조직담당관 : 김현정 ☎2133-6720 민간위탁팀장 : 조윤희 ☎6742 담당 : 이환세 ☎6746

□ 사업개요

- 추진목적 : 민간위탁 사무의 능률성 제고를 위한 심의 및 관리제도 운영
- 추진근거
 - 「지방자치법」 제117조 제3항(사무의 위임 등)
 - 「서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」
- 주요내용
 - 민간위탁 운영평가위원회 운영을 통한 사무 적정성 심의
 - 민간위탁 사무 통합 회계감사 및 컨설팅 시행을 통한 운영 투명성 제고
 - 민간위탁 사무 성과 및 실적 관리를 위한 종합성과평가 실시

□ 추진실적

- 제1~8차 운영평가위원회를 통한 위탁사무 94건 적정성 심의 완료('25년)
 - 신규위탁 18건, 재위탁 46건, 재계약 30건 (적정 92건, 조건부적정 2건)
- 사업비 사후 검증, 상시 전문가 컨설팅을 통한 사무 운영의 투명성 제고('25년)
 - 위탁사무(320건) 사업비 집행내역 적정성 검증, 현장컨설팅(243기관), 담당자 실무교육(5회)
- 위탁기간 만료예정 사무 종합성과평가 실시 완료(총 5회차, 68건)('25년)
 - 평가결과 : 평균 81.13점, 75점 미만 재계약 배제 사무 6개(8.8%)

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
민간위탁 운영평가위원회 운영	1월~9월	7회
민간위탁 통합 회계감사 및 컨설팅 시행	1월~12월	300개 사무
민간위탁 종합성과평가 실시	1월~12월	44개 사무

□ 추진계획

- 성과기반 관리체계 구축 및 운영기준 정비를 위한 민간위탁 관리지침 개정
 - 성과목표 중심 관리체계 구축, 점검 및 관리방식 개선, 최신 법령 개정 반영 등
- 운영평가위원회 운영을 통한 민간위탁 추진 필요성·적정성 사전검토
 - 주관부서의 시의회 동의·보고 절차를 고려, 개의 1~2개월 전 정기회의 개최(총 7회)
 - ※ '26년 1차 심의결과('26.1.15.) : 재위탁 6건, 재계약 7건, 제도개선 1건(적정 14건)
- 예산집행 투명성 강화를 위한 통합 회계감사 실시 및 상시 지원체계 확립
 - '25회계연도 사업비 집행내역 적정성 검토, 맞춤형 현장 컨설팅 및 상시상담 진행
- 민간위탁 종합성과평가로 사무별 목표 달성도 측정 및 환류 실시
 - 민간위탁 사무 중 '26년 8월~'27년 7월 종료 예정인 44개 사무에 대해 평가 실시

□ 사무현황 : 총 309개 사무, 예산 6,815억원

(단위 : 건, 억원, '26. 1. 30. 기준)

계		예산지원형						자립형	
		소 계		시 설		사 무			
건수	예산	건수	예산	건수	예산	건수	예산	건수	예산
309	6,815	292	6,786	229	5,933	63	853	17	29
		94.5%	99.6%	74.1%	87.1%	20.4%	12.5%	5.5%	0.4%

□ 향후일정

- 통합회계감사 실시 및 민간위탁사무 운영지원 : '26. 1~12월
- 민간위탁 운영평가위원회 : '26. 1~9월
- 민간위탁 종합성과평가 실시(1차) : '26. 2~5월

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 1. 30. 기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
민 간 위 탁 제 도 운 영	1,258,645	-	1,258,645	1,345,195	886,566 (70.4)	2,837 (0.2)

3. 평가담당관

① 지방자치단체 정부합동평가 실적 제고

② 서울시정 지속가능발전 추진

1 지방자치단체 정부합동평가 실적 제고

평가담당관 : 박경민 ☎2133-6890 평가1팀장 : 박부원 ☎6923 담당 : 박범수/전민 ☎6926/6924

□ 정부합동평가 개요

○ 평가목적

- 국가위임사무 등 전국 공통사무에 대해 매년 정부합동평가 → 지자체 책임성 제고

○ 평가근거

- 「정부업무평가 기본법」 제21조 및 같은법 시행령

○ 평가내용

- 국가위임사무, 주요 시책사업 등에 대해 시부·도부로 나누어 평가(시부8, 도부9)
 - ※ 시부(市部): 서울, 부산, 대구, 인천, 광주, 대전, 울산, 세종 등 8개 특별·광역시
 - 도부(道部): 경기, 강원, 충북, 충남, 전북, 전남, 경북, 경남, 제주 등 9개 도
- 정량평가(중앙부처), 정성평가(전문가), 국민평가(일반국민) 3개 분야로 구분

○ 평가절차

서울시	중앙부처 및 합동평가단		서울시·중앙부처
실적 입력 (26.2월)	실적 검증 및 우수사례 평가 (26.3~4월)	결과 공개 (26.6월)	지표 조정·개발 (26.7~11월)
• 정량 실적 입력 • 정성 보고서 등록	⇒ • 부처·평가단 실적검증(이의신청) • 평가단 평가 • 일반국민 선호도조사	⇒ • 평가결과 공개 • 인센티브 부여	⇒ • '27년 평가('26 실적) 지표조정 • '28년 평가('27 실적) 지표개발

□ 추진실적('25년 평가('24년 실적 대상) 결과)

○ (정량평가) 89개 지표 중 78개 달성(달성률 87.6% / 시부 평균 92.1%)

- 전년 대비 5.6%p 상승하여 시부 실적 상승 2위

○ (정성평가) 전국 시부 17개 지표 우수사례 중 우리시 2개 선정

- 선정사례 : ① 지역 응급환자 이송·수용체계 개선 활동(서울시 단계별 응급의료체계)
② 옥외광고물 정비 및 활용(옥외광고심의위원회, 시·구 합동기동정비반)

○ (국민평가) 전국 시부 5개 우수사례 중 우리시 1개 선정

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
정량평가	연 중	○ 각 지표별 성과·실적 향상 등을 통해 목표 달성률 제고
정성평가	연 중	○ 우리시에서 제출한 사례가 우수사례로 선정되는 건수 최대화

□ 추진계획

- 2026년('25년 실적 대상) 평가 정량지표^{88개}는 목표 달성률 제고
 - 실적 누락, 증빙 부족 등으로 인해 우리시 성과가 저평가되는 일이 없도록, 행정안전부 실적검증에 적극 대응함으로써 정량지표 달성률 향상 추진
- 2026년('25년 실적 대상) 평가 정성지표^{16개}는 우리시 사례 선정률 향상
 - 우리시 정책의 우수성과 독창성이 부각되도록 정책 수혜자 중심으로 사례 작성
 - '서울런', '서울야외도서관' 등 시정 역점사업을 우리시 우수사례로 포함 제출
- 관계부처와 사전 협의를 통해 우리시에 불합리한 지표 개선 노력
 - 도시라는 서울의 특수성 등을 감안, 우리시에 불합리한 지표*는 평가에서 제외·개선될 수 있도록 관계부처에 적극 건의 * 기본형 공익직불 접수 및 지급 목표 달성률 등

□ 향후일정

- '26년('25년 실적) 평가 실적 검증 및 우수사례 선정 : '26. 1. ~ 6.
- '27년('26년 실적) 정량평가 지표달성계획 수립 및 실적 관리 : '26. 2. ~ 12.
- '27년('26년 실적) 지표 조정 및 '28년('27년 실적) 지표 개발 : '26. 5. ~ 10.

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 1. 30. 기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
지자체 합동평가 실적 관리	600,600	-	600,600	728,000	-	-

2

서울시정 지속가능발전 추진

평가담당관 : 박경민 ☎2133-6890 평가4팀장 : 윤미숙 ☎6918 담당 : 마아랑 ☎6921

□ 추진개요

○ 추진목적

- 미래세대와 동행하는 ‘지속가능한 서울’ 구현을 위해 경제 성장, 사회 통합, 환경 보전의 가치를 시정 전반에 투영하고 이를 위한 실행기반 공고화

○ 추진근거

- 「지속가능발전 기본법」, 「서울특별시 지속가능발전 기본 조례」

○ 추진내용

- 지속가능발전 기본전략 및 추진계획에 의거, 시정에 지속가능성 내재화

□ 추진실적

○ ‘제3차 서울시 지속가능발전 기본전략 및 추진계획’ 수립 : ’25. 6월

- UN 지속가능발전 17대 목표^(’15.9월 UN총회 채택) 연계 및 서울의 특색 반영
- 지속가능성 확보를 위한 우리시의 17대 과제 및 68개 세부사업 제시 등

비전	“함께 만드는 변화, 지속 가능한 서울”			
전략	함께 누리는 건강한 도시	활력 더하는 경제정의 도시	쾌적한 기후환경 선도도시	함께 만드는 포용도시
과제	1. 빈곤 완화 노력 2. 먹거리 안전 확보 3. 건강한 삶 보장 4. 양질의 교육 기회 제공 5. 성평등 환경 조성	6. 에너지 효율 제고 7. 일자리 확대 8. 과학기술 혁신 9. 불평등 감소	10. 물순환 도시 조성 11. 지속가능 생활 지원 12. 탄소중립 도시 실현 13. 한강 생태계 보전 14. 생물다양성 증진	15. 포용 도시 조성 16. 투명한 제도 구축 17. 글로벌 도시 강화

○ 서울시↔자치구 지속가능발전 역량강화 세미나 개최 : ’25. 9월

- 제3차 지속가능발전 기본전략 및 추진계획 공유, 이행방안 등 논의

○ 서울시↔UN 해비타트 ‘삶의 질 이니셔티브*’ MOU 체결 : ’25. 9월

- * UN 지속가능발전목표의 이행력 도모를 위해 UN 해비타트가 추진하는 범지구적 파트너십

○ 지속가능발전위원회 전체회의 개최 : ’25.12월

- ’26년도 지속가능발전 추진방향 및 ’24~’25년 이행실적 점검사항 등 논의

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
지속가능발전 기본전략 및 추진계획 수립·추진	연 중	기본전략(20년 단위), 추진계획(5년 단위)
서울시 중장기 행정계획의 지속가능성 검토	연 중	시정 전 분야 대상, 수시 검토

□ 추진계획

- 서울시 중장기 행정계획의 지속가능성 검토
 - 조례에 규정된 서울시 중장기 행정계획²⁹개 수립 전 지속가능성 검토
 - 서울시 지속가능발전위원회 수시 자문을 통해 시정의 지속가능성 진단
 - 검토 및 진단 결과를 소관부서에 환류함으로써 이행력 제고
- 지속가능발전 추진계획의 이행실적 점검 및 보고서 발간
 - 서울시 지속가능발전위원회와 함께 2년('24~'25)간의 이행실적 점검 및 평가
 - 세부사업⁶⁸개의 연간 목표치 대비 실적치 비교 등을 통해 달성을 모니터링
 - 이행실적 및 점검결과를 담은 제4차 지속가능발전 보고서 발표('26년 상반기)
- 지속가능발전 인식확산과 협력체계 구축
 - 서울시 지속가능발전위원회 운영(연 1회 이상)
 - 자치구 지속가능발전 역량 강화를 위한 세미나(1회) 및 컨설팅 지원(수시)
 - 타 시도, 해외 도시 등과 협업을 통해 서울시 지속가능발전 정책 홍보

□ 향후일정

- 서울시 중장기 행정계획 지속가능성 검토 : 연중
 - 저출생 중장기 행정계획 등 올해 수립예정 행정계획 검토
- 지속가능발전 추진계획 이행실적('24~'25년 대상) 점검 : ~'26. 상반기

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 1. 30. 기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
지속가능발전 확산	17,500	-	17,500	20,100	250 (1.4)	250 (1.4)

4. 법무담당관

① 신속·공정한 행정심판으로 실질적 시민권익구제 강화

② 市 자치법규 입법지원

1

신속·공정한 행정심판으로 실질적 시민권익구제 강화

법무담당관 : 유제우 ☎2133-6680 행정심판1팀장 : 류성수 ☎6694 담당 : 김정우 ☎6703

□ 사업개요

○ 추진목적

- 행정심판위원회 운영을 통해 행정청의 위법·부당한 처분 또는 부작위로 침해된 시민의 권익을 구제하고 행정의 적정성 제고

○ 추진근거 : 「행정심판법」, 「행정심판법 시행령」, 「행정심판법 시행규칙」

○ 주요내용

① 행정심판위원회 운영

- 심판위원 : 50명 이내 / 회의운영 : 매월 2회
- 심판대상 : ‘분청을 제외한 시 소속 행정청(사업소·공사·공단 등)’ 및 ‘자치구’의 위법·부당한 처분

② 국선대리인 제도 운영

- 구성현황 : 38명('26. 1. 30. 기준)
- 신청대상 : 국민기초생활수급자, 한부모가족, 기초연금 및 장애인연금수급자 및 위원장이 경제적 능력으로 인하여 대리인을 선임할 수 없다고 인정하는 사람*

* 월 평균소득 200만원 미만의 개인, 개인회생 결정, 파산 선고

□ 추진실적

재결 총계 (’25년)	인용(인용률)			기각 (기각률)	각하 (각하율)
	소 계	전부인용	일부인용		
847	94(11%)	39	55	487(58%)	266(31%)

○ 신속한 처리와 전문적 심리를 위해 주·부심 지정 : 71%

※ 주·부심 미지정 사건은 과태료 처분 불복 사건(각하 사안) 등 간단한 사건과 장애정도 판정 사건 등이며, 특히 장애정도 판정 사건은 해당 부문 의료전문인에게 자문 의뢰하여 처리

○ 회복하기 어려운 손해 예방을 위해 집행정지 인용 : 132건

○ 법률지식이 부족한 청구인을 위한 국선대리인 선임 : 13건

□ 추진목표

- 매월 2회 행정심판위원회를 개최하여 신속하게 시민의 권익을 구제

구 분	시 기	목 표(대상)
행정심판위원회 운영	연 중	월 2회 개최

□ 추진계획

- 신속·공정한 행정심판 운영

- 행정심판 접수 후 답변서, 보충서면 제출 여부 등을 지속 확인하여 위원회 신속 상정
- 회복하기 어려운 손해 예방을 위해 집행정지 인용
- 주·부심 지정 및 구술심리 허가, 위원 임기 만료 등에 대비한 위원 위촉 추진 등

- 국선대리인 제도 운영 및 주요사례 전파

- 대리인 선임 비용이 부담스러운 청구인들(국민기초생활수급자 등)을 위해 국선대리인 제도 운영 및 온라인행정심판 누리집을 통해 주요 재결례 공개 등

□ 향후일정

- 행정심판위원회 정기 개최 : 매월 2회

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 1. 30. 기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
행정심판위원회 운영	279,350	-	279,350	293,370	69,737 (25.0)	69,737 (25.0)

2 市 자치법규 입법지원

법무담당관 : 유제우 ☎2133-2730 법제심사팀장 : 최정열 ☎6690 담당 : 박준하 ☎6691

□ 사업개요

○ 추진목적

- 자치법규의 체계적인 정비를 통해 시정 신뢰도 및 시민의 이해도 증진
- 법령 위임사항 등에 대한 자치법규 정비로 법적 안정성 제고

○ 추진근거

- 「지방자치법 시행령」 제28조, 「법제업무 운영규정」(대통령령)
- 「市 자치법규의 입법에 관한 조례」, 「市 법제사무 처리 규칙」 등

○ 주요내용

- 입법안의 완결성 제고를 위한 법제심사 및 조례·규칙심의회 운영

□ 추진실적

○ 법제심사 실시 : 총 139건 심사

< 법제심사 실적 >

(단위 : 건)

연도별	합계	조례	규칙
2025년	139	66	73

○ 조례·규칙심의회 운영 : 총 19회 개최

< 조례규칙심의회 운영 실적 >

(단위 : 건)

연도별	개최 횟수	심의의안				
		계	재의 요구안	조례 공포안	제출 조례안	규칙안
2025년	19	533	-	394	66	73

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
법제심사 및 자치법규 정비	연 중	전 부서
조례·규칙심의회 운영	정기(5회), 수시(연중)	전 부서

□ 추진계획

- 입법안의 완결성 제고를 위한 법제심사 및 조례·규칙심의회 운영
 - 법제심사 : 입법안의 필요성, 적법성, 타당성, 실효성 및 체계 적합성 등 심사
 - 조례·규칙심의회 운영
 - ▶ (기능) 조례·규칙의 제·개정 및 폐지 등에 대한 심의·의결
 - ▶ (구성) 총 39명 : 시장, 부시장(3명) 및 실·본부·국장(35명)
 - ▶ (대상) 시의회 의결된 조례공포안, 시장제출 조례·규칙안 및 재의요구안
- 시민의 이해도 증진을 위한 자치법규 정비
 - 어려운 용어 순화 및 조직개편 사항과 상위법령 제·개정 등에 따른 조문 내용 불일치 사항 등을 정비

□ 향후일정

- 조례·규칙 법제심사 : 연중 수시
- 조례·규칙심의회 개최 : '26. 3. 24.(예정)
 - ※ 이후 5.12./7.7./9.18./12.29. 개최 예정(긴급히 처리할 안건이 있을 경우 추가 개최)
- 자치법규 일괄정비 조례안 계획 수립 : '26. 6월 중
 - 용어 정비, 상위법령 제·개정 사항 등 소관부서 대상 수요조사 후 실시

□ 예산 집행 현황 : 비예산

5. 법률지원담당관

① 市 송무수행 및 법률지원

② 대시민 무료 법률서비스 제공

1 市 송무수행 및 법률지원

송무1팀장 : 진영주 ☎6791 담당 : 송성현 ☎6792
 송무2팀장 : 서려 ☎6704 담당 : 이보배 ☎6705
 법률지원담당관 : 권경희 ☎2133-6710
 법률자문1팀장 : 김영란 ☎6755 담당 : 조수연 ☎6765
 법률자문2팀장 : 이동은 ☎6756 담당 : 이혜경 ☎6767
 계약법률심사팀장 : 유혜림 ☎6760 담당 : 김수진 ☎6762

□ 사업개요

- 추진목적 : 전문적 소송수행 및 법률지원 체계 확립으로 업무수행의 법률 적합성을 확보하여 분쟁 사전 예방과 효율적인 시정 운영 지원
- 추진근거
 - 국가를 당사자로 하는 소송에 관한 법률 / 서울특별시 소송사무 등의 처리에 관한 규칙
 - 서울특별시 법률고문 운영조례 및 동 시행규칙
 - 서울특별시 법률자문 운영 규정 / 서울특별시 계약 법률심사 운영 규정
- 주요내용
 - (송무) 市 소송업무 통합으로 체계적 전문적인 소송 수행 및 지원
 - (법률자문) 정책 수립·집행 시 법률해석, 소송 등 업무 관련 적극 법률지원
 - (계약법률심사) 대규모 협약·계약 체결 전, 법률적·재무적 적정성 심사

□ 추진실적

- 시를 당사자로 하는 민사·행정소송 등 소송 통합 수행
 - (소송수행) 2025년 총 1,150건(신규 373, 이월 777), 승소율 76.2%로 소송 관리

구분	소송			소 종결				진행
	계	신규	이월	계	승소* (승소율 %)	패소	기타	
2025	1,150	373	777	455	311(76.2)	97	47	695

* 승소 : 취하·화해·조정 등을 포함하여, 소가 50% 이상 일부 승소 사건 [승소율=(승소/(승소+패소)*100%)

※ 최근 소송 승소율 : ('24년) 79.3%, ('23년) 79.0%

- 주요 시책 수립·집행 등 업무 관련 법률 자문 지원
 - 사업·처분·행정절차 적법성 검토, 시정현안 법령해석 : 총 1,696건
- 계약·협약 법률적 사전 검토 및 행·재정 적정성 심사
 - 민간위탁, 공유재산 처분·임대차 등 계약·협약(MOU) 검토 : 총 397건

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
민사, 행정소송 등 수행	연 중	승소율 78.8% 이상
주요 시책 사업에 대한 법률 검토 및 자문	연 중	법률 자문 건수 1,400건
계약·협약에 관한 법률 검토 및 적정성 심사	연 중	계약·협약 검토 400건

□ 추진계획

- 특별관리소송 지정 등 시정에 중대 영향 미치는 소송 집중 관리
 - 소송 3자 간 유기적인 협력 대응으로 정책 지속성과 시민 신뢰 확보
 - 소송 쟁점 및 승·패소 원인을 유형화하여 전문변호사로 전략적 대응
- 시정 현안의 적법성 확보 및 분쟁 사전 방지를 위한 법률 자문 지원
 - 사업·처분·행정절차의 적법성 검토, 법령 해석 등 시정 현안에 대한 법률자문
 - 구두 자문, 내·외부 변호사의 자문 의견서 작성 및 현안 회의를 통한 신속 대응
- 법적 안정성 및 재정 건전성 확보를 위하여 주요 협약·계약 사전심사
 - 민간투자·민간위탁·공유재산매매 등의 계약 운영 전반에 효율성과 공정성 극대화
 - ※ (사전심사 내용) 계약기초자료, 법적 타당성, 공정성, 재정, 리스크관리, 계약 후속 조치

□ 향후일정

- 시정 주요 사업의 효율적 지원 및 대응을 위한 법률 지원 : 상시
 - 체계적 송무관리, 시정 주요사업의 법률해석 지원, 계약협약 적정성 검토 등

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 1. 30. 기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
민사, 행정소송 등 수행	7,899,977	-	7,899,977	7,363,823	400,359 (5.1)	381,699 (4.8)

2 대시민 무료 법률서비스 제공

법률지원담당관 : 권경희 ☎6710 법률행정팀장 : 이원근 ☎6712 담당 : 이민성/윤종원 ☎6715/6717

□ 사업개요

- 추진목적 : 법률 접근성이 취약한 시민들에게 다양한 방식으로 무료 법률상담 서비스를 제공하고, 이웃 간 분쟁조정을 통한 시민권익 구제
- 추진근거 : 「서울특별시 시민법률상담 등 지원에 관한 조례」
- 주요내용
 - (마을변호사) 동주민센터에 변호사 배치, 민·형사·가사 등 법률문제 상담 제공
 - (마을법무사) 동주민센터에 법무사 배치, 등기·과산·상속 등 생활법률 상담 제공
 - (사이버법률상담) 방문이 어려운 시민 대상 인터넷 법률상담(市 홈페이지 활용)
 - (이웃분쟁조정) 이웃 간 발생 분쟁을 조정 전문가 지원을 통한 자율적인 합의·해결

□ 추진실적

- 대시민 무료 법률상담 서비스 확대 및 개선
 - (마을변호사) 정기상담일 확대(월 1회→월 2회), 마을변호사 증원(136개동, 2명→3명)
 - (마을법무사) 동주민센터 참여 확대('24년 220개동 → '25년 231개동)
 - ※ '25년 상담실적 : (마을변호사) 18,841건 / (마을법무사) 1,972건
- 무료 법률상담 서비스 사업 참여자 소통 활성화 및 사업홍보
 - 자치구, 마을변호사 등 사업참여자 실무협의회 개최 및 건의사항 반영
 - ▶ 홍보물 다양화(리플릿 외 배너 등 추가), 상담 신청 시 접수문자 자동발송 등 개선
 - 신청사계시판, 자치구 소식지 등 활용 온·오프라인 홍보(리플릿 등 약 27천부, 3~6월)
- 무료 법률서비스 이용 시민 만족도 조사 및 사이버 법률상담 실시
 - 시민 대상 만족도 조사 실시(9~11월) 및 결과를 바탕으로 개선 방안 모색(12월)
 - ※ 만족도 조사결과('25) : 마을변호사 82.4점, 마을법무사 81.38점
 - 대면상담이 어려운 시민 대상 인터넷 법률상담 실시 ('25년 2,721건)
- 분쟁조정 전문가 참여, 이웃 간 분쟁(누수, 소음 등) 조정 해결
 - 자율적 합의 도출을 통한 이웃 간 분쟁 상담·조정 ('25년 1,245건)

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
서울시 마을번호사 운영	연 중	(운영) 427개 동주민센터 (상담건수) 19,586건
서울시 마을법무사 운영	연 중	(운영) 231개 동주민센터 (상담건수) 1,998건
사이버 법률상담 운영	연 중	(운영) 市 홈페이지 (상담건수) 2,726건
서울이웃분쟁조정센터 운영	연 중	(운영) 상담원·조정전문가 (상담건수) 1,292건

□ 추진계획

- 법률상담 전문가 확보를 통한 지속적 법률서비스 제공
 - 마을번호사·법무사 임기 만료자(2년, 연임가능) 및 결원 대상 신규(재) 위촉(310여명)
 - 공익변호사단 활용, 사이버 법률상담 및 특정 사회적문제(불공정거래 등) 법률상담 추진
- 서울시-자치구-마을번호사·법무사 간 소통 활성화 및 사업홍보
 - 의견 수렴을 위한 실무협의회 개최(연 2회), 홈페이지, 소식지 등 온-오프라인 홍보(3~5월)
- 무료 법률서비스 이용 시민 만족도 조사 실시 및 유공자 표창
 - 마을번호사·법무사 만족도조사(표본수 1,200명) 실시 및 시민의견 반영·환류(9~12월)
 - 법률복지 향상 기여 유공 마을번호사·법무사 등 시장 표창(12월, 45명)
- 분쟁조정 전문가를 통한 이웃 간 분쟁조정·해결
 - 이해 당사자 간 분쟁(누수, 소음 등) 시, 조정 전문가를 통해 자율적 합의·해결

□ 향후일정

- 마을번호사·마을법무사·이웃분쟁조정센터 등 운영 : '26. 1월~
- 무료법률서비스 시민만족도 조사 / 유공자 표창 : '26. 9~12월 / 12월

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 1. 30. 기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
사 이 버 상 담	25,040	-	25,040	29,680	-	-
서울시 마을번호사 운영	482,937	-	482,937	474,610	40,823 (8.5)	39,428 (8.2)
서울시 마을법무사 운영	60,291	-	60,291	61,955	4,722 (7.8)	4,722 (7.8)
서울이웃분쟁조정센터 운영	30,460	-	30,460	33,320	2,200 (7.2)	2,200 (7.2)
홍보 및 만족도조사 등	16,050	-	16,050	30,830	-	-
합 계 (무료법률서비스 운영 및 지원)	614,778	-	614,778	630,395	47,745 (7.8)	46,350 (7.5)

6. 예산담당관

① 예산편성 및 효율적 재정운용

② 주요 재정사업 평가

1 예산편성 및 효율적 재정운용

예산담당관 : 강진용 ☎2133-6805 예산총괄팀장 : 최정숙 ☎6807 담당 : 김지은 ☎6808

□ 사업개요

○ 추진목적

- 한정된 재원을 합리적으로 배분하고 체계적인 예산편성을 통해 사업 추진 성과를 극대화할 수 있도록 재정 운용 기반 강화

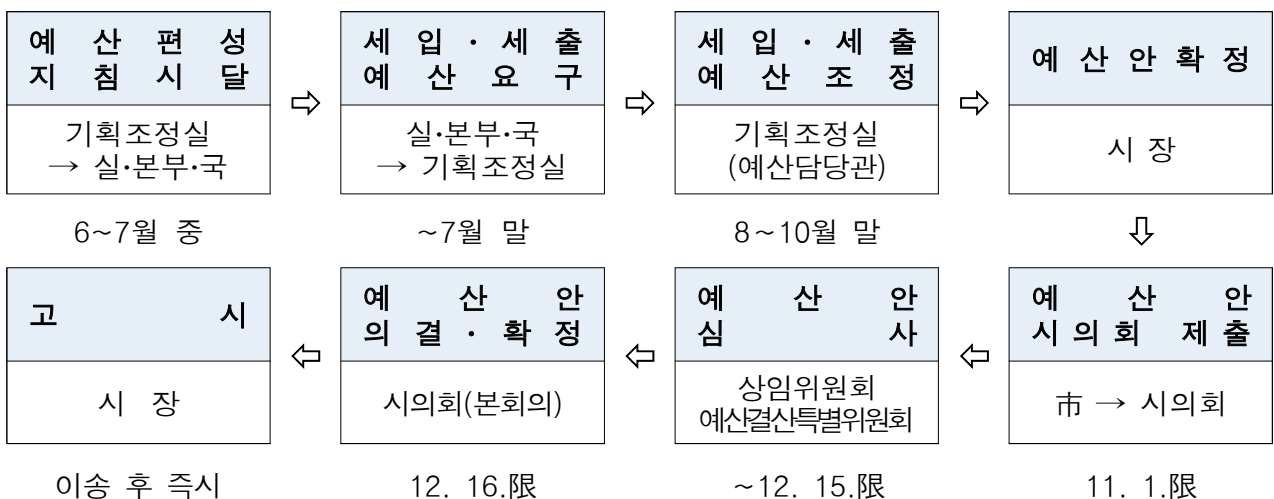
○ 추진근거

- 지방재정법 제36조(예산의 편성), 지방자치법 제142조(예산의 편성 및 의결)

○ 주요내용

- 실·본부·국 세입·세출 예산 요구에 대한 검토·조정(법적 근거, 사전절차 이행, 사업 타당성, 집행 가능성 등)
- 시의회에서 승인된 목적과 예산액 한도에서 예산배정 및 집행
- 예산배정·집행의 계획적 관리를 통한 주요 사업의 적기 성과 도출 도모
- 효율적인 예산집행을 위한 사후 관리(변경·전용이체, 명사·사고이월, 예비비 등)

□ 편성절차 (본예산 기준)



□ 추진실적

- '26년 본예산 편성 : 51조 4,778억원 ※ 공기업특별회계 포함

구 분	2026 본예산	2025 당초예산	증 감	
			예 산	%
총계규모(a)	51조 4,778억원	48조 1,145억원	3조 3,634억원	7.0%
일반회계	36조 9,787억원	34조 4,189억원	2조 5,597억원	7.4%
특별회계	14조 4,992억원	13조 6,955억원	8,036억원	5.9%

□ 추진계획

- 합리적인 예산편성으로 시민 체감도와 도시 경쟁력을 제고할 수 있는 정책 추진 기반 강화
 - 약자와 동행하고, 글로벌 도시 서울로 도약하기 위한 핵심사업에 적극적 재정 투입으로 성과 창출
- 성과 중심 재정운용으로 재정건전성 확보
 - 주요 재정사업 평가, 보조사업 평가 등 평가 결과와 예산편성 연계

□ 주요 추진 일정

- 2027년도 예산편성 기준 통보 : '26.7월 중
- 2027년도 실·본부·국별 예산요구서 제출 : '26.7월
- 2027년 예산안 시의회 제출 : '26.10.30.
- 2027년 예산안 시의회 심의 및 의결 : '26.12.16. 限

□ 예산 집행 현황

(단위 : 억원, '26. 1. 30. 기준)

구분	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
2026년도 세출예산	493,578	6,476	500,054	499,011	46,952 (9.4)	41,760 (8.4)

※ 공기업특별회계 미포함

2 주요 재정사업 평가

예산담당관 : 강진용 ☎2133-6805 예산1팀장 : 박진화 ☎6823 담당 : 김소정 ☎6828

□ 사업개요

○ 추진목적

- 주요 재정사업 평가를 통해 예산사업의 성과관리 체계를 확립하여 재정 운영의 책임성 및 효율성 제고

○ 추진근거

- 「지방재정법」 제5조 제3항, 동법 시행령 제1조의2
- 「지방자치단체 주요재정사업 평가기준」 (행정안전부 예규 제132호)

○ 주요내용

- 전년도 추진 사업 중 5억원 이상 투자사업 및 경상사업, 행사성 사업, 기타 집행률 부진 사업 등에 대한 평가 추진

□ 추진실적

- '25년 총 552개 사업(2조 8,967억원) 평가, 148개의 부진사업(미흡 이하) 선정, 591억원 감액하는 등 성과 중심 재정운용 유도

- 우수 이상 115개(20.8%), 보통 289개(52.4%), 미흡 이하 148개(26.8%)

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
주요 재정사업 평가(사후평가)	3~10월	전 부서 대상*

* 공기업특별회계, 기금 제외

□ 추진계획

- (대상) '25회계연도에 추진한 5억원 이상 투자사업 및 경상사업, 행사성 사업, 기타 집행률 부진 사업 등
 - ※ 보조사업, 법정 의무경비 사업 등 타 평가 제도가 있거나 평가 실익이 적은 사업 제외
- (방향) 내실있는 평가의견 도출을 위한 품질관리 방안 마련, 평가비용 대비 환류 효과 낮은 사업 제외 기준 신설
 - 사업의 근본적 문제점을 파악하고 평가 의견을 반영하여 실질적인 사업 개선, 재설계, 통폐합 등이 이뤄지도록 워크숍 강화 등 평가 질 개선
 - 의례적 행사 등 성과지표 설정과 예산 조정 효과가 제한적인 사업 제외
- (절차) 자체평가(실·본부·국) → 외부평가 및 결과 확정(예산담당관)
- (활용) 평가 결과에 따라 '27년 예산편성에 반영
 - '우수' 이상 등급은 예산 증액 또는 유지, '보통' 등급은 예산 유지를 원칙
 - '미흡' 이하 등급은 예산 10% 이상 삭감, 단, 예산 삭감이 어려운 경우 예외적으로 '성과관리 개선계획' 수립

□ 향후일정

- 외부 평가 기관 선정 : '26.3월
- 자체평가 실시 : '26.3월 ~ 4월
- 외부평가 실시 : '26.4월 ~ 10월
- '27년 예산 편성 시 평가·심사 결과 반영 : '26.10월

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 1. 30. 기준)

사업명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
성과주의예산운영	1,785,383	-	1,785,383	464,995	139,679 (7.8)	39,179 (2.2)
주요재정사업평가용역비	220,000	-	220,000	220,000	-	-

7. 재정담당관

① 지방재정 투자사업 심사

② 지방보조사업 관리

③ 기금 운용 관리

④ 시민참여예산 제도 운영

⑤ 고향사랑기부제 활성화

1 지방재정 투자사업 심사

재정담당관 : 최은정 ☎2133-6860 투자관리팀장 : 이수연 ☎6869 담당 : 정 민 ☎6870

□ 사업개요

○ 추진목적

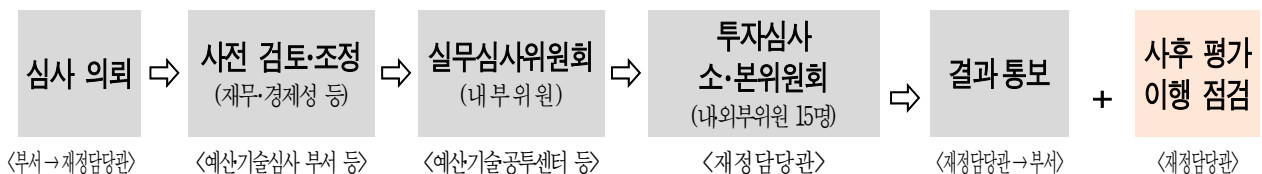
- 주요 투자사업의 타당성 등을 사전 검증하고 한정된 재원을 계획적·효율적으로 배분하여 지방재정 운영의 건전성 제고

○ 추진근거

- 「지방재정법」 제37조 및 같은 법 시행령 제41조
- 「지방재정투자사업 심사규칙」(행정안전부령)
- 「서울특별시 투자심사위원회 구성 및 운영에 관한 조례」 등

○ 주요내용

- 대 상 : 총사업비 40억원 이상 투자사업, 3억원 이상 행사성 사업 등
- 심사시기 : 총 6회(1월, 3월, 5월, 7월, 8월, 10월), 수시심사(필요시)
- 심사기준 : 사업 필요성·타당성 및 규모, 자원조달능력 등 종합평가
- 심사결과 : 적정, 조건부 추진, 재검토, 부적정



□ 추진실적

○ 市 투자심사 총 8회 실시 : 총 179건, 4조 2,233억 원 규모

- 심사결과 : 적정 28건, 조건부 추진 102건, 재검토 48건, 부적정 1건

○ 중앙투자심사 총 3회 지원* : 총 24건, 3조 115억 원 규모

- 심사결과 : 조건부 추진 12건, 재검토 4건, 반려 8건

* 심사의뢰 前 사업별 심사자료 검토·보완 등 사전검토, 행정안전부 사전설명 등

- 약자동행 관점 및 장래 인구변화 추이 반영 등 신규지표 이해 제고를 위한 교육·컨설팅 실시
 - ‘달라지는 투자심사의뢰서 작성법’ 교육 2회 실시(재정담당관)
 - 공공투자사업 맞춤형 컨설팅 5회 실시(서울공공투자관리센터)
- 최근 4년 市 투자심사 결과 조건부 사업 대상 수시 사후평가 실시
 - 점검내용 : 조건부 사업(총 436건)에 대한 예산반영 및 조건이행 여부 등 평가
 - 점검결과 : 예산반영률 91.7%, 조건이행률 87.8%

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
지방재정투자사업 심사	연 중	175건

□ 추진계획

- 市 투자심사 연중, 6회(정기 6회, 수시 필요시) 실시
- 중앙투자심사 연중, 3회(정기 3회, 수시 필요시) 지원
 - 사업별 심사자료 검토·보완 등 사전검토 및 행정안전부 투자심사 의뢰
- 투자사업 적기 추진을 지원하는 경제성 편익 분석 등 맞춤형 컨설팅(분기별)
- 투자심사 조건이행 점검 등 정기적 사후평가 확대(연 2회)
 - 심사사업(재검토·부적정사업 포함)의 예산반영률, 조건부사업의 조건이행률 등
- 맞춤형 컨설팅(5회) 및 市, 區, 투·출연기관 직원 대상 의뢰서 작성 교육 실시(1회)

□ 향후일정

- 제2차 市 투자심사 실시 : '26. 3월

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 1. 30. 기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
지방재정 투자사업 심사	107,800	-	107,800	127,200	25,596 (23.7)	25,596 (23.7)

2 지방보조사업 관리

재정담당관 : 최은정 ☎2133-6860 보조금관리팀장 : 박용성 ☎6879 담당 : 최정하 ☎6854

□ 사업개요

○ 추진목적

- 지방보조금에 대한 재정지출의 효율성과 보조사업자의 책임성 제고 등 지방보조금의 철저한 관리를 통한 재정 투명성 확보

○ 추진근거

- 「지방자치단체 보조금 관리에 관한 법률」 및 같은 법 시행령, 시행규칙
- 「지방보조금 관리기준」(행정안전부 예규)
- 「서울특별시 지방보조금 관리 조례」 및 같은 조례 시행규칙

○ 주요내용

- 예산편성, 집행관리, 사후평가 등 단계별 지방보조사업 관리체계 강화
- 부적정집행 예방을 위한 보조사업자 역량 강화

※ 지방보조금 15조 9,772억원(전액 시비보조금 4조 1,795억원, '26. 1. 30.기준)

□ 추진실적

○ 지방보조금관리 조례('25.9.29.) 및 운영·관리 지침('25.3.27) 개정

- (조례) 「지방보조금법」 개정에 따른 조문내용 현행화, 부정수급 벌칙 인용 조문 내용 보완 등
- (지침) '25년 도입 사업(감사인지정제, 사업계획서 공개) 반영, 운용평가 지표 개선 등

○ 2024회계연도 지방보조사업 운용평가(8회, '25.4~7월)

- 총 630개 사업(3조 1,207억원) 중 지속 552개, 축소 53개, 폐지 25개

○ '25년 추가경정예산 및 '26년 본예산 요구안 사전심의(12회)

- 제1·2차 추가경정예산 편성 심의(5회, '25. 3·5·8월) : 총 92건, 2조 8,785억원
- '26년 본예산 편성 심의(7회, '25.9.15. ~ 10.17.) : 총 754건, 6조 6,846억원

○ 민간 보조사업자 온라인 사전교육이수제 운영('25. 12. 31. 기준 983명 이수)

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
민간보조사업자 사전 교육 이수자	연중	1,100명

□ 추진계획

- 지방보조사업 운용평가를 통한 재정 운영상의 환류 강화
 - 「지방보조금 관리기준」에 따라 평가 실시, '27년 예산편성에 반영
 - ▶ 평가결과 반영 : (미흡) 사업 축소 또는 폐지, (매우미흡) 사업 폐지 원칙
- 지방보조금 운영·관리지침 개정을 통해 지방보조금 제도 정비
 - 「지방보조금 관리기준」(행정안전부 예규) 개정 내용 반영 등 지침 현행화
- 부적정 집행 사전예방을 위한 지방보조사업 체계적 관리
 - 감사인 지정제 운영으로 보조사업 정산 검증 전문성·독립성 제고
 - ▶ 회계법인, 감사반 등 16개 감사인 풀(pool) 구성(지정기간 2년)
 - 지방보조금관리시스템(보탐e)을 통한 부정징후 의심사업 모니터링 실시
 - ▶ 모니터링에 탐지된 부정 의심사업에 대해 자체 점검 등 시정조치(반기별)
 - 온라인 사전 교육이수제 운영으로 민간 보조사업자 역량 강화
 - ▶ 지방보조금 제도 등 온라인 교육 프로그램(보탐e 교육 시스템) 상시 제공

□ 향후일정

- 「서울특별시 지방보조금 운영·관리 지침」 개정 : '26. 3월
- '25회계연도 지방보조사업 운용평가 실시 : '26. 4~7월

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 1. 30. 기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
지방보조금 관리 운영	63,500	-	63,500	72,100	299 (0.5)	299 (0.5)

3 기금 운용 관리

재정담당관 : 최은정 ☎2133-6860 재정정책팀장 : 이해진 ☎6862 담당 : 박성범/박소연 ☎6875/6877

□ 사업개요

- 추진목적 : 기금 자산의 투명하고 효율적인 운용
- 추진근거 : 「지방자치법」 제159조, 「지방기금법」, 기금별 근거법 및 조례
- 주요내용
 - 기금운용계획 수립 및 관리
 - 기금결산 및 운용성과 분석

□ 추진실적

- 기금운용계획 수시 변경('25년) 및 수립('26년)
 - ('25년 변경) 연중 운용계획 총 34차례 변경, 운용 규모 1조 3,699억원(32.8%) 증액
 - ('26년 수립) 21개 기금 정책사업비 8,935억원 등 3조 7,715억원 편성

< 기금 운용 규모 >

(단위 : 억원, %)

구 분	'25년 당초 (A)	'25년 최종	'26년 당초 (B)	증감(C=B-A)	증감률(C/A)
총 운용 규모	41,789	55,488	37,715	△4,074	△9.7%
정 책 사 업	6,682	13,468	8,935	2,253	33.7%
행정운영경비	5	6	5	-	-
재 무 활 동	35,103	42,014	28,775	△6,328	△18.0%

※ 운용 규모 : 당해연도의 수입과 지출계획

< 기금 조성 규모 >

('26년 당초 기준, 단위 : 억원)

'25년말 조성액	당해연도 조성·사용액		'26년말 조성액
	조 성 액(수입)	사 용 액(지출)	
92,725	25,023	14,255	103,493

※ 조성 규모 : 일정 시점의 자산 상태를 의미하며, 예치금과 예탁금의 합

- '24년도 기금결산 및 운용성과 분석
 - 20개 기금(28개 계정), 운용 규모 5조 3,838억원 수입·지출 결산
 - 市 분청 및 자치구 기금별 성과분석 실시 결과 : 광역자치단체 중 10위(1단계 상승)

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
기금운용계획 수립 및 관리	연 중	21개 기금(29개 계정)
기금결산 및 운용성과 분석	1월~6, 7월	

□ 추진계획

○ 기금운용계획 수립 및 관리

- 조성액, 기금운용 성과분석 결과·결산 등을 검토하여 운용 건전성 확보
- 지방자치단체 기금운용 방향에 따른 저성과, 유사·중복 기금 등 정비
- 매월 기금별 수입·지출 운용 현황 점검, 기금운용계획 수시 변경
- 여유자금의 전략적 운용을 위한 전문가 자문회의 운영

○ 기금결산 및 운용성과 분석

- 운용계획에 따른 실제 수입·지출액과 조성액 결산
- 성과분석 기준(사업비 편성 비율 등 8개 지표)에 따른 결과 분석 및 권고사항 조치

□ 향후일정

- '26년 기금운용 관리(수시) 및 '27년 운용계획 수립(하반기)
- '25년 결산 및 운용성과 분석 : ~'26. 7월

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 1. 30. 기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
기 금 운 용 관 리	11,070	-	11,070	14,620	4,500 (40.7)	4,500 (40.7)

4 시민참여예산 제도 운영

재정담당관 : 최은정 ☎2133-6860 시민참여예산팀장 : 심재신 ☎6880 담당 : 이진아 ☎6885

□ 사업개요

- 추진목적 : 예산과정에 시민 참여를 보장하여 재정 민주주의 실현
- 추진근거
 - 「지방재정법」 제39조 및 같은 법 시행령 제46조
 - 「서울특별시 시민참여예산제 운영 조례」
- 주요내용
 - 시민이 직접 사업을 제안, 심사, 선정하여 예산을 편성
 - 서울시 주요사업 예산편성안에 대한 검토 및 시민의견서 작성

□ 추진실적

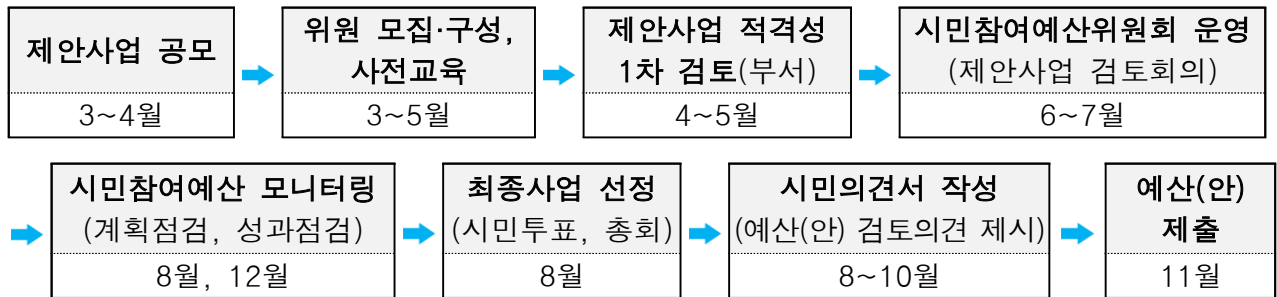
- 시민 제안사업 공모('25. 3~4월)
 - 공모기간 : '25. 3. 4. ~ 4. 25.(53일간)
 - 공모결과 : 총 614건 접수(2,678억원)
- 시민참여예산위원회 구성 및 운영('25. 3~8월)
 - 구성인원 : 8개 분과, 198명(분과별 25명 내외) ※ 해촉위원 2명 제외
 - 운영실적 : 총 34회(분과위원회 31회, 운영위원회 2회, 총회 1회)
 - 운영결과 : 제안사업 심의·조정, 최종 선정사업 의결(34건, 123억원)
- '26년 예산안 시민의견서 작성('25. 8~10월)
 - '26년 주요사업 예산편성안에 대한 검토 및 의견 제시
- '26년 시민참여예산 최종 편성('25. 10~12월)
 - 예산안 제출(13개 사업, 19억원) → 최종 편성(13개 사업, 19억원)

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
시민참여예산 운영	연중	- 자유제안 : 시정 전 분야 - 지정제안 : 약자와의 동행, 청년 분야

□ 추진계획

- 위원회 운영체계 효율화를 통한 예산 심의 역량 강화
 - 사전 검토 절차 강화, 분과별 위원 구성 확대(25명 → 28~29명) 등
- 시민 제안사업의 예산 편성 연계 강화를 통한 시민참여 활성화
- 추진절차



□ 향후일정

- 시민참여예산 제안사업 공모 : '26. 3~4월
- 시민참여예산위원회 모집 및 위촉 : '26. 3~5월
- 제안사업 분야별 숙의·공론 : '26. 6~7월
- 시민투표 및 최종 선정(총회) : '26. 8월
- 최종 선정사업 예산편성 : '26. 9~10월
- 시민참여예산 사업 예산안 시의회 제출 : '26. 11월

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 1. 30. 기준)

사업명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
시민참여예산 운영	230,318	-	230,318	280,243	110,123 (47.8)	299 (0.1)

5 고향사랑기부제 활성화

재정담당관 : 최은정 ☎2133-6860 시민참여예산팀장 : 심재신 ☎6880 담당 : 김소영 ☎6876

□ 사업개요

- 추진목적 : 건전한 기부문화 조성 및 주민복지 증진사업 추진
- 추진근거
 - 「고향사랑 기부금에 관한 법률」 및 같은 법 시행령
 - 「서울특별시 고향사랑 기부금 모집 및 운용에 관한 조례」
- 주요내용
 - 개인은 주소지 외 지자체에 기부, 지자체는 기금 조성을 통한 복리증진사업 추진
 - 기부자에게 답례품 및 세액공제 혜택 제공으로 자발적 기부 촉진 및 경제 활성화

- ▶ (답례품) 기부금의 30% 범위 내 지역특산품, 지역사랑상품권 등 제공
- ▶ (세액공제) 10만원까지 전액 공제, 10만원 초과 20만원 이하 44% 공제, 20만원 초과분 16.5% 공제

□ 추진실적

- '25년 모금액 : 211백만원(2,501건)
- '서울마이소울' 기념품 포함 총 26종 답례품 운영 및 모니터링
 - 답례품 8종 추가 발굴·운영(서울달 탑승권, 해치&소울프렌즈 기념품, 수제칼, 수제낚, EM친환경 선물세트, 방향제 2종, 화장품)
- 신규 기금사업 선정 및 운용
 - (일반기금사업) 지역상생 중장년층 창업지원사업 추진('25.7.4, 대외협력과, 95백만원)
 - (일반기금사업) 온기창고 '다채로움' 프로젝트 추진('25.7.29, 자활지원과, 100백만원)
 - (지정기부사업) 고향사랑 인재육성 장학지원 모금 중(50백만원, ~'26.12월)
- 고향사랑의 날 행사 참여, 전동차(1·7호선) 및 광역버스(16대) 통한 홍보 실시

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
고향사랑기부제 운영	연 중	316백만원 모금

□ 추진계획

- 서울시 상징하는 다양한 답례품 추가 발굴·선정
- 시민과 기부자가 공감하는 기금사업 발굴·시행
 - 사회적 취약계층 지원사업, 지역상생사업 등 기부자에게 보람 줄 수 있는 사업 발굴
- 개인의 자발적 기부 유도를 위한 고향사랑기부제 정책 홍보 실시
 - 市 보유(누리집, SNS 등) 매체 및 대중교통(전동차, 광역버스) 매체를 활용한 홍보
 - 2026년 고향사랑기부 박람회 참여 및 서울시 홍보관 운영

□ 향후일정

- 답례품 선정계획 수립 및 공개모집, 선정 : '26. 2~3월, 11~12월
- 2026년 기부사업 발굴 및 선정 : '26. 3~4월
- 고향사랑기부제 정책 홍보 : 연중

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 1. 30. 기준)

사업명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
고향사랑기부제 운영 (일반회계)	11,749	-	11,749	15,136	-	-
고향사랑기부제 운영 (고향사랑기금*)	186,722	-	186,722	339,321	281 (0.2)	281 (0.2)
합 계	198,471	-	198,471	354,457	281 (0.1)	281 (0.1)

* 정책사업비 및 행정운영경비 포함 합계(재무활동 제외)

8. 약자동행담당관

① 약자동행지수 기반, 약자동행사업 성과관리

② 자치구 협력 통한 지역 맞춤형 정책 발굴

1 약자동행지수 기반, 약자동행사업 성과관리

약자동행담당관 : 백명철 ☎2133-9400 동행지수관리팀장 : 이경복 ☎9408 담당 : 황신아 ☎9409

□ 사업개요

○ 추진목적

- 약자동행지수(지표) 기반 종합적·체계적 성과관리를 통한 약자동행사업의 효율적 추진 및 시민 삶의 질 제고

○ 추진근거

- 「서울특별시 약자동행 가치의 확산 및 활성화를 위한 조례」 제9조, 제10조

○ 주요내용

- 전년도 약자동행지수 산출, 성과분석을 통한 사업 개선 및 예산연계
- 당해 연도 세부지표별 목표 설정 및 지수 향상을 위한 상시 모니터링 운영

□ 추진실적

○ 지수 목표 달성을 위한 연중 상시 모니터링('25. 연중)

- 분기별·수시 실적 점검 및 지표하락 예상사업 성과 독려 등 집중 관리

○ '24년도 약자동행지수 측정 및 지표별 진단·분석에 근거한 성과평가('25. 1~7월)

- (정량평가) 지표 수치와 소관 실·국 자체평가 결과에 기반한 진단·분석
 - ▶ 약자동행 원년('22년) 및 전년 대비 지표 값 증감 요인 및 정책환경 등 분석
- (정성평가) 외부평가단 구성·운영을 통한 질적 평가 및 현장 확인
 - ▶ 전문가·시민으로 구성된 외부평가단(6개 분과) 운영 * 평가설명회('25.2.20.)
 - ▶ 약자동행사업 우수사례(113건 접수) 현장평가 및 심사 후 최종 25건 선정

○ '24년도 약자동행지수 대시민 발표 및 공개('25. 8월)

* '23년 종합지수 111.0

종합지수	생계·돌봄	주 거	의료·건강	교육·문화	안 전	사회통합
130.6	127.8	120.3	156.5	111.3	148.9	95.6

○ 지표체계 안정성·지속가능성 제고를 위한 약자동행지수 정비('25. 9~11월)

- 지표체계 정비, 최신 개정법규, 사업기준 등 변경사항 반영('26년도 성과평가부터 적용)

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
약자동행지수 성과관리	연 중	○ 약자동행지수 전년 대비 향상 - 1개 종합지수, 6개 영역별 지수, 50개 세부지표

□ 추진계획

- ① '25년도 약자동행지수 산출, 성과분석을 통한 사업 개선 및 예산연계
 - (성과평가) 영역별 지표 진단·분석, 지수 산출, 약자동행 우수사례 발굴
 - (성과환류) 성과평가 결과 활용한 약자동행사업 개선 및 차년도 예산연계 추진
 - (성과공유) 정책성과(지수, 우수사례) 대시민 공개로 투명성 제고 및 공감대 확산
- ② '26년도 세부지표별 목표설정 및 지수 향상을 위한 상시 모니터링
- ③ 대내외 정책환경 변화를 반영한 지표 정비 및 보완 추진

□ 향후일정

- 외부평가단 구성·운영, 성과 분석 및 우수사례 심사 : '26. 2~6월
- '25년도 약자동행지수 평가결과 발표 : '26. 7월 예정
- 지수 향상을 위한 사업 개선과제 발굴 및 예산연계 검토 : '26. 하반기

□ 예산 집행 현황

(단위: 천원, '26. 1. 30. 기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
약자동행지수 성과관리	176,600	-	176,600	221,500	-	-

2 자치구 협력 통한 지역 맞춤형 정책 발굴

약자동행담당관 : 백명철 ☎2133-9400 동행협력팀장 : 정 승 ☎9417 담당 : 강수지 ☎9419

□ 사업개요

○ 추진목적

- 시-구 협력체계 구축 강화를 통한 지역 맞춤형 약자동행 사업 발굴 및 지원
- 자치구 우수사례 공유·전파를 통한 약자와의 동행 가치의 대내외 확산

○ 추진근거

- 「서울특별시 약자동행 가치의 확산 및 활성화를 위한 조례」 제3조(시장의 책무)
- 「지방재정법」 제23조(보조금의 교부)

○ 주요내용 : 자치구 공모를 통한 우수사업 발굴·확산 및 보조금 지원

- (공모) 지역맞춤 약자동행 발굴을 위한 약자동행 자치구(25개) 지원사업 공모
- (발굴) 약자동행 사업평가를 통한 약자동행 우수사례 선정 및 보조금 지원
- (확산) 자치구 지원사업 성과공유를 통한 약자동행의 가치 확산

□ 추진실적

○ '24년 자치구 지원사업 성과보고회 개최 및 우수사례 공유('25. 2. 10.)

- 우수 자치구(6개구) 시상·사례 발표, 약자동행 토크콘서트 개최하여 성과·소감 공유

○ '25년 24개 자치구 33개 사업 선정(신규 22, 지정 11) 및 보조금 교부(15억원)

- 지정과제 분야 신설, 효과성·확산성 높은 약자동행 우수사업 타 자치구 확산 (10개구, 11개 사업 수행)
- 외부 전문가 참여한 사업 현장점검 및 개선방안 컨설팅('25. 6~8월)



느린학습자 맞춤형 THE 성장스쿨
(성북구)



중고령 발달장애인 지원
(양천구)



지하주택 119연계 비상벨 설치
(종로구)

- '25년 약자동행 자치구 지원사업 성과평가 및 우수사업 5개 선정('25. 12월)
 - 성과평가위원회 개최, 4개 자치구(종로, 성북, 노원, 은평) 5개 우수사업 선정

□ 추진목표

구 분	추진시기	목 표(대상)
약자와의 동행 자치구 지원사업 공모	연중	30개 내외 사업 선정·지원

□ 추진계획

○ 추진방향

- 취약계층의 복지수요에 부합하고 정책효과가 나타나는 사업 위주로 지원
- 지역 맞춤형 복지사각지대 해소의 사업취지에 맞춰 신규사업 발굴기능 강화

○ 추진일정

사업공모 및 접수	⇒	사업심의 및 선정	⇒	사업수행	⇒	현장점검	⇒	성과평가	⇒	사업성과 보고회
'26. 1.~2.		'26. 3.		'26. 4.~11.		'26. 6.~8.		'26. 12.		'26. 12.

□ 향후일정

- '25년 자치구 지원사업 성과보고회 개최(우수사례 공유) : '26. 2. 23.
- '26년 약자동행 지원사업 사업공모 및 선정 : '26. 2~3월
- '26년 약자동행 지원사업 수행 및 평가 : '26. 4~12월
- '26년 약자동행 지원사업 성과보고회 개최 : '26. 12월

□ 예산 집행 현황

(단위: 천원, '26. 1. 30. 기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
약 자 와 의 동 행 자치구 지원사업 공모	1,511,000	-	1,511,000	1,511,000	-	-

9. 공기업담당관

① 市 공기업 · 출연기관 경영혁신

② 2026년 市 출연기관 경영평가

1 市 공기업·출연기관 경영혁신

공기업담당관: 이순영☎2133-6770 공기업정책팀장: 손남신☎6771 담당: 이태호/전진향☎6773

□ 추진개요

○ 추진목적

- 市 공기업·출연기관의 구조개혁 및 재정건전성 강화, 혁신을 통한 공공서비스 품질 향상
- 공공기관 통합채용을 통한 청년층 공정 채용 기반 마련 및 인사 제도 공정성 제고

○ 추진근거

- 행안부 「지방공공기관 혁신 가이드라인('22.9.)」
- 행안부 지방공공기관 인사·조직 운영기준, 국민권익위원회 의결사항('25.1.)

□ 추진실적

① 경영효율화 추진

○ (구조·조직) 유사·중복기능 조정, 인력 재배치 등 구조개혁 추진

- 이행과제 총 140건 중 완료 133건(95%), 정상 추진 4건, 중단 3건

※ 중단 3건 : 교향악단 유사 공연기획 조정 등 외부 환경변화(코로나19)에 따른 계획 변경

○ (예산·재무) 청사 정비 및 자산 매각, 기관별 복리후생제도 개선 추진

- 비핵심재산 매각 등 899억원 절감, 복리후생 분야 113건 중 109건 개선 완료(96%)

○ (창의·혁신) 투자·출연기관 대상 규제개혁 혁신 사례 집중 발굴·실행

- 총 355건 과제 도출(시 규제철폐 안건 선정 26건)

② 산하기관 통합채용

○ (방침 수립) 市 산하 공공기관 직원 통합채용 기본계획 수립('25.11.)

- 18개 기관 하반기 시행 및 단계별 확대, 시-기관 역할 이원화 등

□ 추진계획

① 경영효율화 추진

- (구조·조직) 공기업·출연기관 인사·조직의 효율화, 적정 조직관리 지원
 - 유사중복 기능조정 및 정·현원 불일치 정상화 등 조직인력 운영 적정화 추진
- (예산·재무) 불요·불급한 비핵심 자산 정리 및 복리후생비 적정성 확보
 - 불요·불급한 핵심자산 매각 및 복리후생제도 市 공무원 수준 관리
- (창의·혁신) 규제개혁 및 행정 효율화, 인사 혁신을 통한 공공성 제고
 - 기관별 규제발굴·개선을 통한 민간 부문의 경제활력 및 공공서비스 만족도 제고

② 산하기관 통합채용

- (단계적 추진) 채용규모 및 직렬의 다양성 등을 고려한 단계적 시행
 - '26년 18개 기관 시범 채용 → '27~'28년 23개 쉰 기관 정규직 대상 확대(기관수요 반영)
 - '26년 하반기(1회) 시행 → '27년 상·하반기 2회 확대 예정
- (시-기관 체계구축) 채용의 공정성 및 기관 자율성 확보를 위한 채용 이원화
 - (서울시) 통합채용 기본계획 수립, 채용공고 및 필기시험 시행
 - (투자기관) 서류 심사, 면접 시행, 최종합격자 결정 및 임용

□ 향후일정

- (경영효율화) 유사·중복 기능 조정 및 복리후생제도 개선 지속 추진 : '26. 2월 ~
- (통합채용) '26년 투자출연기관 통합채용 수행 : '26. 3월 ~ 9월
 - 통합채용 수행 전문위탁기관 선정 및 필기시험 실시

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 1. 30. 기준)

사업명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
공기업 및 출자출연기관 경영관리	432,983	-	432,983	586,571	46,087 (10.6)	46,087 (10.6)
서울시 산하 공공기관 직원 통합채용	1,415,850	-	1,415,850	-	-	-

□ 사업개요

○ 추진목적

- 市 출연기관의 '25년 경영실적에 대한 평가 및 결과 환류를 통한 책임경영체계 구축

○ 추진근거

- 「지방자치단체 출자·출연기관의 운영에 관한 법률」 제28조
- 「서울특별시 출자·출연기관의 운영에 관한 조례」 제14조 및 제16조

○ 주요내용

- 서울시 출연기관(16개) 및 자원봉사센터의 2025년도 경영실적 평가
- 평가 결과를 반영하여 임직원 성과급 지급률 및 기관장 연봉 인상률 결정
- 기관별 경영상 우수·취약 부분 파악 및 경영개선과제 발굴

□ 추진실적

- 2026년 경영평가 지표개선 설명회 및 의견수렴 : '25. 12.
- 2026년 경영평가 추진계획 수립 및 통보 : '25. 12.

□ 추진계획

- 서울시 출연기관(16개) 및 자원봉사센터의 '25년도 경영실적 평가
 - 평가지표 : 경영관리(50), 사업성과(50), 정책준수(감점)

평가지표	세부 평가지표
경영관리(50)	리더십·전략(14), 경영시스템(15), 사회적책임(21)
사업성과(50)	창의·혁신성과 목표설정, 계획수립 및 달성실적(7), 규제 발굴·개선 노력 및 실적(1.8), SI기반 구축 노력 및 성과(1.2) 사업지표 선정의 적정성 및 도전성(5), 사업지표별 경영성과(35)
정책준수(감점)	임금피크제 이행(△0.5), 이사회 운영기준 준수(△2), 경영평가 지적사항 이행(△2), 시정명령 이행(△5) 등

○ 임직원 성과급 지급률 및 기관장 연봉 인상률 결정

- 성과급 지급률 : 0 ~ 300%, 기본연봉 인상률 : 0 ~ 3%

점수	95.0 이상	95.0 미만 ~ 92.5 이상	92.5 미만 ~ 90.0 이상	90.0 미만 ~ 88.0 이상	88.0 미만 ~ 86.5 이상	86.5 미만 ~ 85.0 이상	85.0 미만 ~ 83.0 이상	83.0 미만 ~ 81.5 이상	81.5 미만 ~ 80.0 이상	80.0 미만
경영평가 등급	가			나			다			라
성과급 지급률	300%	275%	250%	220%	190%	160%	130%	100%	70%	0%
연 봉 인상률 (기관장)	3%			2%			1%			0%

○ '26년 경영평가 주요 개선사항

- 약자와의 동행, 규제혁신, AI기반구축 등 시정 핵심사항을 반영한 평가지표 신설
- 온실가스 감축 등 ESG 실행력 강화를 위한 환경경영 지표 개선

□ 향후일정

- 경영평가 용역업체 선정 및 계약 : '26. 3월초
- 경영평가 시행 : '26. 3~8월
 - 기관별 경영실적보고서 등 제출
 - 경영평가단 서면심사 및 현장실사 실시
- 경영평가 결과 확정 및 통보 : '26. 8월말

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 1. 30. 기준)

사업명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
공기업 및 출자출연기관 경영관리	432,983	-	432,983	586,571	46,087 (10.6)	46,087 (10.6)
투자, 출자출연기관 경영평가	185,000	-	185,000	200,000	-	-

10. 창의규제담당관

① 창의행정을 통한 행정서비스 개선

② 민관협력을 통한 상시 규제발굴 추진

1 창의행정을 통한 행정서비스 개선

창의규제담당관 : 이대희 ☎2133-7760 창의행정팀장 : 강은주 ☎7761 담당 : 이한울 ☎7763

□ 사업개요

○ 추진목적

- '시민 눈높이'의 창의 아이디어 발굴로 시민 체감 행정서비스 개선
- 시민을 위한 공무원의 자발적·적극적 업무개선 동기부여 및 지속적인 분위기 확산

○ 추진근거 : 서울특별시 창의행정 활성화 조례('24. 5. 전부개정)

* (창의행정) 적극적인 시도와 새로운 시각으로 시민들을 위한 행정서비스를 개선하는 활동

○ 주요내용 : 직원 대상 우수 창의제안 발굴·선정 및 창의활동 지원

□ 추진실적

○ '25년 총 2,401건의 창의제안 접수, 53건의 우수사례 발굴

- '25년 제안 활성화 우수기관 선정 및 3년 연속 '중앙우수제안 수상' (행안부)

연번	연도	주요 수상내역	등급	포상훈격
1	2025	'25년 제안 활성화 우수기관 선정	4위 ※ 광역 중 1위	행안부장관
2	2025	교통카드 승하차 데이터를 활용한 안심위치조회 서비스 추진	동 상	국무총리
3	2024	쪽방촌 '온기창고' 추진	동 상	국무총리
4	2023	지하철 하차 후 10분 내 재탑승 시 환승 적용	은 상	대통령

○ '25년 63개 학습조직 구성(931명 참여) 및 총 64,280천원 활동비 지원

- ① 창의 아이디어 발굴·실행(26팀), ② 효율적 업무개선 유형(34팀), ③ 규제철폐(3팀)
- 창의실행사 장려(한강교량 기상 과속 방지턱) 수상 등 우수 학습조직(10개) 선정 및 인센티브

○ 창의발전소를 통한 직원 제안 활성화 및 규제혁신 관리시스템 마련

- 규제혁신 제안등록 카테고리 및 규제철폐 이행사항 관리 메뉴 신설

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
창의행정 활성화	연 중	창의제안 연 2,500건 이상 접수 우수사례 연 60건 이상 선정
학습조직 지원	연 중	우수 학습조직 10개 선정 자발적·창의적 조직문화 확산
창의발전소 시스템 운영	연 중	창의·규제혁신 제안 및 지식공유 기능 활성화

□ 추진계획

- (창의제안) 시민 체감형 창의제안 수시 발굴로 행정서비스 개선 확대
 - 시·자치구·투출기관 직원 대상, 업무·서비스 개선 제안 공모 및 우수사례 선정
 - AI 활용 등 직원역량 강화를 통한 조직 효율화 및 창의행정 기반 조성
 - 최대 800만원(대상) 포상금 지급 등 우수제안 성과에 대한 확실한 보상 제공
- (학습조직) 창의행정 성과로 이어지는 자발적·수평적 학습조직 지원
 - 직무 관련 연구·토론 모임에 연 최대 2백만원(전문가 자문비, 세미나 참가비 등) 지원
 - '26년 지원항목에 AI 활용 구독료, 강의료 추가(지원비 50% 범위 내, 최대 100만원)
- (창의발전소) 직원 창의제안 및 업무 관련 지식정보 체계적 관리
 - 창의·규제 제안 및 성과 등록, 업무 지식·매뉴얼 공유, 학습조직 지원·관리 등

□ 향후일정

- 창의제안 상시 접수(창의발전소) 및 공모 추진(연 4회) : 연중 수시
 - (1차) AI 활용 업무·행정 서비스 혁신 방안 공모 : ~ '26. 2.
- 학습조직 모집(연 2회) 및 활동 지원 : '26. 2. ~

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 1. 30. 기준)

사업명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
창 의 행 정 활 성 화	337,650	-	337,650	175,825	8,670 (2.6)	8,670 (2.6)
학 습 조 직 운 영 지 원	61,560	-	61,560	77,300	-	-
창 의 발 전 소 운 영	163,370	-	163,370	159,514	162,000 (99.2)	-
합 계	562,580	-	562,580	412,639	170,670 (30.3)	8,670 (1.5)

2 민관협력을 통한 상시 규제발굴 추진

창의규제담당관 : 이대희 ☎2133-7760 규제정책팀장 : 조홍식 ☎7773 담당 : 강동주 ☎7762

규제개선담당관 : 김남욱 ☎2133-0163 규제개선1팀장 : 이소현 ☎0164 담당 : 장보금 ☎0167

□ 사업개요

○ 추진목적

- 불합리한 규제 발굴·개선으로 규제혁신 시민 체감도 향상
- 과감하고 일상화된 규제혁신으로 경제와 민생 회복 지원

○ 추진근거 : 행정규제기본법, 서울특별시 규제개혁 기본 조례

○ 주요내용 : 시정 쏠 분야 규제철폐 지속 추진 및 규제혁신 기반 내실화

□ 추진실적

○ 직능단체 대상 규제혁신 핫라인 개설 및 운영('25.7.~12.)

- 규제혁신 제안·접수 : 42개 단체, 총 388건 제안 접수
- 규제혁신 발표 : 市 자체 규제철폐(7건) 및 대정부 건의(4건)
 - ▶ (市) 자동차 정비업 등록기준 완화 / (國) 식품접객업 폐업신고 관할지 제한 완화

○ 직능단체 현장간담회(77개 단체, 77회) 추진('25.7.~12.)

- '서울시자동차검사정비사업조합', '서울시 장애인주간보호단기거주시설협회' 등

○ 시민 규제발굴단 발대식 개최 및 규제혁신 안건 발굴('25.9.~12.)

- 시정참여 경험 있는 시민 171명 발굴단 위촉('25.9.) 및 간담회(2회)
- 발대식('25.9.18) 이후 약 3개월간 총 81건 접수, 5건 규제 개선
 - ▶ 교육부 아이사랑 App 보육신청 당일예약 제한 폐지, 제설함 위치 서울맵 표기 건의 등

○ 市-자치구 규제발굴협의체 회의(3회) 개최 및 공동안건 발굴('25.9~12.)

- 市 및 25개 자치구에서 32건 규제개선 제안(도로점용허가 기간연장신청 수수료 폐지 등)

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
직능단체 대상 핫라인 및 간담회 운영	연중	연중 상시(핫라인), 분기별 1회 이상(간담회)
시민 규제발굴단 발굴·제안	연중	매월 30건 이상
市-자치구 공동 규제발굴협의체	연중	정례회의 개최(분기 1회)

□ 추진계획

- 직능단체 상시 네트워크 강화 및 분야별 공동과제 발굴
 - 市 신산업 정책 연계 기업 거점·협력단체(대학병원·산단 등)와 규제발굴 협업
 - 동일권역·유사업종 단체와의 간담회 추진, 공동과제 도출 및 개선 추진
- 「시민 규제발굴단」 운영을 통한 시민참여형 상시 규제발굴 추진
 - 발굴단 역량강화 및 동기부여를 위한 전문가 특강 및 테마별 이벤트 추진(분기별)
 - 우수제안 인센티브 지급(분기별) 및 우수제안자 시민표창 추진('26. 하반기)
- 지역현장 중심 규제발굴을 위한 「市-자치구 공동 규제발굴협의체」 운영
 - 규제혁신기획관, 區 규제담당국장 참여 분기별 정례회 및 수시 간담회 실시
 - '26년 1차 규제발굴협의체 안건 접수 및 회의 추진('26.2.~3.)
- 수요자가 직접 제안하는 「서울시 규제혁신 아이디어 공모전」 추진
 - 핵심과제(사회복지, 도로교통 등 5개 분야)·자율주제 공모('26.1.26~2.19)
 - 최우수 등 10건 선정(총상금 500만원), 규제철폐안 연계 및 중앙정부 건의 추진(~'26.4.)

□ 향후일정

- 핫라인 지속 운영 및 직능단체 면담·간담회 추진 : 연중 수시
- 「시민 규제발굴단」 운영 : 연중 수시
- 「市-자치구 규제발굴협의체」 정례회(분기)·수시간담회 실시 : 연중 수시
- 市 규제혁신 제안 아이디어 검토 및 수상작 선정 : ~ '26. 4.

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 1. 30. 기준)

사업명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
규제혁신 기반 조성 및 운영	179,800	-	179,800	-	21,820 (12.1)	21,820 (12.1)
규제혁신 유관기관 협력 강화	102,260	-	102,260	-	-	-
합 계	282,060	-	282,060	-	21,820 (7.7)	21,820 (7.7)

11. 규제개선담당관

- ① 규제혁신 지속 추진을 위한 제도 기반 마련
-

1 규제혁신 지속 추진을 위한 제도 기반 마련

규제개선담당관 : 김남욱 ☎2133-0163 규제개선1팀장 : 이소현 ☎0164 담당 : 장보금 ☎0167
창의규제담당관 : 이대희 ☎2133-7760 규제정책팀장 : 조홍식 ☎7773 담당 : 염소휘 ☎7774
규제관리팀장 : 심정은 ☎7769 담당 : 박채영 ☎7772

□ 사업개요

○ 추진목적

- 정책환경 변화 대응을 위한 규제혁신 추진체계 정비로 실효성 강화
- 신산업·민생 현안에 대한 선제적 규제개선으로 시민·기업 체감도 제고

○ 추진근거 : 서울특별시 규제개혁 기본 조례

○ 주요내용

- 신산업 분야 외부 전문가 참여 확대를 통한 규제혁신 전문성 강화
- 다양한 중앙정부 건의 채널 활용 및 협력 강화로 규제개선 과제 수용성 제고
- '25년 주요 규제개선 사례 성과·효과성 분석을 통한 규제혁신 정책 환류

□ 추진실적

○ '규제혁신 자문심사단' 운영 : 총 6회, 32건 상정·심사('25.9.~12.)

- 市 규제 사항(조례·지침 등) 18건, 정부규제 사항(법령 등) 9건 등 선정
 - ▶ 건축물대장 기부채납 관련 사항 등재(153호), 한강공원 내 자율주행로봇 통행 활성화(158호) 등

○ 중앙정부 규제개선 협력 강화

- (국무조정실) 소상공인 및 관광 분야 총 12건 대정부 건의('25.10.~12.)
- (행정안전부) 주택·교통·행정 등 3 분야 규제개선 과제 110건 발굴·건의('25.)
- (국민권익위) 법령·고시 등 규제개선 안건 8건 발굴·논의('25.11.~12.)

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
규제혁신 자문심사단 구성·운영	연 중	월 2회 개최
대정부 규제 개선 협력 강화	연 중	총 4회(분기별 1회), 필요시 수시
규제 혁신 성과분석	'26. 1. ~ 8.	'25년 주요 개선사례 성과 및 효과성 분석

□ 추진계획

○ '규제혁신 자문심사단' 구성 및 운영

- (구성) 신산업(AI·바이오 등) 분과 추가 및 위원 보강을 통한 다각적 검토 강화
 - ※ 5개 분과 : 경제·문화, 도시계획·건설, 교통·안전, 복지·환경, 신산업(신규)
- (역할) ① 발굴과제의 개선 필요성, 타당성 등 전문적 검토
 - ② 분야별 규제혁신 안건 심사 및 혁신안 마련(전문분야 과제 발굴 병행)

○ 건의창구 다각화를 통한 정부 규제개선 협력 강화

- (국무조정실) 범부처 협의가 필요한 규제 핵심과제 중심 수시 건의
- (행정안전부) 법령·제도 개선과제 분기별 정례 건의
- (국민권익위) 시민불편·현장민원 성격의 불합리 규제 중심 과제 발굴 협업

○ 규제혁신 성과 분석을 통한 정책 개선 방안 마련

- (내용) '25년 규제개선 주요 사례를 대상으로 성과·효과성 분석하여
향후 규제혁신 과제 발굴 및 제도개선 방향 설정 시 반영
- (방법) 서울연구원과 협업하여 대상 선정·분석·대시민 발표 추진

□ 향후일정

- 규제혁신 자문심사단 사전검토 및 심의 : 연중 수시
- 중앙정부 규제개선 과제 발굴 및 대정부 건의 : 연중 수시
- '25년 사례 규제개선 성과분석 추진 : '26. 1. ~ 8.

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 1. 30. 기준)

사업명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
전문가 중심의 규제개선 심사 및 분석	92,800	-	92,800	34,000	10,000 (10.8)	10,000 (10.8)
민간참여형 규제개선 발굴	32,000	-	32,000	-	5,000 (15.6)	5,000 (15.6)
예방적 현장맞춤형 갈등관리	50,900	-	50,900	-	10,000 (19.6)	10,000 (19.6)
합 계	175,700	-	175,700	34,000	25,000 (14.2)	25,000 (14.2)

IV. 2025년 행정사무감사 처리결과

1. '25년 행정사무감사 처리결과 총괄

2. 시정·처리 요구사항

3. 건의사항

4. 기타사항

1 '25년 행정사무감사 처리결과 총괄

□ 총괄

- 수감결과 처리요구사항 등 총 49건
- 조치내역

구분		계	완료	추진중	검토중	미반영
계	계	49	27	19	3	-
	시정·처리요구사항	21	7	12	2	-
	건의사항	13	5	7	1	-
	기타(자료제출 등)	15	15	-	-	-

2 시정 · 처리 요구사항

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>1. (시정고문단 관련) 특정 정당 편중, 서울시 전직 간부 중심 구성, 성별 균형 미흡 등 여러 문제점이 있는데, 시정고문단 구성에 개선이 필요함 (기획담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 정당 · 성별 · 분야를 불문하고 다양한 분야의 인사들이 균형 있게 참여할 수 있도록 노력하겠음 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 향후 시정고문 위촉 시 각계각층의 전문가 및 성별 균형을 고려하여 위촉 추진
<p>2. 2025년 시정고문단 운영 예산이 미집행됨. 비공식 간담회가 아닌 정식 절차에 따라 운영하여 사업의 필요성과 투명성을 확보할 필요가 있음 (기획담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 자문 성격과 사안 특성에 따라 적절한 절차로 추진하겠음 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 향후 자문 시 적절한 절차에 따라 추진

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>3. (공공위탁 관련) 공공위탁, 대행은 별도의 절차나 규정이 법령, 조례, 규칙에 규정되어 있지 않음. 공공위탁 조례 제정과 관련하여 고민해 주었으면 함 (공기업담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 「서울특별시 행정사무의 공공위탁 및 대행에 관한 조례안」 이민욱 의원 대표 발의('25. 10. 20.) <ul style="list-style-type: none"> - 적정성 검토, 의회 동의 절차, 수탁·대행기관 선정기준 및 종합성과평가 등을 규정 ○ 제333회 정례회 상임위 조례안 미상정('25. 12. 18.) ○ 조례안에 대한 검토 진행('25. 12. ~) <ul style="list-style-type: none"> - 市 공공위탁 및 대행 현황 등 조사 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 市 공공위탁 및 대행 가이드라인 마련 등 조례안 검토 지속 추진
<p>4. (서울연구원 조정수당 관련) 서울연구원의 조정수당 일몰(10.31.)에 따른 대책이 필요한데, 여전히 지급 방안이 마련되어 있지 않음. 대책을 마련해야 함. 당초 서울연구원 통합을 무리하게 추진했던 서울시도 책임이 있으므로 내부 갈등 해결을 위해 서울연구원과 함께 대책 마련해야 함 (조직담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 「서울연구원 운영 및 지원 조례」 상 조정수당 최대 지급기한은 2년임('23. 11.~'25. 10.) ○ (구)기술연구원 직원이 제기한 '취업규칙 무효확인 소송'에서 서울연구원과의 통합은 적법하다고 판결함 <ul style="list-style-type: none"> - 통합의 성질이 영업양도에 해당하지 않아 근로관계의 포괄적 승계가 인정되지 않음

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>5. (서울연구원 감사청구 관련) 서울연구원 운영 전반에 대해 감사위원회 정식 감사 청구함</p> <ul style="list-style-type: none"> - 조정수당 일몰 후 임금 문제 미해결 관련 사안 - 규정에 어긋난 명예퇴직수당 지급 - 건강보험료 예수금 부당 처리 - 뇌졸중 직원 조치 관련 사후 조치 <p>(조직담당관)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 <ul style="list-style-type: none"> ○ 감사위원회에 서울연구원 감사 의뢰 공문 발송 (조직담당관-12529, '25. 11. 17.) <input type="checkbox"/> 향후계획 <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울연구원 종합감사 실시 : '26. 3. 9. ~ 4. 10. - 예비감사(5일) : '26. 3. 9. ~ 3. 13. - 본감사(20일) : '26. 3. 16. ~ 4. 10.
<p>6. 市 책임운영기관이 과연 효용성이 있는지 의문임. 서울시가 책임운영기관 제도를 운영해야 하는지 고민이 필요해 보임</p> <p>(조직담당관)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 추진상황 : 검토중 <input type="checkbox"/> 추진내용 <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울시 책임운영기관은 현재 역사박물관, 시립미술관 2개 기관 운영 중임 ○ 제도 존속 및 개선 필요성에 대해 '26년 책임운영기관 운영위원회를 통해 논의하겠음 ※ 「서울특별시 책임운영기관의 지정 및 운영에 관한 조례」 제9조 ②에 따라, 제도의 운영 및 개선에 관한 사항은 책임운영기관 운영위원회 심의 대상 <input type="checkbox"/> 향후계획 <ul style="list-style-type: none"> ○ '26년 책임운영기관운영위원회 개최 : '26. 3월

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>7. 투출기관별 내규와 관련하여 편제, 목차 등을 법제처 자치법규 입안 길라잡이를 참고하여 통일성 있게 정비할 필요가 있음 (공기업담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 법제처 「자치법규 입안 길라잡이」 를 참고하여 기관간 통일성 있는 내규 정비 요청('26.1.27.) - 기관별 내규 정비 시 해당 기준 준용하여 정비 안내 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 개별 투자·출연기관 정비 결과 현황 등 모니터링
<p>8. 시책연구용역 예산에 편성되어 있는 시책추진업무추진비가 사업에 비해 비대하므로 조정하기 바람 (예산담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '26년도 시책연구용역 예산 중 시책추진업무추진비 전액 감액 편성
<p>9. 교통공사, SH, 에너지공사 등 공기업의 채무 규모가 큼. 구조적으로 수익을 내기 어려운 구조임에도 불구하고, 재정적자를 줄이기 위한 노력이 필요함 (공기업담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (기관별 경영혁신) 수익증대, 비용절감, 비핵심자산 매각, 사업 구조조정 등의 기관 자구노력 추진 중 - (교통) 광고·임대수익 증대 노력, 비업무용 자산 및 불용품 매각 - (주택) 미매각용지 매각, 경상경비 절감 등 ○ (정부·국회 대상 법령 개정 및 지원 촉구) 지하철 무임손실 국비 지원, 공공임대주택 보유세 면제 등 요청 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 기관 자구노력 유도, 시 차원의 지원, 정부·국회 대상 법령 개정 및 지원 촉구 노력 지속 ○ 市 투자기관 재무부채 관리계획 이행실적 모니터링 및 실적 부진기관 집중관리

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>10. 현재 조례, 규칙, 지침에 따라 시범사업을 관리 중이나 조례에 규정된 시범사업이 모호하여 체계적인 관리 및 평가가 이루어지지 않음. 이에 시범사업 대상을 명확화(일정 규모 이상의 신규사업, 투자심사 대상 제외 등)하기 위한 조례 개정이 필요함 (평가담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 검토중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 시범사업 조례 개정 전까지, 자체적인 방침(「시범사업 운영 및 평가 지침」)을 통해 시범사업 현황 모니터링 및 평가 결과 검토 등 대상 사업 철저히 관리 예정 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 관리대상 시범사업 검토 및 현황 조사 : '26. 3월, 9월
<p>11. 「서울특별시 행정사무의 민간위탁 관리지침」에 따라, 수탁기관은 협약 체결 시 이행보증보험 가입은 의무사항이나, 가입에 대한 관리감독이 제대로 되지 않고 있음. 실효성 있는 제도 개선방안을 마련할 필요가 있음 (조직담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 민간위탁 사무별 담당직원 예산회계, 인사노무 교육 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 기존 연 5회(대면 4회, 비대면 1회) 실시하던 실무교육을 '26년부터 6회(대면 4회, 비대면 2회)로 확대 - 분야별 전문가(회계사, 노무사)를 통해 이행보증보험 가입 금액과 가입 대상, 미가입 시 종합성과평가 감점 등 교육 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 민간위탁 실무교육 실시(6회) : '26. 2~10월

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>12. 민간전문가 기본조례가 있음에도 개별 조례에 별도 기준을 마련하여 운영 중임. 기본조례에 규정된 민간전문가 위촉·운영상의 원칙 및 기준이 개별 조례에 반영되는 것이 필요함 (조직담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 민간전문가별 전문성 및 특수성 등에 따라 일괄적인 기준 적용이 어려워 개별 법령 및 조례 등에 별도 기준을 마련하여 운영하고 있음 ○ 다만, 처우 및 수당 등에 대해 개별 조례 등에 보다 명확하게 기준 명시할 수 있도록 운영 지침을 개정하여 '26. 1월 전 부서 안내 완료하였음
<p>13. 민간전문가의 지위에 대한 명확한 기준이 필요함 (조직담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 민간전문가는 특정 분야의 경험 및 전문성을 바탕으로 정책 자문 역할을 수행하는 것일 뿐, 공무원과 동일한 행정적 권한 및 책임을 갖는 지위가 아님 ○ 다만, 별도 기준에 의해 민간전문가의 처우 및 수당 지급 등이 필요한 경우 직급 기준을 개별 조례 등에 명시하도록 위촉 사전협의 과정에서 안내할 계획임 (※ 민간전문가 지침에 반영 완료) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 민간전문가 위촉 사전협의 : 연중 수시

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>14. 공공위탁 조례 제정 필요성이 있으며, 향후 민간위탁 사업을 공공위탁으로 전환하는 방향으로 검토 필요 (공기업담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 「서울특별시 행정사무의 공공위탁 및 대행에 관한 조례안」 이민욱 의원 대표 발의('25. 10. 20.) ○ 「서울시 행정사무의 민간위탁 관리지침」에서 공익성이 강하게 요구되는 경우, 민간위탁보다는 공공위탁이 바람직하다고 규정되어 있음 ○ 민간위탁 재계약시 운영평가위원회에서 공익성이 강할 경우, 공공위탁 또는 대행 방식으로 추진 중임

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>15. UN에서 설정한 지속가능발전목표는 2030년까지인데 서울시 목표는 2045년까지 설정되어 있어 정합성 문제가 우려되며, 성과목표를 설정할 때부터 외부 전문가가 참여하는 과정이 필요할 것으로 보임 (평가담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 지속가능발전 기본법 제정('22.1.)에 따라 기본전략 수립 주기 변경 및 재정비 조항 신설 <ul style="list-style-type: none"> - 「지속가능발전 기본법」 제정('22.1.) <ul style="list-style-type: none"> · 기본전략 수립주기(제8조1항) : 20년 단위 수립 · 기본전략 재정비(제8조3항) : 5년 단위 재정비 <ul style="list-style-type: none"> ※ 「지속가능발전 기본법」의 모법인 「저탄소 녹색성장 기본법」에 지방기본전략 수립 주기 및 재정비 조항 미규정 - 「서울시 지속가능발전 기본조례」 개정('22.12.) <ul style="list-style-type: none"> · 기본전략 수립 주기 변경(제8조1항) : 5년 → 20년 <ul style="list-style-type: none"> ※ 「저탄소 녹색성장 기본법」에 지방기본전략 수립 주기 규정이 없었으나, 서울시는 5년 단위로 수립함 · 기본전략 재정비 조항 신설(제8조2항) : 5년 단위 재정비 ○ 제3차 서울시 지속가능발전 기본전략('25~'45년) 및 추진계획('25~'29년) 수립('25.6월) <ul style="list-style-type: none"> - UN 지속가능발전목표 연계한 서울시지속가능발전목표 설정 - 서울지속가능발전 관련 자문·수립·심의 등 전 과정에 서울시 지속가능발전위원회 참여 <ul style="list-style-type: none"> · 지속가능발전위원회 : 총 35명(당연직 5명, 위촉직 30명) <ul style="list-style-type: none"> · 위촉직: 학계, 기업, 시민사회 등 외부 전문가 - 청년세대 인식조사, 시민숙의 토론회, 온라인 설문조사 등으로 다양한 서울시민 의견 청취

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>16. (콜센터 정규직 전환 관련) 교통공사, 신용보증재단, 주택도시공사 3개 기관 직고용을 결정했으나, 여전히 진행이 되지 않고 있음. 서울시는 5년 전 약속을 지켜주기를 바람 (공기업담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 3개 기관 콜센터 정규직 전환 관련 추진 현황 <ul style="list-style-type: none"> - (서울교통공사) 1차 노사전협의회('21. 6월) 개최 이후 논의 중단, 직고용 반대하며 올바른 노조 출범('21. 9월) - (주택도시개발공사) 노사전협의회 1~5차 회의('24. 11월) 개최 이후 노조의 강력한 반대로 논의 중단 - (신용보증재단) 직고용 반대 관련 시위·집회('23. 5월) 등 강력한 노·노 갈등으로 노사전협의회 미구성 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 관련 부서(노동정책과)와 협의를 통해 노·사·전 협의회 개최를 유도하고, 노·사 합의를 통한 정규직 전환이 추진될 수 있도록 지속 노력
<p>17. 오세훈 TV 콘텐츠 제작 관련 5분 자유발언 조치계획·처리결과 미보고 등 소통 부재 (「서울특별시의회 회의규칙」 제37조제4항 위반) (행정국 총무과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 콘텐츠 제작자와 논의 희망 요구사항에 대해 총무과에서 설명을 위해 방문('25. 9. 11.) ○ 오세훈TV 관련 서면 질의사항 답변제출('25. 11. 30.)

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>18. (서울시 규제개혁 관련) 100일간 123건 규제철폐는 다소 빠른 속도로 진행된 것으로 보임. 규제철폐의 내용도 규제철폐가 아닌 단순 행정개선에 가까운 조치로 규제개선 150건은 실적부풀리기. 특히, 13호는 건설공사 50% 직접시공 의무화를 폐지한 것은 하도급이 많아서 문제인데 20% 줄이는 것에 시민이 만족할지 의문이며, 51호는 이미 의무적으로 하도록 되어있는 표준 하도급계약서를 두고 사용 교육을 하는 것을 규제철폐라고 할 수 없음. 행정규제기본법상 규제의 정의에 부합하는 과제를 규제철폐 대상과 실적으로 인정하고 단순 행정개선 과제는 별도 분류해 실적 산정에서 제외하는 등 규제혁신의 개념을 다시 세우고 본래 의미에 맞는 규제를 혁신해 나가기 바람. (창의규제담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 상반기 시민·직능단체·직원 등의 규제 발굴·제안을 기반으로 전문가로 구성된 규제철폐심의회 심의 절차 등을 거쳐 규제철폐안 138건 선정·발표('25. 1.~ 6.) ○ 하반기 담당 부서, 규제 관련 전문가 검증 등을 거쳐 규제철폐안 23건 선정·발표('25. 7.~ 12.) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 단순 행정개선을 넘어서 시민이 체감할 수 있는 규제철폐안 지속 발굴 : 연중 수시

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>19. 인구기본계획이 서울 주요 인프라 정책을 통합·조정하기 위해서는 과 단위 조직이나 TF 신설 검토가 필요함 (인구통계·데이터 분석 및 실질적 전략 고민 필요) (조직담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 인구정책 논의 TF 운영 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 전문가 논의뿐 아니라 市 내부 유관부서와의 인구통계·데이터 분석 공유 및 소통·논의 확대 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 인구정책 논의 TF 구성·운영 계획 수립 : '26. 2.
<p>20. 인구정책 주요 성과지표에 노동시장 변화에 대응하는 과제나 진단 지표가 없음. 민생노동국과 협의해서 누락되는 사업 없도록 체크 바람 (조직담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2026년 인구정책 시행계획 수립 시 노동 정책과제 반영 <ul style="list-style-type: none"> - 민생노동국과 협의를 통해 노동시장의 변화 및 영향을 고려한 인구정책 성과지표 검토하여 2026년 인구정책 시행계획 수립 시 반영 추진 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2026년 인구정책 시행계획 수립 : '26. 3.

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>21. 전임시장 시절에는 시정운영 4개년 계획을 수립하고 매년 점검해 왔음. 현재는 서울비전2030으로 그 역할을 하고 있는데, 실제 사업평가를 시행하지 않고 있는 것으로 보임. 추후 어떻게 모니터링하고 점검해 나갈 것인지 고민해 주길 바람 (기획담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울비전2030은 시정운영의 기본철학과 방향을 제시하는 최상위 계획으로, 각 실·국은 이를 토대로 사업을 추진 중임 ○ 서울비전2030의 4대 분야, 78개 정책과제는 「민선8기 공약실천계획」의 4대 분야 241개 사업으로 구체화 됨 ○ 위 241개 사업은 <서울특별시 시장공약 관리 규칙>에 의거, 반기별 자체평가, 연도별 한국매니페스토실천본부 외부평가, 시민공약평가단 평가 등을 통해 이행 상황을 관리 중임 <ul style="list-style-type: none"> - 반기별 이행점검 후 市 홈페이지 게시 : '25. 2. / '25. 8. - 한국매니페스토실천본부 공약이행평가 최고등급(SA) 획득 : '25. 5. - 공약조정을 위한 시민공약평가단 운영 : '25. 11.~ 12. <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '25년 하반기 기준 이행점검 및 市 홈페이지 게시 : ~'26. 2. ○ '26년 한국매니페스토실천본부 공약이행평가 발표 : '26. 4.(예정)

3

건의사항

건의사항	조치결과
<p>1. (지방보조사업 운용평가 관련) 차년도 예산 편성 시, 평가 결과(매우미흡, 미흡)대로 반영되지 않은 건들도 있음. 미흡 등 평가받은 건은 주요 의견 사업이 잘 정리되어야 함 (재정담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 지방보조사업 운용평가에 대한 「지방보조금 관리기준」* 평가 비율 준수(미흡, 매우 미흡 15% 이상) 및 평가 결과** 반영 * 「지방보조금관리기준」 제28조에 따라 증액 금지, 삭감, 폐지 여부 등 결정 ** 「지방보조금법」 제27조에 따라 특별한 사유가 있는 경우 예외 적용 ○ 지방보조사업 관리 체계 내실화를 위해 위원회 의견이 제시된 매우미흡·미흡 사업의 경우 주요 의견 체계적으로 관리 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2026년 지방보조사업 운용평가 실시 : '26. 4~7월
<p>2. 진행률(공정률, 예산집행률 등)이 저조한 사업 예산 구조조정 필요성에 대해 점검 요청 (예산담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '26년 예산 편성 시 재정운영의 효율성 제고를 위해 사업별로 사업의 필요성, 유사·중복 여부, 집행 실적 등 객관적인 기준에 따라 사업 예산 구조조정을 실시하였음 ○ 향후에도 행정수요 변화에 따라 시의성이 부족한 사업, 투입 예산 대비 효과성이 미흡한 사업 등을 발굴, 세출 구조조정을 시행하여 재정 효율화를 추진하겠음 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2027년도 예산편성 : '26. 7~ 12월

건의사항	조치결과
<p>3. 모금 실적 제고를 위해 고향사랑 기부제 답례품 추가 선정 시기를 당겨서 추진하면 좋겠음 (재정담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 고향사랑 기부제 답례품 추가 선정을 위한 공모 및 답례품 선정위원회 개최 - 서울의 매력을 살린 답례품(문화·관광, 공산품, 농식품 등) 발굴 - 서울특별시에 생산, 제조 기반을 두고 있는 사업체를 대상으로 공개모집 진행(市 누리집) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 추가 답례품 공모 계획 수립 : '26. 2월 ○ 추가 답례품 선정 공모 : '26. 3월 ○ 추가 답례품 선정위원회 개최 : '26. 3월
<p>4. 시스템이 집중화되어 있으면 사고 발생시 대규모 장애가 발생할 가능성이 있으므로, 유사시를 대비한 백업시스템을 충분히 마련하기 바람 (법무담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 검토중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 시 자치법규 제개정 사항은 국가법령정보센터(법제처 운영)에 업데이트 하고 있으며, 시 법무행정서비스 시스템은 국가법령정보센터에 있는 정보를 연계하여 제공함 ○ 국가정보자원관리원 화재발생 시('25. 9. 26.) 대체수단인 자치법규정보시스템(행정안전부 운영)을 통해 자치법규 정보를 제공하였으며, 자치법규정보시스템에도 반영되지 못한 것은 한글파일 원본을 법무행정서비스 시스템에 제공함 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 자치법규가 제·개정된 경우 법제처와 행안부에 신속하게 현행화를 요청하고, 지속적으로 모니터링하여 자치법규 정보제공에 오류가 없도록 노력하겠음

건의사항	조치결과
<p>5. 세입 감소가 우려되는 상황이므로 불용액 등 발생하지 않도록 예산 편성 시, 적극적인 조치 바람 (예산담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 사업별 집행실적·공정률 등을 고려하여 회계연도 중 집행이 가능한 범위에서 예산을 편성하였으며, 향후 사정 변경으로 집행잔액 발생이 예상되는 경우 연내 추가경정예산 편성 등을 통해 적극적으로 조치하겠습니다 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2026년도 추가경정예산 편성 : '26년 연중
<p>6. 마포자원회수시설, 마포구 유수지 주차장 관련 소송이 진행 중인데 법적 대응보다는 조정·협의를 통한 원만한 해결방안 모색 바람 (법률지원담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 마포자원회수시설 소송 <ul style="list-style-type: none"> - 항소심 변론 종결되어 '26. 2. 12. 선고 예정 ○ 마포구 유수지 주차장 소송 <ul style="list-style-type: none"> - 재판부의 화해권고결정*에 대해 마포구 및 서울시 모두 이의 포기하여 소송 종결됨('25. 11. 25.) <p>* 결정서를 송달받은 날부터 2주 이내에 이의를 신청하지 않으면 재판상 화해와 같은 효력 발생(민사소송법 제231조)</p> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <p>(결정 요지) 피고(서울시)는 '25. 12. 31.까지 원고에게 주차장 부지 및 지상 주차시설 일체를 인도하고, 원고(마포구)는 나머지 청구를 포기함</p> </div> <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 향후 원만한 해결방안에 대하여 지속적으로 모색하겠습니다

건의사항	조치결과
<p>7. 공무원 예산성과금 지급 관련 객관적·구체적 기준 마련 없이 통상업무 범위에 대해 현금성 보상을 지급하고 있는 것 아닌지 검토하기 바람 (예산담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 공무원 예산성과금은 관련 법령 및 규칙에 따라, 평가 기준 및 지급 기준을 마련하여 예산성과금 심사위원회에서 최종적으로 심사하여 선정 ○ 통상적인 업무는 평가대상에서 제외하고, 세입징수포상금 등 기지급 사안에 대한 중복지급 대상도 제외하고 있음 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2026년 예산성과금 운영계획 수립 : '26. 상반기 - 통상업무에 대한 예산성과금 지급 제외 기준 포함
<p>8. 시민참여예산 참여율이 12% 정도 줄어들었으며, 서울시민(940만 명 기준) 전체 인구수에 비해 참여율이 0.03%로 매우 저조함. 시민참여예산 참여율 제고에 힘써주시길 바람 (재정담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 시민참여예산제 인지도 향상을 위한 연령대별 다양한 홍보 방안 마련 ○ 시민참여예산 누리집(대시민용) 개편으로 가독성 및 접근성 향상 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 시민참여예산 누리집 개편 : '26. 2~ 3월 ○ 시민참여예산제 맞춤형 홍보 : '26. 3~ 8월

건의사항	조치결과
<p>9. 서울시는 전국 대비 높은 여성 공무원 비율을 보이고 있음. 3급 직급에서는 서울시가 전국 평균(12.7%)보다 낮은 8%에 불과하지만, 4급 이상에서는 전국 평균(20%)보다 훨씬 높은 수준으로 여성 진출이 앞서가고 있는데, 이러한 성과를 더 적극 홍보하길 바람. 그리고 고위직으로 갈수록 여성 비율이 낮기에, 서울시는 여성 지도자 양성에 더욱 노력해 주길 바람 (행정국 인사과)</p>	<p>□ 추진상황 : 추진중</p> <p>□ 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2025 공공부문 균형인사 연차보고서('25. 9월 인사혁신처 발행)에 따르면, 우리 시 여성공무원 비율은 54.4%로 전국 평균 51.3%를 상회함(자치구 포함, '24년 말 기준) <ul style="list-style-type: none"> ※ '24년 여성 공무원(현원) 비율 : 부산 57.5% > 서울 54.4% ○ 5급이상 여성관리자 비율도 40.7%로 전국 평균 34.7%를 크게 상회하는 수준임(자치구 포함, '24년 말 기준) <ul style="list-style-type: none"> ※ '24년 5급이상 여성관리자 비율 : 부산 48.9% > 대구, 인천 41.5% > 서울 40.7% ○ 우리 시 여성관리자가 증가하는 이유는 그간 승진·전보 등 인사운영 시 성평등에 가치를 두어 여성관리자 비율을 지속 확대했기 때문임 <p>□ 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 우리 시(자치구 포함)의 '25년 말 기준 여성관리자 비율은 3급이상 10.8%, 4급이상 31.8%, 5급이상 45.7%로 고위직 여성 비율이 상대적으로 낮으므로, 주요 역점부서에 우수 여성 관리자를 집중 배치하여 고위간부로 임용될 기회를 부여하는 등의 노력을 지속하겠음 ○ 또한, 여성관리자 확대의 기반 조성을 위한 양성평등 인사제도를 적극 시행하고 그 성과를 홍보하겠음 <ul style="list-style-type: none"> ※ 최근 2년간 여성관리자 확대 관련 보도자료 배포 내역(인사과) <ul style="list-style-type: none"> ▶ ('24.3.8.) 서울시, 여성관리자 비율 36.3%로 ... 전년보다 3.5% 늘어 ▶ ('25.12.12.) 서울시, 과장급 승진인사, 행정직군 4급으로 승진예정자 14명 중 여성이 6명으로 여성관리자가 점차 늘어

건의사항	조치결과
<p>10. 서울시 출자출연기관 육아휴직 비율은 기관별로 편차가 크고, 대다수 기관이 서울시 전체 평균에 못 미침. 효율적인 휴직 제도 운영을 마련해주길 바람 (공기업담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 기관별 육아 휴직 사용 비율은 0.023%(서울연구원)부터 0.08%(서울시여성가족재단)까지 기관별 편차가 큰 상황 ○ 쉰 기관 사용률 제고를 위해 기관별 임신·출산·육아기 제도(육아휴직 등) 활용 보장 및 적극 사용 독려('26.1.26.) <p>※ 「지방출자·출연기관 인사조직 지침」 : 출자출연기관은 임신·출산·육아기 직원 등의 근로조건 유연화를 위해 적극 노력</p> <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 기관별 육아휴직 사용 비율 등 지속 모니터링 및 경영평가 지표 반영 검토
<p>11. 기초실은 여성 기업 구매 실적이 전반적으로 매우 저조함. 좀 더 노력해 주길 바람 (기획담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (물품) 인쇄물·소모품 구매 시 '여성기업 종합정보포털' 등 활용하여 인증기업 여부 확인 후 구매 추진 ○ (용역) 정책 연구 및 소규모 행사 용역 등 수의계약이 가능한 범위 내에서 여성기업 적극 발굴하여 계약 추진 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 수의계약 한도 상향(5천만 원) 등 여성기업 우대 제도에 대한 실무자 안내 추진(연 2회: 상·하반기 인사이동 직후) ○ 부서별 추진실적 점검을 통한 관심도 제고(분기별 1회)

건의사항	조치결과
<p>12. 여성경제인들의 해외판로개척사업을 지속적으로 지원해주기 바라며 여성디지털인력양성을 위한 교육프로그램의 질과 양을 늘려주기 바람 (경제실 경제정책과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 여성경제인 해외판로 개척사업 <ul style="list-style-type: none"> - '25년 수출상담회를 통해 여성기업 30개 사 대상 총 284건 진행(총 6천만 달러 규모 MOU 75건 체결) - '26년 여성기업 육성 지원사업을 통해 여성기업 판로개척 지원사업 지속 추진 예정 ○ 디지털 역량(AI) 교육운영 사업 <ul style="list-style-type: none"> - '25년 여성근로자 디지털 직무향상을 위해 경력단절 여성, 서울 소재 여성기업인·현직자 등 대상 8개 과정 운영(150명) - '26년 서울소재 여성인력개발센터와 연계하여 디지털 역량(AI) 교육과정 운영 예정(총 16개 과정, 280명) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '26년 사업계획 수립 : '26. 2월 ○ 상반기 교육과정 운영(8개 과정) : ~'26. 4월 ○ 하반기 교육과정 운영(8개 과정) : ~'26. 9월
<p>13. (재정건전성 문제 관련) 민생회복쿠폰이 풀리면서 소비자 물가가 상승함. 예산편성 시, 현물이나 현금성 복지 정책 등 자제하고, 건전 재정을 잘 다뤄줬으면 함 (예산담당관, 재정담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 건전재정 기조에 입각하여 2026 회계연도 예산을 편성하였으며, 향후에도 지방채 신규 발행을 최소화하여 채무를 늘리지 않는 등 재정건전성 강화를 위해 노력하겠음 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2026년도 지방채 발행계획 수립 : '26. 2월

4

기타사항

자료제출 등 기타사항	조 치 결 과
<p>1. 인구정책시행계획 성과점검 결과에서 달성률 수치가 다른데, 수치가 틀리거나 혼란을 주지 않게 작성 바람 (조직담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 의원실 방문하여 대면 보고 완료 ('25. 11. 18.)
<p>2. 인구정책 시행계획 중 경력보유여성 미래의 유망직종 진출 지원 추진 내용 (조직담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 자료 제출 완료 ('25. 11. 4.)
<p>3. 법률고문 자문 내용 (4건)</p> <ul style="list-style-type: none"> - '23.3.24. 서울연구원 현안검토의뢰(창의) - '23.4.4. 기관에서 발생한 임원의 비위행위가 기관장의 관리범위에 포함되는지 여부 등(공기업) - '25.6.16. 서울시 산하 출연기관에 대한 위탁 대행 수수료 폐지 가능 여부(공기업) - '25.8.1. 동일 목적의 수당 신설 가능 여부(조직) <p>(법률지원담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 자료 제출 완료 ('25. 11. 4.)

자료제출 등 기타사항	조 치 결 과
4. 자치법규 입법지원 사례 중심 자료 (법무담당관)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 ('25. 11. 4.)
5. 약자동행지수 주거 부분 중심 자료 (약자동행담당관)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 ('25. 11. 4.)
6. 서울시 토지거래허가제 운영에 대한 검토 및 분석자료 (※ 용역 결과보고서 제출 협의) (주택실 주택정책과)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 ('25. 11. 4.)
7. 지방보조사업 통합 심층평가 시범운영 결과자료 (재정담당관)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 ('25. 11. 4.)
8. 16개 출연기관 경영평가 결과 자료 (공기업담당관)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 ('25. 11. 4.)
9. 실질적인 세입 증대, 예산 절감 등에 대한 성과결과 심의 자료 (예산담당관)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 ('25. 11. 4.)
10. 시민성과금 신고 후 개선 내역 (재정담당관)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 ('25. 11. 4.)

자료제출 등 기타사항	조 치 결 과
<p>11. 시범사업 조례에 근거한 시범사업계획서 자료 및 평가결과 공시 관련자료(2019년~) (평가담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 자료 제출 완료 ('25. 11. 4.)
<p>12. 서울비전2030 이행 실적관리 자료 (기획담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 자료 제출 완료 ('25. 11. 4.)
<p>13. 6개 투자기관 경영평가 결과 자료 (공기업담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 자료 제출 완료 ('25. 11. 4.)
<p>14. 서울연구원 통합 관련 서울시가 노력했던 부분에 초점을 맞춰 정리한 자료(고노부협의 등) (조직담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 자료 제출 완료 ('25. 11. 6.)
<p>15. 시민참여예산 중 자유제안 사업 목록 (업무보고 p.93) (재정담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 자료 제출 완료 ('25. 11. 4.)